

GEMEENTE GRIMBERGEN.

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD
ZITTING VAN 20 DECEMBER 2007

ONDERWERP: Belasting op de exploitatie van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen. Dienstjaren 2008-2013.

Artikel 1 - grondslag van de belasting

Voor de dienstjaren 2008-2013 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de exploitatie van bewaarplaatsen voor motorvoertuigen.

Artikel 2 - belastingplichtigen

De belasting is verschuldigd door al wie, gewoonlijk maar ook occasioneel, op het grondgebied van de gemeente een bewaarplaats voor motorvoertuigen uitbaat en geldt int van de gebruikers van deze dienst.

Artikel 3 - aanslagvoet

Het bedrag van de belasting is bij de verkoop van afzonderlijke inkomtickets of bij verkoop van abonnementen voor de toegang tot een bewaarplaats voor motorvoertuigen, per motorvoertuig, gelijk aan 12% van de som gevorderd door de uitbater. De minimale aanslag is 0,48 euro per 24 uur en per motorvoertuig.

Indien er geen afzonderlijke abonnementen of inkomtickets worden verkocht, maar een globaal forfaitair (huur)bedrag wordt ontvangen door de uitbater van een bewaarplaats voor motorvoertuigen, is de belasting gelijk aan 12% van de gevorderde som door de uitbater. De minimale forfaitaire aanslag is 1000 euro per 24 uur.

Bij de berekening van de belasting wordt het bedrag van de BTW uitgesloten.

Artikel 4 - de aangifteverplichting

§1. De uitbater van een bij artikel 1 bedoelde bewaarplaats moet ten minste 15 dagen voor de aanvang van de uitbating daarvan aangifte doen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. Doorlopend genummerde tickets, kaarten, biljetten of abonnementen met vermelding van de aangerekende prijs moeten voor elke categorie van ontvangsten afgeleverd worden zodra het voertuig in bewaring gegeven wordt.

Het bewijs van deze aflevering moet op zichtbare wijze aangebracht worden op elk voertuig dat gestationeerd wordt op bedoelde bewaarplaats.

§3. De uitbater moet dagelijks in een register het bedrag optekenen van de ontvangsten per categorie, alsmede het nummer van het laatst afgeleverd ticket, kaart, biljet of abonnement.

Artikel 5

§1. De uitbater moet zich op eigen kosten de tickets, kaarten of biljetten aanschaffen. Hij mag deze ontvangstbewijzen slechts aanschaffen bij drukkers die door het college van burgemeester en schepenen worden aanvaard.

§2. Voor iedere levering van tickets, kaarten of biljetten moet de drukker het gemeentebestuur een borderel bezorgen. Daarin zijn te vermelden de datum der verzending, de naam en het adres van de geadresseerde, de naam van diens inrichting. Van iedere soort van levering zijn het aantal en de nummering te vermelden. Tevens moet een specimen van elke soort ontvangstbewijs worden toegevoegd.

De drukker houdt een register bij waarin hij de bestellingen en verzendingen inschrijft. Hij verbindt zich ertoe, benevens het voornoemd borderel, alle dienstige inlichtingen te verstrekken om een administratieve controle mogelijk te maken.

Artikel 6

De belastingplichtige moet zich onderwerpen aan de toezichtsmaatregelen die door het college van burgemeester en schepenen zullen worden bepaald.

Hij is ondermeer ertoe verplicht aan de vertegenwoordigers van het gemeentebestuur inzage te verlenen van tarieven, factuurboeken en bescheiden waarvan het bijhouden door de wetten en reglementen voorgeschreven is. Hij moet de vertegenwoordigers tot zijn inrichting toelaten en hij is ertoe gehouden aan hen het register, vermeld in artikel 4 § 3, en de tickets, kaarten en biljetten die hij in zijn bezit heeft, voor te leggen.

Artikel 7 - wijze van invordering

De belasting wordt contant ingevorderd.

Artikel 8 - verwijzing

Het huidig in voege zijnde algemeen reglement vastgesteld door de gemeenteraad inzake al de gemeentelijke belastingen, is op onderhavige belasting van toepassing, in zoverre daarvan niet wordt afgeweken door voorgaande bijzondere bepalingen.