

GEMEENTE GRIMBERGEN

Provincie Vlaams-Brabant

NIS-nr.: 23025

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 29 AUGUSTUS 2016

Aanwezig

Jos Smets, voorzitter;

Marleen Mertens, burgemeester;

Chris Selleslagh, Marc Van Godtsenhoven, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Eddie Boelens, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, Trui Olbrechts, schepenen;

Jean Dewit, Bart Laeremans, Louis De Smedt, William De Boeck, Marc Hamelrijckx, Alena Van den Bussche, ~~Steven Dupont~~, Kirsten Hoefs, Karlijne Van Bree, Yves Verberck, Luk Raekelboom, ~~Anne Deman~~, Jean-Paul Windelen, Jannik Grooten, ~~Gerlant Van Berlaer~~, ~~Christian Donneux~~, Jelle De Wilde, Vera Van Impe, Eric Nagels, Philip Roosen, Elke Wouters, Marielle Romeyns, Gert Leenders, raadsleden;

Hans Habils, gemeentesecretaris.

Behandelde punten

Openbare zitting

1. Kennisname ontslag gemeenteraadslid
2. Onderzoek geloofsbrieven, eedaflegging en installatie van een nieuw gemeenteraadslid
3. Vaststelling gewijzigde rangorde gemeenteraadsliden
4. Toetreding tot de interlokale vereniging IT-Punt - Goedkeuring overeenkomst met statutaire draagkracht
5. Interlokale vereniging IT-Punt - Aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger van het gemeentebestuur in het beheerscomité
6. Opdrachthoudende vereniging IWVB - Kennisname van het schrijven van 8 juli betreffende de alarmbelprocedure
7. Opdrachthoudende verenigingen Eandis Assets en Sibelgas - Buitengewone algemene vergaderingen van 3 oktober 2016 - Kennisname agendapunten - Goedkeuring statutenwijziging Eandis Assets - Vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers
8. Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW met betrekking tot ICT-ondersteuning - Aanpassing organigram en personeelsformatie ter versterking van de ICT-functie ten behoeve van gemeente en OCMW
9. Basisonderwijs - Aanpassing van het schoolreglement voor de gemeentelijke basisscholen met ingang van 1 september 2016
10. Basisonderwijs - Vaststellen van de bijdrageregeling voor de gemeentelijke basisscholen met ingang van 1 september 2016
11. Basisonderwijs - Vaststelling van de aanwending van het lestijdenpakket voor het schooljaar 2016-2017
12. Basisonderwijs - Beleids- en ondersteunend personeel - Aanwending puntenenveloppen - Omzetting van de toegekende punten in uren tewerkstelling voor het schooljaar 2016-2017
13. Basisonderwijs - Schoolraden - Wijziging van de samenstelling van de ouder- en personeelsgeleding van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool Strombeek-Bever
14. Academie voor Muziek, Woord en Dans - Aanpassing van het schoolreglement voor de gemeentelijke Academie met ingang van 1 september 2016

15. Academie voor Muziek, Woord en Dans - Vaststelling van de formatie voor ICT-coördinatie voor het academiejaar 2016-2017
16. Academie voor Muziek, Woord en Dans - Vaststelling van het aantal toezichtsuren ten laste van het bestuur voor het academiejaar 2016-2017
17. Opdracht voor levering en plaatsing van serverinfrastructuur voor de administratie - Vaststelling van de wijze van gunnen en goedkeuring van de voorwaarden (bestek en kostenraming)
18. Vaststellen prijssubsidie Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen met betrekking tot 2016
19. Subsidies van gemeentewege aan landbouw- en vaderlandslievende verenigingen - Toewijzing - Dienstjaar 2016
20. Subsidies van gemeentewege aan organisaties actief op het gebied van ontwikkelingsamenwerking - Toewijzing - Dienstjaar 2016
21. Organisatie van prijskampen bij de keuring van dieren tijdens de septemberkermis in Grimbergen centrum - Toelagen 2016 - Vervanging van twee verenigingen - Goedkeuring
22. Goedkeuring van de vergoeding en de ontwerpakte voor de ondergrondse inname, de bovengrondse erfdienstbaarheid en de tijdelijke werkzone op het perceel kastaat gekend als 1ste afdeling - sectie I -nr. 289s2 deel langs de Oude Schapenbaan
23. Goedkeuring zaak van de wegen volgens de bouwaanvraag BA/96/16 Gemeente Grimbergen voor het aanleggen van een gescheiden rioleringsstelsel in het Populierendal, 1850 Grimbergen
24. Stand van zaken Parking C
25. Verlenging van de deelname van de gemeente aan het project 'Intergemeentelijke Natuur- & Landschapsploegen' in 2017
26. Stand van zaken problematiek asfaltcentrale
27. Wijziging van het aanvullend reglement op het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer inzake het afbakenen van gebieden met eenzelfde snelheidsregime en/of tonnenmaatbeperking
28. Aanvullend reglement op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer inzake het voorbehouden van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Jan Mulsstraat ter hoogte van het huisnummer 109
29. Lokale Politie - Kennisgeving van de vacatures in het operationeel kader in competitie gesteld in mobiliteitscyclus 2016-03

Toegevoegde agendapunten

30. Onkruidbestrijding op openbare plaatsen, in het bijzonder op de kerkhoven aangevraagd door raadslid Karlijne Van Bree
31. Taalgebruik bij het jeugdvoetbal aangevraagd door raadslid Bart Laeremans
32. Gebrek aan parkeerruimte nabij het Cultuurcentrum aangevraagd door raadslid Bart Laeremans
33. Oplossingen voor een nette gemeente aangevraagd door raadslid Vera Van Impe

Mondelinge vragen

Besluiten

Openbare zitting

De voorzitter opent de vergadering.

Bij loting wordt raadslid Jelle DE WILDE aangeduid om de stemmingen aan te vangen.

1e zaak: Kennisname ontslag gemeenteraadslid

Gelet op het schrijven van 31 mei 2016 waarmee raadslid Steven DUPONT (fractie N-VA) zijn ontslag als gemeenteraadslid indient;

Overwegende dat het ontslag het gevolg is van een verhuis naar een andere gemeente, waardoor betrokkene, overeenkomstig de artikelen 8 en 58 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet, en artikel 15 van het gemeentedecreet, het mandaat nog slechts kan uitoefenen tot de datum van de verhuis;

Overwegende dat de verhuis van raadslid Steven DUPONT ondertussen nog niet werd afgerond, maar dat betrokkene per elektronisch schrijven van 4 augustus 2016 wel te kennen heeft gegeven dat hij in dat geval vrijwillig ontslag nam;

Overwegende dat het mandaat van een gemeenteraadslid dat vrijwillig ontslag neemt met toepassing van artikel 15 van het gemeentedecreet doorloopt tot wanneer zijn opvolger is geïnstalleerd;

Overwegende dat de eerstvolgende opvolger, de heer Philippe DECROCK, werd uitgenodigd voor zijn installatie als gemeenteraadslid tijdens de zitting van heden;

BESLUIT:

Enig artikel.

Akte te nemen van het vrijwillig ontslag van de heer Steven DUPONT (fractie N-VA) als gemeenteraadslid.

2e zaak: Onderzoek geloofsbrieven, eedaflegging en installatie van een nieuw gemeenteraadslid
--

Gelet op de artikelen 7, § 3, en 16 van het decreet Gemeentedecreet;

Gelet op de artikelen 8 en 58 van het decreet van 8 juli 2011 houdende de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen en houdende wijziging van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, het provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (cf. "Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet");

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2012 houdende kennisneming geldigheidsverklaring van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2012;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 2 januari 2013 betreffende de installatie van de gemeenteraadsleden: onderzoek geloofsbrieven, eedaflegging en bepaling rangorde;

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van heden kennis nam van het vrijwillig ontslag van raadslid Steven DUPONT (N-VA);

Overwegende dat bijgevolg in zijn vervanging dient te worden voorzien;

Overwegende dat de heer Gert LEENDERS, die bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2012 als eerste opvolger op de lijst nr. 2 (N-VA) werd verkozen, op 23 oktober 2014 als gemeenteraadslid werd geïnstalleerd, ter vervanging van mevrouw Elke VAN NEYGHEM;

Overwegende dat de heer Philippe DECROCK bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2012 als tweede opvolger op de lijst nr. 2 (N-VA) werd verkozen;

Op basis hiervan werd per brief van 21 juni 2016 gevraagd of hij het mandaat van gemeenteraadslid wenst te aanvaarden;

Gelet op het schrijven van de heer Philippe DECROCK van 23 juni 2016 waarmee hij meldt gebruik te willen maken van het recht van opvolgend raadslid;

Overwegende dat belanghebbende in dit kader op 23 juni 2016 de volgende documenten heeft ingediend:

- een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 11 van het gemeentedecreet;
- een uittreksel uit het strafregister (model 1);
- een uittreksel uit het bevolkingsregister;

Overwegende dat de heer Philippe DECROCK per brief van 11 augustus 2016 werd uitgenodigd om de eed als gemeenteraadslid af te leggen in zitting van de gemeenteraad van 29 augustus 2016;

Gelet op het onderzoek van de geloofsbrieven van de heer Philippe DECROCK;

Overwegende dat uit de ingewonnen inlichtingen blijkt dat belanghebbende voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden, namelijk:

- de Belgische nationaliteit hebben of EU-onderdaan zijn;
- de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben;
- in het bevolkingsregister van de gemeente Grimbergen ingeschreven zijn;
- zich niet bevinden in één van de gevallen van uitsluiting of schorsing, vermeld in titel 3, hoofdstuk 4, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet;

Overwegende dat uit de ingewonnen inlichtingen blijkt dat er geen onverenigbaarheden zijn;

Overwegende dat de heer Philippe DECROCK vervolgens in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de volgende eed aflegt:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

Overwegende dat van deze eedaflegging een afzonderlijke akte wordt opgemaakt;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Artikel 1.

De geloofsbrieven van de heer Philippe DECROCK (N-VA) goed te keuren.

Art. 2.

Akte te nemen van de eedaflegging in handen van de voorzitter van de gemeenteraad van de heer Philippe DECROCK en hem bijgevolg te installeren als gemeenteraadslid.

De heer Gerlant VAN BERLAER vervoegt de vergadering.

3e zaak: Vaststelling gewijzigde rangorde gemeenteraadsliden

Overwegende dat de heer Steven DUPONT ontslag nam als gemeenteraadslid;

Overwegende dat de heer Philippe DECROCK ten gevolge van dit ontslag in zitting van heden werd geïnstalleerd als gemeenteraadslid;

Overwegende dat de rangorde van de gemeenteraadsliden bijgevolg dient te worden aangepast;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

De rangorde van de gemeenteraadsliden als volgt vast te stellen:

Naam	Rangorde	Dienstanciënniteit (dagen) (d.d. 29/8/2016)	Aantal naamstemmen	Aantal lijststemmen
Marc VAN GODTSENHOVEN (Groen)	1	12284	241	2378
Marleen MERTENS (CD&V)	2	10163	1345	4536
Christiaan SELLESLAGH (Open VLD)	3	10084	1148	3983
Jean DEWIT (UF)	4	9919	522	2455
Bart LAEREMANS (Vernieuwing)	5	7907	2776	3813
Louis DE SMEDT (Open VLD)	6	7907	609	3983
Marc HAMELRIJCKX (UF)	7	7907	134	2455
William DE BOECK (Open VLD)	8	7907	516	3983
Alena VAN DEN BUSSCHE (Groen)	9	7885	228	2378

Jozef SMETS (CD&V)	10	5715	457	4536
Patrick VERTONGEN (CD&V)	11	5709	1166	4536
Paul HERMANS (CD&V)	12	5709	640	4536
Anne DEMAN (UF)	13	3527	131	2455
Geertrui OLBRECHTS (CD&V)	14	3527	988	4536
Karlijne VAN BREE (Vernieuwing)	15	3527	507	3813
Kevin VLEMINCKX (Open VLD)	16	3527	567	3983
Kirsten HOEFS (CD&V)	17	3527	615	4536
Luk RAEKELBOOM (Vernieuwing)	18	3527	303	3813
Yves VERBERCK (Vernieuwing)	19	3527	315	3813
Christian DONNEUX (Open VLD)	20	1335	512	3983
Eddie BOELENS (Groen)	21	1335	519	2378
Elke WOUTERS (N-VA)	22	1335	213	3490
Eric NAGELS (Vernieuwing)	23	1335	361	3813
Gerlant VAN BERLAER (sp.a)	24	1335	544	1767
Jannik GROOTEN (CD&V)	25	1335	559	4536
Jean-Paul WINDELEN (N-VA)	26	1335	674	3490
Jelle DE WILDE (CD&V)	27	1335	474	4536
Philip ROOSEN (N-VA)	28	1335	321	3490
Tom GAUDAEN (Open VLD)	29	1335	612	3983
Vera VAN IMPE (Vernieuwing)	30	1335	448	3813
Marielle ROMEYNS (sp.a)	31	949	204	1767
Gert LEENDERS (N-VA)	32	704	149	3490
Philippe DECROCK (N-VA)	33	40	159	3490

4e zaak: Toetreding tot de interlokale vereniging IT-Punt - Goedkeuring overeenkomst met statutaire draagkracht

Gelet op het decreet Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, hierna genoemd "Gemeentedecreet", inzonderheid de artikelen 42 en 43, §2, 5°;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Overwegende dat het gemeentebestuur Grimbergen nood heeft aan externe ondersteuning op het vlak van informatica en eGovernment;

Overwegende dat de interlokale vereniging IT-Punt, opgericht door 8 besturen uit Vlaams-Brabant en het Autonoom Provinciebedrijf VERA, een samenwerking tot stand wil brengen met het oog op de digitalisering van dienstverlening, een taak van algemeen belang;

Overwegende dat deze vereniging zich tevens tot doel stelt haar leden te ondersteunen op het vlak van eGovernment en informaticabeheer en aanverwante materies ter bevordering van de geïntegreerde ICT-dienstverlening;

Overwegende dat de interlokale vereniging IT-Punt functioneert als een kostdelende vereniging waaraan opdrachten rechtstreeks kunnen worden toevertrouwd binnen een horizontale samenwerking;

Overwegende dat het dienstenaanbod van de interlokale vereniging IT-Punt bestaat uit het inzetten van personeelsleden voor korte of langere termijnen;

Overwegende dat de volgende diensten heden kostdelend georganiseerd worden: IT-beheerder, projectleider, IT-architect, helpdeskmedewerker;

Overwegende dat de deelnemende gemeenten deze diensten kunnen afnemen in functie van hun noden; dat deze diensten worden gefactureerd aan kostprijs;

Overwegende dat met deze samenwerking het volgende wordt beoogd:

- kostenefficiëntie: door het bundelen van krachten kunnen middelen en personeelsleden worden gedeeld;
- tijdswinst: de expertise binnen de interlokale vereniging en de actieve kennisdeling brengt oplossingen en beste praktijken sneller bij de besturen;
- professionaliteit: de inzet van een multidisciplinair team en experts op gebied van eGovernment verbetert de kwaliteit van de dienstverlening;
- innovatiekracht: door schaalvergroting en kennisdeling kunnen besturen ook beter de laatste evoluties op gebied van eGovernment volgen;

Overwegende dat de vereniging al haar werkzaamheden verricht ten behoeve van de deelnemers;

Overwegende dat de geografische omvang van deze werkzaamheden in hoofdzaak beperkt blijft tot het grondgebied van de deelnemende besturen;

Overwegende dat de vereniging uitsluitend beheerst wordt door doelstellingen en overwegingen van algemeen belang; dat ze geen commerciële doelstelling heeft;

Overwegende dat de vereniging alle daden, handelingen of verrichtingen kan stellen, welke rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel of van aard zijn de verwezenlijkingen ervan te begunstigen;

Overwegende dat de vereniging betrekkingen kan aangaan met de privé-sector op voorwaarde dat deze strikt bijkomstig blijven ten opzichte van haar maatschappelijk doel;

Overwegende dat de samenwerking die deze overeenkomst tot stand brengt uitsluitend wordt beheerst door overwegingen en eisen die verband houden met het nastreven van doelstellingen van algemeen belang;

Overwegende dat de vereniging op de open markt niet meer dan 20% van de onder deze samenwerking vallende activiteiten voor haar rekening mag opnemen;

Overwegende dat de toewijzing van deze diensten via de interlokale vereniging IT-Punt niet onderhevig is aan de wet op de overheidsopdrachten gezien het een horizontale samenwerkingsvorm betreft tussen aanbestedende diensten, m.n. overeenkomsten die een samenwerking tussen openbare lichamen tot stand brengen, die ertoe strekt de uitvoering te verzekeren van een taak van algemeen belang die op hen gezamenlijk rust, zonder dat daartoe een gezamenlijk gecontroleerde interne entiteit wordt opgericht;

Overwegende dat dergelijke horizontale samenwerkingsovereenkomsten niet binnen de sfeer van de overheidsopdrachtenreglementering vallen voor zover aan een aantal cumulatieve voorwaarden is voldaan;

Gezien de oprichting van deze interlokale vereniging louter op overwegingen van openbaar belang is gebaseerd en vermits de vereniging louter actief zal zijn voor de eigen deelnemers, lijkt aan deze voorwaarden te zijn voldaan (*cf. Hof van Justitie - middels het Hamburg-arrest; H.v.J. 9 juni 2009, C 480/06, Commissie t. / Bondsrepubliek Duitsland en Richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten en tot intrekking van Richtlijn 2004/18/EG*);

Gelet op de overeenkomst met statutaire draagkracht die door het Autonoom Provinciebedrijf VERA wordt voorgelegd en waarop deze intergemeentelijke samenwerking is gestoeld;

Gelet op het huishoudelijk reglement dat de wijze definieert waarop de interlokale vereniging haar bevoegdheden uitoefent overeenkomstig de overeenkomst met statutaire draagkracht;

Overwegende dat het Autonoom Provinciebedrijf VERA de rol opneemt van behorend bestuur;

Overwegende dat ook het dagelijks beheer en het administratief secretariaat van de vereniging wordt toevertrouwd aan VERA;

Overwegende dat het beheerscomité van de vereniging is samengesteld uit minstens één afgevaardigde van elke deelnemer;

Overwegende dat er tevens een beheersbijdrage dient betaald te worden van 900,00 euro per kwartaal + 5% van het afnamebedrag; dat deze variabele component daalt naargelang het aantal deelnemende besturen stijgt;

Overwegende dat het budget hiervoor is voorzien onder de AR-code GBB-INF/0119-03/615000 ("beheers- en werkingskosten informatica");

Overwegende dat deze overeenkomst jaarlijks per 1 september kan opgezegd worden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 30 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

Toe te treden tot de interlokale vereniging IT-Punt en de onderstaande overeenkomst met statutaire draagkracht waarop deze intergemeentelijke samenwerking is gebaseerd, te aanvaarden:

TITEL I: RECHTSVORM, NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR

ARTIKEL 1: rechtsvorm en naam

De intergemeentelijke samenwerking heeft geen rechtspersoonlijkheid en neemt de vorm aan van een interlokale vereniging overeenkomstig artikel 6 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

De interlokale vereniging draagt de naam 'IT-PUNT'.

Zij voegt de term 'interlokale vereniging' steeds toe aan haar naam.

ARTIKEL 2: zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te 3018 Leuven-Wijgmaal, Vaartdijk 3/001.

ARTIKEL 3: doel

§1 De vereniging brengt een samenwerking tot stand tussen Partijen met het oog op de digitalisering van dienstverlening, i.e. een taak van algemeen belang die op alle Partijen gezamenlijk rust.

De vereniging stelt zich tot doel haar leden te ondersteunen op het vlak van e-government en informatiebeheer en aanverwante materies ter bevordering van een geïntegreerde ICT- dienstverlening. Ze functioneert daarbij als een kostendelende vereniging waaraan opdrachten binnen een horizontale samenwerking rechtstreeks kunnen worden toevertrouwd.

De vereniging verricht al haar werkzaamheden ten behoeve van de Deelnemers.

De geografische omvang van deze werkzaamheden blijft in hoofdzaak beperkt tot het grondgebied van de deelnemende besturen.

§2 De vereniging wordt uitsluitend beheerst door doelstellingen en overwegingen van algemeen belang.

Zij heeft geen commerciële doelstelling.

§3 De vereniging kan alle daden, handelingen of verrichtingen stellen, welke rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel of van aard zijn de verwezenlijking ervan te begunstigen.

De vereniging kan betrekkingen aangaan met ondernemingen in de privésector op voorwaarde dat deze strikt bijkomstig blijven ten opzichte van haar maatschappelijk doel.

De samenwerking die deze overeenkomst tot stand brengt, wordt uitsluitend beheerst door overwegingen en eisen die verband houden met het nastreven van doelstellingen van algemeen belang.

De vereniging neemt op de open markt niet meer dan 20% van de onder deze samenwerking vallende activiteiten voor haar rekening.

ARTIKEL 4: duur

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. De overeenkomst gaat in op de eerste van de maand volgend op de goedkeuring van de statuten van de interlokale vereniging door de bevoegde organen van voormelde oprichters.

TITEL II: DEELNEMERS, BEHEERSCOMITE, BEHEERSORGAAN VAN DE VERENIGING

ARTIKEL 5: Deelnemers – oprichters en nieuwe leden

De leden van de interlokale vereniging zijn de rechtspersonen van publiek recht die deze overeenkomst hebben ondertekend of later zullen ondertekenen en deze overeenkomst met statutaire draagkracht hebben aanvaard. Enkel rechtspersonen van publiek recht kunnen deelnemen in de vereniging, waaronder niet-limitatief steden, gemeenten, OCMW's politiezones, hulpverleningszones, gemeentelijke EVA's,

Kandidaat-leden kunnen bij IT-PUNT of bij VERA een aanvraag tot toetreding indienen. De aanvaarding van een nieuw lid dient goedgekeurd te worden met gewone meerderheid van de leden in het Beheerscomité. Vooraleer het Beheerscomité een toetreding kan goedkeuren, dient VERA de toetreding goed te keuren.

Elke wijziging van de samenstelling van de vereniging dient schriftelijk en binnen de maand na de wijziging ter kennisneming te worden gegeven aan de andere leden van de vereniging.

ARTIKEL 6: Beheerscomité – samenstelling

Er wordt een Beheerscomité gevormd met afgevaardigden van de Deelnemers, hierna Beheerders genoemd, dat samengesteld is als volgt.

Het Beheerscomité is samengesteld uit minstens één afgevaardigde van elke Deelnemer. Alleen natuurlijke personen kunnen afgevaardigde zijn van een deelnemer.

De deelnemende gemeenten worden in het Beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen. Voor elke effectieve Beheerder wordt door het lid een vervanger aangeduid met het zelfde mandaat.

Deelnemers die geen gemeente zijn, worden vertegenwoordigd op de wijze zoals bepaald in hun organieke wetgeving en statuten.

De Beheerders worden benoemd voor de periode van een gemeentelijke bestuurslegislatuur onverminderd de mogelijkheid van de leden om het mandaat van hun afgevaardigde in te trekken en in dezelfde raadsvergadering een nieuwe Beheerder aan te duiden. Alle Beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat of ambt, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de Deelnemers in de loop van het eerste kwartaal volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe Beheerders aan. Zij treden aan op de 1ste werkdag van april daaropvolgend. In elk geval blijven de leden van het Beheerscomité in functie tot nieuwe leden werden aangesteld.

ARTIKEL 7: Beheerscomité – voorzitter, ondervoorzitters

De afgevaardigde van VERA is voorzitter van het Beheerscomité. Het Beheerscomité duidt onder haar leden tevens een eerste ondervoorzitter en een tweede ondervoorzitter aan.

ARTIKEL 8: Beheerscomité – bevoegdheden

Het Beheerscomité overlegt over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.

Het Beheerscomité stelt de jaarwerking en de rekeningen vast en legt ze jaarlijks ter informatie en ter goedkeuring voor aan de Deelnemers. De jaarrekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de Deelnemers ze goedkeurt. Indien een Deelnemer niet reageert binnen de 30 dagen na voorlegging wordt deze Deelnemer geacht de jaarrekening te hebben goedgekeurd.

ARTIKEL 9: Beheerscomité – stemmen

Elk lid van het Beheerscomité beschikt over één stem.

Het Beheerscomité kan geldig beraadslagen indien tenminste 1/3de van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Als er op de eerste samenkomst onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering moet evenwel worden gehouden tenminste 15 dagen na de eerste vergadering.

Alle beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid, tenzij anders bepaald in deze overeenkomst.

De stemming gebeurt door handopsteking, tenzij anders bepaald in deze overeenkomst of het huishoudelijk reglement.

De Beheerders kunnen een volmacht geven aan een andere Beheerder. Elke Beheerder kan drager zijn van maximum één volmacht.

Voor volgende beslissingen is evenwel steeds de uitdrukkelijke voorafgaande goedkeuring van de raad van bestuur van VERA vereist:

Aanwerving van extra personeelsleden ten behoeve van ILV;

Uitbouw van extra dienstverlening in kader van ILV;

[...].

Notulen van het Beheerscomité van IT-PUNT kunnen worden opgevraagd door de bestuursleden van VERA en door de raadsleden van de deelnemende partijen.

ARTIKEL 10: Beheerscomité – werking

De organisatie van zijn werkzaamheden legt het Beheerscomité vast in een huishoudelijk reglement dat bij deze overeenkomst wordt gevoegd zonder er deel van uit te maken (bijlage 1).

ARTIKEL 11: Presentiegeld

De leden van het Beheerscomité ontvangen geen presentiegeld.

TITEL III: INTERNE ORGANISATIE

ARTIKEL 12: Dagelijks beheer van de interlokale vereniging

Het dagelijks beheer van de interlokale vereniging wordt toevertrouwd aan VERA.

Onder dagelijks beheer wordt begrepen de handelingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging ofwel de behoeften die om reden zowel van het minder belang dat ze vertonen, als van de noodzakelijkheid een spoedige oplossing te treffen, de tussenkomst van het Beheerscomité niet rechtvaardigen.

ARTIKEL 13: Werkgroepen

Het Beheerscomité kan werkgroepen oprichten, wat verder wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

ARTIKEL 14: Administratief secretariaat

Er wordt een administratief secretariaat ingericht dat wordt waargenomen door VERA en dat verder wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

TITEL IV: PERSONEEL

ARTIKEL 15: Diensten van gemeenschappelijk personeel

Elk lid van de vereniging kan vragen aan IT-PUNT om gemeenschappelijke personeelsleden in te zetten in de organisatie van het lid ter uitvoering van de doelstelling van de vereniging.

VERA onderzoekt vervolgens of de gevraagde capaciteit kan worden geleverd rekening houdend met de vragen van de andere Deelnemers en de totale beschikbare capaciteit van het Gemeenschappelijk personeel.

VERA kan niet aansprakelijk worden gesteld door de overige Deelnemers ingeval zij de gevraagde capaciteit niet binnen een redelijke termijn kan ter beschikking stellen. De Deelnemers zullen alsdan in overleg treden teneinde in een gepaste oplossing te voorzien.

ARTIKEL 16: Kostprijs dienstverlening gemeenschappelijk personeel

Van elk gemeenschappelijk personeelslid wordt op grond van de kostenstructuur vermeld in artikel 18 de kostprijs berekend per halve mandag.

De vergoeding die door de leden verschuldigd is aan IT-PUNT voor de dienstverlening middels Gemeenschappelijk personeel is gelijk aan de kostprijs van de betreffende personeelsleden vermenigvuldigd met het aantal halve mandagen dat de betreffende personeelsleden effectief hebben gepresteerd ten behoeve van de respectievelijke Deelnemers.

ARTIKEL 17: Gemeenschappelijk personeel

§1 Alle Deelnemers zullen in de mate van het mogelijke personeelsleden ter beschikking stellen voor de uitvoering van de doelstellingen van de vereniging.

§2 De vereniging mandateert VERA voor het uitoefenen van alle bevoegdheden, zonder uitzondering, verbonden aan de hoedanigheid van werkgever (sluiten en beëindigen van arbeidsovereenkomsten, uitoefenen werkgeversgezag,...).

§3 De personeelsleden die door de overige Deelnemers ter beschikking worden gesteld, zullen in beginsel binnen de organisatie van de eigen gemeente worden ingezet ter realisatie van de doelstelling van de vereniging.

De Deelnemers verbinden zich er evenwel toe om, mocht zulks noodzakelijk zijn teneinde de doelstellingen van de vereniging te realiseren, hun personeelsleden elders in te zetten.

ARTIKEL 18: Tenlasteneming personeelskosten door de vereniging

IT-PUNT verbindt er zich toe alle kosten ten laste te nemen die gepaard gaan met de tewerkstelling van de Gemeenschappelijke personeelsleden door de Deelnemers. Deze tewerkstelling gebeurt volgens de rechtspositieregeling van toepassing op VERA.

Onder tewerkstellingskost wordt o.m. begrepen:

- Brutoloon met inbegrip van gewoon vakantiegeld, vakantiegeld bij uitdiensttreding en forfaitaire vergoeding, eindejaarspremie, maaltijdcheques;
- RSZ-bijdragen werkgever;
- Arbeidsongevallenverzekering;
- Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid;
- Hospitalisatieverzekering;
- Bijdrage interbedrijfsgeneeskundige dienst;
- Vakbondspremie;
- Pensioenplan;
- Woon/werkverkeer en fietsvergoeding;
- Aanwervingskosten;
- Opleidingskosten;
- Poolcar;
- Werkmiddelen; sociaal passief;
- Administratiekosten 3%.

TITEL V: WEDERZIJDSE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

ARTIKEL 19: Wederzijdse rechten en verplichtingen

De Deelnemers zijn opzichtens elkaar wederzijds verplicht loyaal samen te werken met het oog op de verwezenlijking van het doel van de vereniging, met inachtnaam van de beginselen van behoorlijk bestuur.

De Deelnemers en hun personeelsleden verstrekken elkaar op eenvoudig verzoek alle nodige informatie die toelaat de doelstellingen van de vereniging zo efficiënt als mogelijk te verwezenlijken.

ARTIKEL 20: Financiële repercussies

De Deelnemers staan opzichtens derden hoofdelijk in voor alle financiële gevolgen van het handelen van de vereniging.

TITEL VI: INFORMATIEVERSTREKKING EN EVALUATIE

ARTIKEL 21: Informatieverstrekking

Het Beheerscomité maakt jaarlijks een activiteitenverslag over aan de Deelnemers met een overzicht van de activiteiten en de werking van het afgelopen jaar. Dit verslag wordt overgemaakt vóór 1 april van het volgende jaar.

ARTIKEL 22: Evaluatie

Aan de hand van het verslag van het Beheerscomité evalueren de Deelnemers jaarlijks de werking van de vereniging.

TITEL VII: REKENINGEN, FINANCIËLE CONTROLE EN RESULTAAT

ARTIKEL 23: Rekeningen en begroting

§1 Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

§2 Op het einde van het boekjaar wordt door de zorgen van VERA, doch op kosten van de deelnemers de rekening van het verlopen jaar afgesloten en de begroting voor het volgende jaar opgemaakt. Zij worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de leden, ten laatste zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar.

§3 De begroting voor het volgende jaar wordt uiterlijk op 31 oktober goedgekeurd door het Beheerscomité en wordt vervolgens ter goedkeuring voorgelegd aan de leden en de raad van bestuur van VERA.

Indien de goedgekeurde begroting een tekort aan werkingsmiddelen voorziet voor de vereniging wordt dit tekort bij wijze van een dotatie die wordt toegekend aan de vereniging, verdeeld onder de leden volgens een vooraf tussen hen overeen te komen verdeelsleutel.

ARTIKEL 24: Resultaat

Indien de vereniging een boekjaar afsluit met een positief resultaat wordt dit bestemd voor de werking van het volgende boekjaar.

Indien de vereniging een boekjaar afsluit met een negatief resultaat wordt dit door de leden gedragen, volgens een vooraf tussen hen overeen te komen verdeelsleutel. De bijdrage in het verlies is betaalbaar binnen de 9 maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar. Nieuwe leden welke in de loop van het boekjaar, na 1 januari, zijn toegetreden, dragen bij in het verlies naar rato van het aantal kalenderdagen dat zij deel hebben uitgemaakt van de vereniging.

ARTIKEL 25: Financiële controle

De leden kunnen te allen tijde alle boekhoudkundige documenten van de vereniging inkijken. De concrete modaliteiten worden geregeld in het huishoudelijk reglement.

TITEL VIII: OPZEGGING EN VEREFFENING

ARTIKEL 26: Opzegging

Alle deelnemers kunnen jaarlijks uiterlijk op 1 september deze overeenkomst opzeggen, waarbij de opzegging ingaat op 1 januari van het daarop volgende jaar. De opzegging gebeurt bij aangetekend schrijven gericht aan de andere Deelnemers.

De opzegging door VERA heeft van rechtswege het einde van deze overeenkomst voor alle deelnemers tot gevolg.

De opzegging door de andere Deelnemers heeft niet het einde van deze overeenkomst tot gevolg. Indien meer dan de helft van de Deelnemers de overeenkomst opzegt heeft dit evenwel het einde van deze overeenkomst voor alle Deelnemers tot gevolg.

De opzeggende Deelnemer is onverkort gehouden bij te dragen in de kostprijs van de dienstverlening die door deze deelnemer werd genoten op grond van art. 16 en bij te dragen in het eventuele verlies van de boekjaren waarbinnen de deelnemer nog deel uitmaakte van de vereniging op grond van art. 24.

De kosten, welke ontstaan binnen de vereniging als gevolg van de opzegging van een Deelnemer, worden door de uittreedende Deelnemer gedragen. Het betreft bijvoorbeeld het sociaal passief van Gemeenschappelijke personeelsleden welke als gevolg van de opzegging niet langer kunnen worden tewerkgesteld.

De opzeggende Deelnemer heeft geen recht op een aandeel in het vermogen van de vereniging.

ARTIKEL 27: Vereffening

VERA staat in voor de vereffening van de vereniging.

ARTIKEL 28: Bestemming actief

Het resterend actief na vereffening wordt verdeeld onder de Deelnemers volgens een vooraf goedgekeurde verdeelsleutel.

Art. 2.

Goedkeuring te verlenen aan het volgende huishoudelijke reglement, gevoegd bij de in artikel 1 vermelde overeenkomst met statutaire draagkracht:

Dit huishoudelijk reglement definieert de wijze waarop de interlokale vereniging haar bevoegdheden uitoefent overeenkomstig de statuten.

1. Werking Beheerscomité

Het Beheerscomité kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Hun aanwezigheid moet in de notulen worden vermeld. Deze personen hebben geen stemrecht.

Het beheerscomité vergadert, na oproeping door de voorzitter of op verzoek van twee beheerders, minstens twee keer per jaar (fysieke bijeenkomsten). De oproepingen worden verzonden via mail door de voorzitter 7 werkdagen voor de vergaderdatum. In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging herleid worden tot twee werkdagen voor de vergaderdatum. Eventueel kunnen deze 2 vergaderingen aangevuld worden door virtuele vergadermomenten.

De uitnodiging vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering en bevat de agenda, het verslag van de vorige vergadering en de stukken horende bij de agendapunten.

De beheerders kunnen eventueel punten toevoegen aan de agenda. Het Beheerscomité wordt tevens bijgewoond door de coördinator, die eveneens de verslagen opmaakt.

De leden van de Stuurgroep kunnen de vergaderingen van het Beheerscomité bijwonen, zonder er deel van uit te maken. Zij adviseren het Beheerscomité en hebben geen stemrecht.

2. Opdracht Beheerscomité

Het Beheerscomité heeft een algemeen coördinerende opdracht, het legt prioriteiten inzake beleid vast. Het legt alle latere wijzigingen aan het huishoudelijk reglement ter goedkeuring voor aan de deelnemende partners.

Jaarlijks worden er ten minste 2 vergaderingen van het Beheerscomité gehouden. Een eerste ter goedkeuring van de uitgavenstaat van het afgelopen begrotingsjaar, een tweede voor de vaststelling van het programma en de begroting van het volgende jaar.

Het Beheerscomité stelt de begroting en de financiële verdeelsleutel tussen de partners op en legt ze, samen met een activiteitenverslag, voor aan de respectievelijke raden van de deelnemende partners ter goedkeuring.

3. Leden Stuurgroep

Er wordt een Stuurgroep opgericht, bestaande uit afgevaardigden van de Partners. De afgevaardigden van de Deelnemers zijn medewerkers van de ambtelijke diensten. De ambtelijke stuurgroep bestaat uit secretarissen van de Deelnemers of hun plaatsvervangers.

De directeur van VERA zit de Stuurgroep voor en verzorgt de voorbereiding en de organisatie, de Coördinator verzorgt de verslaggeving.

4. Werking Stuurgroep

De Stuurgroep bereidt de vergaderingen van het Beheerscomité voor en adviseert het bij beslissingen.

De Stuurgroep voert de beleidsbeslissingen van het Beheerscomité uit en brengt verslag uit.

De Stuurgroep stelt een jaarverslag op, dat voorgelegd wordt aan het beheerscomité.

5. Delegatie aan Beherende organisatie

Binnen het kader van dit samenwerkingsverband wordt de beherende organisatie belast met:

- *De dagelijkse leiding van de ILV en zijn activiteiten;*
- *De organisatie, de controle en de coördinatie van de diensten;*
- *De facturatie naar de betrokken Partijen, overeenkomstig de tarieven, zoals vastgelegd door het Beheerscomité;*
- *Het voeren van de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met de dagelijkse leiding van de ILV, alsook met de taken waarmee de beherende organisatie wordt belast overeenkomstig de bepalingen van dit reglement;*
- *...*

6. Financiële controle

De leden kunnen te allen tijde alle boekhoudkundige documenten van de vereniging inkijken. Deze documenten worden bewaard op de administratieve zetel van de Interlokale Vereniging en kunnen op aanvraag (schriftelijk) worden ingekeken op de administratieve zetel.

7. Administratieve zetel

De locatie van het secretariaat van de Interlokale Vereniging IT-PUNT is gelegen op het volgende adres:

Vaartdijk 3/001 – 3018 Wijgmaal.

Art. 3.

Deze beslissing ter kennisgeving over te maken aan het Autonoom Provinciebedrijf VERA.

5e zaak: Interlokale vereniging IT-Punt - Aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger van het gemeentebestuur in het beheerscomité
--

Gelet op artikel 43, § 2, 5°, van het gemeentedecreet betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad inzake de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van heden betreffende de toetreding tot de interlokale vereniging IT-Punt en de goedkeuring van de overeenkomst met statutaire draagkracht;

Gelet op artikel 6 van deze overeenkomst dat bepaalt dat elke deelnemer minstens één afgevaardigde kan aanduiden in het beheerscomité; dat deze afgevaardigde de hoedanigheid moet hebben van gemeenteraadslid, burgemeester of schepen;

Overwegende dat tevens een plaatsvervangende vertegenwoordiger dient te worden aangeduid;

Overwegende dat deze beheerders worden aangeduid voor de periode van een gemeentelijke bestuurslegislatuur; dat alle beheerders van rechtswege ontslagnemend zijn bij het verlies van hun openbaar ambt, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden; dat in voorkomend geval in de loop van het eerste kwartaal volgend op het jaar van de verkiezingen nieuwe beheerders dienen te worden aangeduid; dat zij aantreden op de eerste werkdag van april daaropvolgend; dat de leden van het beheerscomité in functie blijven tot nieuwe leden zijn aangesteld;

Gaat over tot een eerste geheime stemming voor de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger van het gemeentebestuur in het beheerscomité van de interlokale vereniging IT-Punt waaruit blijkt dat

- 19 stemmen op 31 stemmers worden uitgebracht op naam van Chris SELLESLAGH;
- 1 stem op 31 stemmers worden uitgebracht op naam van Trui OLBRECHTS;
- 2 stemmen op 31 stemmers worden uitgebracht op naam van Philippe DECORCK;
- 4 ongeldige stemmen op 31 stemmers wordt uitgebracht;
- 5 blanco stemmen op 31 stemmers wordt uitgebracht;

De heer Christian DONNEUX vervoegt de vergadering.

Gaat over tot een tweede geheime stemming voor de aanduiding van een plaatsvervangende vertegenwoordiger van het gemeentebestuur in het beheerscomité van de interlokale vereniging IT-Punt waaruit blijkt dat:

- 18 stemmen op 32 stemmers worden uitgebracht op naam van Marleen MERTENS;
- 2 stemmen op 32 stemmers worden uitgebracht op naam van Philippe DECROCK;
- 1 stem op 32 stemmers wordt uitgebracht op naam van Jelle DE WILDE;
- 1 stem op 32 stemmers wordt uitgebracht op naam van Gert LEENDERS;
- 4 ongeldige stemmen op 32 stemmers wordt uitgebracht;
- 6 blanco stemmen op 32 stemmers wordt uitgebracht;

BESLIST:

Artikel 1.

M. Chris SELLESLAGH aan te duiden als effectieve vertegenwoordiger in het beheerscomité van de interlokale vereniging IT-Punt.

Art. 2.

M. Marleen MERTENS aan te duiden plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in het beheerscomité van de interlokale vereniging IT-Punt.

Art. 3.

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de interlokale vereniging IT-Punt en de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers.

6e zaak: Opdrachthoudende vereniging IWVB - Kennisname van het schrijven van 8 juli betreffende de alarmprocedure
--

Gelet op het decreet Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, artikel 42 in het bijzonder;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Overwegende dat de deelgemeente Strombeek-Bever sinds 1945 een overeenkomst heeft met de Brusselse Intercommunale Watermaatschappij (BIWM/CIBE) voor de levering en het transport van water (cf. beslissingen van de gemeenteraad van 27 juli 1945 en 15 oktober 1946);

Overwegende dat de BIWM ten gevolge van de regionalisering werd omgevormd en dat de Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant (IWVB) werd opgericht als gewestelijke distributie-intercommunale voor de gemeenten van het Vlaamse Gewest;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 12 november 1987 houdende de deelname aan de vereniging Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant (IWVB) voor wat betreft de deelgemeente Strombeek-Bever;

Gelet op de statuten van de Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant (IWVB), zoals laatst gewijzigd door de algemene vergadering in zitting van 25 juni 2013;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 november 2013 houdende de aanduiding van een effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant (IWVB), en dit voor de volledige verdere duur van de legislatuur;

Gelet op het aangetekend schrijven van IWVB van 12 mei 2016 waarmee werd gemeld dat een gewone algemene jaarvergadering zou plaatsvinden op 30 juni 2016;

Overwegende dat o.a. het volgende agendapunt ter goedkeuring zou worden voorgelegd aan de algemene vergadering op 30 juni 2016:

"Saneringsplan IWVB – voorstel tot tussenkomst in het verlies – goedkeuring";

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2016 houdende opdrachthoudende vereniging IWVB - Gewone algemene vergadering van 30 juni 2016 - Kennisname agendapunten - Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger;

Overwegende dat hierbij werd beslist om de effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IWVB, of bij belet diens plaatsvervanger, die werden aangeduid bij gemeenteraadsbeslissing van 28 november 2013, principieel te mandateren om de volgende stemmen uit te brengen op de gewone algemene vergadering van 30 juni 2016 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) met betrekking tot het desbetreffende agendapunt:

"Saneringsplan IWVB – voorstel tot tussenkomst in het verlies – goedkeuring;

Goedkeuren van het saneringsplan maar de gemeente behoudt zich wel het recht voor om het tijdstip van de betaling van de tussenkomst in het verlies zelf te bepalen en om het bedrag van het gecumuleerd verlies van de vennootschap op een later tijdstip eventueel te betwisten."

Overwegende dat een dergelijke tussenkomst een unanieme goedkeuring van alle deelnemers vereiste;

Gelet op het schrijven van 8 juli 2016 waarmee de opdrachthoudende vereniging IWVB meldt dat in de algemene vergadering van 30 juni 2016 niet de vereiste unanimiteit werd bereikt inzake het door de raad van bestuur voorgelegde saneringsplan en de tussenkomst van de vennoten in het verlies;

BESLIST:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het schrijven van 8 juli 2016 waarmee de opdrachthoudende vereniging IWVB meldt dat in de algemene vergadering van 30 juni 2016 niet de vereiste unanimiteit werd bereikt inzake het door de raad van bestuur voorgelegde saneringsplan en de tussenkomst van de vennoten in het verlies.

7e zaak: Opdrachthoudende verenigingen Eandis Assets en Sibelgas - Buitengewone algemene vergaderingen van 3 oktober 2016 - Kennisname agendapunten - Goedkeuring statutenwijziging Eandis Assets - Vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers

Gelet op het decreet Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, artikel 42 in het bijzonder;

Gelet op het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de gewestgrensoverschrijdende intercommunales;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de gewestgrensoverschrijdende intercommunales;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Overwegende dat de gemeente Grimbergen voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Sibelgas;

Overwegende dat Sibelgas door de statutenwijziging van 30 juni 2015 ingevolge het voormeld decreet van 25 april 2014 de rechtsvorm van een opdrachthoudende vereniging met rechtspersoonlijkheid heeft aangenomen;

Gelet op de statuten van Sibelgas, zoals laatst gewijzigd door de algemene vergadering in zitting van 30 juni 2015;

Overwegende dat de gemeente Grimbergen als deelnemer in de opdrachthoudende vereniging Sibelgas betrokken is bij de fusieoperatie in "Eandis Assets", waarbij 7 distributienetbeheerders met Eandis als werkmaatschappij, nl. Gaselwest, IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas, zullen fuseren tot de opdrachthoudende vereniging "Eandis Assets";

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 november 2015 houdende de goedkeuring van het voorstel tot fusie door overneming van de opdrachthoudende vereniging Sibelgas door de opdrachthoudende vereniging "Eandis Assets" en de goedkeuring van het ontwerp van statuten van de gefuseerde distributienetbeheerder "Eandis Assets";

Overwegende dat de algemene vergaderingen van de 7 betrokken distributienetbeheerders in december 2015 beslisten tot fusie door overneming vanaf 1 januari 2016 binnen de opdrachthoudende vereniging "Eandis Assets";

Overwegende dat deze fusieoperatie gebeurde onder een aantal opschortende voorwaarden, waaronder de goedkeuring door het Vlaams Parlement van het ontwerp van wijziging van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, de gunstige afloop van de lopende toezichtsprocedure bij de Vlaamse Overheid en de erkenning van Eandis Assets als distributienetbeheerder door de VREG;

Overwegende dat de realisatie van deze opschortende voorwaarden in deze overgangsfase nog niet is voltooid;

Gelet op het aangetekend schrijven van Sibelgas van 30 juni 2016 waarbij wordt gemeld dat een algemene vergadering in buitengewone zitting zal plaatsvinden op 3 oktober 2016 met de volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 44 van Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2017 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2017.
2. Statutaire benoemingen
3. Statutaire mededelingen;

Gelet op het aangetekend schrijven van Eandis Assets van 30 juni 2016 waarbij wordt gemeld dat een algemene vergadering in buitengewone zitting zal plaatsvinden op 3 oktober 2016 met de volgende agendapunten:

1. Aanvaarding van toetreding van een B1 deelnemer (onder voorbehoud van effectieve intrede)
2. Voorstel tot wijziging van de statuten en bijlagen
3. Bepaling van de inwerkingtreding van de statutenwijziging
4. Machtiging tot coördinatie van de statuten en bijlagen met aanpassing van het register van de deelnemers
5. Verlenen van de machtiging om aan de heer Nick Vandeveldde en/of de heer José Verbiese en/of mevrouw Sofie Arickx om de beslissing genomen in de voorgaande agendapunten bij authentieke akte te doen vaststellen en de statuten dienovereenkomstig aan te passen
6. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2017 alsook van de door de raad van bestuur opgelegde begroting
7. Statutaire benoemingen
8. Statutaire mededelingen;

Gelet op de toelichtingsnota's bij de agendapunten van deze buitengewone algemene vergaderingen van de opdrachthoudende verenigingen Sibelgas en Eandis Assets, die samen met de uitnodiging voor deze algemene vergaderingen werden bezorgd per brief van 30 juni 2016;

Overwegende dat op korte termijn zich binnen het distributienetbeheer nieuwe en omvangrijke investeringen aandienen, zoals de ombouw van laag- naar hoogcalorisch gas, Slimme Meters, e.d...;

Overwegende dat - omdat de pogingen om via de gemeenten bijkomend eigen vermogen aan te trekken ver onder de verwachtingen bleven - Eandis genoodzaakt werd om te zoeken naar een nieuwe private partner die bereid is om voor lange termijn te participeren binnen Eandis Assets;

Overwegende dat na screening medio 2015 van de markt naar mogelijke valabele kandidaat-private partners en een selectieprocedure, waarbij 23 partijen een reële interesse betoonden en vijf ervan op 5 februari 2016 een concreet niet-bindend bod uitbrachten, de vennootschap 'State Grid Europe Limited' (SGEL) door de raad van bestuur als beste kandidaat werd weerhouden; dat deze nieuwe aandeelhouder door zijn definitief bod van 830.000.000 euro een kapitaalparticipatie van 14 % binnen Eandis Assets ten bedrage van 211,6 miljoen euro verwerft; dat ten opzichte van de huidige netto-actiefwaarde van 484.413.396,90 euro aldus een meerwaarde geboden wordt van 345.586.603,09 euro of 71,3 %; dat van deze meerwaarde 86 % aan de gemeenten behoort; dat vanaf het 9de jaar het aandeel van de private partner in de meerwaarde toeneemt met 1% per jaar dat hij verder deelneemt;

Overwegende dat SGEL hierdoor 211,6 miljoen euro verwerft in het kapitaal vertegenwoordigd door 17.444.458 aandelen B1 en een aandeel ontvangt in de winst dat overeenstemt met zijn kapitaalbezit binnen Eandis Assets;

Overwegende dat dit gepaard gaat met een aantal statutenwijzigingen, die onder meer volgende thema's omvatten:

- afspraken omtrent het respecteren van de 'ontvlechtigingsregels', het mogelijk aandeelhouderschap via een 'groepsvennootschap' en inzake 'bijzondere governance rechten';
- introductie van nieuwe aandelencategorieën B1 en B2;
- modaliteiten en procedure m.b.t. de overdracht van deze aandelen;
- nadere regeling inzake het doorvoeren van kapitaalverhogingen;
- omschrijving van de geldelijke inbreng van de private partner (deels 'kapitaal' ten bedrage van 211,6 miljoen euro en deels 'uitgiftepremie' ten bedrage van 618,4 miljoen euro, waarvan 345,6 miljoen euro als 'commerciële premie');
- samenstelling en werking van de raad van bestuur (o.a. 3 bijkomende bestuurders voor de private partner en bescherming van de minderheidsrechten inzake 'bijzondere bestuursbeslissingen');
- beperking van de stemrechten van de private partner en de financieringsverenigingen in de algemene vergadering (plafond 20% min één stem);
- verdagingsrecht van de private partner in de algemene vergadering (voor 'bijzondere beleidsbeslissingen');
- geherformuleerde winstverdeling (basismodaliteiten onveranderd) rekening houdend met de nieuwe deelnemerscategorieën;
- afspraken bij het beëindigen van de samenwerking inzake het aandeel in de 'commerciële premie';

Overwegende dat overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001 de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering en op expliciete wijze aan het voorstel van statutenwijzigingen;

Overwegende dat de gemeenteraad overeenkomstig artikel 44 van het bovenvermelde decreet tevens het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering dient vast te stellen.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 november 2015 waarbij de volgende raadsleden aangeduid werden als gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van Sibelgas, en dit voor de verdere duur van de huidige legislatuur:

- de heer Christian DONNEUX;
- de heer Marc VAN GODTSENHOVEN;

- de heer Jean-Paul WINDELEN;

Overwegende dat de bovenvermelde raadsleden in zitting van de gemeenteraad van 24 maart 2016, gedurende de overgangsfase waarin nog niet aan alle opschortende voorwaarden in het kader van de fusie is voldaan, tevens werden aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van Eandis Assets;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 juli 2016 betreffende bovenvermelde agendapunten;

Gaat over tot een eerste stemming betreffende de goedkeuring van dit ontwerp van gewijzigde statuten en de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordigers om deze statutenwijziging goed te keuren in de buitengewone algemene vergadering Eandis Assets op 3 oktober 2016, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen van de vergadering:

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

Stelt vast dat 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen worden uitgebracht bij 1 onthouding;

Gaat over tot een tweede stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vergadering Sibelgas van 3 oktober 2016 goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen van de vergadering:

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

Stelt vast dat 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen worden uitgebracht bij 1 onthouding;

Gaat over tot een derde stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vergadering Eandis Assets op 3 oktober 2016, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen van de vergadering:

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

Stelt vast dat 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen worden uitgebracht bij 1 onthouding;

BESLIST:

Artikel 1.

Goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Sibelgas van 3 oktober 2016:

1. Bespreking in het kader van artikel 44 van Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2017 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2017.
2. Statutaire benoemingen
3. Statutaire mededelingen.

Art. 2.

Goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Eandis Assets van 3 oktober 2016:

1. Aanvaarding van toetreding van een B1 deelnemer (onder voorbehoud van effectieve intrede);
2. Voorstel tot wijziging van de statuten en bijlagen;
3. Bepaling van de inwerkingtreding van de statutenwijziging;
4. Machtiging tot coördinatie van de statuten en bijlagen met aanpassing van het register van de deelnemers;
5. Verlenen van de machtiging om aan de heer Nick Vandevelde en/of de heer José Verbiese en/of mevrouw Sofie Arickx om de beslissing genomen in de voorgaande agendapunten bij authentieke akte te doen vaststellen en de statuten dienovereenkomstig aan te passen;
6. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2017 alsook van de door de raad van bestuur opgelegde begroting;
7. Statutaire benoemingen;
8. Statutaire mededelingen.

Art. 3.

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde toetreding van de vennootschap 'State Grid Europe Limited' als 'B1 deelnemer' tot de opdrachthoudende vereniging Eandis Assets, aan de toetredings- en deelnemersovereenkomst, en aan de overeenkomstige statutenwijzigingen binnen Eandis Assets, onder de opschortende voorwaarde van de effectieve realisatie van de splitsings- en fusieoperaties waarover beslist werd door de algemene vergaderingen van Gaselwest, IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas van december 2015;

Art. 4.

De gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Sibelgas, aangeduid in zitting van 26 november 2015, op de algemene vergadering in bijzondere zitting van 3 oktober 2016 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zouden worden) principieel te mandateren om de voorstellen op de agenda goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Art. 5.

De gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Eandis Assets, aangeduid in zitting van 26 november 2015, op de algemene vergadering en jaarvergadering van 3 oktober 2016 (of iedere andere

datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zouden worden) principieel te mandateren om de voorstellen op de agenda goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

8e zaak: Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW met betrekking tot ICT-ondersteuning - Aanpassing organigram en personeelsformatie ter versterking van de ICT-functie ten behoeve van gemeente en OCMW
--

Gelet op het decreet Gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals laatst gewijzigd op 3 juni 2016 (verder: het Gemeentedecreet), inzonderheid artikel 103, dat bepaalt dat de gemeenteraad de personeelsformatie vaststelt, waarbij onder de personeelsformatie moet worden verstaan de opsomming van het aantal en de soorten betrekkingen, met uitzondering van de betrekkingen die in contractueel dienstverband ingesteld worden ter uitvoering van de werkgelegenheidsmaatregelen van de hogere overheden;

Gelet op artikel 271 van het Gemeentedecreet dat bepaalt dat tussen de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn beheersovereenkomsten kunnen worden gesloten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten, waarbij in deze beheersovereenkomst kan opgenomen worden dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor bepaalde functies een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden;

Gelet op artikel 271 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals laatst gewijzigd op 3 juni 2016, dat bepaalt dat tussen de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn beheersovereenkomsten kunnen worden gesloten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten, waarbij in deze beheersovereenkomst kan opgenomen worden dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor bepaalde functies een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden;

Gelet op artikel 43, § 2, 6°, van het Gemeentedecreet dat de bevoegdheid om beheersovereenkomsten die met toepassing van artikel 271 met het OCMW worden afgesloten exclusief aan de gemeenteraad toekent;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals laatst gewijzigd 6 september 2013 (verder: het Besluit Rechtspositieregeling), inzonderheid Titel II betreffende de personeelsformatie;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2008 waarbij de personeelsformatie werd vastgesteld volgens principes van het Besluit Rechtspositieregeling, zoals later gewijzigd, inzonderheid door het gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2015 houdende wijziging personeelsformatie ter versterking van de cel ICT binnen de dienst Personeel en Organisatie;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 23 september 2010 waarbij het organigram van de gemeentediensten voor het laatst werd vastgesteld en waarbij onderscheid werd gemaakt tussen de volgende organisatieonderdelen:

- kabinet van de burgemeester
- stafmedewerker(s) van de gemeentesecretaris
- dienst Financiën
- afdeling Burger- en Welzijnszaken
 - dienst Bevolking en Burgerlijke Stand
 - dienst Welzijn
 - dienst Economie en Cultuur
 - dienst Bibliotheek
- afdeling Interne Zaken
 - dienst Secretarie en Algemene Zaken
 - dienst Personeel en Organisatie
 - dienst Logistiek
- afdeling Grondgebiedszaken
 - dienst Leefmilieu en Ruimtelijke Ordening
 - dienst Openbare Werken

- dienst Werken in Eigen Beheer
- Sportdienst

Overwegende dat de ICT-ondersteuning in bovenvermeld organigram is ondergebracht bij de dienst Personeel en Organisatie en dat hiervoor in de personeelsformatie de volgende betrekkingen zijn opgenomen:

- twee voltijdse betrekkingen van beleidsmedewerker informatica met rang Bv en salarisschalen B1, B2 en B3;
- één voltijdse betrekking van administratief medewerker;

Overwegende dat door het personeelsverloop van de voorbije maanden actueel slechts één betrekking van beleidsmedewerker informatica is ingevuld, zodat de continuïteit enkel verzekerd kan blijven door beroep te doen op inzet van externe expertise, die aangeleverd wordt door het autonoom provinciebedrijf VERA, Vlaams-Brabants steunpunt voor informatica;

Gelet op het feit dat het OCMW van Grimbergen in haar personeelsformatie de volgende betrekkingen opgenomen heeft om de ICT-noden te behartigen:

- één voltijds betrekking van systeembeheerder met rang Bv en salarisschalen B1, B2 en B3;
- één deeltijdse (0,6 VTE) betrekking van administratief medewerker;

Overwegende dat het OCMW zich geconfronteerd ziet met de langdurige afwezigheid wegens ziekte van de titularis van de betrekking van systeembeheerder en derhalve eveneens een beroep moet doen op externe expertise aangeleverd door het autonoom provinciebedrijf VERA teneinde de continuïteit van de dienst te verzekeren;

Overwegende dat reeds voor het terugvallen van de personeelsbezetting voor ICT-ondersteuning bij de gemeente, onder begeleiding van een ICT-adviseur van VERA, besprekingen werden gehouden met afgevaardigden van de gemeente, het OCMW en de lokale politie om de mogelijkheden te verkennen voor het opzetten van een structurele samenwerking die de continuïteit van de dienstverlening inzake ICT op een hoger kwalitatief niveau zou kunnen waarborgen;

Overwegende dat uit deze besprekingen werd geconcludeerd dat omwille van juridische redenen op systeemniveau een strikte scheiding tussen de specifieke politieapplicaties en de applicaties van gemeente en OCMW gehandhaafd moet blijven, waarbij alleen politieambtenaren toegang kunnen hebben tot het af te schermen gedeelte; dat het als gevolg hiervan niet mogelijk is om een ICT-dienst op te zetten die een volledige bediening van gemeente, OCMW én lokale politie verzekert;

Overwegende dat het echter wel mogelijk en wenselijk is om een ICT-dienst op te zetten die op een hoger kwaliteitsniveau een volledige bediening van gemeente en OCMW verzekert;

Overwegende dat dit niet betekent dat de lokale politie op termijn in de kou zal blijven staan, doch dat de mate waarin door een nieuwe ICT-dienst steun zal kunnen worden gegeven aan de diensten van de lokale politie voorwerp blijft van verder onderzoek; dat door VERA inmiddels ook de opportuniteiten worden onderzocht voor de ontwikkeling van een samenwerkingplatform dat zich specifiek tot lokale politiekorpsen richt en dat meer zou beantwoorden aan de specifieke behoeften van deze entiteiten dan de huidige opzet, waarbij de lokale politie mee is opgenomen in de zgn. virtuele centrumsteden waarvan gemeenten en OCMW's deel uitmaken;

Overwegende dat inmiddels wel de nodige stappen moeten worden gezet om een nieuwe ICT-structuur op te zetten die gemeente en OCMW samen zal bedienen en die meer garanties biedt voor de continuïteit van de zorg voor hard- en software op basis van een integratiespoor voor de installaties van beide besturen;

Gelet op het advies van VERA om specialistische taken met betrekking tot de technische werking van het informaticasysteem zoveel mogelijk uit te besteden en om hiervoor minder in te zetten op interne informaticatechnische competenties;

Overwegende dat de vaststelling dat openbare besturen er moeilijk in slagen om in concurrentie met de private sector geschikte profielen aan te trekken en te behouden aan de grondslag ligt van dit advies;

Overwegende dat een dergelijke uitbesteding vanzelfsprekend een bijzondere aandacht vergt voor het opstellen, afsluiten en beheren van de contracten met de externe dienstverleners, inzonderheid voor wat betreft de te garanderen dienstverleningsniveaus;

Overwegende dat de verdere uitbouw van een informaticasysteem dat de werking van gemeente en OCMW op alle vlakken ondersteunt en dat e-bestuur en digitale dienstverlening faciliteert een voortdurende projectmatige implementatie van nieuwe toepassingen veronderstelt; dat projectwerk op het vlak van informatica daarom in de komende jaren een constante zal blijven;

Overwegende dat een vlotte en continue werking van de diensten sterk afhankelijk is van de werking en de performantie van de beschikbare computersystemen en –toepassingen en dat in het licht van het bovenstaande deze afhankelijkheid enkel zal uitbreiden en toenemen; dat daarom een goede uitbouw van de interne dienstverlening op het vlak van het gebruik van de ter beschikking gestelde informaticamiddelen een absolute noodzaak is om goede werkomstandigheden voor het personeel te realiseren en om een hogere mate van efficiëntie te bereiken;

Overwegende dat informatieveiligheid een belangrijk aandachtspunt is; dat gemeente en OCMW moeten beschikken over een veiligheidsconsulent en een informatieveiligheidsbeleid moeten ontwikkelen; dat voor het OCMW inzonderheid specifieke regels gelden in het kader van de toegang tot de kruispuntbank; dat daarom ook op dit vlak gestreefd dient te worden naar een gezamenlijke aanpak; dat beide administraties inzake informatieveiligheid beslist hebben om te werken met een externe consulent en dat deze visie ook binnen een nieuwe ICT-dienst voor gemeente en OCMW gehandhaafd blijft;

Gelet op het feit dat het aangewezen is om het personeel voor deze nieuwe ICT-structuur volledig onder te brengen in het gemeentelijk organigram, waarbij de personeelsleden die er deel van zullen uitmaken met het oog op het uittekenen van duidelijke functionele gezagslijnen het beste kunnen worden aangesteld door de gemeente;

Gelet op het feit dat het mede daarom aangewezen is om een dergelijke structuur aan te sturen vanuit een overkoepelende ICT-stuurgroep, die bestaat uit vertegenwoordigers van gemeente en OCMW (beleidsverantwoordelijken, secretarissen, stafmedewerkers ICT, ICT verantwoordelijke) en die op strategisch niveau het ICT-beleid voorbereidt en waakt over een evenwichtige belangenbehartiging van beide besturen;

Gelet op het feit dat het noodzakelijk is om betreffende het gebruik door het OCMW van de diensten van de gemeente op het vlak van informatica een beheersovereenkomst af te sluiten zoals voorzien in artikel 271 van het Gemeentedecreet;

Overwegende dat deze beheersovereenkomst in de huidige fase van het dossier kan worden opgevat als basisovereenkomst waarin een aantal principes worden vastgelegd waarop kan worden verder gebouwd naarmate ook de informaticasystemen verder convergeren en die op dit ogenblik een verantwoording biedt voor het uitbreiden van de gemeentelijke personeelsformatie;

Gelet op het voorstel om in het licht van het bovenstaande in de personeelsformatie van de gemeente een nieuwe voltijdse statutaire betrekking van ICT-adviseur met rang Av en salarisschalen A1a-A2a-A3a op te nemen;

Overwegende dat de ICT-adviseur overkoepelend ambtelijk verantwoordelijk zal zijn voor het analyseren van de ICT behoeften, het opstellen van het ICT beleidsplan dat kadert binnen een in overleg met de ICT-stuurgroep te formuleren ICT strategie, het uitwerken van de te realiseren doelstellingen, het managen en plannen van projecten, het rapporteren over lopende projecten en de werking van de service desk;

Gelet op het voorstel om in het licht van het bovenstaande in de personeelsformatie van de gemeente een nieuwe voltijdse statutaire betrekking van ICT-projectleider met rang Bv en salarisschalen B1-B2-B3 op te nemen;

Overwegende dat de ICT-projectleider zowel administratieve als technische projecten zal begeleiden en sturen vanaf de ontwerpfase tot de transitie naar het operationele domein;

Gelet op het voorstel om in het licht van het bovenstaande in de personeelsformatie van de gemeente een nieuwe voltijdse statutaire betrekking van ICT-ondersteuningscoördinator met rang Bv en salarisschalen B1-B2-B3 op te nemen;

Overwegende dat de ICT-supportcoördinator zal fungeren als eerste aanspreekpunt voor de eigen ICT-ondersteuners en gevorderde ondersteuning zal leveren aan de eindgebruikers;

Overwegende dat voldoende ICT-helpdeskmedewerkers in de personeelsformatie moeten worden opgenomen om eerste- en tweedelijns hulp te leveren aan interne gebruikers en om noodzakelijke interventies op pc's, laptops, tablets en andere ICT-randapparatuur verzorgen, en dit voor beide administraties;

Gelet op het voorstel om drie voltijdse equivalenten voor de nieuwe betrekking van ICT-helpdeskmedewerker met rang Cv en salarisschalen C1-C2-C3 op te nemen in de personeelsformatie, waarvan twee voltijdse equivalenten in statutair dienstverband en één voltijds equivalent in contractueel dienstverband;

Gelet op het feit dat in het kader van het hoger omschreven plan inzake de inpassing van een nieuwe informaticadienst in het gemeentelijk organigram en rekening houdend met de beschrijvingen en de profielen opgesteld voor de nieuwe betrekkingen van ICT-adviseur, ICT-projectleider, ICT--supportcoördinator en ICT-helpdeskmedewerker aangewezen is om de actueel onbezette betrekking van voltijds beleidsmedewerker informatica met rang Bv en salarisschalen B1-B2-B3 en de actueel onbezette betrekking van administratief medewerker met rang Cv en salarisschalen C1-C2-C3 uit de personeelsformatie van de gemeente te schrappen en om de actueel bezette betrekking van beleidsmedewerker informatica met rang Bv en salarisschalen B1-B2-B3 over te brengen naar de uitdovende formatie van statutair personeel;

Gelet op het lopende project "WERF" dat zal leiden tot de vaststelling van een nieuw organigram en een nieuwe personeelsformatie voor de gemeentediensten en dat de dienst Informatica hierbij sowieso zal worden ondergebracht in de afdeling Interne Zaken;

Gelet het voorliggend ontwerp van beheersovereenkomst waarin volgende elementen zijn opgenomen:

- de gemeente gaat de inspanningsverbintenis aan om aan het OCMW de gespecialiseerde diensten te verlenen die nodig zijn om de voorbereiding van het beleid inzake de informatisering van haar interne en externe werking te ondersteunen, om de uitvoering van dit beleid na te streven en om het onderhoud en de continue werking van de individueel en collectief in te zetten informaticamiddelen, met inbegrip van multifunctionele afdrukkapparaten en telefooninstallaties en – toestellen, op een aanvaardbaar niveau te garanderen, hetzij door inzet van eigen daartoe in dienst genomen personeel, hetzij via af te sluiten contracten met leveranciers, waarin duidelijke clausules inzake de te respecteren dienstverleningsniveaus worden opgenomen;
- het OCMW engageert zich ertoe om de bovenvermelde diensten van de gemeente af te nemen en om rekening houdend hiermee de betrekkingen welke in haar personeelsformatie voor de uitbouw van een eigen interne informaticadienst werden opgenomen te schrappen;
- de gemeente engageert zich ertoe om binnen het eigen organigram een organisatieonderdeel op te nemen dat de hoger omschreven diensten verleent en waarvoor in haar personeelsformatie de volgende betrekkingen worden opgenomen uit:
 - één voltijdse betrekking ICT-adviseur met rang Av en salarisschalen A1a-A2a-A3a;
 - één voltijdse betrekking van ICT-projectleider met rang Bv en salarisschalen B1-B2-B3;
 - één voltijdse betrekking van ICT--supportcoördinator met rang Bv en salarisschalen B1-B2-B3;
 - drie voltijdse equivalenten voor de betrekking van ICT-helpdeskmedewerker met rang Cv en salarisschalen CA-C2-C3;
- de gemeente gaat de inspanningsverbintenis aan om de betrekkingen van ICT-adviseur, ICT-projectleider, ICT--supportcoördinator en ICT-helpdeskmedewerker zo snel mogelijk in te vullen en bij een eventueel opnieuw openvallen zo snel mogelijk opnieuw in te vullen;
- de gemeente engageert zich ertoe om voor de eerste invulling van de betrekkingen van ICT-projectleider, ICT--supportcoördinator en ICT-helpdeskmedewerker in eerste instantie procedures van interne en externe mobiliteit te volgen, conform de desbetreffende bepalingen van de rechtspositieregeling en conform het onderling afgesloten protocol externe personeelsmobiliteit;

- gemeente en OCMW stellen een ICT-stuurgroep samen uit vertegenwoordigers van gemeente en OCMW (beleidsverantwoordelijken, secretarissen, stafmedewerkers ICT, ICT verantwoordelijke) die op strategisch niveau het ICT-beleid voorbereidt en waakt over een evenwichtige beleidsuitvoering en belangenbehartiging van beide besturen; in deze stuurgroep wordt steeds gestreefd naar consensus betreffende de te nemen beslissingen;
- de kosten van de diensten die de gemeente in het kader van de uitvoering van de beheersovereenkomst aan het OCMW met haar personeel verleent worden niet aangerekend;
- de kosten voor het beschikbaar stellen van hardware (investeringen, leasing...) en de kosten in het kader van het onderhoud van deze hardware, evenals de kosten voor de aankoop van kleinere ICT-benodigdheden blijven bij aanvang van de overeenkomst voor rekening van het bestuur ten behoeve waarvan deze kosten worden gemaakt. Naarmate de installaties van beide besturen convergeren en naarmate het moeilijker zou worden om deze kosten specifiek toe te wijzen hetzij aan de gemeente, hetzij aan het OCMW, zal de overeenkomst op dit vlak voor herziening vatbaar zijn. Bij twijfel over de toewijzing van een specifieke kost, beslist de ICT-stuurgroep;
- gemeente en OCMW engageren zich ertoe om hun beleid inzake de aankoop van goederen en diensten met betrekking tot informatica op basis van overleg in de ICT-stuurgroep maximaal op elkaar af te stemmen zodat een geleidelijke integratie en een maximale synergie en redundantie kan worden georganiseerd met beide informaticasystemen;
- de ICT--supportcoördinator en de ICT-helpdeskmedewerkers regelen hun dienstverlening aan gemeente en OCMW op basis van een opvolgingssysteem waarin de hulpvragen en het moment waarop deze worden aangebracht worden vastgelegd en waarbinnen inzake de behandeling van deze vragen prioriteiten worden toegekend in functie van het moment van ontvangst enerzijds en van in overleg met de stuurgroep te bepalen prioriteitsindicaties anderzijds, waarbij de grootste prioriteit moet gaan naar de problemen die de continuïteit van de dienstverlening het meest in het gedrang brengen; naast de hulpvragen dienen ook de stappen die worden ondernomen om aan deze vragen tegemoet te komen te worden vastgelegd, evenals het resultaat van deze stappen;
- gemeente en OCMW evalueren binnen de ICT-stuurgroep op regelmatige basis de uitvoering van de beheersovereenkomst, die waar nodig kan worden bijgestuurd in functie van de vaststellingen die hierbij worden gedaan evenals met het oog op de toekomstige ontwikkeling van de samenwerking tussen beide administraties en de mogelijke verdere integratie van hun informaticasystemen;
- de overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en kan worden beëindigd nadat de ICT-stuurgroep zou hebben vastgesteld dat over de voortzetting ervan geen vergelijk meer kan worden bereikt:
 - hetzij in onderling overleg en na beslissing ter zake door beide bevoegde raden;
 - hetzij door eenzijdige opzegging met toepassing van een opzeggingstermijn van één jaar, na beslissing door de bevoegde raad;

Gelet op het protocol dat betreffende onderhavig voorstel werd afgesloten in de schoot van het Gewoon Bijzonder Onderhandelings- en Hoog Overlegcomité van het Gemeente- en OCMW-personeel na bespreking tijdens de vergadering van 25 augustus 2016;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding**Artikel 1.**

Het ontwerp van beheersovereenkomst inzake het gebruik door het OCMW van de ICT-dienst van de gemeente wordt goedgekeurd.

Art. 2.

Aan het organigram van de gemeentediensten wordt onder de afdeling Interne Zaken een dienst Informatica toegevoegd.

Art. 3.

Aan de formatie van statutair personeel worden de volgende betrekkingen toegevoegd:

NIVEAU A				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Av	A1a-A2a-A3a	ICT-adviseur	1,00
NIVEAU B				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Bv	B1-B2-B3	ICT-projectleider	1,00
			ICT-supportcoördinator	1,00
NIVEAU C				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Cv	C1-C2-C3	ICT-helpdeskmedewerker	2,00

Art. 4.

Aan de formatie van contractueel personeel wordt de volgende betrekking toegevoegd:

NIVEAU C				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Cv	C1-C2-C3	ICT-helpdeskmedewerker	1,00

Art. 5.

De volgende betrekking wordt van de statutaire personeelsformatie naar de uitdovende statutaire personeelsformatie overgebracht:

NIVEAU B				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Bv	B1-B2-B3	beleidsmedewerker informatica	1,00

Art. 6.

De volgende betrekkingen worden uit de statutaire personeelsformatie geschrapt:

NIVEAU B				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Bv	B1-B2-B3	beleidsmedewerker informatica	1,00
NIVEAU C				
graad	rang	schalen	graadbenaming	VTE
basisgraad	Cv	C1-C2-C3	administratief medewerker	1,00

Art. 7.

Een voltijds equivalent in de betrekking van ICT-projectleider of in de betrekking van ICT-supportcoördinator vermeld in artikel 3 blijft geblokkeerd tot de uitdoving van de betrekking van beleidsmedewerker informatica vermeld in artikel 5.

Uitdoving en bezetting van beide betrekkingen kunnen samenvallen wanneer de titularis van de voltijdse betrekking van beleidsmedewerker informatica op basis van een procedure van interne mobiliteit kan worden aangesteld in een voltijdse betrekking van ICT-projectleider of ICT-supportcoördinator.

Art. 8.

De artikelen 2 tot en met 7 van onderhavig besluit hebben uitwerking na de goedkeuring door de raad voor maatschappelijk welzijn van het ontwerp van beheersovereenkomst vermeld in artikel 1 en na de ondertekening van deze overeenkomst door de gemeenteraadsvoorzitter, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, de gemeentesecretaris en de OCMW-secretaris.

9e zaak: Basisonderwijs - Aanpassing van het schoolreglement voor de gemeentelijke basisscholen met ingang van 1 september 2016
--

Overwegende dat op basis van artikel 37 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 de basisscholen verplicht zijn om vanaf het schooljaar 1998-1999 te beschikken over een schoolreglement;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad in de zitting van 25 juni 1998 overging tot de vaststelling van een schoolreglement;

Gelet op het feit dat het schoolreglement voor de gemeentelijke basisscholen op 28 augustus 2014 (laatst gewijzigd in zitting van 27 augustus 2015) door de gemeenteraad werd vastgesteld;

Overwegende dat er wijzigingen worden voorgesteld;

Gelet op het advies van de respectievelijke schoolraden;

Overwegende dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van gemeentelijke reglementen;

Gaat over tot de stemming waaraan niet wordt deelgenomen door Jean Dewit;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Artikel 1.

Het op 28 augustus 2014, laatst gewijzigd op 27 augustus 2015, vastgestelde schoolreglement van de gemeentescholen van Grimbergen, met ingang van 1 september 2016, als volgt te aan te passen:

- Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen:
 - artikel 2, 1ste punt, als volgt aan te passen:
"Aangetekend: met aangetekende brief of tegen afgifte van een gedateerd ontvangstbewijs."
- Hoofdstuk 2: Engagementsverklaring:
 - artikel 5, § 2, als volgt aan te passen:
"Indien een kind vijf of meer halve dagen ongewettigd afwezig is (al dan niet gespreid), moet de school het CLB inschakelen en een desbetreffend begeleidingsdossier opstarten."
- Hoofdstuk 4: Kostenbeheersing:
 - aan artikel 7, § 7, het volgende toe te voegen:
"Ouders zijn, ongeacht hun burgerlijke staat, hoofdelijk gehouden tot het betalen van de schoolrekening. De school kan elke ouder afzonderlijk aanspreken voor het geheel van de schoolrekening. De school kan niet verplicht worden rekening te houden met overeenkomsten die ouders getroffen hebben of door de rechtbank werden bepaald over de kosten en de opvoeding van de kinderen. Die regelingen zijn immers niet tegenstelbaar aan derden, zoals de school.
De school hoeft geen gesplitste facturen te maken. Als ouders het wensen, krijgen ze beiden een identieke schoolrekening. Beide ouders blijven elk het resterende bedrag verschuldigd, tot de rekening betaald is."
- Hoofdstuk 6: Huiswerk, agenda's, rapporten, evaluatie en schoolloopbaan:

- artikel 12, § 1, derde punt, als volgt aan te passen:
"het volgen van nog één schooljaar lager onderwijs, als de leerling 14 jaar wordt voor 1 januari van het lopende schooljaar, en dit na kennisneming van en toelichting bij het gunstig advies van de klassenraad en het advies van het CLB."
- Hoofdstuk 8: Schending van de schoolafspraken, preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting:
 - de titel als volgt aan te passen:
"Schending van de leefregels, preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting:"
 - artikel 15 als volgt aan te passen:
"leefregels"
 - artikel 16 als volgt aan te passen:
"Schending van de leefregels en de ordemaatregelen"
 - artikel 16, § 1, als volgt aan te passen:
"Indien een leerling door zijn gedrag de leefregels schendt of de goede orde in de school in het gedrang brengt, kunnen maatregelen worden genomen."
- Hoofdstuk 9: Getuigschrift basisonderwijs:
 - aan artikel 23, na eerste alinea, het volgende toe te voegen:
"Tedere leerling die bij het voltooien van het lager onderwijs geen getuigschrift basisonderwijs krijgt, heeft recht op een schriftelijke motivering met inbegrip van bijzondere aandachtspunten voor de verdere schoolloopbaan, en een verklaring met de vermelding van het aantal en de soort van gevolgde schooljaren lager onderwijs, afgeleverd door de directie."
- Hoofdstuk 10: Onderwijs aan huis:
 - artikel 27, § 6, als volgt aan te passen:
"Kinderen die na een periode van onderwijs aan huis, synchroon internetonderwijs of een combinatie van beiden de school hervatten, maar binnen een termijn van 3 maanden opnieuw afwezig zijn wegens ziekte, hebben onmiddellijk recht op onderwijs aan huis, synchroon internetonderwijs of een combinatie van beiden. Wel moet het onderwijs aan huis opnieuw worden aangevraagd volgens de procedure beschreven in § 3, 2e en 3e punt."
- Hoofdstuk 12: Leerlingengegevens en privacy:
 - aan artikel 32, voor de laatste alinea, het volgende toe te voegen:
"Een kopie van een verslag of een gemotiveerd verslag van een CLB moet verplicht overgedragen worden van de oude school naar de nieuwe school. Ouders kunnen zich tegen deze overdrachten niet verzetten."

Art. 2.

In het dossier van de dienst Personeel en Organisatie een goedgekeurd schoolreglement te bewaren met de vermelding "goedgekeurd in de gemeenteraadssitzing van 25 augustus 2016", gevolgd door de handtekening van de gemeentesecretaris en de voorzitter van de gemeenteraad en aan elk van onze scholen een ondertekend exemplaar te bezorgen.

10e zaak: Basisonderwijs - Vaststellen van de bijdrageregeling voor de gemeentelijke basisscholen met ingang van 1 september 2016

Gelet op het feit dat gesubsidieerde basis-, kleuter- of lagere scholen, op basis van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 (artikel 27), geen direct of indirect inschrijvingsgeld kunnen vragen aan de ouders;

Overwegende dat evenmin bijdragen kunnen worden gevraagd voor onderwijsgebonden kosten die noodzakelijk zijn om een eindterm te realiseren of een ontwikkelingsdoel na te streven;

Overwegende dat het bestuur een bijdrageregeling moet vaststellen voor de kosten die scholen aanrekenen voor diensten die aangeboden worden en waarvan de ouders vrijwillig gebruik kunnen maken;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27 augustus 2015 betreffende de vaststelling van de bijdrageregeling voor onze gemeentelijke basisscholen met ingang van 1 september 2015;

Gelet op de collegebeslissing van 6 juni 2016 waarbij beslist werd om met ingang van 1 september 2016 de maaltijdtarieven aan te passen aan de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen;

Gelet op het feit dat de schoolhoofden van de gemeentelijke basisscholen voorstellen om een aanpassing in het bijdrageregeling door te voeren (aankooprijzen van turnshort);

Overwegende dat gezien de voorgaande wijzigingen, de bijdrageregeling dient te worden aangepast met ingang van 1 september 2016;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op het resultaat van het overleg van de schoolraden ter zake;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

De bijdrageregeling, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 27 augustus 2015, op te heffen.

Art. 2.

Met ingang van 1 september 2016 de bijdrageregeling die door de gemeentelijke basisscholen zal worden gehanteerd, als volgt vast te stellen:

1ste kleuterklas:

- maximaal € 10 voor turn T-shirt (enkel Beigem);

2de kleuterklas:

- maximaal € 10 voor turn T-shirt (enkel Beigem);

3de kleuterklas:

- maximaal € 10 voor turn T-shirt (enkel Beigem en Borgt);
- maximaal € 16 voor turnshort (enkel Beigem en Borgt);
- maximaal € 8 voor badmuts (enkel Beigem);

1ste leerjaar t.e.m. 6de leerjaar:

- maximaal € 10 voor turn T-shirt;
- maximaal € 16 voor turnshort (enkel Beigem, Borgt en Humbeek);
- maximaal € 8 voor badmuts (enkel Beigem);

algemeen:

- maximaal € 40 voor een abonnement van 1 jaar per tijdschrift;
- maximaal € 1 per nieuwjaarsbrief;
- klas- en individuele foto's: volgens de prijsofferte van de leverancier;
- steunacties: volgens de aanbieding;
- kopiëren van leerlingengegevens: op basis van het toepasselijk gemeentelijk retributiereglement;
- drank (0,2 liter) tijdens voormiddagspeeltijd:
 - melk: maximaal de prijs die door de Vlaamse gemeenschap is vastgesteld;
 - chocomelk (enkel Strombeek-Bever, Beigem en Borgt): maximaal de prijs die door de Vlaamse gemeenschap is vastgesteld;
 - fruitsap (enkel Humbeek en Borgt): € 0,40;
- eten + drank tijdens middag:

- warme maaltijden = soep + hoofdschotel:
 - . € 3,83 voor de leerlingen van lagere school;
 - . € 3,68 voor grote gezinnen (= vanaf 3 kinderen in een gezin < 18 jaar);
 - . € 3,32 voor de kleuters;
- enkel soep: € 0,51;
- flesje plat of bruiswater (enkel Beigem): € 0,40;
- melk (enkel Humbeek): maximaal de prijs die door de Vlaamse gemeenschap is vastgesteld;
- fruitsap (enkel Humbeek en Borgt): € 0,40;
- drank tijdens namiddagspeeltijd:
 - fruitsap: € 0,40 (enkel Humbeek).
- toezicht
 - ochtendtoezicht (tussen 7:00 uur en 8:00 uur)
 - . € 0,85 voor het eerste kind;
 - . € 0,65 voor het tweede en volgende kind uit hetzelfde gezin;
 - avondtoezicht (tussen 16:00 uur en 18:00)
 - . € 1,40 voor het eerste kind;
 - . € 1,00 voor het tweede en volgende kind uit hetzelfde gezin;
 - woensdagnamiddag
 - van 13:00 tot 16:00 uur
 - . € 1,40 voor het eerste kind;
 - . € 1,00 voor het tweede en volgende kind uit hetzelfde gezin;
 - van 16:00 tot 18:00 uur
 - . € 1,40 voor het eerste kind;
 - . € 1,00 voor het tweede en volgende kind uit hetzelfde gezin;
 - studiedagen en vakantiedagen
 - van 7:00 tot 13:00 uur
 - . € 4,05 voor het eerste kind;
 - . € 3,00 voor het tweede en volgende kind uit hetzelfde gezin;
 - van 13:00 tot 18:00 uur
 - . € 4,05 voor het eerste kind;
 - . € 3,00 voor het tweede en volgende kind uit hetzelfde gezin.

In geval van het niet tijdig ophalen van de leerling bij het naschools toezicht wordt een supplement aangerekend om misbruik tegen te gaan. De volgende regels worden daarbij in acht genomen:

- de klok van de toezicht(st)er telt;
- bij te laat komen wordt een document ondertekend door de ouders en de toezicht(st)er met het afhaaluur;
- per begonnen kwartier wordt € 5,00 per kind aangerekend via de maandelijkse facturatie;
- na 30 minuten worden de directie en de politie door de toezicht(st)er verwittigd en ingeschakeld.

11e zaak: Basisonderwijs - Vaststelling van de aanwending van het lestijdenpakket voor het schooljaar 2016-2017

Gelet op het decreet basisonderwijs van 27 februari 1997;

Overwegende dat het schoolbestuur in toepassing van dit decreet dient over te gaan tot de vaststelling van de aanwending van het lestijdenpakket dat aan de verschillende gemeentescholen door de Vlaamse Gemeenschap werd toegekend;

Gelet op de processen-verbaal van de schoolraden van de gemeentescholen van Grimbergen;

Gelet op het protocol houdende het resultaat van de bespreking van deze aangelegenheid in de schoot van het afzonderlijk bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gesubsidieerd onderwijs;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming waaraan niet wordt deelgenomen door Jean Dewit;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

De aanwending van de lestijden die door de Vlaamse Gemeenschap worden gesubsidieerd en van de lestijden ingericht ten laste van de gemeente, voor het schooljaar 2016-2017 als volgt vast te stellen:

1 GEMEENTELIJKE BASISCHOOL BEIGEM

totaal aantal leerlingen op 1 februari 2016: 294

1.1 Directie

1 directeur zonder lesopdracht

1.2 Kleuterafdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 126

gesubsidieerde lestijden:

148 (149 gesubsidieerde klaslestijden - 1 gesubsidieerd klasleestijd herverdeeld naar de lagere afdeling van de gemeentelijke basisschool Beigem) + 14 lichamelijke opvoeding + 22 SES - als volgt aangewend:

- 6 voltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es)
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) met 4 lestijden
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) voor lichamelijke opvoeding met 14 lestijden
- 2 deeltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es) voor SES-lestijden met resp. 6 en 16 lestijden

gesubsidieerde uren kinderverzorging:

9 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van kinderverzorg(st)er met 9 uren

lestijden ten laste:

niet van toepassing

1.3 Lagere afdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 168

gesubsidieerde lestijden:

199 (198 gesubsidieerde klaslestijden + 1 gesubsidieerd klasleestijd herverdeeld vanuit de kleuterafdeling van de gemeentelijke basisschool Beigem) + 14 lichamelijke opvoeding + 17 SES - als volgt aangewend:

- 7 voltijdse ambten van onderwijzer(es)
- 2 deeltijdse ambt van onderwijzer(es) met resp. 7 en 23 lestijden
- 1 deeltijds ambt van onderwijzer(es) herverdeeld vanuit de kleuterafdeling met 1 leestijd
- 1 deeltijds ambt van leermeester(es) lichamelijke opvoeding met 14 lestijden
- 1 deeltijds ambt van onderwijzer(es) voor SES-lestijden met 17 lestijden

lestijden ten laste:

12 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van onderwijzer(es) met 12 lestijden

1.4 Beleids- en ondersteunend personeel

gesubsidieerde uren medewerker administratie:

30 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van administratief medewerk(st)er met 30 uren

gesubsidieerde uren ICT-coördinator:

8 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van ICT-coördinator met 8 uren

gesubsidieerde uren zorgcoördinator:

26 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van zorgcoördinator met resp. 26 uren

2 GEMEENTELIJKE BASISCHOOL BORG

totaal aantal leerlingen op 1 februari 2016: 290 (waarvan 1 Roma-leerling)

2.1 Directie

1 directeur zonder lesopdracht

2.2 Kleuterafdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 85

gesubsidieerde lestijden:

106 + 10 lichamelijke opvoeding + 21 SES (20 gesubsidieerde SES-lestijden + 1 gesubsidieerde SES-lestijd herverdeeld vanuit de lagere afdeling van de gemeentelijke basisschool Borgt) - als volgt aangewend:

- 4 voltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es)
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) met 10 lestijden
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) voor lichamelijke opvoeding met 10 lestijden
- 2 deeltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es) voor SES-lestijden met resp. 4 en 16 lestijden
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) voor SES-lestijden herverdeeld vanuit de lagere afdeling met 1 lestijd

gesubsidieerde uren kinderverzorging:

8 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van kinderverzorg(st)er met 8 uren

lestijden ten laste:

3 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) met 3 lestijden

2.3 Lagere afdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 205 (waarvan 1 Roma-leerling)

gesubsidieerde lestijden:

238 + 18 lichamelijke opvoeding + 46 SES (47 gesubsidieerde SES-lestijden - 1 gesubsidieerde SES-lestijd herverdeeld naar de kleuterafdeling van de gemeentelijke basisschool Borgt) - als volgt aangewend:

- 9 voltijdse ambten van onderwijzer(es)
- 4 deeltijds ambten van onderwijzer(es) met resp. 1, 5, 13 en 3 lestijden
- 5 deeltijdse ambten van leermeester(es) lichamelijke opvoeding met resp. 4, 4, 4, 4 en 2 lestijden
- 1 voltijds ambt van onderwijzer(es) voor SES-lestijden
- 2 deeltijdse ambten van onderwijzer(es) voor SES-lestijden met resp. 1 en 21 lestijden

lestijden ten laste:

niet van toepassing

2.4 Beleids- en ondersteunend personeel

gesubsidieerde uren medewerker administratie:

31 - als volgt aangewend:

- 4 deeltijdse ambten van administratief medewerk(st)er met resp. 2, 24, 1 en 4 uren

gesubsidieerde uren ICT-coördinator:

8 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van ICT-coördinator met 8 uren

gesubsidieerde uren zorgcoördinator:

25 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van zorgcoördinator met 25 uren

3 GEMEENTELIJKE BASISCHOOL HUMBEEK

totaal aantal leerlingen op 1 februari 2016: 391

3.1 Directie

1 directeur zonder lesopdracht

3.2 Kleuterafdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 151

gesubsidieerde lestijden:

170 (176 gesubsidieerde klaslestijden - 6 gesubsidieerde klaslestijden herverdeeld naar de lagere afdeling van de gemeentelijke basisschool Humbeek) + 16 lichamelijke opvoeding + 14 SES - als volgt aangewend:

- 7 voltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es)
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) met 2 lestijden
- 3 deeltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es) voor lichamelijke opvoeding met resp. 8, 6 en 2 lestijden
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) voor SES-lestijden met 14 lestijden

gesubsidieerde uren kinderverzorging:

10 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van kinderverzorg(st)er met 10 uren

lestijden ten laste:

niet van toepassing

3.3 Lagere afdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 240

gesubsidieerde lestijden:

279 (273 gesubsidieerde klaslestijden + 6 gesubsidieerde klaslestijden herverdeeld vanuit de kleuterafdeling van de gemeentelijke basisschool Humbeek) + 22 lichamelijke opvoeding + 21 SES - als volgt aangewend:

- 11 voltijdse ambten van onderwijzer(es)
- 2 deeltijdse ambten van onderwijzer(es) met resp. 5 en 4 lestijden
- 1 ambt van onderwijzer(es) herverdeeld vanuit de kleuterafdeling met 6 lestijden
- 2 deeltijdse ambten van leermeester(es) lichamelijke opvoeding met resp. 6 en 16 lestijden
- 2 deeltijdse ambten van onderwijzer(es) voor SES-lestijden met resp. 1 en 20 lestijden

lestijden ten laste:

8 - als volgt aangewend:

- 4 deeltijdse ambten van onderwijzer(es) met resp. 1, 1, 4 en 2 lestijden

3.4 Beleids- en ondersteunend personeel

gesubsidieerde uren medewerker administratie:

39 - als volgt aangewend:

- 4 deeltijdse ambten van administratief medewerk(st)er met resp. 6, 12, 19 en 2 uren

gesubsidieerde uren ICT-coördinator:

11 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van ICT-coördinator met 11 uren

gesubsidieerde uren zorgcoördinator:

31 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van zorgcoördinator met 31 uren

4 GEMEENTELIJKE BASISCHOOL STROMBEEK-BEVER

totaal aantal leerlingen op 1 februari 2016: 339 (waarvan 1 geplaatste leerling)

4.1 Directie

1 directeur zonder lesopdracht

4.2 Kleuterafdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 137

gesubsidieerde lestijden:

160 + 16 lichamelijke opvoeding + 42 SES - als volgt aangewend:

- 6 voltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es)
- 3 deeltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es) met resp. 8, 2 en 6 lestijden
- 1 deeltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) voor lichamelijke opvoeding met 16 lestijden
- 1 voltijds ambt van kleuteronderwijzer(es) voor SES-lestijden
- 3 deeltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es) voor SES-lestijden met resp. 8, 1 en 9 lestijden

gesubsidieerde uren kinderverzorging:

9 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van kinderverzorg(st)er met 9 uren

lestijden ten laste:

24 - als volgt aangewend:

- 2 deeltijdse ambten van kleuteronderwijzer(es) met resp. 12 en 12 lestijden

4.3 Lagere afdeling

aantal leerlingen op 1 februari 2016: 202 (waarvan 1 geplaatste leerling)

gesubsidieerde lestijden:

233 + 20 lichamelijke opvoeding + 60 SES - als volgt aangewend:

- 9 voltijdse ambten van onderwijzer(es)
- 3 deeltijdse ambten van onderwijzer(es) met resp. 13, 1 en 3 lestijden
- 1 deeltijds ambt van leermeester(es) lichamelijke opvoeding met 20 lestijden
- 2 voltijdse ambten van onderwijzer(es) voor SES-lestijden
- 2 deeltijdse ambten van onderwijzer(es) voor SES-lestijden met resp. 10 en 2 lestijden

lestijden ten laste:

niet van toepassing

4.4 Beleids- en ondersteunend personeel**gesubsidieerde uren medewerker administratie:**

34 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van administratief medewerk(st)er met 34 uren

gesubsidieerde uren ICT-coördinator:

9 - als volgt aangewend:

- 1 deeltijds ambt van ICT-coördinator met 9 uren

gesubsidieerde uren zorgcoördinator:

29 - als volgt aangewend:

- 5 deeltijdse ambten van zorgcoördinator met resp. 5, 11, 10, 1 en 2 uren

5 scholengemeenschap

5.1 Beleids- en ondersteunend personeel

gesubsidieerde uren administratie:

6 - als volgt aangewend:

	Beigem	Borgt	Humbeek	Strombeek-Bever	Totaal Extra uren
Gemeenschap	2	1	1	2	6

gesubsidieerde uren ICT:

0 - als volgt aangewend:

	Beigem	Borgt	Humbeek	Strombeek-Bever	Totaal Extra uren
Gemeenschap	0	0	0	0	0

gesubsidieerde uren zorgcoördinator:

24 - als volgt aangewend:

	Beigem	Borgt	Humbeek	Strombeek-Bever	Totaal Extra uren
Gemeenschap	5	5	8	6	24

12e zaak: Basisonderwijs - Beleids- en ondersteunend personeel - Aanwending puntenenveloppen - Omzetting van de toegekende punten in uren tewerkstelling voor het schooljaar 2016-2017

Overwegende dat basisscholen en scholengemeenschappen sinds het schooljaar 2003-2004 personeel kunnen aanwerven voor de uitbouw van de terreinen administratie, informatie- en communicatietechnologie (ICT) en zorg;

Gelet op het feit dat hiertoe voor de vermelde terreinen puntenenveloppen worden toegekend, op basis van de leerlingenaantallen op de eerste schooldag van februari, die vervolgens moeten worden omgezet in uren tewerkstelling;

Overwegende dat men meer punten nodig heeft voor een betrekking van dezelfde omvang naarmate het gevraagde opleidingsniveau hoger is;

Gelet op het feit dat, in continuïteit met de huidige personeelsinzet, voorgesteld kan worden om verder te werken met de volgende opleidingsniveaus:

- voor de betrekking van administratief medewerker: ten minste hoger secundair onderwijs;
- voor de betrekking van ICT-coördinator: ten minste hoger secundair onderwijs;
- voor de betrekking van zorgcoördinator: ten minste professionele bachelor;

Overwegende dat de schoolhoofden, na berekening van de puntenenveloppen voor het komende schooljaar, tot het volgend voorstel kwamen inzake de verdeling en aanwending van de punten die op schoolniveau werden toegewezen:

BOP	enveloppen	verdeling en aanwending	uren tewerkstelling
-----	------------	-------------------------	---------------------

	adm.	ICT	zorg	adm.	ICT	zorg	adm.	ICT	zorg
Beigem	53	15		53	14	61	30	8	26
Borgt	55	14		54	14	59	31	8	25
Humbeek	68	19		68	19	73	39	11	31
Strombeek-B.	60	17		60	16	68	34	9	29
gemeenschap			261	1	2	0			
TOTAAL	236	65	261	236	65	261	134	36	111

Overwegende dat volgend voorstel werd geformuleerd voor aanwending van de punten die samengelegd werden op het niveau van de scholengemeenschap:

school	stimulus	restpunten		TOTAAL	verdeling punten			uren tewerkstelling		
		adm.	ICT		adm.	ICT	zorg	adm.	ICT	zorg
Beigem	66	0	1	69	4	0	12	2	0	5
Borgt		1	0		2	0	12	1	0	5
Humbeek		0	0		2	0	19	1	0	8
Strombeek-B.		0	1		4	0	14	2	0	6
TOTAAL		3			12	0	57	6	0	24

Gelet op het feit dat beide voorstellen samen voor het schooljaar 2016-2017 resulteren in de volgende formatie:

uren per week (/36)		Beigem	Borgt	Humbeek	Strombeek-Bever	TOTAAL
HSO	adm.	32	32	40	36	140
	ICT	8	8	11	9	36
PBA	zorg	31	30	39	35	135

Gelet op het advies van de respectievelijke schoolraden;

Gelet op het protocol dat inzake deze aangelegenheid werd afgesloten in de schoot van het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelings- en Hoog Overlegcomité voor het Gesubsidieerd Onderwijs;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming waaraan niet wordt deelgenomen door Jean Dewit;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Artikel 1.

De aanwervingen in de hieronder opgesomde gesubsidieerde ambten te realiseren op de vermelde aanwervingsniveaus:

- niveau hoger secundair onderwijs voor het ambt van administratief medewerk(st)er;
- niveau hoger secundair onderwijs voor het ambt van ICT-coördinator;
- niveau professionele bachelor voor het ambt van zorgcoördinator.

Art. 2.

De formatie voor het beleids- en ondersteunend personeel voor de gemeentescholen van Grimbergen, rekening houdend met de in artikel 1 vastgestelde aanwervingsniveaus, als volgt vast te stellen:

uren per week (/36)			Beigem	Borgt	Humbeek	Strombeek-Bever	TOTAAL
HSO	admin.	1*	30	31	39	34	134
		2**	2	1	1	2	6
		tot	32	32	40	36	140
	ICT	1*	8	8	11	9	36
		2**	0	0	0	0	0
		tot	8	8	11	9	36
PBA	zorg	1*	26	25	31	29	111
		2**	5	5	8	6	24
		tot	31	30	39	35	135
*	uit de punten van de school						
**	uit de punten van de scholengemeenschap						

13e zaak: Basisonderwijs - Schoolraden - Wijziging van de samenstelling van de ouder- en personeelsgeleding van de schoolraad van de gemeentelijke basisschool Strombeek-Bever

Gelet op het decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad van 2 april 2004;

Gelet op de omzendbrief GD/2004/03 van 13 juli 2004 betreffende de Lokale participatieregeling in het basis- en secundair onderwijs;

Gelet op de verkiezingreglementen voor de personeels- en oudergeleding, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 25 november 2004;

Gelet op de gemeenteraadszitting van 28 maart 2013 waarbij de samenstelling van de ouder- en personeelsgeledingen voor de schoolraden van de gemeentescholen te Grimbergen werd vastgesteld;

Overwegende dat schoolraden om de vier jaren opnieuw dienen te worden samengesteld en dat het mandaat voor de huidige schoolraden over de periode van 1 april 2013 tot en met 31 maart 2017 loopt;

Gelet op de collegebeslissing van 23 mei 2016 waarbij het college van burgemeester en schepenen kennis nam van het feit dat er voor de personeels- en oudergeleding van de schoolraad voor de gemeentelijke basisschool Strombeek-Bever opnieuw een verkiezingsprocedure diende te worden gevoerd aangezien:

- het mandaat van Inès MUYLEAERT, voorzitter en vertegenwoordigster van de oudergeleding, van rechtswege zou worden beëindigd op 30 juni 2016, omdat zij dan geen kinderen meer heeft die schoollopen in de gemeentelijke basisschool Strombeek-Bever;
- Adelheid VERCAUTEREN, secretaris en vertegenwoordigster van de personeelgeleding, haar ontslag indiende als mandataris;

Gelet op de collegebeslissing van 20 juni 2016 waarbij het college kennis nam van de ingediende kandidaturen en besliste om de samenstelling van de ouder- en personeelsgeleding aan de gemeenteraad voor te leggen;

Overwegende dat hieruit bleek dat de kandidaten van de ouder- en personeelsgeleding, op grond van artikel 21 en artikel 14 van de respectievelijke verkiezingsreglementen, van rechtswege zijn verkozen;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming waaraan niet wordt deelgenomen door Jean Dewit;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Artikel 1.

De gewijzigde samenstelling van de ouder- en personeelsgeleding van de gemeentelijke basisschool Strombeek-Bever als volgt vast te stellen:

oudergeleding:

- Koen HENDRICKX (kind in het 2de leerjaar);

personeelsgeleding:

- Carolien DE ROOVER (onderwijzeres).

14e zaak: Academie voor Muziek, Woord en Dans - Aanpassing van het schoolreglement voor de gemeentelijke Academie met ingang van 1 september 2016

Gelet op artikel 2, § 3, van het besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1990 houdende organisatie van het deeltijds kunstonderwijs, studierichtingen "Muziek", "Woordkunst" en "Dans", dat ingevoegd werd bij het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001;

Overwegende dat bovenvermelde ingevoegde paragraaf voorschrijft dat de inrichtende machten van de Academies voor Muziek, Woord en Dans een schoolreglement dienen vast te stellen dat de betrekkingen tussen de inrichtende macht en de ouders/leerlingen regelt;

Gelet op het feit dat de laatste aanpassing in de gemeenteraadszitting van 26 april 2012 werd goedgekeurd;

Overwegende dat de directeur van de Academie voor Muziek, Woord en Dans met een schrijven van 11 maart 2016 vraagt om het reglement aan te passen;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad, op basis van het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001, bevoegd is voor de vaststelling van het schoolreglement van de Academie voor Muziek, Woord en Dans;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

Het schoolreglement van de Academie voor Muziek, Woord en Dans, zoals vastgesteld op 24 juli 2004 en laatst gewijzigd op 26 april 2012 als volgt te wijzigen:

- Inhoudstafel:
 - nieuwe punten toe te voegen, nl. valven (titel 3.17) en website (titel 7.1);
 - de nummering aan te passen;
- onder titel 3.1.2 inschrijvingsgelden:
 - punt 2 te wijzigen: "Er wordt ook een bijdrage van € 4 geïnd voor het fonds van het CC te Strombeek. Dit voor alle pedagogische activiteiten die de academie aanbiedt in samenwerking met dit CC; alsook een bijdrage van € 5 voor de SEMU-overeenkomst (zie 3.9.3)"

- punt 3 te wijzigen: "De reeds ingeschreven leerlingen dienen zich aan te bieden op het secretariaat voor herinschrijving. Deze herinschrijvingen kunnen gebeuren tijdens de laatste 10 dagen van het voorgaande schooljaar en vanaf 25 augustus. Exacte dagen en uren van inschrijvingen zijn terug te vinden op de website. Bij herinschrijving wordt onmiddellijk het inschrijvingsgeld betaald via bancontact."
- punt 4 te wijzigen: "Nieuwe leerlingen kunnen eveneens worden ingeschreven tijdens de laatste 10 dagen van het voorgaande schooljaar en vanaf 25 augustus. Exacte dagen en uren van inschrijvingen zijn terug te vinden op de website. Ook hier gebeurt de betaling onmiddellijk via bancontact.";
- punt 8 als nieuw punt toe te voegen, waardoor de daaropvolgende punten doorschuiven: "Leerlingen die eind december van het lopende schooljaar de leeftijd van 18 tot en met 24 hebben bereikt, hebben automatisch recht op het verminderd inschrijvingsgeld. Deze korting wordt onmiddellijk bij inschrijving toegekend, attesten zijn niet meer nodig.";
- punt 10 (voorheen punt 9) te wijzigen: "In geval van betalingsmoeilijkheden moet de leerling zich wenden tot de directie. De directie kan toestemming geven om een betalingsplan op te stellen, waardoor het mogelijk is om het inschrijvingsgeld voor volwassenen in 2 of 3 schijven te betalen. Sowiezo dient het saldo ten laatste op 15 oktober vereffend te zijn. Er wordt hiervoor een schriftelijke overeenkomst opgesteld."
- punt 11 (voorheen punt 10) te wijzigen: "Leerkrachten kunnen leerlingen pas officieel tot hun lessen toelaten, indien de herinschrijving gebeurd is. De inschrijvingen kunnen door de leerkracht online opgevolgd worden via de backstage. Met dit systeem van herinschrijvingen is een leerling die ingeschreven is ook onmiddellijk in orde met zijn betaling. ..."
- onder titel 3.2 Toelatingsvoorwaarden:
 - punt 3 van 3.2.1 te wijzigen: "... In de eerste drie leerjaren van de lagere graad dans en woordkunst kunnen de leerlingen instromen volgens leeftijd of volgens het leerjaar van het Basisonderwijs, mits er voldaan wordt aan het gewenste niveau. Alle nieuwe leerlingen dans van 8 tot 14 jaar starten in L3; de nieuwe leerlingen woord van 10 tot 14 jaar eveneens in L3."
 - 3.2.3 te wijzigen: "... Deze toelatingsperiode duurt maximaal tot 31 oktober. ..."
 - 3.2.5 te wijzigen: "Een leerling kan tot 31 oktober van het lopende schooljaar veranderen van optie: ..."
 - punt 2 van 3.2.6 onder titel keuze van een tweede instrument, te wijzigen: "De toekenning kan enkel gebeuren door goedkeuring van de directie in overleg met de betrokken leerkrachten. Elk jaar dient er opnieuw een aanvraagformulier ingevuld te worden en kan deze beslissing herbekeken worden."
- onder titel 3.3 Vrijstellingen:
 - punt 3 onder 3.3.1 te wijzigen: "Vrijstellingen op basis van een buitenlands diploma moeten altijd worden aangevraagd (niet-Nederlandstalige diploma's moeten vertaald worden)."
- onder titel 3.4 Aanwezigheden:
 - 3.4.5 te wijzigen: "... Dit kan enkel na toestemming van de leerkracht. Aanvraag en toestemming van de leerkracht worden gecommuniceerd per mail of via een nota in de agenda."
- onder titel 3.6 Orde en tucht:
 - 3.6.5 te wijzigen: "Uiteraard is het bezit van alcoholische dranken, drugs en wapens ten strengste verboden binnen de gebouwen van de academie."
- onder titel 3.8 Examens:
 - punt 4, d van 3.8.1 te schrappen;
 - punt 5 aan 3.8.1 toe te voegen, waarna de daaropvolgende punten doorschuiven: "Voor volwassenen worden de eindproeven in aangepaste vorm afgenomen voor de vakken verbale vorming en voor de algemene artistieke bewegingsleer."
 - punt 6 aan 3.8.1 toe te voegen, waarna de daaropvolgende punten doorschuiven: "Voor volwassenen in de richting muziek:
 - 1) Voor de volwassenen in de richting muziek klassiek, zijn er 3 verschillende manieren voorzien om examen af te leggen.
 - a) Examen op niveau met de jongeren in de eindproef L3V, en in de optie instrument in M3 en H3
 - b) Aangepast examen zonder externe jury voor L3V; dit resulteert automatisch in de optie samenspel in de middelbare en hogere graad
 - c) Voor de optie samenspel in M3 en H3, kan de volwassene deelnemen aan het gewone examen met externe jury; ofwel aan de aangepaste proef

zonder externe jury; ofwel aan het klasexamen met sowieso 60% als resultaat.

- 2) Voor de richting jazz lichte muziek doen de volwassen leerlingen een concert als eindproef en de leerlingen binnen de optie samenspel doen gewoon examen mee met de sectie jongeren.
- punt 9 aan 3.8.1 toe te voegen, waarna de daaropvolgende punten doorschuiven: "In de richting jazz en lichte muziek worden er technische proeven ingericht tussen de krokus- en de paasvakantie."
 - punt 10 (voorheen punt 7) van 3.8.1 te wijzigen: "Voor de vakken algemene muzikale vorming, algemene muziekcultuur, luisterpraktijk, muziekgeschiedenis, algemene verbale vorming, drama, verbale vorming, repertoirestudie woordkunst worden voor de leerlingen die niet geslaagd zijn, herkansingsproeven georganiseerd. De leerlingen die voor deze proeven slagen en geslaagd waren voor de andere vakken, beëindigen hun leerjaar met vrucht. Behoudens overmacht, is de toelating tot de herkansingsproeven verboden zonder aan de eerste proeven te hebben deelgenomen."
 - 3.8.5 toe te voegen, waarna de daaropvolgende nummering wijzigt: "De punten van het dagelijks werk tellen mee voor 30% van het totaal. De punten dagelijks werk worden door de desbetreffende leerkrachten doorgegeven vooraleer de examenreeks start."
 - onder titel 3.10 Activiteiten georganiseerd door de academie:
 - 3.10.2 te wijzigen: "Buitenschoolse lesactiviteiten die door de academie worden georganiseerd voor minderjarige leerlingen, worden schriftelijk of via mail aan de ouders meegedeeld."
 - onder titel 3.11 Initiatieven van de leerlingen en het onderwijzend personeel:
 - 3.11.2 te wijzigen: "Leerlingen en leden van het onderwijzend personeel die deelnemen aan kunstmanifestaties buiten de academie en daarbij de naam van de academie willen gebruiken, moeten daarvoor de toestemming van de directeur bekomen. Anderzijds worden ensembles van binnen de school geacht de naam van de school te gebruiken bij kunstmanifestaties buiten de academie."
 - de nummering van "3.15 schorsingen" naar "3.16 schorsingen" te wijzigen en de daarbij horende nummering eveneens aan te passen van "3.15.1 en 3.15.2" naar "3.16.1 en 3.16.2"
 - titel "3.17 Valven" toe te voegen, inclusief: "De academie voorziet in de inkomhal valven waar affiches van activiteiten, van te koop aangeboden instrumenten ed kunnen opgehangen worden. Deze affiches worden steeds voorgelegd aan de directie die beslist of ze al dan niet opgehangen mogen worden."
 - onder titel 4.4 Privacy:
 - 4.4.3 te wijzigen: "Afbeeldingen en/of (geluids)opnames van leerlingen kunnen worden gepubliceerd. Dit kan bij voorbeeld zijn op foto's in de academie, op de website, de Facebook-pagina, YouTube, e.d. De betrokken leerlingen of ouders kunnen schriftelijk hun toestemming weigeren."
 - onder hoofdstuk 5: Pedagogische aanvullingen:
 - het tweede pijltje te wijzigen: "Het volgen van bepaalde vakken in een andere school kan ten uitzonderlijke titel door de directie toegestaan worden. Duidelijke modaliteiten zouden kunnen zijn: het bewuste vak wordt in onze academie niet gegeven/internen en universitair die op de voorziene lessen geen les kunnen volgen, mits voorlegging van een attest."
 - het vierde pijltje te wijzigen: "Het veranderen van instrument wordt niet aangemoedigd. Bij niet-functioneren van een leerling in een bepaald instrument, kan er in overleg met de directie en eventueel met de betrokken leerkrachten, toestemming gegeven worden om van instrument te veranderen."
 - het vijfde pijltje te schrappen;
 - het vijfde pijltje (voorheen het zesde pijltje) te wijzigen: "De rapporten worden door de ouders ondertekend."
 - titel "7.1 Website" toe te voegen, inclusief: "Op verschillende plaatsen in dit schoolreglement wordt verwezen naar de website van de academie. U kan deze website terugvinden op: www.academiengrimbergen.be."
 - titel van "7.1 Openingsuren van de academie" naar "7.2 Openingsuren van de academie" te wijzigen evenals de daarbij horende nummering van "7.1.1, 7.1.2 en 7.1.3" naar "7.2.1, 7.2.2 en 7.2.3"
 - titel 7.3 (voorheen 7.2) wie is wie binnen de academie, als volgt te wijzigen: "De namen van:
 - de directeur;

- de vertrouwenspersoon;
 - de coördinatoren;
 - de secretariaatsmedewerkers;
 - het toezichthoudend personeel;
 - de leerkrachten;
- zijn terug te vinden op de website van de academie."

Art. 2.

In het dossier van de dienst Personeel en Organisatie een goedgekeurd schoolreglement te bewaren met de vermelding "goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 25 augustus 2016", gevolgd door de handtekening van de gemeentesecretaris en de voorzitter van de gemeenteraad en aan de Academie voor Muziek, Woord en Dans een ondertekend exemplaar te bezorgen.

15e zaak: Academie voor Muziek, Woord en Dans - Vaststelling van de formatie voor ICT-coördinatie voor het academiejaar 2016-2017

Gelet op de omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad, rekening houdend met de mogelijkheden die in deze omzendbrief worden aangeboden, in de zitting van 26 juni 2014 besliste om het samenwerkingsplatform dat op 26 september 2002 werd opgericht voor onze gemeentescholen en onze Academie voor Muziek, Woord en Dans, te continueren gedurende de komende 6 schooljaren (2014-2020);

Overwegende dat de gemeentelijke basisscholen en de gemeentelijke Academie een samenwerkingplatform vormen, maar dat de middelen en de uren voor ICT-coördinatie afzonderlijk (basisonderwijs-academie) worden aangewend;

Gelet op het feit dat de Academie een enveloppe van 11 punten mag aanwenden voor de berekening van de omvang van het ambt tijdens het academiejaar 2016-2017;

Overwegende dat de directeur met een schrijven van 1 juli 2016 voorstelt om, rekening houdend met de geldende bepalingen, de 11 punten tijdens het academiejaar 2016-2017 aan te wenden om een betrekking van opsteller in het kader van ICT-coördinatie ten belope van 7/38ste in te richten;

Gelet op het protocol dat ter zake werd afgesloten in het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelings- en Hoog Overlegcomité voor het Gesubsidieerd Onderwijs;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

De formatie voor ICT-coördinatie voor het academiejaar 2016-2017 in de gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans vast te stellen op 7/38ste in het ambt van opsteller in het kader van ICT-coördinatie.

16e zaak: Academie voor Muziek, Woord en Dans - Vaststelling van het aantal toezichtsuren ten laste van het bestuur voor het academiejaar 2016-2017

Overwegende dat er vorig schooljaar in totaal 64,50 u./week werden toegekend om toezicht te organiseren in de gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans;

Overwegende dat het inrichten van deze toezichtsuren noodzakelijk is om een voldoende dekking te realiseren van de openingsuren van de diverse vestigingen van de Academie;

Gelet op het protocol dat ter zake werd afgesloten in het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelings- en Hoog Overlegcomité voor het Gesubsidieerd Onderwijs;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

Voor het academiejaar 2016-2017 64,50 u./week ten laste te nemen voor het inrichten van het toezicht voor de gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans.

17e zaak: Opdracht voor levering en plaatsing van serverinfrastructuur voor de administratie - Vaststelling van de wijze van gunnen en goedkeuring van de voorwaarden (bestek en kostenraming)

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet dat door gestage toename van het aantal virtuele servers de infrastructuur zijn maximale capaciteit om de dagelijkse taken op een aanvaardbaar niveau uit te voeren heeft bereikt;

Overwegende dat naast de hardware ook de virtualisatie omgeving, de serversoftware, de terminal serveromgeving en de office licenties dienen geüpgraded te worden;

Gelet dat het OCMW van Grimbergen, omwille van de schaalvoordelen, overweegt aan te sluiten bij deze overheidsopdracht (optie).

Overwegende dat de totale uitgaven van bovenvermelde opdracht worden geraamd op € 303.303,87 excl. btw of € 367.000,00 incl. 21% btw (€ 275.000,00 voor het gemeentebestuur en 92.000,00 voor het OCMW);

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 2, 1° b - de complexiteit van de levering of dienst maken een vaststelling vooraf van een globale prijs niet mogelijk -, waardoor de opdracht bij wijze van de onderhandelingsprocedure met bekendmaking kan gegund worden, ook indien het aannemingsbedrag het Europees drempelbedrag overschrijdt (momenteel 209.000,00 excl. btw voor leveringen en diensten).

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Levering en plaatsing van serverinfrastructuur voor de administratie" een bijzonder bestek werd opgesteld met ondersteuning van het Autonoom Provinciebedrijf VERA ;

Gelet dat op basis van het geraamde bedrag van € 303.303,87 excl. btw de gemeenteraad ingevolge artikel 2 van de gemeenteraadsbeslissing van 23 september 2010 (3 de zaak) de wijze van gunnen en de voorwaarden van deze opdracht dient vast te stellen;

Gelet op artikel 4 van het gemeenteraadsbesluit van 23 september 2010, houdende vaststelling van de regeling inzake visumplicht;

Overwegende dat aan de raad voorgesteld wordt deze opdracht te gunnen via de onderhandelingsprocedure met bekendmaking (oproep tot kandidatuurstelling en na selectie uitnodiging tot indiening van een offerte);

Overwegende dat de kredieten voor deze opdracht dienen ingeschreven te worden in het investeringsbudget voor 2017 van respectievelijk gemeente en OCMW;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

Er wordt een opdracht gegund met als voorwerp de levering en plaatsing van serverinfrastructuur voor de administratie. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek "Serververnieuwing Gemeentebestuur Grimbergen" en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 303.303,87 excl. btw of € 367.000,00 incl. 21% btw (€ 275.000,00 voor het gemeentebestuur en 92.000,00 voor het OCMW).

Art. 2.

De in artikel 1 vermelde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelings-procedure met bekendmaking.

Art. 3.

Het standaard publicatieformulier in te vullen en bekend te maken op nationaal en Europees niveau

18e zaak: Vaststellen prijssubsidie Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen met betrekking tot 2016

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikels 261 en volgende;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen d.d. 25 maart 2010 houdende de oprichting van het Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen en de vaststelling van de statuten;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 25 november 2010 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente Grimbergen en Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 29 maart 2012 houdende de vaststelling van een prijssubsidie voor Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen;

Overwegende dat Autonom Gemeentebedrijf Grimbergen de inkomsten en uitgaven voor kalenderjaar 2016 heeft geraamd en dat op basis daarvan werd vastgesteld dat de inkomsten uit toegangsrechten met betrekking tot kalenderjaar 2016 minstens 1.677.620,97 euro (1.582.661,29 euro + 6% btw) dienen te bedragen, teneinde economisch rendabel te zijn;

Overwegende dat het gemeentebedrijf, met het oog op economische rendabiliteit, vanaf 1 september 2016 de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6 % btw) voor recht op toegang tot de zwembaden dient te vermenigvuldigen met een factor 16,64.

Overwegende dat het, rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de door het gemeentebedrijf geëxploiteerde sportinfrastructuur, aangewezen is om tijdens het kalenderjaar 2016 ten aanzien van de gebruikers geen prijsverhogingen door te voeren;

Overwegende dat gemeente Grimbergen zich ertoe verbindt om vanaf 1 september tot en met 31 december 2016 de te realiseren toegangsgelden bijkomend te subsidiëren middels de toekenning van aangepaste prijssubsidies.

Overwegende dat de waarde van de prijssubsidie, toegekend door de gemeente Grimbergen voor recht op toegang tot de door het gemeentebedrijf geëxploiteerde

zweminfrastructuur, de prijs bedraagt (inclusief 6% btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt, vermenigvuldigd met een factor 15,64.

Overwegende dat de gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) steeds opnieuw herbekeken kunnen worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen.

Overwegende dat het gemeentebedrijf uiterlijk op de vijftiende werkdag van elk kwartaal aan gemeente Grimbergen een overzicht dient te bezorgen van het aantal gebruikers waaraan tijdens het voorbije kwartaal recht op toegang is verleend tot de door het gemeentebedrijf geëxploiteerde zweminfrastructuur, en dat in dit overzicht tevens een berekening van de te betalen prijssubsidies dient te bevatten.

Overwegende dat voor 31 januari 2017 tussen gemeente Grimbergen en het autonoom gemeentebedrijf een nieuw prijssubsidiereglement zal onderhandeld worden.

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

Voor de periode van 1 september tot 31 december 2016 een prijssubsidie te hanteren voor het recht op toegang tot de door Autonoom Gemeentebedrijf Grimbergen geëxploiteerde zwembaden, en de waarde ervan te bepalen op de prijs die de bezoeker betaalt, vermenigvuldigd met de factor 15,64.

19e zaak: Subsidies van gemeentewege aan landbouw- en vaderlandslievende verenigingen - Toewijzing - Dienstjaar 2016

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, in het bijzonder de artikels 4 en 5;

Gelet op het gemeentedecreet en de hieraan aangebrachte wijzigingen;

Gelet op de instructies vervat in de omzendbrief BB 2015/02 met betrekking tot het opstellen van het budget 2016;

Gelet op de jaarlijks wederkerende gemeentelijke subsidiedossiers;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 30 augustus 1983 waarin de toekenningvoorwaarden van subsidieverdeling werden vastgesteld voor de vaderlandslievende verenigingen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

De hierna volgende gemeentelijke subsidies voor het dienstjaar 2016 worden toegewezen:

Landbouwverenigingen GBB-FIN 0530-00 AR 6492030

• Landelijke Gilde Beigem	€ 179,52
• Landelijke Gilde Grimbergen (centrum)	€ 145,03
• Landelijke Gilde Verbrande Brug	€ 98,62
• Landbouwcomice Meise-Wolvertem	€ 84,83
Totaal	€ 508,00

Vaderlandslievende verenigingen GBB-FIN 0709-00 AR 6492030

• K.M. der Oud Soldaten van Beigem	€ 242,62
• Comité Gedenkteken - Borgt	€ 89,39
• K.N.S.B. - Centrum	€ 109,16
• K.N.S.B. - Humbeek	€ 128,93
• Nationale Strijdersbond - Afdeling S.B.	€ 119,04
• K.M. der gewezen soldaten van het Belgisch leger S.B.	€ 264,86
Totaal	€ 954,00

20e zaak: Subsidies van gemeentewege aan organisaties actief op het gebied van ontwikkelingsamenwerking - Toewijzing - Dienstjaar 2016

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, in het bijzonder de artikels 4 en 5;

Gelet op het gemeentedecreet en de hieraan aangebrachte wijzigingen;

Gelet op de jaarlijks wederkerende gemeentelijke subsidiedossiers;

Gelet op de collegebeslissing van 20 juni 2016 inzake toelagen aan organisaties actief op het gebied van ontwikkelingsamenwerking;

Gaat over tot de stemming waaraan niet wordt deelgenomen door Jean Dewit;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Enig artikel.

De hierna volgende gemeentelijke subsidies voor het dienstjaar 2016 als volgt toe te wijzen:

ACT-237 BV 0160-00 AR 6492030: Organisaties actief op het gebied van ontwikkelingsamenwerking

A. Werkingstoelagen

• GROG	€ 2 514,00
• Broederlijk Delen Grimbergen	€ 419,00
• 11.11.11 - Grimbergen	€ 419,00
• Vredeseilanden Grimbergen	€ 419,00
• Kerun - Nepal	€ 419,00
• Oye LENA - Peru	€ 419,00
• Fairtradegemeente	€ 419,00

Totaal werkingstoelage: € 5 028,00

B. Projectbetoelaging

• Broederlijk Delen Grimbergen	€ 6 306,00
• 11.11.11-Grimbergen	€ 7 292,00
• Vredeseilanden Grimbergen	€ 5 877,00
• Kerun - Nepal	€ 3 959,00
• Oye LENA - Peru	€ 5 059,00

Totaal projectbetoelaging: € 28 493,00

Totaal A + B: € 33 521,00

Het bedrag van € 2 479,00, gereserveerd voor uitzonderlijke omstandigheden, zal aangewend worden van zodra de GROG later dit jaar een voorstel doet voor de besteding ervan.

21e zaak: Organisatie van prijskampen bij de keuring van dieren tijdens de septemberkermis in Grimbergen centrum - Toelagen 2016 - Vervanging van twee verenigingen - Goedkeuring

Gelet op het Gemeentedecreet en de hieraan aangebrachte wijzigingen;

Gelet op de instructies vervat in de omzendbrief BB 2015/02 met betrekking tot het opstellen van het budget 2016;

Gelet op de organisatie van een jaarmarkt "editie 2016" in het centrum van Grimbergen tijdens de septemberkermis;

Gelet op de organisatie van prijskampen door een aantal verenigingen waarvoor de gemeente jaarlijks een financiële tegemoetkoming voorziet;

Overwegende dat bij de vorige editie twee verenigingen verstek hebben laten gaan, namelijk Belgische Rijpony Brabant en de Provinciale Vereniging van Kwekers van Vleeschapen;

Overwegende dat wordt voorgesteld deze twee verenigingen te vervangen door twee nieuwe, namelijk de vereniging voor pluimvee en konijnen "Willen is kunnen" uit

Eppegem, enerzijds en de Vlaamse vereniging van geiten- en melkschapenfokkers uit Mazenzele, anderzijds;

Overwegende dat wordt voorgesteld om aan deze verenigingen respectievelijk een bedrag van € 350,00 en € 900,00 toe te kennen en ze vanaf 2017 tevens op te nemen in de nominatieve lijst van toe te kennen subsidies;

Overwegende dat de nodige kredieten voor deze tegemoetkomingen in het budget 2016 zijn opgenomen onder jaarbudgetrekening GBB-ECZ BV 0500-00 AR 6492030;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Jean Dewit, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 30 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 2 onthoudingen

Artikel 1.

Aan de volgende nieuwe verenigingen die zullen deelnemen aan de jaarmarkt tijdens de septemberkermis in het centrum van Grimbergen "editie 2016" en prijskampen organiseren, wordt een subsidie toegekend waarvan het bedrag als volgt wordt vastgesteld:

- Vereniging voor pluimvee en konijnen "Willen is kunnen"(Eppegem): € 350,00;
- Vlaamse vereniging van geiten- en melkschapenfokkers (Mazenzele): € 900,00.

Art. 2.

Deze twee nieuwe verenigingen vanaf de "editie 2017" toe te voegen op de jaarlijkse nominatieve lijst van toe te kennen subsidies.

22e zaak: Goedkeuring van de vergoeding en de ontwerpakte voor de ondergrondse inname, de bovengrondse erfdienstbaarheid en de tijdelijke werkzone op het perceel kastaat gekend als 1ste afdeling - sectie I -nr. 289s2 deel langs de Oude Schapenbaan
--

Overwegende dat in het kader van het gemeentelijk project "B211013 - Afkoppelen velden Berkenlaan en Verlande Vijvers"(gekoppeld aan het Aquafinproject "22.229A - Optimalisatie Tangebeekcollector)" de gemeente dient over te gaan tot een ondergrondse inneming voor de aanleg van een RWA-leiding aansluitend op de Tangebeekcollector;

Gelet op het opmetingsplan van 10 december 2015 opgemaakt door het Grontmij voor de geplande ondergrondse inname van het perceel kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie I - nr. 289 s2, waarbij een ondergrondse inname is gepland met een oppervlakte van 51 vierkante meter en waarbij een gedeelte van het perceel, met een oppervlakte van 459,00 vierkante meter, voor de duur van de werken ingenomen dient te worden als werkzone;

Gelet op het schattingsverslag d.d. 18 april 2016, opgemaakt door het studiebureau mesO, waarbij de vergoedingen voor de ondergrondse inname en de werkzone respectievelijk geraamd worden op € 76,50 en € 2.720,85;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen (34e zaak), in zitting van 25 april 2016, om akkoord te gaan met de vaststelling van een bedrag van € 2.797,35 als zijnde de vergoeding voor de ondergrondse inname, de bovengrondse erfdienstbaarheid en de tijdelijke werkzone op het perceel kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie I - nr. 289 s2 deel;

Gelet op het elektronisch schrijven van 30 juli 2016 waarin de eigenaars zich akkoord verklaren met de ontwerpakte;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 8 augustus 2016 om principieel akkoord te gaan met de ontwerpakte voor de ondergrondse inname, de bovengrondse erfdiensbaarheid en de tijdelijke werkzone;

Gelet op de ontwerpakte;

Gelet op artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de vastgestelde vergoeding ten bedrag van € 2.797,35 voor de ondergrondse inname, de bovengrondse erfdiensbaarheid en een tijdelijke werkzone op het perceel kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie I - nr. 289 s2 deel langs de Oude Schapenbaan voor de aanleg van een RWA-leiding aansluitend op de Tangebeekcollector.

Art. 2.

Akkoord te gaan met de ontwerpakte voor de ondergrondse inname, de bovengrondse erfdiensbaarheid en de tijdelijke werkzone op het perceel kadastraal gekend als 1ste afdeling - sectie I - nr. 289 s2 deel gelegen langs de Oude Schapenbaan, zoals voorgelegd in zitting van heden.

Art. 3.

De gemeenteraadsvoorzitter en de gemeentesecretaris (of diens aangestelde vervanger) aan te stellen voor de ondertekening van de akte.

23e zaak: Goedkeuring zaak van de wegen volgens de bouwaanvraag BA/96/16 Gemeente Grimbergen voor het aanleggen van een gescheiden rioleringsstelsel in het Populierendal, 1850 Grimbergen

Gelet op artikel 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening dat bepaalt dat wanneer een stedenbouwkundige vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen dient te nemen, alvorens het vergunningverlenende orgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag;

Gelet op de aanvraag (bijzondere procedure), ingediend door Gemeente Grimbergen, Prinsenstraat 3, 1850 Grimbergen, voor het aanleggen van een gescheiden rioleringsstelsel in de Sparrenlaan, Berkenlaan, Populierendallaan, Weikantlaan, Esdoornlaan, Oude Schapenbaan en Verlande Vijvers te Grimbergen met het bijhorende bufferbekken en bufferkokers, met als kad. nrs. (afd. 3) sectie H 73 L6, 73 D7, 75 D2 en 75 C2 met referentienummer BA/96/16;

Overwegende dat deze stedenbouwkundige aanvraag met als ref. BA/96/16 (bijzondere procedure), ingediend door Gemeente Grimbergen, welke voorziet in de wijziging van het

openbaar domein, waarbij er het uitrustingsniveau van de straat en het tracé van de wegen wordt gewijzigd, de inrichting van 2 pleintjes en de aanleg van parkeerplaatsen worden voorzien;

Gelet op de collegebeslissing van 1 augustus 2016 waarbij een voorwaardelijk gunstig advies werd uitgebracht voor het aanleggen van een gescheiden rioleringsstelsel in de Sparrenlaan, Berkenlaan, Populierendallaan, Weikantlaan, Esdoornlaan, Oude Schapenbaan en Verlande Vijvers te Grimbergen met het bijhorende bufferbekken en bufferkokers.

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

Akkoord te gaan met de voorgestelde wijziging betreffende de zaak van de wegen volgens de stedenbouwkundige aanvraag (bijzondere procedure) BA/96/16 ingediend door Gemeente Grimbergen, Prinsenstraat 3, 1850 Grimbergen, mits het uiteindelijk verkrijgen van de stedenbouwkundige vergunning.

Art. 2.

Deze beslissing wordt overgemaakt aan het Departement Ruimte Vlaanderen van de Vlaamse overheid.

24e zaak: Stand van zaken Parking C
--

Burgemeester Marleen MERTENS krijgt het woord en haalt in haar toelichting betreffende de stand van het dossier inzake de ontwikkeling van Parking C tot een site met een Eurostadion, ondergrondse parking en andere infrastructuur het volgende aan:

- er is een plaatsbezoek is doorgedaan in aanwezigheid van de vrederechter;
- Ghelamco heeft het MER ingediend bij de MER-cel;
- de MER-cel heeft 40 dagen om een advies uit te brengen en heeft aangegeven hiervan gebruik te zullen maken;
- de eventuele aanvaarding van het MER wordt dus verwacht tussen 7 en 10 september 2016 en de bouwvergunningsaanvraag wordt de week nadien verwacht;
- Ghelamco zal de milieuvergunning moeten aanvragen bij de provincie en men zal dit gelijktijdig met de aanvraag van de bouwvergunning doen;
- advocatenkantoor GD&A, dat de gemeente vertegenwoordigt in de zaak betreffende de voetweg, zal een juridische nota over de vergunningsaanvraag schrijven met een overzicht van zaken waarop men zal moeten letten in de procedure;
- studie bureau Arcadis zal de gemeente verder begeleiden bij de bouwaanvraag.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS vraagt of de nota opgesteld door GD&A kan bezorgd worden aan de gemeenteraadsliden.

Burgemeester Marleen MERTENS repliceert hierop dat de nota zal doorgestuurd worden.

25e zaak: Verlenging van de deelname van de gemeente aan het project
'Intergemeentelijke Natuur- & Landschapsploegen' in 2017

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 12 december 2013, houdende goedkeuring van de Samenwerkingsovereenkomst 2014-2015 tussen de provincie Vlaams-Brabant, de gemeenten en Pro Natura in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde de organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen).

Overwegende dat deze samenwerkingsovereenkomst per gemeenteraadsbeslissing van 27 augustus 2015 verlengd werd voor 2016 en teneinde loopt op 31 december 2016;

Overwegende dat de provincie Vlaams-Brabant opnieuw een verlenging voorziet voor deze samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2017;

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst de uitvoering van gemeentelijke natuurprojecten door middel van sociale tewerkstelling tot algemeen doel heeft;

Overwegende dat in deze samenwerkingsovereenkomst de Intergemeentelijke Natuur- en landschapsploegen als sterk instrument worden beschouwd om via inrichting en beheer te streven naar een milieukwaliteit die vereist is voor duurzame instandhouding van doelsoorten of -habitats, en bijgevolg ingezet worden om een aanzienlijke bijdrage te leveren in het biodiversiteitsbeleid en het stoppen van het verlies aan biodiversiteit;

Overwegende dat via deze samenwerkingsovereenkomst jaarlijks een vooraf afgesproken actieprogramma uitgevoerd wordt op basis van een gegarandeerd urenpakket;

Gelet op visumnr. 31/2016 vanwege de financieel beheerder d.d. 29 juli 2016 ;

Gelet op het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans, Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

Het project 'Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang' te verlengen voor het jaar 2017.

Art. 2.

Deel te nemen aan de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen met 3 VTE's, waarbij 1 VTE = 1450 uren met als richtinggevende kostprijs 37.430,14 euro incl. btw per VTE.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit over te maken aan de provincie Vlaams-Brabant.

26e zaak: Stand van zaken problematiek asfaltcentrale

Schepen Eddie BOELENS krijgt het woord en haalt in zijn tussenkomst het volgende aan:

- De gemeente werd uitgenodigd op de Provinciale Milieuvergunningscommissie (PMVC) van 29 juni 2016 waar de aanvragen van VIABUILD werden besproken. Enerzijds had VIABUILD een mededeling van een kleine verandering aan de lopende milieuvergunning gedaan betreffende het principe dat maximum 30% recyclageasfalt mag worden gebruikt, anderzijds had VIABUILD een wijziging van de milieuvergunning op basis van artikel 45 van VLAREM I aangevraagd m.b.t. de verplichting om de afgassen uit de paralleltrommel na te verbranden in de hoofdtrommel, daar waar deze thans rechtstreeks worden geloosd. VIABUILD werd niet gevolgd in verband met de mededeling van een kleine verandering. De wijziging van de milieuvergunning op basis van artikel 45 van VLAREM I aangevraagd door de gemeente werd eveneens besproken. De gemeente had een verstrenging van de milieuvergunning gevraagd. Aangezien er twee tegenstrijdige aanvragen werden ingediend, werd er een plaatsbezoek op de asfaltcentrale georganiseerd.
- Het bezoek aan de asfaltcentrale vond plaats op 10 augustus 2016 in aanwezigheid van een indrukwekkende delegatie onder leiding van Luc VAN GEERT, diensthoofd Milieu Vlaanderen, die verder bestond uit mevrouw BILSEN van het VITO (die ook de geurstudie voor VIABUILD maakte), een vertegenwoordiger van OVAM, 2 vertegenwoordigers van het Agentschap Zorg en Gezondheid, 2 vertegenwoordigers van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en 2 experts van de PMVC (ex-VITO leden). Voor de gemeente Grimbergen maakten mevrouw Hilde DE STORDEUR, de heer Chris LONCKE en schepenen BOELENS zelf deel uit van de delegatie, die ter plaatse werd begeleid door de heer SALEMBIER, de milieudeskundige van de asfaltcentrale.
- Hoewel er angst bestond voor een PR-actie van VIABUILD is het plaatsbezoek goed verlopen. VIABUILD. Volgende elementen kunnen in het voordeel van de gemeente spelen:
 - er werden verklaringen afgelegd waaruit bleek dat de 50 % van het transport via het water wordt nagestreefd;
 - tijdens het plaatsbezoek was er geen productie van freesasfalt terwijl de PMVC dit net wou zien;
 - VIABUILD kon niet garanderen dat situaties zoals deze zich in het verleden hebben voorgedaan kunnen vermeden worden en of men dit kon garanderen;
 - VIABUILD heeft in zijn aanvraag zelf vermeld dat niet altijd met eenzelfde percentage freesasfalt wordt gewerkt, maar kan geen sluitende verklaringen geven betreffende de wijze waarop met de huidige installatie dan een gemiddelde van 30 % freesasfalt op jaarbasis kan worden bereikt.
- Tegenover dit positief verhaal staan de argumenten van VIABUILD die ter plaatse eveneens aan bod kwamen:
 - VIABUILD hamerde erop geen eenduidig verband is tussen vaststellingen van overlast en hun productie wees op de aanwezigheid van andere vervuilers in de omgeving, waarbij vooral gekeken werd naar SITA Remediation;
 - VIABUILD merkte op dat de gemeente Grimbergen zo stom is geweest om in het kader van een bouwvergunningaanvraag de verhoging van de schouw te weigeren, want volgens hen zullen alle problemen hiermee opgelost worden. In verband hiermee werd vandaag van de bestendige deputatie vernomen dat zij het beroep hebben ingewilligd, maar dat de verhoging van de schouw eigenaardig genoeg maar 9 meter mag bedragen in plaats van de gevraagde 11 meter.
 - Tijdens het plaatsbezoek werd vastgesteld dat er reeds gewerkt is aan het voorkomen van diffuse lozingen: poorten sluiten beter en er zijn een aantal watersloten geplaatst.
 - VIABUILD bleef er tijdens het plaatsbezoek voor pleiten om de 30 % freesasfalt als een gemiddelde te beschouwen en om afgassen rechtstreeks door de schouw te mogen sturen.
- Op 7 september 2016 zal het PMVC opnieuw vergaderen en zal men weten welke richting het uitgaat bij de provincie: zal men de gemeente volgen met haar aanvraag in het kader van artikel 45 van VLAREM I, gaat men naar een compromis...
- Er zijn nog geen resultaten van de meetcampagne van de VMM, wat spijtig is naar de bijeenkomst van de PMVC op 7 september 2016 toe.
- Wat de milieustakingsvordering betreft werd de nota opgesteld door de advocaat aangeduid door de gemeente aan de gemeenteraadsleden bezorgd. Uit deze nota blijkt dat men momenteel niet over voldoende gegevens beschikt om een causaal

verband tussen de werking van de asfaltcentrale en de milieuhinder te bewijzen. De gemeente bevindt zich in een zwakke positie en zal over een veel sterker dossier moeten beschikken om eventueel een milieustakingsvordering instellen.

Burgemeester Marleen MERTENS vraagt het woord en wijst erop dat tijdens de fractievergadering uitdrukkelijk gevraagd werd om de juridische argumentatie in verband met de milieustakingsvordering niet rond te sturen om te vermijden dat dit in verkeerde handen zou komen. Zij geeft aan dat dit wel voor inzage beschikbaar is, maar niet digitaal zal worden verspreid.

27e zaak: Wijziging van het aanvullend reglement op het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer inzake het afbakenen van gebieden met eenzelfde snelheidsregime en/of tonnenmaatbeperking

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikelen 130bis, 134, § 1, en 135 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 21 januari 2009 inzake het afbakenen van gebieden met eenzelfde snelheidsregime en/of tonnenmaatbeperking;

Overwegend dat er klachten zijn van bewoners uit de Kleine Winkellaan betreffende het parkeren van vrachtwagens, die dikwijls dag- en nacht of gedurende een lange periode blijven staan;

Overwegend dat dit probleem besproken werd tijdens een beperkte commissie waarbij voorgesteld werd om de bestaande zonale tonnagebeperking uit te breiden door het gedeelte van de Kleine Winkellaan tussen Ringlaan en Piereman, mee op te nemen;

Overwegend dat op deze manier het parkeren van vrachtwagens in de straat verboden wordt, waarbij er door de uitzondering voor laden en lossen geen probleem is voor leveringen van en aan de bedrijven gevestigd in dit weggedeelte;

Gelet op de beperkte verkeerscommissie van 16 juni 2016;

Gelet op de artikelen 130bis, 134, § 1, en 135 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gaat over tot de stemming;

stemmen tegen:

///

onthouden zich:

Jean Dewit;

stemmen voor:

Jos Smets, Marleen Mertens, Patrick Vertongen, Paul Hermans, Trui Olbrechts, Kirsten Hoefs, Jannik Grooten, Jelle De Wilde, Chris Selleslagh, Kevin Vleminckx, Tom Gaudaen, William De Boeck, Louis De Smedt, Christian Donneux, Marc Van Godtsenhoven, Eddie Boelens, Alena Van den Bussche, Gerlant van Berlaer, Marielle Romeyns, Jean-Paul Windelen, Philip Roosen, Elke Wouters, Gert Leenders, Philippe Decrock, Bart Laeremans,

Karlijne Van Bree, Luk Raekelboom, Yves Verberck, Vera Van Impe, Eric Nagels, Marc Hamelrijckx;

BESLIST: met 31 stemmen voor en 0 stemmen tegen bij 1 onthouding

Artikel 1.

De zone met eenzelfde tonnenmaatbeperving van 3,5 ton (uitgezonderd laden en lossen en uitgezonderd landbouwvoertuigen) wordt uitgebreid met de Kleine Winkellaan tussen de Ringlaan en de Piereman.

Art. 2.

De hoger vermelde maatregelen zullen gesignaleerd worden door de zonale borden ZC21 met onderbord 'uitgezonderd laden en lossen en uitgezonderd landbouwvoertuigen'.

Art. 3.

Dit besluit overeenkomstig de richtlijnen van het gemeentedecreet bekend te maken en ter kennis te brengen van de weggebruikers.

28e zaak: Aanvullend reglement op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer inzake het voorbehouden van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Jan Mulsstraat ter hoogte van het huisnummer 109
--

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikelen 130bis, 134, § 1, en 135 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de vraag tot het voorbehouden van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Jan Mulsstraat ter hoogte van het huisnummer 109;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 3 april 2001 betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor personen met een handicap;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 25 april 2003 tot actualisering van de ministeriële omzendbrief van 3 april 2001;

Gelet op het gunstig advies van de beperkte commissie van 19 mei 2016;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gaat over tot de stemming waaraan niet wordt deelgenomen door Jean Dewit;

BESLIST: met eenparigheid der uitgebrachte stemmen

Artikel 1.

Een parkeerplaats voor personen met een handicap voor te behouden in de Jan Mulsstraat ter hoogte van huisnummer 109.

Art. 2.

De hoger vermelde maatregel te signaleren door plaatsing van het bord E9a met onderbord type VIIId en, rekening houdend met de plaatselijke gesteldheid, de nodige wegmarkering aan te brengen.

Art. 3.

Dit besluit overeenkomstig de richtlijnen van het gemeentedecreet bekend te maken en ter kennis van de weggebruikers te brengen.

29e zaak: Lokale Politie - Kennisgeving van de vacatures in het operationeel kader in competitie gesteld in mobiliteitscyclus 2016-03
--

Gelet op artikel 128 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 23 juni 2005 inzake de wijziging van het organogram en de personeelsformatie van het lokale politiekorps Grimbergen goedgekeurd door de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant op 24 augustus 2005;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27 mei 2010 houdende uitbreiding personeelsformatie en aanpassing organogram van de lokale politie;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 28 januari 2016 om de permanente openstelling in mobiliteit van de vacatures bij de lokale politie voor het dienstjaar 2016 goed te keuren;

Gelet op het feit dat de in de mobiliteitscyclus 2016-03 in competitie te stellen betrekkingen ten laatste op 8 juli 2016 dienden te worden meegedeeld aan de directie van de mobiliteit en het personeelsbeheer van de federale politie;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 juni 2016 om de volgende vacatures in de mobiliteitscyclus 2016-03 voor het operationeel kader in competitie te stellen:

- 2 voltijdse betrekkingen van hoofdinspecteur van politie - interventie
- 2 voltijdse betrekkingen van inspecteur van politie - interventie
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie - wijkdienst
- 1 voltijdse betrekking van rechercheur

Overwegende dat de betrekkingen worden gepubliceerd onder voorbehoud van invulling in de mobiliteitscyclus 2016-02.

Overwegende dat voor al deze betrekkingen de nodige kredieten zijn voorzien in de begroting van de lokale politie;

BESLIST:

Enig artikel.

Kennis te nemen van het feit dat de hierna vermelde betrekkingen bij de lokale politie in competitie werden gesteld in mobiliteitscyclus 2016-03:

- 2 voltijdse betrekkingen van hoofdinspecteur van politie - interventie
- 2 voltijdse betrekkingen van inspecteur van politie - interventie
- 1 voltijdse betrekking van inspecteur van politie - wijkdienst
- 1 voltijdse betrekking van rechercheur

Toegevoegde agendapunten

30e zaak: Onkruidbestrijding op openbare plaatsen, in het bijzonder op de kerkhoven aangevraagd door raadslid Karlijne Van Bree
--

De gemeenteraad hoort een interpellatie van raadslid Karlijne VAN BREE over onkruidbestrijding op openbare plaatsen, in het bijzonder op de kerkhoven:

“Sinds 1 januari 2015 geldt er een verbod op het gebruik van pesticiden voor onkruidkruidbestrijding, waardoor het moeilijker is voor gemeenten om pleinen, straten en kerkhoven onkruidvrij te houden.

Ook Grimbergen heeft duidelijk te kampen met veel onkruid op openbare plaatsen. Vooral op kerkhoven is dit duidelijk merkbaar. Klachten van inwoners bleven dan ook –terecht – niet uit. Veel onkruid kan een buurt daarenboven ook onveilig maken.

Nochtans komt het verbod niet uit de lucht vallen. Gemeentebesturen hadden meer dan 10 (!) jaar de tijd om hun groenbeleid aan te passen, (dure) investeringen voor machines te spreiden in de tijd en nieuwe pleinen en straten anders aan te leggen.

Moeten we maar gewoon worden aan onkruid in het straatbeeld, zoals in de persmededeling van de gemeente van 11 augustus 2016 staat (“Een onkruidvrij straatbeeld zal stilaan overal tot het verleden behoren. Dat is op zich geen probleem”)? Nee, natuurlijk niet. Talrijke gemeenten deden reeds eerder een omslag en voerden een doordacht beleid waardoor er geen noemenswaardige problemen rijzen aangaande onkruidbestrijding.

Op dit moment heeft de groendienst volgende machines in bezit om de openbare ruimte onkruidvrij te houden: een grote heetwatermachine, een kleine stoommachine, een veegmachine en een kleine onkruidbrander. Dit is ontoereikend.”

Aansluitend hierbij stelt raadslid Karlijne VAN BREE voor dat de gemeenteraad van Grimbergen aan het college van burgemeester en schepenen zou opdragen om:

- 3 thermische gasbranders aan te schaffen;
- 2 borstelmachines aan te schaffen (ongeveer 8.400 euro/stuk);
- 2 machines met hete lucht en gas of heet water aan te schaffen (ongeveer 18.000 euro/stuk);
- het kader van de groendienst volledig op te vullen en eventueel aan te vullen met studenten of personen onder het statuut van sociale tewerkstelling die bijstand bieden aan de groendienst bij het verwijderen van het onkruid;
- te voorzien in een andere inrichting van het openbaar domein:
 - groene kerkhoven (versneld aanleggen van grindgazon op alle 5 de kerkhoven);
 - inzaaien van (bewandelbare) bermten die kort kunnen gemaaid worden;
 - aankoop van beplanting met een grotere dichtheid;
 - ronde punten zonder verhardingen;
- een brief te sturen naar de bevoegde minister Schauvliege om:
 - de problematiek aan te kaarten;
 - te vragen naar een bovengemeentelijke aankoop van machines;
 - uitzonderingen aan te vragen (hoewel de helft van de gemeenten dit reeds deed, geniet dit zeker niet de voorkeur, maar in bepaalde omstandigheden en op bepaalde plaatsen zou dit voor een oplossing kunnen zorgen).

Schepenen van werken in eigen beheer Patrick VERTONGEN krijgt het woorden en stelt het volgende:

- De gemeente Grimbergen staat niet alleen met deze problematiek. Er is inderdaad veel onkruid aanwezig is. Dit is echter niet alleen het geval op het openbaar domein maar ook in de tuinen bij de mensen thuis. De oorzaak hiervan is een gevolg van het weer waarbij, regen en zon elkaar hebben afgewisseld, zodat het onkruid in vergelijking met 2015 een uitzonderlijk groei kende.
- Het persartikel waarnaar raadslid VAN BREE verwijst, geeft foute informatie. Zo beschikt de gemeente ook over 2 veegmachines en 2 bosmaaiers met onkruidborstels.
- Om het onkruid tot in de wortel te raken en uit te roeien zijn 5 thermische behandelingen nodig, die met een tijdsinterval van 14 dagen moeten worden toegepast. Deze manier om onkruid te bestrijden is dan ook erg arbeidsintensief.
- De diensten zijn bezig met een andere inrichting van het openbaar domein. Zo is ondermeer gestart is met een proefproject, waarbij een aannemer op 19 september 2016 zal beginnen met het ingroenen van het kerkhof te Beigem door de aanleg van een grindgazon. Het grindgazon zou na de aanleg om de 3 weken moeten worden gemaaid, waarbij het maaisel gewoon kan blijven liggen. Als dit proefproject positief wordt geëvalueerd, zullen in het voorjaar van 2017 ook de andere 4 kerkhoven

aangepakt worden. Dit zal evenwel afhangen van de financiële situatie aangezien de kost voor dit project geschat wordt op 100.000 euro.

- De gemeente heeft, aanvullend op wat met de eigen diensten kan worden opgevangen, een raamcontract met een externe aannemer lopen betreffende het scheren van hagen en het groenonderhoud op verschillende percelen van het openbaar domein. Deze aannemer heeft een achterstand opgebouwd. De gemeente heeft een ingebrekestelling verstuurd en de aannemer heeft beloofd om op 1 september 2016 de achterstand in te halen.
- Op het vlak van de inrichting van het openbaar domein zijn er verder een aantal ingrepen die kunnen bijdragen tot een oplossing: het afronden van straathoeken, het verminderen van hindernissen zoals paaltjes alsook het gebruik maken van onderhoudsvriendelijke planten en bomen opdat men gemakkelijker de berm en dergelijke zou kunnen onderhouden.
- Het gemeentepersoneel werkt hard, maar dit soort werk wordt vaak bemoeilijkt door de weersomstandigheden. Hierdoor werd dit een enorme taak.
- Het college is zich bewust van de situatie en van het feit dat een aantal zaken nog anders kunnen worden aangepakt, maar is zeker geen voorstander van het aanvragen van een uitzondering.
- De aanleg van groene zones moet inderdaad herzien worden, o.a. door minder struikgewas te voorzien. De eigen diensten zijn hiermee reeds bezig. Een voorbeeld hiervan is dat naast de kerk in Strombeek-Bever het struikgewas werd verwijderd en vervangen door gras. In het najaar zullen hier bomen worden aangeplant, zoals vooropgesteld in het ontwerp van masterplan voor Strombeek-Bever.
- Wat het versturen van een brief naar de bevoegde minister Schauvliege betreft, is het zo dat een afspraak kon worden gemaakt en dat ik samen met een aantal collega's door de minister zal worden ontvagen om de problematiek aan te kaarten.
- In dit verband ben ik geen voorstander van het vragen naar een bovengemeentelijke aankoop van machines aangezien iedereen deze machines op hetzelfde moment zal nodig hebben.

Schepen van leefmilieu en duurzaamheid Eddie BOELENS krijgt het woord. Hij stelt dat schepen Patrick VERTONGEN vrij volledig is geweest in zijn antwoord en voegt vervolgens het volgende toe:

- Wat betreft sociale tewerkstelling is er nu reeds de samenwerking met de intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen die zorgen voor het onderhoud van grote percelen zoals Ter Tommen en Kloosterpoortpark.
- Er zal toch een mentaliteitswijziging moeten plaatsvinden, men mag er niet van blijven uitgaan dat onkruid noodzakelijk slecht is. Wat onkruid brengt ook meer biodiversiteit. Een inrichting van parken zoals rond het Amerikaans behoort tot het verleden. Ter vergelijking kan gewezen worden op de aanpak van het groenbeheer in Berlijn.
- Wat de andere inrichting van het openbaar domein betreft, kan verwezen worden naar bloemenweides zoals bv. aan de Lindelaan. Daar zullen we in de toekomst, zoals gevraagd door Natuurpunt, misschien werken met meerjarigen in plaats van met eenjarigen.
- Het kerkhof van Beigem is inderdaad een proefproject, maar als dit succesvol is, zal dit zeker uitgebreid worden naar andere kerkhoven. Intussen is tijdens de collegezittingen ook reeds de mogelijkheid besproken om te gaan werken met een strooibos voor mensen die voor crematie kiezen.
- Om redenen van volksgezondheid is het niet de bedoeling om uitzonderingen te vragen. Dat geen gebruik meer wordt gemaakt van pesticiden betekent immers dat er minder vergif in de bodem en in het water terechtkomt. Vorig jaar werd het aanvragen van een uitzondering overwogen voor onze sportvelden, maar werd toch beslist om dit niet te doen. Nu blijkt wel dat één van de terreinen aangetast is door de schimmel "dollar spot". Misschien zal ter bestrijding hiervan toch een uitzondering moeten worden overwogen.

- Er moet toch ook nog benadrukt worden dat elke burger verantwoordelijk is voor het onderhoud van de eigen stoep.

Gemeentesecretaris Hans HABILS krijgt het woord en haalt het volgende aan met betrekking tot de invulling van de personeelsformatie:

- Bij het gebruik van pesticiden moest eenmaal in het voorjaar en eenmaal in het najaar een behandeling worden toegepast. Het sproeien ging bovendien drie keer zo snel dan de behandeling die nu moet worden toegepast. Wanneer het onkruid nu om de 14 dagen een behandeling nodig heeft en dit in totaal 5 keer, dan zal men tien keer zoveel personeelsleden nodig hebben om dit te kunnen uitvoeren. Dit is niet haalbaar.
- In de personeelsformatie zijn er voor de groep Beplantingen en Begraafplaatsen 21 VTE opgenomen waarvan er 19 VTE zijn ingevuld. Het kan zijn dat o.a. ingevolge ziekte niet iedereen aanwezig is, maar niet zo dat de formatie maar voor 50% is gevuld.
- Het is onmogelijk om met de huidige bezetting bv. uit te breiden naar 40 personeelsleden om al het onkruid te kunnen verwijderen.
- Het was niet haalbaar om in de loopt van de zomer nog een procedure voor de aanwerving van jobstudenten op te starten Daarbij stelt zich bovendien de vraag naar de taken die men in het kader van de onkruidbestrijding aan deze jobstudenten zou kunnen geven. Het is immers zo dat zij rekening houdend met de voorschriften inzake preventie en veiligheid niet zomaar kunnen worden ingezet om met gevaarlijke toestellen te werken.

Gemeenteraadslid Karlijne VAN BREE vraagt welk materiaal de gemeente nu juist heeft aangezien men in pers sprak van één grote heetwatermachine, één kleine stoommachine, één veegmachine en één kleine onkruidbrander.

Schepen Patrick VERTONGEN antwoordt dat men over twee veegmachines met onkruidborstels beschikt en ook over twee bosmaaiers met onkruidborstels beschikt.

Gemeenteraadslid Karlijne VAN BREE vraagt hoe de samenwerking met de intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen nu juist wordt vergezeten.

Schepen Eddie BOELENS repliceert dat dit op jaarbasis wordt verlengd door goedkeuring van het voorstel dat vandaag aan de raad wordt voorgelegd. Dit houdt in dat het aantal werkuren dat overeenstemt met 3 voltijdse equivalenten in Grimbergen zal worden gepresteerd.

Gemeenteraadslid Karlijne VAN BREE stelt dat een omkadering voor jobstudenten nodig is en dat zij zou weten wat de situatie nu is en wat er mogelijk is naar de toekomst toe. Raadslid VAN BREE gaat nakijken of er in het budget iets voorzien wordt om tegemoet te komen aan de problematiek betreffende de onkruidbestrijding.

Gemeenteraadslid Luk RAEKELBOOM krijgt het woord en verklaart dat men met het voorstel van een bovengemeentelijke aankoop niet bedoelde dat men 1 machine voor 4 gemeenten zou aankopen maar 4 machines met een groepskorting.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS stelt dat er 19 op 21 VTE in dienst zijn wat toch een tekort van 10% is. Hij wil dan ook weten wat de stand van zaken is inzake de aanpassing van de statuten van contractuele personeelsleden naar aanleiding van de opheffing van de tewerkstellingsregeling voor gesubsidieerd contractuelen.

Gemeentesecretaris Hans HABILS erkent dat er inderdaad een aantal leemten zijn die nog moeten ingevuld worden en dit op verschillende plaatsen. Er zijn jaarlijks veel aanwervingsprocedures, maar is er ook personeel nodig om dit op te volgen. De afdeling Interne Zaken is actueel onderbemand en zal daarom als eerste aangesterkt moeten worden. Het vertrek van de personeelschef heeft hier ook geen deugd aan gedaan. Men zal hier stap per stap mee moeten verdergaan.

31e zaak: Taalgebruik bij het jeugdvoetbal aangevraagd door raadslid Bart Laeremans

De gemeenteraad hoort een interpellatie van raadslid Bart LAEREMANS betreffende het taalgebruik bij het jeugdvoetbal:

“Tijdens het schepencollege van 27 juni werd een overeenkomst geformaliseerd tussen het gemeentebestuur, de sportraad en KFC Strombeek inzake het taalgebruik bij het jeugdvoetbal. Blijkbaar zal dit gebeuren door een nauwe samenwerking met KSC Grimbergen.

De overeenkomst is een stap vooruit voor de jongste leeftijdsgroepen, waar voortaan het taalstatuut van de gemeente integraal zal worden nageleefd.

Voor de leeftijdsgroepen U10 tot U17 wordt evenwel niets meegedeeld, tenzij dat de taalregeling in de toekomst ieder jaar wordt uitgebreid met twee categorieën, behalve het eerste jaar. Dat betekent dat de regeling in het seizoen 2017-18 gewoon met de leeftijd opschuift en dat ze pas in 2018 telkens met een leeftijdsgroep wordt uitgebreid: met de groepen U12 in 2018-19, U14 in 2019-20, U16 in 2020-21. De situatie zal pas volle genormaliseerd zijn in het najaar van 2021.

Graag willen we dan ook vernemen welke inspanningen men zal doen in de leeftijdsgroepen U10 tot U17 om naar deze normalisering toe te werken. Deze kinderen en jongeren hebben er zelf alle belang bij dat zij ook in het Nederlands kunnen spelen. Dat wordt in het dossier overigens langs alle zijden erkend.”

Aansluitend hierbij stelt hij voor dat de gemeenteraad van Grimbergen aan het college van burgemeester en schepenen vraagt om een antwoord te geven op de volgende vragen:

- Op welke wijze zal de naleving van het akkoord concreet worden opgevolgd?
- Welke inspanningen zullen er de komende maanden en jaren worden gedaan voor de leeftijdsgroepen U10 tot U17 om naar de normalisering toe te werken?

Schepen van sport Tom GAUDAEN krijgt het woord en beantwoordt de interpellatie van raadslid Bart LAEREMANS als volgt:

“Bedankt voor uw vragen.

Laat me beginnen met te stellen dat het positief is dat u zegt dat de overeenkomst een stap vooruit is.

Sinds de beslissing in het college eind vorig jaar, heb ik veelvuldige vergaderingen gehad met mensen van het bestuur van Strombeek (met o.a. collega Donneux) en mensen van de sportieve staf en met mensen van de sportraad. Het resultaat was een concreet realistisch actieplan, waarbij de U5 en U6 samen met en op de terreinen van KSC Grimbergen gingen trainen en de U7, U8 en U9 op Strombeek.

Wat betreft de opvolging, deze zal gebeuren door 4 actoren.

In eerste instantie is er een herschikking – zeg maar versterking – binnen het jeugdbestuur van KFC Strombeek waardoor de opvolging nu beter zal verlopen.

Daarnaast zal ik ook regelmatig in Strombeek langs gaan. Ik heb dit trouwens in de voorbije weken al gedaan en heb al bepaalde zaken aangekaart waardoor er al een aanpassing gebeurd is. Concreet gaat het hier over een Griek die als gast van ongeveer 25 jaar eerst de Franse taal geleerd had en die nu begonnen is met de Nederlandse taal. Het is een heel gemotiveerde jonge trainer en het is spijtig om hem door de genomen maatregelen te moeten verplaatsen van de U8 naar de U11 waar hij enkel als assistent-trainer aan de slag kan. Maar mits de nodige doorzetting zal hij wel binnen afzienbare tijd ingezet kunnen worden.

Daarnaast zal de sportraad ook regelmatig toekijken dat de afspraken nageleefd worden.

Tot slot zal ook de Vlaamse Actie Groep regelmatig controles uitvoeren, zoals in het verleden. Ik heb reeds een constructief gesprek gehad met meneer Robert Timmermans van de Vlaamse Actie Groep. Ik heb hem daar ook het actieplan uitgelegd en hij bevestigde dat dit een eerste aanzet tot verbetering was en wenste me alles succes met de doorzetting van dit plan.

Wat betreft uw tweede vraag: we zullen ons inderdaad focussen op de categorieën van U6 tot en met U9 om zo na enkele jaren via organische groei te komen tot een volledig Nederlandstalige voetbalopleiding. Ik ben ervan overtuigd dat dit een goede realistische oplossing is. Wat was uw oplossing geweest? Alle voetballertjes op straat zetten?

We hebben ondertussen met collega Donneux een afspraak voorzien met iemand van het huis van het Nederlands die een project heeft bij BX Brussels om de trainers en club bij te staan om de communicatie in het Nederlands te voeren.”

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS repliceert dat hij niet heeft gezegd dat het gemeentebestuur goed bezig is in dit dossier maar dat het goed is dat er eindelijk stappen worden gezet. Toch vindt hij dat de aanpak beperkt blijft en stelt hij de vraag naar wat er met de U10 tot U17 zal gebeuren. Raadslid Bart LAEREMANS toont begrip voor het feit dat dit een overgangsfase is, maar stelt dat hij het anders zou aanpakken. Raadslid LAEREMANS begrijpt dat men vanaf volgend jaar andere groepen erbij zal betrekken, dat men aan deze groepen zal werken en dit is goed want de kinderen moeten het als normaal beschouwen dat de trainingen volledig of toch deels in het Nederlands verlopen. Het meent dat het ook logisch is dat dit in de loop van het jaar zal evolueren en vraagt aan het college en aan de club uitdrukkelijk om ook met die leeftijdsgroepen aan de slag gaan omdat het voor die spelers ideaal is om in het Nederlands training te krijgen.

Schepen Tom GAUDEAN gaat hiermee akkoord en repliceert dat twee leden van de partij raadslid Bart LAEREMANS goede trainers zijn, die actief zijn in Grimbergen en oppert dat raadslid LAEREMANS hen zou kunnen aanmoedigen om hiermee te helpen en om naar KFC Strombeek te trekken.

32e zaak: Gebrek aan parkeerruimte nabij het Cultuurcentrum aangevraagd door raadslid Bart Laeremans

De gemeenteraad hoort de volgende interpellatie van raadslid Bart LAEREMANS over het gebrek aan parkeerruimte nabij het Cultuurcentrum:

“De handelaars aan het Gemeenteplein zijn ongerust over de nakende vermindering van het aantal parkeerplaatsen ten gevolge van de geplande werken: de parking op de hoek van de Victor Soensstraat en de Wemmelsestraat zal verdwijnen voor het nieuwe gebouw voor bibliotheek en OCMW. Op en rond het Gemeenteplein zelf zal het aantal plaatsen eveneens verminderen. Dit kan ook leiden tot een verminderde aantrekkingskracht voor het CC.

Inmiddels werd halverwege de Jetsestraat door de gemeente al een kleine parking overgenomen, maar dit alleen zal geen soelaas bieden.

Los van de vermindering van het aantal parkeerplaatsen zal er hoe dan ook een tekort aan parkeerplaatsen zijn tijdens de werken. Uiteraard dient de individuele parkeerduur dan beperkt te worden.

Daarom is het wenselijk dat minstens een tijdelijke oplossing kan gevonden worden voor de periode van de werken.

Concreet stellen we het perceel voor links aan het begin van de Jetsestraat, naast de alleenstaande woning van een foorkramer, tegenover de private garages van de Nieuwelaan. Dit perceel is gelegen in een zone voor kleine nijverheid, koeren en hovingen.

Minstens zou deze grond moeten gehuurd worden en ingericht worden als parkeerruimte tijdens de werken. Een onteigening zou evenwel beter zijn. In dat geval kan deze parking na de werken gehandhaafd worden ten bate van het cliënteel van de lokale handelaars overdag en van de bezoekers van het Cultuurcentrum 's avonds.”

Aansluitend bij zijn tussenkomst vraagt hij aan het college om een antwoord te geven op de volgende vragen:

- Wat is het voorziene startmoment voor de werken aan het gemeenteplein en inzake de bibliotheek? Hoe lang zullen deze werken duren?
- Wat zijn de gevolgen van beide operaties voor het aantal parkeerplaatsen tijdens de werken?
- Waren er reeds oplossingen voorzien voor de periode tijdens de werken?
- Hoeveel parkeerplaatsen vallen er definitief weg ten gevolge van de heraanleg van het Gemeenteplein? Welke oplossing is hiervoor voorzien?
- Hoeveel parkeerplaatsen vallen er overdag weg ten gevolge van de bouw van de bibliotheek annex administratief complex? Welke oplossing is hiervoor voorzien?
- Hoe betreft de gemeente de nieuw verworven parkeerruimte aan de Baalhoek in het lokale parkeerbeleid?

Verder stelt raadslid Bart LAEREMANS voor dat zou worden overgegaan tot de onteigening van het braakliggend stuk grond aan het begin van de Jetsestraat en vervolgens tot de inrichting ervan als parking, zodat vanaf de start van de werken aan het Gemeenteplein een oplossing wordt geboden voor de klanten van de lokale handelaars alsook voor de bezoekers van het Cultuurcentrum.

Schepen van mobiliteit Paul HERMANS krijgt het woord en haalt aan:

- dat er met toepassing van het parkeerbeleidsplan geen parkeerplaatsen verloren zullen gaan;
- dat op de Baalhoekparking alvast een vijftigtal parkeerplaatsen werden ingericht en dat deze parking door de gemeente zal beheerd worden en een plaats binnen het parkeerbeleid zal krijgen;
- dat er op de site bij de Rodepoortstraat 64 parkeerplaatsen zullen worden voorzien en dit vooraleer er werken plaatsvinden op het Gemeenteplein, gezien deze werken als laatste zullen worden gestart;
- dat een parkeerbeleid wordt uitgewerkt en zal worden geïmplementeerd met controle door een parkeerbedrijf, waarbij voldoende kortparkeerplaatsen zullen worden ingericht en de naleving van de parkeerduur zal worden gecontroleerd;
- dat op het Gemeenteplein zelf het aantal parkeerplaatsen van 60 naar 36 zal worden teruggebracht, maar dat in de directe omgeving bijkomende plaatsen zullen worden gecreëerd door de heraanleg van de Lakensestraat, de Victor Soensstraat en de Jan Mulsstraat terwijl er in het nieuwe gebouw voor OCMW en bibliotheek ook een twintigtal plaatsen zullen worden gerecupereerd via de bouw van een ondergrondse parking;
- dat daarnaast ook nog kan worden verwezen naar de geplande opvangmogelijkheden voor pendelparkeren op Parking C en aan de Esplanade;
- dat binnen het beoogde parkeerbeleid bewoners op de straat zullen kunnen parkeren, terwijl voor bezoekers blauwe zones zullen worden ingesteld en bij handelszaken kortparkeren.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS krijgt opnieuw het woord en meent dat de schepen reeds een aantal vragen heeft beantwoord maar hij wenst meer te weten over het nieuwe hoekgebouw voor bibliotheek en OCMW. Volgens raadslid Bart LAEREMANS wordt er geen mogelijkheid geboden om hierover te discussiëren. Hij drukt zich positief uit over het feit dat er een ondergrondse parking zal zijn en benadrukt dat men erop moet toezien dat deze 's avonds ook ter beschikking kan gesteld worden van bezoekers van het Cultuurcentrum. Verder haalt raadslid Bart LAEREMANS aan dat schepen Paul HERMANS heeft gesproken over het inzetten van een parkeerbedrijf en wenst hij te weten vanaf wanneer dit in werking zou treden.

Schepen Paul HERMANS stelt dat hierover op het niveau van het college van burgemeester en schepenen een politieke beslissing is genomen en dat dit nu in handen is van de administratie die het lastenboek voor de concessieovereenkomst ontwikkelt.

Raadslid Bart LAEREMANS vraagt wanneer de werken aan het Gemeenteplein zullen starten.

Schepen Chris SELLESLAGH krijgt het woord en stelt dat men deze week de planning heeft gekregen van de nutsmaatschappijen. Hij haalt verder aan:

- dat Eandis werken zal uitvoeren tot eind 2016, waardoor de riolerings- en wegeniswerken in het voorjaar van 2017 zullen kunnen aanvangen;
- dat men met de riolerings- en wegenwerken zal beginnen bij het zwembad waarna men via het Sint-Amandsplein naar het Gemeenteplein toe zal werken;
- dat de bouwvergunningsaanvraag hiertoe lopend is, maar dat de aannemer voor deze werken nog niet gekend is;
- dat na de aanstelling van de aannemer de fasering van de werken zal worden toegelicht.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS vraagt of dat de werken dus fase per fase, straat per straat zullen uitgevoerd worden.

Schepen Chris SELLESLAGH antwoordt hierop affirmatief en stelt dat men van beneden naar boven toe moet werken aangezien het water naar beneden afloopt.

Burgemeester Marleen MERTENS vult aan dat er voor 2019 niet aan het Gemeenteplein zal worden gewerkt.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS betreurt een en ander en stelt dat parkeerplaatsen bij de Rodepoortstraat geen oplossing bieden voor de omgeving van het Gemeenteplein, terwijl de plaatsen in de Lakensestraat waarnaar wordt verwezen er vandaag reeds zijn. Hij pleit ervoor dat het concreet voorstel dat hij deed toch zou worden onderzocht en wijst erop dat het om het braakliggend stuk grond aan het begin van de Jetsestraat gaat, dat de gemeente zou kunnen huren of onteigenen om het nadien in te richten als parking. Dit stuk grond is volgens raadslid Bart LAEREMANS compleet verwilderd. Hij meent dat zo een oplossing wordt geboden voor de klanten van de lokale handelaars alsook voor de bezoekers van het Cultuurcentrum en vraagt om dit te onderzoeken. Volgens zijn inschatting gaat het om 5 à 6 aren waarop een vijftigtal wagens zullen kunnen staan.

Burgemeester Marleen MERTENS vraagt of raadslid LAEREMANS weet hoeveel een stuk grond kost in Strombeek-Bever.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS repliceert hierop door te stellen dat hij voorstelt om eerst na te gaan of men dit stuk grond kan huren dan wel onteigenen. Hij herhaalt dat dit stuk grond er erbarmelijk bijligt.

Er ontstaat een discussie tussen burgemeester Marleen MERTENS, voorzitter Jos SMETS en gemeenteraadslid Bart LAEREMANS over de vraag van raadslid LAEREMANS om het perceel aan de Jetsestraat te huren of te onteigenen. De burgemeester en voorzitter stellen dat dit perceel niet behoort aan de gemeente maar aan de eigenaar. Burgemeester Marleen MERTENS verklaart dat dit zal onderzocht worden.

Schepen Kevin VLEMINCKX krijgt het woord en stelt dat de gemeente niet zomaar kan onteigenen, dit zijn leugens.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS gaat hier niet mee akkoord en meent dat het bestuur dit wel kan. Hij stelt voor om eerst na te gaan of het terrein in kwestie kan gehuurd worden. Indien nodig meent hij dat men ook kan onteigenen en dat dit in se zelfs een betere optie is.

Schepen Kevin VLEMINCKX verklaart wederom dat dit niet mogelijk is.

Schepen Marc VAN GODTSENHOVEN krijgt het woord en deelt mee dat het niet correct is om te stellen dat men discussies over het hoekgebouw voor bibliotheek en OCMW wil uitsluiten. Hij wijst erop dat we volop in een procedure met de Vlaams Bouwmeester zitten om een ontwerper aan te duiden tegen eind 2016. Nadien zo stelt schepen Marc VAN GODTSENHOVEN zal er een jaar nodig zijn om de ontwerper toe te laten zijn ontwerp uit te werken, om de bouwvergunning aan te vragen en om de werken aan te besteden. Schepen Marc VAN GODTSENHOVEN bevestigt dat inderdaad een ondergronds parkeergedeelte wordt voorzien waarin er minstens evenveel plaatsen als bovengronds zullen zijn en dat het de bedoeling is om deze parking 24 uur per dag gedurende 7 dagen per week te gebruiken. Inzake het voorstel van het huren of onteigenen van de grond in de Jetsestraat vindt schepen Marc VAN GODTSENHOVEN het spijtig dat raadslid LAEREMANS de inspanning van het schepencollege niet erkent waarbij er 48 bijkomende plaatsen werden voorzien. Volgens schepen VAN GODTSENHOVEN lijkt het raadslid LAEREMANS eerder de bedoeling te hebben om twee vliegen in één klap te slaan met betrekking tot het braakliggend stuk grond in de Jetsestraat. Raadslid LAEREMANS wil volgens schepen Marc VAN GODTSENHOVEN dat het perceel wordt opgeruimd omdat dit er slordig bijligt, waarbij het hem niet zozeer om bijkomende parkeerplaatsen te doen is. Het schepencollege zal hiervoor het nodige doen, maar het kan niet dat het bestuur te pas en onpas braakliggende bouwgronden gaat opkopen.

Schepen Trui OLBRECHTS betwist ten stelligste het standpunt van raadslid Bart LAEREMANS dat de discussie betreffende het nieuwe gebouw voor OCMW en bibliotheek niet wordt zou worden aangegaan. Zij wijst erop dat de projectdefinitie volledig aan de OCMW-raad werd voorgelegd.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS haalt aan dat de fractie Vernieuwing dit al een jaar geleden gevraagd heeft om betreffend dit project een gemeenteraadscommissie samen te roepen omdat de input van de raadsleden belangrijk kan zijn in dit dossier aangezien dit bouwwerk de grootste realisatie zal zijn van deze legislatuur. Hij vindt het niet voldoende dat dit enkel ter bespreking wordt gebracht in de OCMW-raad en op de bibliotheekcommissie. Er zou over dit gebouw volgens hem een debat moeten zijn met de gemeenteraadsleden.

Gemeenteraadslid Jean DEWIT interpelleert en meent dat dit niet dit punt niet ter bespreking op de agenda staat.

Burgemeester Marleen MERTENS repliceert dat dit debat mogelijk zal zijn wanneer er een ontwerper is aangesteld daar dit nu weinig nut heeft.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS vraagt om de opmerking om een debat te houden over het hoekgebouw op te nemen in het verslag.

33e zaak: Oplossingen voor een nette gemeente aangevraagd door raadslid Vera Van Impe
--

De gemeenteraad hoort een interpellatie van raadslid Vera VAN IMPE. Zij verklaart dat zij een toegevoegd agendapunt had ingediend met betrekking tot twee zaken, zijnde onkruidbestrijding en zwerfvuil. Daar het luik m.b.t. onkruidbestrijding reeds besproken werd, geeft raadslid Vera VAN IMPE aan dat zij enkel een toelichting zal geven over haar punt inzake zwerfvuil.

Raadslid Vera VAN IMPE stelt dat zij de aanwezigheid van zwerfvuil reeds meerdere malen heeft aangekaart en dat zwerfvuil overal aanwezig is in Grimbergen. Zij haalt aan dat de ontevredenheid hierover toeneemt en dat je hierover o.a. op Facebook reacties en foto's vindt.

Raadslid Vera VAN IMPE merkt op dat zij in het verleden al een mondelinge vraag heeft gesteld over de wijze waarop de gemeente hiermee omgaat, maar dat we jammer genoeg nog steeds dezelfde beelden zien, o.a. in Strombeek-Bever. In een bijlage van Trends vond raadslid Vera VAN IMPE in mei 2016 een aantal voorbeelden over hoe andere spelers met 'recyclage' omgaan en één voorbeeld trok haar aandacht, nl. dat van de inrichting van sorteerpunten. Zij vraagt zich af of deze bijvoorbeeld niet geïntegreerd zouden kunnen worden in de heraanleg van het Gemeenteplein.

Aansluitend hierbij stelt raadslid Vera VAN IMPE namens Vernieuwing voor dat de gemeente Grimbergen de volgende acties neemt:

- onderzoekt in welke mate het concept van de sorteerpunten aangeboden wordt in onze provincie / andere gemeenten.
- analyseert welke mogelijkheden er zijn om dergelijk concepten te introduceren in Grimbergen, met Strombeek als eerste piloot (in het kader van het Masterplan)
- nagaat in welke mate werklozen, OCMW-steuntrekkenden, vrijwilligers e.d.m. ingezet kunnen worden om onze gemeente proper en leefbaar te houden.

Als tip geef raadslid Vera VAN IMPE nog mee dat hieromtrent op 11 oktober 2016 rondetafels worden georganiseerd door het Netheidsnetwerk van OVAM in samenwerking met VVSG.

Schepen van leefmilieu, afvalbeleid en duurzaamheid Eddie BOELENS krijgt het woord en haalt het volgende aan:

- De gemeente werkt samen met Haviland voor afvalverwerking. Haviland beschikt niet over een systeem van sorteerpunten en heeft hier ook geen ervaring mee. Alleszins maken zij er geen propaganda voor.
- Het systeem van ondergrondse containers wordt vooral gebruikt in zeer grote steden en in kustgemeenten; Het is zeer kostelijk. In het begin van de legislatuur was een experiment voorzien met ondergrondse glascontainers te voorzien maar omwille van budgettaire redenen alsook omwille van het feit dat men op masterplan Strombeek-Bever aan het Cultuurcentrum geen definitieve locatie kon voorzien om deze te plaatsen werd hiervan afgezien. Als men dit van plan is, zal men dit pas kunnen uitvoeren na 2019 en dan zal men Strombeek-Bever gebruiken als pilootgemeente.
- Het systeem van sorteerpunten werkt met betaalkaarten. Men kan ervan uitgaan dat 5 % van de bevolking niet breed zal blijven om voor de verwerking van afval te betalen en zal blijven sluikestorten.
- De gemeente moet meer inzetten op sensibiliserings- en preventiecampagnes. Om die reden werd 2 jaar geleden in het Borrekensveld een campagne opgezet over hoe men correct de PMD-zakken moet gebruiken en dit heeft resultaat gehad. Dit jaar werd op Strombeek Feest ook een stand geplaatst over PMD. In oktober is er in samenwerking met Haviland een project "Afval is geen afval" gericht naar de lagere scholen om de kinderen te sensibiliseren om meer te recyclen en zwerfvuil tegen te gaan. Verder is de gemeente met Haviland aan het onderzoeken hoe men het

sluikstorten van groenafval kan beperken. Er zal met Haviland campagne worden ontworpen om dit soort sluitstorten tegen te gaan.

- Op het vlak van zwerfvuil is er een goede werking met 75tal vrijwilligers de zgn. zwerfvuilmeters- en peters. De gemeentelijke Milieudienst werkt hard om deze te blijven motiveren enz.
- Wat de voorbeelden betreft die raadslid VAN IMPE aanhaalt, wordt er al een "repaircafé" en een kledij-inruilbeurs samen met de Kringwinkel van Televil, waardoor dus ook sociale tewerkstellingsprojecten worden ondersteund.
- Intussen blijft de getoonde foto wel realiteit en wordt er daarom ook repressief gewerkt door een verhoging van de boetes en van de belasting op sluitstorten. Tevens wordt gewerkt aan het vergroten van de pakkans. Zo heeft de gemeente een nieuwe GAS-ambtenaar aangeworven en is men ook bezig met een betere coördinatie tussen de politie en de gemeentelijke dienst Werken in Eigen Beheer.
- Er wordt actueel een spectaculaire actie in verband met zwerfvuil voorbereid.
- Tenslotte heeft de gemeente de voorbije maand verder gewerkt om een mobiel camerasysteem op punt te stellen dat zal kunnen worden gebruikt op plaatsen die gevoelig zijn voor zwerfvuil. Deze camera zal eind 2016 operationeel zijn. Er zal één medewerker van dienst WEB 0,5 dag per week moeten vrijmaken om de beelden te bekijken, hier bestaat een principieel akkoord over met de lokale politie.

Gemeenteraadslid Kirsten HOEFS krijgt het woord en zegt dat het onjuist is om te stellen dat Haviland niet bezig is met sorteerpunten. Zij verwijst naar een proefproject te Sint-Pieters-Leeuw, maar erkent wel dat er hiervan nog geen resultaten zijn omdat er nog geen container in de grond steekt. Het blijft, aldus raadslid Kirsten HOEFS zeker wel de bedoeling van Haviland om expertise op dit vlak te delen.

Gemeenteraadslid Vera VAN IMPE dankt de schepen voor zijn uitvoerig antwoord en verklaart dat de situatie van 5% van de bevolking niet zwart-wit mag bekijken. Ze haalt aan dat er veel mensen zijn in Strombeek-Bever die op een klein appartement wonen die wel bereid zouden zijn om te betalen om op die manier van de kwalijke geur die huisvuil in hun appartement veroorzaakt verlost te geraken. Men mag volgens haar niet iedereen over dezelfde kam scheren.

Schepen Eddie BOELENS beaamt dat er inderdaad een specifieke afvalproblematiek bij slechte of beperkte behuizing. Hij wijst er tevens op dat naar die doelgroep toe o.a. een specifieke inspanning werd gedaan met de terbeschikkingstelling van klein GFT-bakjes. Verder benadrukt hij dat het probleem dat zich stelt een vorm van sluitstorten betreft en drukt hij de hoop uit dat de repressieve maatregelen zullen werken.

Gemeenteraadslid Vera VAN IMPE wil weten hoeveel GAS-boetes er worden uitgeschreven voor sluitstorten.

Schepen Eddie BOELENS antwoordt dat er de laatste maanden enkele boetes werden uitgeschreven voor sluitstorten en hij hoopt dat dit nog zal vermeerderen met de komst van de mobiele camera, die niet allen de pakkans groter zullen maken, maar hopelijk ook afschrikkend werken.

Gemeenteraadslid Vera VAN IMPE vraagt tenslotte om de komst van de mobiele camera aan te kondigen, dit kan ook reeds afschrikkend werken.

Schepen Eddie BOELENS stelt dat het gebruik de mobiele camera niet op voorhand maar achteraf in de pers zal worden gebracht, wanneer de GAS-boetes voor sluitstorten uitgeschreven zijn.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS vraagt of de camera zelf al in het bezit van de gemeente is of niet daar men is al 10 jaar bezig is met de aankoop hiervan.

Schepen Eddie BOELENS zegt dat dit niet het geval, maar dat hieraan gedurende het laatste jaar hard is gewerkt. Hij deelt mee dat de prijsbiedingen naar aanleiding van aanbesteding binnen zijn en dat de gunning op korte termijn aan het college zal worden voorgelegd.

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS zegt dat men hier al van vorige legislatuur mee bezig is.

Schepen Eddie BOELENS repliceert dat deze legislatuur het zal afwerken.

Schepen Chris SELLESLAGH vult aan dat zulke systemen vroeger gewoonweg niet bestonden.

Mondelinge vragen

Vanwege Vera VAN IMPE

Gemeenteraadslid Vera VAN IMPE meldt dat de containers op het recyclagepark voor zacht en hard plastic te klein zijn omdat er erg veel van gebruik wordt gemaakt en vraagt of er geen grotere kunnen voorzien worden.

Schepen Eddie BOELENS antwoordt hierop dat de inzameling van hard en zacht plastic voor het containerpark te Strombeek-Bever aanvankelijk niet voorzien was, wegens de te beperkte ruimte. Hij stelt dat grotere containers dan ook niet haalbaar zijn, maar zal aan de dienst vragen om de containers frequenter te ledigen.

Vanwege Yves VERBERCK

Gemeenteraadslid Yves VERBERCK verklaart dat er geen rode zakjes meer beschikbaar waren in het afhaalpunt in Humbeek.

Schepen Eddie BOELENS repliceert dat dit niet vaak voorvalt en dat dit na een melding onmiddellijk door de dienst werd opgevolgd. Hij wijst erop dat een grote bestelling geplaatst was, maar dat deze te laat werd geleverd. Toen de rode zakken vorige week woensdag of donderdag zijn toegekomen, werden zij volgens schepen Eddie BOELENS de dag nadien zijn ze meteen geleverd aan de afhaalpunten.

Vanwege Bart LAEREMANS

Gemeenteraadslid Bart LAEREMANS vraagt of de werklieden met het warme zomerweer aangepaste werkuren of aangepast werk hebben gekregen net zoals dit vroeger gebeurde. Hij meent dat dit een meerwaarde kan zijn voor het personeel en vraagt of dit in de toekomst nog gebeuren?

Gemeentesecretaris Hans HABILS repliceert dat het vanuit het standpunt van het personeel makkelijk is om te vragen om van 7.00 tot 13.00 uur te mogen werken, maar dat het complexer is dan dat. Hij haalt aan dat de administratie bezig is met het opstellen van een hitteplan, maar dat er voorlopig enkel een voorontwerp is dat met de relevante diensten en met de vakbonden verder besproken moet worden. De gemeentesecretaris bevestigt dat hij in de voorbije week aan de werklieden de toestemming gaf om te werken van 7.00 uur tot 13.00 uur en dat men zich voor het bepalen van hitte maatregelen moet baseren op moeilijk te meten parameters, die in variabele werkomstandigheden slechts benaderend kunnen worden geëvalueerd op basis van de temperatuur en de vochtigheidsgraad. De gemeentesecretaris deelt mee dat de volgende afspraken met de coördinatoren werden gemaakt om sneller te kunnen reageren op extremere weersomstandigheden:

- tot een temperatuur van 25 graden is er geen probleem;
- bij temperaturen tussen 25 en 30 graden zullen er een aantal maatregelen genomen moeten worden;
- vanaf 30 graden wordt er een aangepaste regeling voorzien waarbij gewerkt wordt van 7.00 uur tot 13.00 uur.

De gemeentesecretaris merkt op dat deze voorlopige regeling echter enkel geldt voor de leden van de gemeentelijke dienst Werken in Eigen Beheer, met uitzondering van het personeel van de recyclageparken, en bv. niet geldt voor het poetspersoneel, dat wel gewoon dient te presteren terwijl het eveneens te lijden kan hebben door de extreme temperaturen. Hij merkt op dat iemand van de groep Gebouwen zoals een schilder perfect zijn werk zou kunnen voortzetten bij hoge temperaturen. De conclusie van de gemeentesecretaris blijft dan ook dat het hitteplan verder moet worden uitgewerkt.

Vanwege Vera VAN IMPE

Gemeenteraadslid Vera VAN IMPE haalt aan dat er op 24 augustus een persbericht is verschenen waarin stond dat de Sint-Amandsstraat vanaf 23 augustus zou worden afgesloten ten gevolge van werken. In realiteit was de Sint-Amandsstraat al afgesloten vanaf 22 augustus en op de website van De Lijn stond de datum 29 augustus vermeld. Zij vraagt wie zulke werken coördineert en zorgt voor de verspreiding van juiste informatie.

Schepen Paul HERMANS antwoordt dat op het schepencollege een politieverordening wordt goedgekeurd en dat de berichtgeving hierover normaliter gecoördineerd verloopt, wat het gesignaleerde probleem eerder uitzonderlijk maakt. In dit geval blijkt er duidelijk een probleem van miscommunicatie dat de schepen zal signaleren aan de diensten.

Sluiting vergadering

Er wordt vastgesteld dat geen opmerkingen werden gemaakt over de redactie van de notulen van de vergadering van 24 juni 2016 zodat deze, overeenkomstig artikel 33, 4^{de} lid, van het gemeentedecreet zijn goedgekeurd.

De voorzitter sluit de vergadering.

In zitting, datum als hierboven

de secretaris

de voorzitter

Hans Habils

Jos Smets