

Vergadering van donderdag 28 februari 2019

- Aanwezig:** Martine DE COPPEL, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Chris SELLESLAGH, burgemeester
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS,
William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, schepenen
Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM, Yves
VERBERCK, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE WILDE, Jannik GROOTEN, Elke WOUTERS,
Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT,
Rudi VAN HOVE, gemeenteraadsleden
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur
- Afwezig:** Jean DEWIT, Eddie BOELEN, Christian DONNEUX, Isabel GAISBAUER, Sofie ROELANDT,
Karima MOKHTAR, Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT, Katleen ORINX,
gemeenteraadsleden

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

1. Goedkeuring huishoudelijk reglement

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 74 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):
Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:
1° "de gemeente" als "het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";
2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn";
3° "gemeenteraadslid" als "lid van de raad voor maatschappelijk welzijn";
4° "gemeenteraadsleden" als "leden van de raad voor maatschappelijk welzijn";
5° "college van burgemeester en schepenen" als "vast bureau";
6° "burgemeester" als "voorzitter van het vast bureau";
7° "schepenen" als "lid van het vast bureau";
8° "gemeentelijke bestuursorganen" als "bestuursorganen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";
9° "een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap" als "de verenigingen of vennootschappen, vermeld in deel 3, titel 4";
10° "artikel 16" als "artikel 71 juncto artikel 16";
11° "artikel 50, vijfde lid" als "artikel 83, vijfde lid".

- Artikel 38 DLB:

De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

- 1° de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt verleend, het bedrag van het presentiegeld en de nadere regels voor de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van gemeenteraadslid of lid van het college van burgemeester en schepenen;
- 2° de wijze van verzending van de oproeping en de terbeschikkingstelling van het dossier aan de gemeenteraadsleden, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden, aan de raadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen verstrekken over die stukken;

- 3° de wijze waarop de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergaderingen van de gemeenteraad openbaar worden gemaakt;
- 4° de voorwaarden voor het inzage-recht en het recht van afschrift voor gemeenteraadsleden en de voorwaarden voor het bezoekrecht aan de instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert;
- 5° de voorwaarden waaronder de gemeenteraadsleden hun recht uitoefenen om aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen;
- 6° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de gemeenteraadsleden;
- 7° de nadere regels voor de samenstelling en de werking van de commissies en de fracties;
- 8° de wijze waarop en de persoon door wie de stukken van de gemeente, vermeld in artikel 279, worden ondertekend;
- 9° de nadere voorwaarden waaronder het recht om verzoekschriften in te dienen, wordt uitgeoefend, en de wijze waarop de verzoekschriften worden behandeld;
- 10° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen, vermeld in artikel 50, vijfde lid.

De gemeenteraad kan het huishoudelijk reglement op elk moment wijzigen.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Het besluit van het vast bureau van 11 februari 2019.
Het besluit van het vast bureau van 25 februari 2019.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn werd aangepast aan de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Amendement:

Het huishoudelijk reglement lijkt qua inhoud op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad. Bij dit reglement werd in zitting van 28 februari 2019 enkele amendementen ingediend door raadsleden Jannik GROOTEN, Gerlant VAN BERLAER en Eddie BOELENS.

Een aantal amendementen werden door de gemeenteraad goedgekeurd.

Het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn zal, voor zover de inhoud overeenstemt, eveneens worden aangepast.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het huishoudelijk reglement, als bijlage bij dit besluit gevoegd en aangepast aan de amendementen goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 28 februari 2019, goed.

GOEDKEUREN NOTULEN

2. Goedkeuring van de notulen van de vorige Raad voor Maatschappelijk Welzijn

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Artikel 74, 2° DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 19 DLB:

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. De voorzitter is verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de gemeenteraadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus. Bij een verplichte bijeenroeping als vermeld in het tweede en het derde lid roept de voorzitter de gemeenteraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daarvoor bezorgen de gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen voor elk punt op de agenda hun voorstel van beslissing met een toelichting aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 277, §1 DLB:

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

De bepalingen, vermeld in het eerste en tweede lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van 24 januari 2019 goed.

POLITIEKE ORGANISATIE

3. Dienstverlenende vereniging Haviland - Aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering - Bevestiging van de gezamenlijke voordracht van 15 kandidaat-bestuurders - Aanduiding van een individuele bestuurder uit de lijst van de gezamenlijk voorgedragen bestuurders - Voordracht van een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 41, tweede lid, 4°, en artikel 432, eerste lid, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (hierna genoemd: decreet lokaal bestuur).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.
- Oprichtingsakte van Haviland Intercommunale, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965.
- De statuten van Haviland die voor het laatst gewijzigd werden door de algemene vergadering 12 december 2018.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Toetredingsbeslissing / Doel

Haviland Intercommunale werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226.

Haviland Intercommunale is een intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde.

In de algemene vergadering van 10 november 2003 werd beslist om de duurtijd van Haviland Intercommunale te beperken tot achttien jaar, ingaand op 10 november 2001, om te eindigen op 10 november 2019.

Aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering

Overeenkomstig artikel 432, eerste lid, van het decreet lokaal bestuur worden de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van een opdrachthoudende of dienstverlenende vereniging rechtstreeks aangeduid door de gemeenteraad uit haar leden.

Artikel 447 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering onverenigbaar is met het mandaat van lid van een van de andere organen. De onverenigbaarheden, vermeld in artikel 436 (zie verder), zijn van toepassing op de vertegenwoordigers op de algemene vergadering.

De aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering gebeurt door de gemeenteraad, bij voorkeur voor de volledige duur van de legislatuur. De vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering wordt herhaald voor elke vergadering.

De dienstverlenende vereniging Haviland vraagt met een aangetekende brief van 5 februari 2019 om een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Haviland voor de volledige legislatuur aan te duiden.

Voordracht kandidaat-bestuurder

Artikel 434 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de leden van de raad van bestuur van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen worden benoemd door de algemene vergadering, op voordracht van de deelnemers.

Het aantal leden in de raad van bestuur van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen is statutair vastgesteld, en bedraagt maximum 15. Maximaal twee derde van de bestuurders is van hetzelfde geslacht. Verder kan niemand gelijktijdig mandaten uitoefenen in de uitvoerende organen van meer dan drie dienstverlenende of opdrachthoudende verenigingen.

Overeenkomstig artikel 436 van het decreet lokaal bestuur is er een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder in een opdrachthoudende of dienstverlenende vereniging en de volgende ambten, functies of mandaten:

1° lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;

2° lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;

3° lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;

4° provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;

5° arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;

6° provinciegriffier;

7° lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging;

8° met behoud van de toepassing van artikel 434, § 2, tweede lid, werknemer van een deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

Een lid van de raad van bestuur - of een door de raad van bestuur hiertoe gemandateerde - brengt minstens tweemaal per jaar, tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad, verslag uit over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en verstrekt toelichting bij het beleid van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

De leden van de bestuursorganen van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging, kunnen per bijgewoone vergadering een presentiegeld ontvangen.

Per brief van 5 februari 2019 vraagt Haviland om de gezamenlijke voordracht te bevestigen van de 15 kandidaat-bestuurders en een individuele vertegenwoordiger voor de raad van bestuur (kandidaat-bestuurder) aan te duiden.

Kandidaat-lid met raadgevende stem

Overeenkomstig artikel 440, vierde lid, van het decreet lokaal bestuur kan aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door ten hoogste vijf rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem. Deze afgevaardigden worden niet meegeteld in het maximumaantal leden van de raad van bestuur, vermeld in artikel 434, § 1. De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Overeenkomstig artikel 21 van de statuten van Haviland heeft elke gemeente recht om een gemeenteraadslid uit de oppositie aan te duiden als bestuurder met raadgevende stem.

Indien het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt ten hoogste vijf bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus aangeduide leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt, meer dan vijf bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en bepaalt zij de rangorde van de aangeduide leden met raadgevende stem in afdalende volgorde waarbij in eerste instantie de leden aan bod komen die met eenparigheid van stemmen door hun gemeenteraad aangeduid werden. In ondergeschikte orde gelden de volgende criteria:

- de ononderbroken dienstanciënniteit in de betrokken gemeenteraad waarbij voorrang gegeven wordt aan de aangeduide leden met de hoogste anciënniteit; deze ononderbroken dienstanciënniteit wordt beoordeeld terugtellend vanaf het ogenblik dat de aanstelling van de bestuurder met raadgevende stem plaatsvindt.

- de leeftijd waarbij voorrang gegeven wordt aan in eerste instantie de oudste aangeduide leden in de jaren die de leeftijd van zestig jaar niet bereikt hebben, in tweede instantie aan de jongste aangeduide leden die de leeftijd van zestig jaar hebben bereikt.

De eerste vijf volgens deze rangorde aangeduide leden met raadgevende stem wonen vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Per brief van 5 februari 2019 meldt de dienstverlenende vereniging Haviland dat het bestuur ook de mogelijkheid heeft om een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem voor de raad van bestuur van Haviland voor te dragen.

Stemming

Het vast bureau besliste op 11 februari 2019 om de aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Haviland voor de volledige legislatuur, de bevestiging van de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders, de voordracht van een individuele kandidaat-bestuurder uit de lijst van de gezamenlijke voorgedragen bestuurders en een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem ter beraadslaging aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor te leggen.

Gaat over tot een eerste geheime stemming voor de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Haviland, waaruit blijkt dat:

- 1 stem op 23 stemmers wordt uitgebracht op naam van Jelle DE WILDE;
- 1 stem op 23 stemmers wordt uitgebracht op naam van Jean DEWIT;
- 2 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Jannik GROOTEN;
- 18 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Brigitte JANSSENS;
- 1 blanco.

Gaat over tot een tweede geheime stemming voor de aanduiding van een plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Haviland, waaruit blijkt dat:

- 1 stem op 23 stemmers wordt uitgebracht op naam van Anne-Laure MOULIGNEAUX;
- 3 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Jelle DE WILDE;
- 17 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Pierre VAN DEN WYNGAERT;
- 2 blanco.

Gaat over tot een derde stemming voor de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders van Haviland:

- Cochez Greta (Pepingen);
- De Bleeker Eva (Hoeilaart);
- De Broyer Jan (Overijse);
- De Donder Walter (Affligem);
- De Smedt Patrick (Opwijk);
- Degroote Kris (Herne);
- Destoop Leen (Halle);
- Erckelbout Jan (Dilbeek);
- Holemans Ingrid (Zaventem);
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw);
- Steven Elpers (Merchtem);
- Serkeyn Johan (Vilvoorde);
- Vandaele Hugo (Beersel);
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – 1^{ste} 3j en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem - laatste 3j);
- Willems Greet (Kampenhout).

Gaat over tot een vierde geheime stemming voor de aanduiding van een individuele kandidaat-bestuurder, gekozen uit de lijst van de gezamenlijke voorgedragen bestuurders van Haviland, waaruit blijkt dat:

- 1 stem op 23 stemmers wordt uitgebracht op naam van Walter DE DONDER;
- 2 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Johan SERKEYN;
- 3 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Hugo VANDAELE ;
- 17 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Ingrid HOLEMANS.

Gaat over tot een vijfde geheime stemming voor de aanduiding van een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem van Haviland, waaruit blijkt dat:

- 23 stemmen op 23 stemmers worden uitgebracht op naam van Jelle DE WILDE.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Brigitte JANSSENS aan te duiden als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Haviland voor de volledige legislatuur.

Art. 2.

Pierre VAN DEN WYNGAERT aan te duiden als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Haviland voor de volledige legislatuur.

Art. 3.

De raad voor maatschappelijk welzijn bevestigt de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders zodat de algemene vergadering kan overgaan tot de benoeming van de raad van bestuur:

- Cochez Greta (Pepingen);
- De Bleeker Eva (Hoeilaart);
- De Broyer Jan (Overijse);
- De Donder Walter (Affligem);
- De Smedt Patrick (Opwijk);
- Degroote Kris (Herne);
- Destoop Leen (Halle);
- Erckelbout Jan (Dilbeek);
- Holemans Ingrid (Zaventem);
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw);
- Steven Elpers (Merchtem);
- Serkeyn Johan (Vilvoorde);
- Vandaele Hugo (Beersel);
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – 1^{ste} 3j en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem - laatste 3j);
- Willems Greet (Kampenhout).

Art. 4.

Ingrid HOLEMANS aan te duiden als kandidaat-bestuurder van Haviland.

Art. 5.

Jelle DE WILDE aan te duiden als kandidaat-bestuurder met raadgevende stem in de raad van bestuur van Haviland.

Art. 6.

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de vertegenwoordigers en aan Haviland.

4. Dienstverlenende vereniging Haviland - Algemene vergadering van 28 maart 2019 - Kennisname agendapunten - Vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (hierna genoemd: decreet lokaal bestuur).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.

- Oprichtingsakte van Haviland Intercommunale, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965.
- De statuten van Haviland die voor het laatst gewijzigd werden door de algemene vergadering 12 december 2018.
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn, genomen in zitting van heden, waarbij een effectieve en een plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland werden aangeduid.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Met een aangetekende brief van 5 februari 2019 werd het gemeentebestuur door de dienstverlenende vereniging Haviland opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van 28 maart 2019 om 18.00 uur. Deze vindt plaats in de kantoren van Haviland - Brusselsesteenweg 617, 1731 Zellik.

Agenda van de algemene vergadering van 28 maart 2019:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur;
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem;
 - c. Benoeming deskundigen.
2. Varia

Voor de toelichtingsnota's bij deze agendapunten: zie dossier.

Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Het vast bureau besliste om de kennisname van de uitnodiging voor de algemene vergadering van 28 maart 2019 van de dienstverlenende vereniging Haviland en de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger met betrekking tot de te behandelen agendapunten ter beraadslaging aan de raad voor maatschappelijk welzijn voor te leggen.

Gaat over tot een eerste stemming betreffende de goedkeuring van de agendapunten en de toelichtingsnota's van de algemene vergadering van 28 maart 2019 zoals overgemaakt door de dienstverlenende vereniging Haviland per aangetekende brief van 5 februari 2019.

Gaat over tot een tweede stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van 28 maart 2019 van de dienstverlenende vereniging Haviland om de voorgelegde agendapunten goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de vergadering.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

Goedkeuring te hechten aan de volgende agendapunten met toelichtingsnota's van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland van 28 maart 2019:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur.
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem.
 - c. Benoeming deskundigen.

2. Varia

Art. 2.

De effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Haviland, of bij belet diens plaatsvervanger, die werden aangeduid door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 28 februari 2019, principieel te mandateren om de voorstellen op de agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland van 28 maart 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

Art. 3.

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan:

- de dienstverlenende vereniging Haviland;
- de effectieve en plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger.

PERSONEEL

5. Aanpassing van de rechtspositieregeling van het OCMW-personeel – Toevoeging van een hoofdstuk “De beschikbaarheid wegens ambtsopheffing”.

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 186, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen, hierna genoemd “besluit rechtspositieregeling”;
- De rechtspositieregeling van het OCMW-personeel, door de OCMW-raad vastgesteld op 9 december 2012 en laatst gewijzigd op 8 december 2015, hierna genoemd “rechtspositieregeling OCMW-personeel”.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel:

- ACOD-LRB Vlaams-Brabant: akkoord met volgende bemerking *“Wij sluiten ons aan bij de voorwaarde van ACV.”*
- ACV Openbare Diensten: akkoord met volgende bemerking *“Op voorwaarde dat dit enkel wordt toegepast als alle andere mogelijke middelen uitgeput zijn. De integratie van het OCMW mag niet leiden tot een sociaal bloedbad.”*
- VSOA Lokale en Regionale Besturen: akkoord met volgende bemerking *“Zelfde opmerking als de andere vakbonden.”*

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het besluit rechtspositieregeling voorziet in de mogelijkheid om een beschikbaarheidsregeling te voorzien voor personeelsleden die bij herstructurering van diensten of instellingen hun betrekking zien verdwijnen. Ieder bestuur dient voor zichzelf te bepalen of ze zich in staat achten om bij een eventuele herstructurering over voldoende gelijkwaardige functies te beschikken in andere diensten en of ze op die wijze het statutaire personeel in een nieuwe functie actief aan het werk kunnen houden. Omdat dit laatste niet altijd vanzelfsprekend is, werd de mogelijkheid tot beschikbaarheid wegens ambtsopheffing behouden.

In de huidige rechtspositieregeling is de mogelijkheid tot beschikbaarheid wegens ambtsopheffing niet voorzien. Rekening houdend met de integratie gemeente en OCMW, het project GoGo! en de veranderingen die hiermee gepaard zullen gaan voor het organogram en de personeelsformatie, wordt voorgesteld om aan de rechtspositieregeling een hoofdstuk toe te voegen zodat het bestuur zo nodig kan terugvallen op een

disponibiliteitsregeling voor personeelsleden waarvoor in het nieuwe organogram en de nieuwe personeelsformatie geen gelijkwaardige functie kan worden voorzien.

Overeenkomstig artikel 198 en 199 van het besluit rechtspositieregeling, wordt voorgesteld om volgend hoofdstuk toe te voegen onder Titel IX Verloven en afwezigheden:

Hoofdstuk VII. De disponibiliteit wegens ambtsopheffing

Art. 314.

§ 1. Het vast aangestelde statutaire personeelslid dat in disponibiliteit wegens ambtsopheffing is gesteld, geniet een wachtgeld, gebaseerd op het laatste activiteitssalaris en de fictieve ontwikkeling daarvan, berekend volgens de regels die van toepassing zouden zijn geweest als hij nog in effectieve actieve dienst was gebleven.

§ 2. Het eerste en het tweede jaar is het wachtgeld gelijk aan het laatste activiteitssalaris en de ontwikkeling ervan, vermeld in §1. Elk jaar dat daarop volgt wordt het met 20% verminderd. Het wachtgeld mag echter, binnen de grens van 40/40, niet lager zijn dan zoveel maal 1/40 van het laatste activiteitssalaris als het statutaire personeelslid, op de datum van de indisponibiliteitsstelling wegens ambtsopheffing, jaren werkelijke dienst in de openbare sector heeft.

§ 3. Als tijdens de disponibiliteit wegens ambtsopheffing de organieke salarissen van het personeel worden gewijzigd, dan wordt het wachtgeld aangepast aan het nieuwe fictieve laatste activiteitssalaris, dat zal worden berekend rekening houdend met de omschakelingsprincipes van de herziening van de salarisschalen en uitgaande van het vroegere laatste activiteitssalaris dat als basis heeft gediend om het vroegere wachtgeld te berekenen.

§ 4. In geen geval mag de disponibiliteit wegens ambtsopheffing in het totaal, en al dan niet met onderbroken periodes, de duur van de werkelijke overheidsdiensten van het statutaire personeelslid overtreffen, met inbegrip van de tijdelijke en contractuele diensten in de publieke sector, maar met uitsluiting van de militaire diensten die voor de vermelde overheidsdiensten werden volbracht.

Het statutaire personeelslid kan door het bestuur niet meer dan tweemaal in disponibiliteit wegens ambtsopheffing worden gesteld.

Art. 315.

§ 1. De statutaire personeelsleden in disponibiliteit wegens ambtsopheffing kunnen opnieuw in actieve dienst worden geroepen. Voor de vacante betrekkingen bij het bestuur, genieten zij de voorkeur, als zij beantwoorden aan de reglementaire voorwaarden om die betrekkingen te verkrijgen. Bij keuzemogelijkheid uit meerdere in disponibiliteit wegens ambtsopheffing gestelde statutaire personeelsleden moet met het aantal dienstjaren en met de voor de vacante betrekking vereiste bijzondere geschiktheden rekening worden gehouden.

§ 2. Als een statutair personeelslid in disponibiliteit wegens ambtsopheffing weer in actieve dienst geroepen wordt, dan moet dat zo spoedig mogelijk gebeuren. Het statutaire personeelslid kan echter het bestuur om een wachtermijn van een maand verzoeken, die ingaat op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst van de individuele betekening van de beslissing van het bestuur om een einde te stellen aan de disponibiliteit wegens ambtsopheffing door toewijzing van een nieuwe statutaire betrekking.

Als het statutaire personeelslid tijdens zijn indisponibiliteitsstelling een andere beroepsactiviteit heeft gevonden, dan heeft hij recht op een uitstel van maximaal drie maanden, als hij opnieuw in actieve dienst wordt geroepen.

Artikel 2, § 1, 1°, a) van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, bepaalt dat een overheid enkel na onderhandeling met de representatieve vakorganisaties in het gewoon bijzonder onderhandelingscomité van het gemeente- en OCMW-personeel, beslissingen inzake het administratief statuut, met inbegrip van de vakantie- en

verlofregeling, kan nemen. Artikel 186, § 1 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het de bevoegdheid is van de gemeenteraad om de rechtspositieregeling vast te stellen.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

Aan de rechtspositieregeling OCMW-personeel wordt onder Titel IX Verloven en afwezigheden volgend hoofdstuk toegevoegd:

Hoofdstuk VII. De disponibiliteit wegens ambtsopheffing

Art. 309.

§ 1. Het vast aangestelde statutaire personeelslid dat in disponibiliteit wegens ambtsopheffing is gesteld, geniet een wachtgeld, gebaseerd op het laatste activiteitssalaris en de fictieve ontwikkeling daarvan, berekend volgens de regels die van toepassing zouden zijn geweest als hij nog in effectieve actieve dienst was gebleven.

§ 2. Het eerste en het tweede jaar is het wachtgeld gelijk aan het laatste activiteitssalaris en de ontwikkeling ervan, vermeld in §1. Elk jaar dat daarop volgt wordt het met 20% verminderd. Het wachtgeld mag echter, binnen de grens van 40/40, niet lager zijn dan zoveel maal 1/40 van het laatste activiteitssalaris als het statutaire personeelslid, op de datum van de indisponibiliteitsstelling wegens ambtsopheffing, jaren werkelijke dienst in de openbare sector heeft.

§ 3. Als tijdens de disponibiliteit wegens ambtsopheffing de organieke salarissen van het personeel worden gewijzigd, dan wordt het wachtgeld aangepast aan het nieuwe fictieve laatste activiteitssalaris, dat zal worden berekend rekening houdend met de omschakelingsprincipes van de herziening van de salarisschalen en uitgaande van het vroegere laatste activiteitssalaris dat als basis heeft gediend om het vroegere wachtgeld te berekenen.

§ 4. In geen geval mag de disponibiliteit wegens ambtsopheffing in het totaal, en al dan niet met onderbroken periodes, de duur van de werkelijke overheidsdiensten van het statutaire personeelslid overtreffen, met inbegrip van de tijdelijke en contractuele diensten in de publieke sector, maar met uitsluiting van de militaire diensten die voor de vermelde overheidsdiensten werden volbracht.

Het statutaire personeelslid kan door het bestuur niet meer dan tweemaal in disponibiliteit wegens ambtsopheffing worden gesteld.

Art. 310.

§ 1. De statutaire personeelsleden in disponibiliteit wegens ambtsopheffing kunnen opnieuw in actieve dienst worden geroepen. Voor de vacante betrekkingen bij het bestuur, genieten zij de voorkeur, als zij beantwoorden aan de reglementaire voorwaarden om die betrekkingen te verkrijgen. Bij keuzemogelijkheid uit meerdere in disponibiliteit wegens ambtsopheffing gestelde statutaire personeelsleden moet met het aantal dienstjaren en met de voor de vacante betrekking vereiste bijzondere geschiktheden rekening worden gehouden.

§ 2. Als een statutair personeelslid in disponibiliteit wegens ambtsopheffing weer in actieve dienst geroepen wordt, dan moet dat zo spoedig mogelijk gebeuren. Het statutaire personeelslid kan echter het bestuur om een wachttijd van een maand verzoeken, die ingaat op de eerste dag van de maand die volgt op de

maand van ontvangst van de individuele betekening van de beslissing van het bestuur om een einde te stellen aan de beschikbaarheid wegens ambtsopheffing door toewijzing van een nieuwe statutaire betrekking.

Als het statutaire personeelslid tijdens zijn indisponibiliteitsstelling een andere beroepsactiviteit heeft gevonden, dan heeft hij recht op een uitstel van maximaal drie maanden, als hij opnieuw in actieve dienst wordt geroepen.

FINANCIËN

6. Aanpassing dagelijks bestuur en visum

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 78, 9 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

9° het vaststellen van wat onder het begrip ‘dagelijks bestuur’ moet worden verstaan.

10° het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

a) de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’, vermeld in punt 9°, waarvoor het vast bureau bevoegd is;

b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd;

Art. 84 DLB:

§1. Het vast bureau bereidt de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn voor.

Het vast bureau voert de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn uit.

§2. Het vast bureau oefent de bevoegdheden uit die eraan zijn toevertrouwd overeenkomstig artikel 78 van dit decreet, of overeenkomstig andere wettelijke en decretale bepalingen.

§3. Het vast bureau is bevoegd voor:

1° de daden van beheer over de inrichtingen en eigendommen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, in voorkomend geval binnen de door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgestelde algemene regels;

2° het aanstellen en het ontslaan van het personeel, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van het personeel, onder voorbehoud van de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 78, tweede lid, 7°, en de gevallen waarin die bevoegdheid door of krachtens de wet of het decreet aan de raad voor maatschappelijk welzijn is opgedragen;

3° het financiële beheer, onder voorbehoud van de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

4° het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

5° de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’, vermeld in artikel 78, tweede lid, 9°;

6° de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten waarvoor de raad voor maatschappelijk welzijn dat nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd;

7° de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het vast bureau voorbehoudt;

8° de daden van beschikking:

a) over roerende goederen, met uitzondering van het aangaan van de dadingen;

b) over verhuring, concessie, pacht, jacht- en visrechten van meer dan negen jaar, behalve het vaststellen van de contractvoorwaarden waarvoor de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd blijft;

9° het vertegenwoordigen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in gerechtelijke en buitengerechtelijke gevallen en de beslissingen over het in rechte optreden namens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, onder voorbehoud van artikel 297, §2;

10° het afsluiten van een afsprakennota als vermeld in artikel 171, §2.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren.

De beslissing van de raad van 12 november 2013 inzake vaststelling waarderingsregels.

De beslissing van de raad van 12 september 2017 houdende vaststellen bevoegde organen voor aankopen inzake investeringen en exploitatie en vastleggen nieuw bedrag dagelijks bestuur.

De beslissing van de gemeenteraad van 30 augustus 2018 houdende aanpassing dagelijks bestuur en visum.

Het rapport van de financieel beheerder van 27 maart 2018 inzake voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen (visum) met betrekking tot het jaar 2017.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Het positief advies van de financieel directeur, Jan Pletinckx.

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De raad heeft op 12 september 2017 het bedrag van dagelijks bestuur vastgesteld op 30.000 euro (36.300 euro incl. BTW ingeval 21% BTW) voor investeringen en voor exploitatie-uitgaven, die het bestuur, niet over meerdere jaren binden. De investeringen beneden de 30.000 euro (36.300 euro incl. BTW) werden gedelegeerd aan de budgethouders. Voor overheidsopdrachten, die het bestuur voor meerdere jaren binden binnen exploitatie-uitgaven en voor investeringen boven de 30.000 euro excl. BTW was de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd.

De beide organisaties hebben een gemeenschappelijk financieel directeur waardoor de wijze van visumverlening en de definitie van dagelijks bestuur dient gelijkgesteld te worden.

De gemeenteraad heeft op 30 augustus 2018 het dagelijks bestuur als volgt vastgesteld:

- alle uitgaven van het exploitatiebudget
- alle uitgaven van het investeringsbudget binnen het bedrag van de aanvaarde factuur (beneden 36.300 euro incl. BTW ingeval 21% BTW)

Bijgevolg is het college bevoegd voor de wijze van gunnen en voorwaarden bepalen voor overheidsopdrachten voor leveringen, werken en diensten die hieronder ressorteren.

Het decreet Lokaal Bestuur schrijft voor dat als een overheidsopdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', dat het vast bureau bevoegd is (art. 78,10 DLB). Het begrip dagelijks bestuur wordt gelijkgetrokken voor de gemeente en het OCMW waardoor voortaan het vast bureau bevoegd is voor overheidsopdrachten die ressorteren onder het begrip dagelijks bestuur.

De wijze van visumverlening wordt als volgt geregeld: voor alle onderdelen van het OCMW (administratie, Ter Borre, Ter Biest en Thuiszorgpunt) wordt het visum verleend door de adjunct-financieel directeur.

Wanneer voorafgaand visum? financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom.

Hoe verloopt het proces?

- de betrokken dienst bezorgt een volledig dossier aan de adjunct-financieel directeur;
- de adjunct-financieel directeur heeft 5 dagen de tijd om het visum te verlenen en is maximaal éénmaal verlengbaar. Indien de termijn verstreken is, wordt het visum geacht ongunstig te zijn;
- indien positief: visum wordt verleend;
- indien negatief: visum wordt niet verleend maar dient wel gemotiveerd te worden door adjunct-financieel directeur;
- in de notulen wordt het visum steeds vermeld.

Er is geen visum nodig in onderstaande gevallen:

- een verbintenis waarvan het bedrag binnen de perken valt van een opdracht die overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten tot stand zou kunnen komen via het systeem van de aanvaarde factuur;
- dotaties en nominatief in het budget opgenomen subsidies;
- schulduitgaven die voortvloeien uit regelmatig aangegane verbintenissen, zoals aflossingen en intresten van lening- en leasingcontracten;
- aanstellingen waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar waarbij:
 - contracten van onbepaalde duur worden gelijkgesteld met aanstellingen van meer dan één jaar;
 - bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie de totale duur in aanmerking wordt genomen.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Artikel 1.**

De uitgaven van het exploitatiebudget behoren tot het dagelijks bestuur. Het vast bureau kan voor deze uitgaven derhalve de wijze van gunnen en de voorwaarden bepalen voor opdrachten voor levering van goederen, werken en diensten.

Art. 2.

De uitgaven van het investeringsbudget die overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten tot stand kunnen komen via het systeem van de aanvaarde factuur behoren tot het dagelijks bestuur. Het vast bureau kan voor deze uitgaven derhalve de wijze van gunnen en de voorwaarden bepalen voor opdrachten voor levering van goederen, werken en diensten.

Art. 3.

§1. Voorafgaand aan het nemen van beslissingen met budgettaire en financiële impact staat de adjunct-financieel directeur in voor de krediet- en wetmatigheidscontrole. De voorgenoemde financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

§2. Bij elke visumaanvraag wordt aan de adjunct-financieel directeur een dossier ter beschikking gesteld dat alle documenten en stukken bevat die nuttig en nodig zijn voor het verlenen van een visum. Indien de adjunct-financieel directeur oordeelt dat het dossier onvolledig is, deelt hij dit mee aan de betrokken dienst.

§3. Het visum kan gunstig of ongunstig zijn. In geval het visum ongunstig is of er voorwaarden aan gekoppeld worden, wordt dit door de adjunct-financieel directeur gemotiveerd.

§4. Het visum van de adjunct-financieel directeur wordt opgenomen als considerans in de notulen van de beslissing en wordt door de aanvragende dienst aan het dossier voor het college van burgemeester en schepenen of voor de gemeenteraad toegevoegd.

§5. De adjunct-financieel directeur verleent zijn visum en uitspraak binnen een termijn van vijf werkdagen na ontvangst van het volledige dossier betreffende de aanvraag. Deze termijn is maximum éénmaal verlengbaar. Het verstrijken van deze termijn heeft tot gevolg dat het voorafgaand visum wordt geacht ongunstig te zijn tot op het moment dat er door de financieel directeur alsnog een gunstig voorafgaand visum wordt gegeven.

§6. Er is geen visum nodig voor:

- een verbintenis waarvan het bedrag binnen de perken valt van een opdracht die overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten tot stand zou kunnen komen via het systeem van de aanvaarde factuur;
- dotaties en nominatief in het budget opgenomen subsidies;
- schulduitgaven die voortvloeien uit regelmatig aangegane verbintenissen, zoals aflossingen en intresten van lening- en leasingcontracten;
- aanstellingen waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar, waarbij:
 - contracten van onbepaalde duur worden gelijkgesteld met aanstellingen van meer dan één jaar;
 - bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie de totale duur in aanmerking wordt genomen.

§7. Bij afwezigheid kan de adjunct-financieel directeur voor het verlenen van een visum een ander personeelslid aanstellen onder zijn verantwoordelijkheid.

Art. 4.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 september 2017 houdende de vaststelling van een nieuwe regeling inzake dagelijks bestuur en visumplicht op te heffen.

SOCIALE ZAKEN**7. Goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW en de sociale huisvestingsmaatschappij Providentia in functie van achterstalbemiddeling bij sociale huurders****De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 77 en 78 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Artikel 1 organieke wet 8/7/1976:

Elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. Er worden openbare centra voor maatschappelijk welzijn opgericht die, onder de door deze wet bepaalde voorwaarden, tot opdracht hebben deze dienstverlening te verzekeren.

- Artikel 2, §1 DLB:

De gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn beogen om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers en verzekeren een burgersnabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van hun bevoegdheden.

- Artikel 33, §3 van het Kaderbesluit Sociale Huur en in uitvoering van artikel 6 § 1, 8° van het Ministerieel besluit van 21 december 2007 houdende de uitvoering van een aantal bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociaal huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode.
- De beslissing van het vast bureau van 11 februari 2019 waarbij aan de OCMW-raad wordt voorgesteld de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Doel

De samenwerking tussen OCMW's en de sociale huisvestingsmaatschappijen optimaliseren om uithuiszetting van sociale huurders te voorkomen.

Verloop van de besprekingen:

Op 3 september 2018 werd een eerste ontwerp van samenwerkingsovereenkomst besproken met de sociale verhuurders.

10 november 2018 werd het eerste ontwerp naar alle partijen doorgestuurd, zodat dit per gemeente een eerste keer besproken kon worden op de lokale woonoverleggen.

Op 14 december 2018 werd het ontwerp besproken met de sociale verhuurders en de OCMW's van de deelnemende gemeenten van Woonbeleid Noord.

Op 21 december 2018 werd het definitieve ontwerp doorgestuurd naar de OCMW's met vraag deze te laten ondertekenen voor het bestuur.

Beknorte inhoud van de samenwerkingsovereenkomst:

Het OCMW wordt door Providentia maandelijks in kennis gesteld van huurders met een huurachterstal van minimum 2 maanden. Het OCMW contacteert de betrokken huurders om een afbetalingsplan af te spreken. In afwachting van het resultaat van de tussenkomst van het OCMW onderneemt de sociale verhuurder geen uitvoeringsmaatregelen tegen de betrokken huurder.

OCMW en Providentia houden elkaar op de hoogte.

De samenwerkingsovereenkomst zal jaarlijks geëvalueerd worden.

Voorstel aan de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019:

Het vast Bureau neemt kennis van het dossier en stelt de Raad voor maatschappelijk welzijn voor de samenwerkingsovereenkomst zoals die nu voorligt goed te keuren op basis van volgende argumenten:

1) Het OCMW werkt al geruime tijd aan de preventie van uithuiszetting van sociale huurders. De in de samenwerkingsovereenkomst opgenomen werkwijze verschilt niet veel van de actuele samenwerking tussen OCMW en Providentia.

2) De vooropgestelde doelstelling om preventief te werken en uithuiszettingen van sociale huurders zoveel als mogelijk te vermijden past binnen de opdracht van het OCMW.

De sociale dienst kan de overeenkomst na ondertekening uitvoeren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het dossier en keurt de voorgelegde samenwerkingsovereenkomst tussen de sociale huisvestingsmaatschappij Providentia en het OCMW Grimbergen goed.

8. Toewijzen van de bevoegdheid om samenwerkingsovereenkomsten af te sluiten in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet aan het vast bureau.

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 77 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Art. 78 Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit vast bureau van 11 februari 2019.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Het OCMW heeft de mogelijkheid om cliënten een tewerkstelling aan te bieden in het kader van artikel 60, §7 van de OCMW-wet, zodat zij volledige sociale zekerheidsrechten kunnen opbouwen of zodat de werkervaring van betrokkene wordt bevorderd. In dat geval treedt het OCMW op als juridisch werkgever. Het OCMW kan de werknemer vervolgens ter beschikking stellen van andere OCMW's, gemeenten, vzw's, vennootschappen met een sociaal oogmerk, ..., die optreden als feitelijke werkgever/werkplaats.

Het OCMW sluit in dit verband samenwerkingsovereenkomsten af met de werkplaatsen, waarin concrete afspraken betreffende de terbeschikkingstelling van de werknemers geregeld worden.

Voorheen werd de beslissing om dergelijke samenwerkingsovereenkomsten af te sluiten genomen door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst. Sinds 1 januari 2019 beschikt dit orgaan niet langer over deze bevoegdheid en komt het in principe toe aan de raad voor maatschappelijk welzijn om hierover te beslissen. Aangezien de raad voor maatschappelijk welzijn op 8 mei 2018 reeds besliste om de aanstellingsbevoegdheid van personen die tewerkgesteld worden als artikel zestiger, over te dragen aan het vast bureau (naar analogie met de aanstellingsbevoegdheid voor het gewone OCMW-personeel), lijkt het aangewezen om ook de bevoegdheid voor het afsluiten van samenwerkingsovereenkomsten met werkplaatsen, voor de terbeschikkingstelling van de artikel zestigers, aan het vast bureau toe te wijzen.

In de zitting van 11 februari 2019 heeft het vast bureau dan ook voorgesteld om het deze bevoegdheid toe te wijzen. Op die manier zou het vast bureau bij de aanwerving van een persoon in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet meteen ook kunnen beslissen over de terbeschikkingstelling van betrokkene aan een werkplaats.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 22 stemmen voor (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Martine DE COPPEL, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Jelle DE WILDE, Jannik GROOTEN, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Rudi VAN HOVE), 1 onthouding (Gerlant VAN BERLAER)

BESLUIT:

Enig artikel.

De bevoegdheid om samenwerkingsovereenkomsten af te sluiten met werkplaatsen in het kader van artikel 60, §7 OCMW-wet wordt met ingang van 1 maart 2019 aan het vast bureau overgedragen.

KINDEREN

DIENST ONTHAALoudERS

9. Goedkeuren van de aanpassingen aan het huishoudelijk reglement van de dienst voor onthaalouders

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Art. 77 en 78 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Decreet van 20 april 2012 m.b.t. kinderopvang van baby's en peuters en wijzigingsdecreten.
- De beslissing van het vast bureau van 11 februari 2019.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De dienst voor onthaalouders stelt voor het huishoudelijk reglement als volgt aan te passen

1) Vervanging van het "Het Bijzonder comité Kinderen" (bestaat niet meer sinds 1/1/2019) door het "Vast bureau en/of de raad voor maatschappelijk welzijn".

2) De contactpersoon bij noodsituaties buiten de kantooruren is Anne-Laure Mouligneaux, schepen van welzijn en als vervanger Philip Roosen, eerste schepen. *Reden: start nieuwe beleidsploeg op 1/1/2019.*

3) Onder puntje 2.1.3 "de onthaalouder" weglaten. *Reden: De onthaalouder ondertekent het aanwezigheidsregister niet.*

onder puntje 4.1 toevoegen: de aanvraag gebeurt persoonlijk op de dienst of **digitaal**. *Reden: ouders kunnen ook per mail hun aanvraag doen, op basis van een ingevuld formulier.*

Onder puntje 4.2: "de prijs" weglaten. *Reden: de prijs van de opvang wordt nl niet opgenomen in de overeenkomst tussen ouders en het OCMW. De dagprijs van de opvang staat op het attest inkomenstarief dat de ouders krijgen van Kind en Gezin. De dienst neemt dit tarief op in het dossier om de maandelijkse facturen op te maken.*

Het vast bureau nam op 11 februari 2019 kennis van het voorstel en besloot het voor te leggen aan de OCMW-raad.

De ouders en onthaalouders werden wel al in kennis gesteld van de wijzigingen omdat zij moeten weten wie te contacteren in noodsituaties (punt 2).

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:**Artikel 1.**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het voorstel tot aanpassing van het huishoudelijk reglement van de dienst voor onthaalouders zoals voorgelegd aan het vast bureau van 11 februari 2019 goed. Het aangepast huishoudelijk reglement wordt als bijlage aan deze beslissing toegevoegd.

Art. 2.

De ouders en onthaalouders worden geïnformeerd worden over de wijzigingen.

Art. 3.

De nieuwe versie van het huishoudelijk reglement wordt op de website geplaatst.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN**10. Ter stemming gelegde toegevoegde punten: "Maaltijdbedeling"****De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 77 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk

welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en op het inwendige bestuur ervan.

Artikel 78 DLB:

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Artikel 74 DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

1° "de gemeente" als "het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn";

3° "gemeenteraadslid" als "lid van de raad voor maatschappelijk welzijn";

4° "gemeenteraadsliden" als "leden van de raad voor maatschappelijk welzijn";

5° "college van burgemeester en schepenen" als "vast bureau";

6° "burgemeester" als "voorzitter van het vast bureau";

7° "schepenen" als "lid van het vast bureau";

8° "gemeentelijke bestuursorganen" als "bestuursorganen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";

9° "een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap" als "de verenigingen of vennootschappen, vermeld in deel 3, titel 4";

10° "artikel 16" als "artikel 71 juncto artikel 16";

11° "artikel 50, vijfde lid" als "artikel 83, vijfde lid".

Artikel 21 DLB:

Gemeenteraadsliden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsliden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan niet gebruikmaken van de mogelijkheid, vermeld in het eerste lid.

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsliden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Raadsleden kunnen punten toevoegen aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn en daarbij moties of voorstellen indienen die men ter stemming wil voor leggen.

De bespreking en beraadslaging van een ingediende motie of voorstel wordt opgenomen in het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De uitslag van de stemming wordt opgenomen in de notulen van deze zitting.

Raadslid Trui OLBRECHTS krijgt het woord en stelt dat zij blij was met de beslissing van het college om voortaan maaltijden in koude lijn aan te bieden voor scholen en Ter Borre. Verder heeft het college besloten om de mensen in dienst te houden. Mensen blijven graag zo lang mogelijk thuis wonen. Daarom heeft de gemeente een uitgebreide dienstverlening. Het raadslid vraagt waarom is besloten om de maaltijdbezorging aan huis af te schaffen. In 2017 zijn er 37.000 maaltijden verstrekt, dus de behoefte is zeker aanwezig. Het argument om de dienst af te stoten was dat er geen sociale meerwaarde is, omdat er geen tijd is om een praatje te maken. Door over te stappen op de koude lijn, krijgen medewerkers juist wel tijd voor persoonlijk contact en kunnen zij een vinger aan de pols houden bij ouderen en zorgbehoevenden. Ze stelt voor om de mensen die in dienst zijn de koude maaltijden te laten rondbrengen. Omdat zij hiervoor niet dagelijks bij de klant hoeven langs te gaan, wordt automatisch de tijd verhoogd die de maaltijdbedeler kan spenderen aan de klant, waardoor de sociale meerwaarde wordt vergroot.

Schepen Anne-Laure MOULIGNEAUX zegt dat het enerzijds over eenzaamheid gaat en anderzijds over de maaltijden aan huis. Eenzaamheid wordt niet opgelost door de maaltijdbezorging. Voor de maaltijdbedeling speelt het aspect van voedselveiligheid. Om die reden kiest de gemeente voor een privaat bedrijf om de maaltijden te leveren. De gemeente gaat de mensen helpen om een keuze te maken voor een maaltijdbezorger en ondersteunt ook bij de financiering. Het signaleren van zorgbehoeften is geen taak van de maaltijdbedeler, maar van de maatschappelijk en sociaal assistent.

Raadslid Trui OLBRECHTS vreest dat de gemeente het contact met deze doelgroep verliest als ze de maaltijdbedeling overlaat aan private ondernemers. Op termijn weet de gemeente niet meer waar de problematiek van ouderen zit. Verder vraagt zij wat voor vervangend werk de gemeente gaat aanbieden aan de huidige maaltijdbedelers.

Tom BECKX, afdelingshoofd ouderen- en thuiszorg, antwoordt dat twee van de drie maaltijdbedelers in dienstencentrum Ter Borre in de bediening kunnen gaan werken. De ander is geïnteresseerd om na een opleiding als verzorgende in Ter Biest te gaan werken.

Onderstaand voorstel van raadslid Trui OLBRECHTS wordt ter stemming voorgelegd:

1. De gemeenteraad stelt voor om maaltijdbedeling aan huis in eigen beheer te blijven doen met aangeleverde maaltijden in koude lijn. De uitgespaarde tijd door invoering van de koude lijn kan dan, door de in dienst zijnde maaltijdbedelers, benut worden aan menselijke contacten bij de meer hulpbehoevende inwoners van onze gemeente.
2. De gemeenteraad vraagt aan het college in die zin de verdere beslissingen te nemen die nodig zijn.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 7 stemmen voor (Martine DE COPPEL, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE WILDE, Jannik GROOTEN), 16 stemmen tegen (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Rudi VAN HOVE)

BESLUIT:

Artikel 1.

Kennis te nemen van het toegevoegd punt "Maaltijdbedeling" ingediend door raadslid Trui OLBRECHTS, als bijlage bij dit besluit gevoegd en voor de bespreking en beraadslaging ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

Art. 2.

Het voorstel van raadslid Trui OLBRECHTS niet goed te keuren.

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn
In zitting, datum als hierboven

Steffie VAN DER AUWERA
waarnemend algemeen directeur

Martine DE COPPEL
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn