

Vergadering van donderdag 25 april 2019

Aanwezig: Martine DE COPPEL, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn
Chris SELLESLAGH, burgemeester
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS,
William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, schepenen
Jean DEWIT, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM,
Yves VERBERCK, Eddie BOELENS, Christian DONNEUX, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE
WILDE, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS,
Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Sofie ROELANDT, Rudi VAN HOVE,
Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT, Katleen ORINX,
gemeenteraadsleden
Steffie VAN DER AUWERA, waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

Afwezig: Jannik GROOTEN, Karima MOKHTAR, gemeenteraadsleden

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

GOEDKEUREN NOTULEN

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige Raad voor Maatschappelijk Welzijn

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Artikel 74, 2° DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 19 DLB:

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. De voorzitter is verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de gemeenteraadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

Bij een verplichte bijeenroeping als vermeld in het tweede en het derde lid roept de voorzitter de gemeenteraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Daarvoor bezorgen de gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen voor elk punt op

de agenda hun voorstel van beslissing met een toelichting aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 277, §1 DLB:

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

De bepalingen, vermeld in het eerste en tweede lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimititeit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

/

Bijkomende informatie:

/

BESLUIT:

Enig artikel.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van 28 maart 2019 goed.

INTERNE ORGANISATIE

2. Goedkeuring van het huishoudelijk reglement van het bijzonder comité voor de sociale dienst

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikels 77 en 78 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Art. 111 DLB.
- Besluit van het Bijzonder comité Sociale Dienst van 4 april 2019.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op basis van artikel 111 van het decreet lokaal bestuur neemt het bijzonder comité voor de sociale dienst een huishoudelijk reglement aan waarin, in voorkomend geval, nadere regels over de werking van het bijzonder comité voor de sociale dienst zijn bepaald, en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

- 1° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
- 2° de wijze van verzending van de oproeping en het ter beschikking stellen van het dossier aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst die erom verzoeken, technische inlichtingen verschaffen over die stukken;
- 3° de wijze waarop het bijzonder comité voor de sociale dienst stemt;
- 4° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
- 5° de perken waarbinnen de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst zijn bevoegdheden als vermeld in artikel 114, kan uitoefenen.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst kan het huishoudelijk reglement op elk moment wijzigen. In zitting van 4 april 2019 nam het bijzonder comité voor de sociale dienst het huishoudelijk reglement aan dat als bijlage wordt toegevoegd.

Bijkomende informatie:

/

Stemming:

Met 30 stemmen voor (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Martine DE COPPEL, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Eddie BOELEN, Christian DONNEUX, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE WILDE, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Sofie ROELANDT, Rudi VAN HOVE, Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT, Katleen ORINX), 1 onthouding (Jean DEWIT)

BESLUIT:

Enig artikel.

Het huishoudelijk reglement van het Bijzonder Comité voor de Sociale dienst goed te keuren dat als bijlage aan deze beslissing wordt toegevoegd.

POLITIEKE ORGANISATIE

3. Interlokale kostendelende vereniging Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk Haviland (GIDPBW) - Aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in het beheerscomité

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 78, tweede lid, 5° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (hierna genoemd: decreet lokaal bestuur).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder;
- De overeenkomst met statutaire draagkracht van GIDPBW, in het bijzonder artikel 3;
- De beslissing van het vast bureau van 25 maart 2019 betreffende de aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger in het beheerscomité van GIDPBW Haviland.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Toetredingsbeslissing / Doel

Het OCMW is bij beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 november 2011 toegetreden tot de interlokale vereniging "Interlokale kostendelende vereniging Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk Haviland" ("GIDPBW").

Aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers in het beheerscomité

Door de nieuwe samenstelling van de raad voor maatschappelijk welzijn na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 dient het OCMW opnieuw haar vertegenwoordigers aan te duiden.

Per brief van 22 februari 2019 meldt de dienstverlenende vereniging Haviland, vereniging waar de zetel gevestigd is van de interlokale vereniging "GIDPBW Haviland", dat het bestuur haar vertegenwoordiger in het beheerscomité dient aan te duiden.

Overeenkomstig artikel 3 van de statuten van "GIDPBW Haviland", wordt het bestuur vertegenwoordigd in het beheerscomité door 1 lid van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het bestuur dient ook 1 plaatsvervanger voor te dragen.

GIDPBW Haviland vraagt om het mandaat in het beheerscomité toe te kennen aan de burgemeester, de schepenen van arbeidsveiligheid en welzijn, de schepenen van personeel of een mandataris met ervaring in het beheerscomité van GIDPBW Haviland.

Stemming

Gaat over tot een eerste geheime stemming voor de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in het beheerscomité van GIDPBW Haviland, waaruit blijkt dat:

- 22 stemmen voor en 2 tegen worden uitgebracht op naam van Eric NAGELS;
- 7 blanco.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

BESLUIT:

Artikel 1

Eric NAGELS aan te duiden als effectieve gemeentelijke vertegenwoordiger in het beheerscomité van GIDPBW Haviland.

Art. 2.

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers en aan GIDPBW Haviland.

4. Providentia cvba - Aanduiding effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 78, tweede lid, 5° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (hierna genoemd: decreet lokaal bestuur).

De beslissing wordt genomen op grond van:

- De OCMW-raadsbeslissing over de toetreding tot Providentia cvba.
- De statuten van Providentia, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering van 21 mei 2015.
- De beslissing van het vast bureau van 1 april 2019 over de aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Providentia cvba.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Toetredingsbeslissing / Doel

Het OCMW is aangesloten bij Providentia cvba.

Providentia is een sociale huisvestingsmaatschappij die sociale woningen verhuurt en verkoopt.

Aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering

Door de nieuwe samenstelling van de raad voor maatschappelijk welzijn na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 dient het OCMW opnieuw haar vertegenwoordigers aan te duiden.

Providentia vraagt telefonisch op 26 maart 2019 om deze afgevaardigden aan te duiden.
Ons bestuur dient 1 effectieve en 1 plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden in de algemene vergadering van Providentia voor de volledige legislatuur.

Stemming

Gaat over tot een eerste geheime stemming voor de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Providentia cvba, waaruit blijkt dat:

- 22 stemmen voor en 2 tegen worden uitgebracht op naam van Eric NAGELS;
- 7 blanco.

Gaat over tot een tweede geheime stemming voor de aanduiding van een plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Providentia cvba, waaruit blijkt dat:

- 20 stemmen voor en 3 tegen worden uitgebracht op naam van Anne-Laure MOULIGNEAUX;
- 8 blanco.

Bijkomende informatie:

/

Amendement:

/

BESLUIT:

Artikel 1.

Eric NAGELS aan te duiden als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Providentia cvba voor de volledige legislatuur.

Art. 2.

Anne-Laure MOULIGNEAUX aan te duiden als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Providentia cvba voor de volledige legislatuur.

Art. 3.

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers en aan Providentia cvba.

PERSONEEL

5. Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeente en OCMW-personeel

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 186 Decreet Lokaal Bestuur.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Wet 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- Decreet Lokaal Bestuur;
- Besluit (VR) 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;
- Besluit (VR) 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;
- Rechtspositieregeling gemeentepersoneel, vastgesteld door gemeenteraad op 30 augustus 2012 en laatst gewijzigd op 28 februari 2019, hierna genoemd "gemeentelijke rechtspositieregeling";
- Rechtspositieregeling OCMW-personeel, vastgesteld door RMW op 9 oktober 2012 en laatst gewijzigd op 8 december 2015, hierna genoemd "rechtspositieregeling OCMW".

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

Advies bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel:

- ACOD-LRB Vlaams-Brabant: akkoord, rekening houdend met de opmerkingen, gemaakt tijdens de vergadering van 28 maart 2019 en 25 april 2019 waarbij er niet akkoord gegaan wordt met verschillende artikels in de rechtspositieregeling;
- ACV Openbare Diensten: xxx
- VSOA Lokale en Regionale Besturen: akkoord, met dezelfde opmerkingen cf. ACOD-LRB Vlaams-Brabant.

Opmerkingen vergadering van 28 maart 2019: zie verslag in bijlage;

Opmerkingen vergadering van 25 april 2019: verzoek tot schrappen uit art. 313, §4 RPR OCMW (versie 'clean') en art. 335, §4 RPR OCMW (versie met wijzigingen):

"Dit recht vervalt:

- bij hervatting na een onderbreking te wijten aan het personeelslid;
- bij een onderbreking van minstens één maand."

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

De gemeentelijke rechtspositieregeling werd globaal vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 30 augustus 2012 en voor het laatst gewijzigd in de gemeenteraadszitting van 28 februari 2019. De rechtspositieregeling OCMW werd vastgesteld op 9 oktober 2012 en laatst gewijzigd op 28 februari 2019. Naar aanleiding van diverse wijzigingen in de wet- en regelgeving dringt een globale wijziging zich op.

In samenwerking met het adviesbureau Jurplus en de personeelsdiensten van gemeente en OCMW, werd de volledige rechtspositieregeling van gemeente en OCMW doorgelicht met als voornaamste doel het in overeenstemming brengen van de rechtspositieregeling met de vigerende wet- en regelgeving en het doorvoeren van een aantal vereenvoudigingen van procedures, zoals de evaluatieprocedure, het vormingsreglement, enz.

Op 4 april 2019 werden de wijzigingen aan de gemeentelijke rechtspositieregeling gepresenteerd en toegelicht door een vertegenwoordiger van Jurplus tijdens een gemeenteraadscommissie personeel en organisatie. Als bijlage bij dit besluit werden de dia's van deze presentatie en het verslag van de gemeenteraadscommissie toegevoegd.

De syndicale partners hadden bij de ontwerpversie van de gemeentelijke rechtspositieregeling, zoals voorgesteld tijdens de gemeenteraadscommissie van 4 april 2019, bemerkingen bij volgende zaken:

- Artikel 42 tot en met 44 betreffende de inzetbaarheid van uitzendkrachten binnen de gemeente;
- Artikel 182, § 2 en artikel 185, tweede lid betreffende de verdere tewerkstelling van personeelsleden na het bereiken van de wettelijke pensioenleeftijd;
- Artikel 310, § 2, tweede lid betreffende de aanrekening van reeds vroeger genoten onbetaald verlof op de nieuwe stelsels van onbetaald verlof;
- Artikel 310, § 3, 2° betreffende de uitsluiting van personeelsleden die minder dan 6 jaar anciënniteit hebben bij de gemeente Grimbergen van het onbetaald verlof als recht.

Door het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau werd op 15 april 2019 beslist om als volgt te reageren op de bemerkingen van de syndicale partners:

Bemerking syndicale vakorganisaties	Reactie college van burgemeester en schepenen + vast bureau
Artikel 42 tot en met 44 betreffende de inzetbaarheid van uitzendkrachten binnen de gemeente	<p>Akkoord om op te nemen dat het bestuur alvorens een beroep te doen op uitzendarbeid, eerst de kandidaten op lopende wervingsreserves zal consulteren en personeelsleden die hun uurrooster kunnen uitbreiden</p> <p>Niet akkoord om bij de motieven voor uitzendarbeid een maximale duur op te nemen aangezien dit een beknotting van de flexibiliteit zou inhouden terwijl het inbouwen van flexibiliteit één van de belangrijkste uitgangspunten was bij het wijzigen van de rechtspositieregeling.</p>

	<p>Niet akkoord om een lijst met functies op te nemen waarvoor een beroep mag gedaan worden op uitzendarbeid aangezien dit een beknotting van de flexibiliteit zou inhouden terwijl het inbouwen van flexibiliteit één van de belangrijkste uitgangspunten was bij het wijzigen van de rechtspositieregeling.</p> <p>Akkoord om geen uitzendkrachten te werk te stellen met opeenvolgende dagcontracten.</p> <p>Akkoord om geen uitzendkrachten te werk te stellen bij een staking of lock-out.</p> <p>Akkoord om de syndicale vakorganisaties vooraf te verwittigen wanneer een beroep wordt gedaan op uitzendarbeid en dit door vermelding van de functie, het motief en de termijn. Het betrokken uitzendkantoor kan niet vooraf worden bekendgemaakt.</p>
Artikel 182, § 2 en artikel 185, tweede lid betreffende de verdere tewerkstelling van personeelsleden na het bereiken van de wettelijke pensioenleeftijd	Niet akkoord om de regeling betreffende de verdere tewerkstelling van personeelsleden na het bereiken van de wettelijke pensioenleeftijd te schrappen aangezien er steeds een wederzijds akkoord vereist is en de vraag van het bestuur om langer te werken eerder zal kaderen in een manier om nieuwe, jongere werknemers op te leiden dan het verminderen van kansen van jongeren.
Artikel 310, § 2, tweede lid betreffende de aanrekening van reeds vroeger genoten onbetaald verlof op de nieuwe stelsels van onbetaald verlof	Akkoord om reeds vroeger genoten onbetaald verlof niet aan te rekenen op de nieuwe stelsels van onbetaald verlof.
Artikel 310, § 3, 2° betreffende de uitsluiting van personeelsleden die minder dan 6 jaar anciënniteit hebben bij de gemeente Grimbergen van het onbetaald verlof als recht	Akkoord om de anciënniteitsvereiste voor het onbetaald verlof als recht te verminderen van 6 jaar anciënniteit naar 3 jaar anciënniteit.

De voorziene uitsluiting van leidinggevenden, experts en deskundigen van een onderbreking tot de helft in het kader van het Vlaams zorgkrediet en het onbetaald verlof, kan als volgt worden gemotiveerd: Op basis van artikel 99, negende lid van de Herstelwet van 22 januari 1985 houdende de sociale bepalingen kan het bestuur bepaalde leidinggevende functies uitsluiten van een volledige onderbreking of een onderbreking met één vijfde of de helft in het kader van het Vlaams zorgkrediet. Artikel 99, tiende lid van de Herstelwet van 22 januari 1985 houdende de sociale bepalingen voorziet dat het bestuur titularissen kan uitsluiten van het Vlaams zorgkrediet en dit om redenen die inherent zijn aan de goede werking van de dienst. Artikel 211ter van het besluit rechtspositieregeling bepaalt dat het bestuur kan bepalen in welke gevallen en voor welke personeelsleden of categorieën van personeelsleden het onbetaald verlof als recht niet van toepassing is.

Het onbetaald verlof als recht en het Vlaams zorgkrediet dient als recht gemaximaliseerd te worden binnen de organisatie door de uitsluitingen te beperken tot een absoluut minimum. Het is evenwel niet evident om een leidinggevende halftijds te vervangen. Daarnaast zijn bepaalde functies binnen de organisatie experts en deskundigen functies die in de praktijk moeilijk vervangbaar zijn indien de tewerkstellingsbreuk zou gereduceerd worden tot een halftijdse tewerkstelling.

Het bovenstaande in acht genomen zou de continuïteit van de dienstverlening in het gedrag kunnen komen indien leidinggevende personeelsleden en personeelsleden die fungeren als expert of deskundige, hun prestaties zouden verminderen tot een halftijdse functie. Op basis van deze overwegingen beslist het bestuur om voor de leidinggevende functies, de experts en de deskundigen functies de vermindering tot de helft van een voltijdse arbeidsregeling in het kader van het Vlaams zorgkrediet en het onbetaald verlof als recht als een gunst te voorzien. Voor alle andere personeelsleden is het onbetaald verlof als recht en het Vlaams zorgkrediet een recht.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om, in navolging van de gemeenteraad, de ontwerptekst van de gemeentelijke rechtspositieregeling, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren. De rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is immers van rechtswege van toepassing op de personeelsleden van het OCMW die een betrekking bekleden die ook bestaat bij de gemeente (cf. artikel 186, §1 Decreet Lokaal Bestuur). Voor die OCMW-personeelsleden hoeft de raad voor maatschappelijk welzijn dus in principe geen aparte rechtspositieregeling vast te stellen.

Voor het overige OCMW-personeel dient de raad voor maatschappelijk welzijn wel de rechtspositieregeling vast te stellen, door overname van de overeenkomstige bepalingen uit de gemeentelijke rechtspositieregeling, aangevuld met de toepasselijke federale of gewestelijke reglementering en rekening houdend met de door de Vlaamse Regering vastgestelde minimale voorwaarden, vermeld in artikel 195 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Onder overige OCMW-personeel wordt verstaan (cf. artikel 186, §2 van het Decreet Lokaal Bestuur):

- het specifiek personeel dat een betrekking bekleedt die niet bestaat in de gemeente;
- de maatschappelijk werkers;
- het voltallige personeel van de verzorgende, verplegende en dienstverlenende instellingen en diensten van het OCMW waarvan de werking gebaseerd is op federale of gewestelijke financiering met bijbehorende werkings- en erkenningsregels en het voltallige personeel van het OCMW dat ingezet wordt voor activiteiten die hoofdzakelijk verricht worden in mededinging met andere marktdeelnemers.

Omdat de gemeentelijke rechtspositieregeling volledig werd overgenomen, enkel aangevuld met de relevante hogere regelgeving die van toepassing is op bovenvermelde personeelscategorieën, en met het oog op duidelijkheid naar alle OCMW-personeelsleden toe, werd ervoor gekozen om één ontwerptekst op te stellen die van toepassing is op het voltallige OCMW-personeel.

Op 25 april 2019 werden de wijzigingen aan de rechtspositieregeling OCMW voorgelegd aan het bijzonder onderhandelings- en hoog overlegcomité voor het gemeente- en OCMW-personeel. De syndicale partners hadden bij de ontwerpversie van de rechtspositieregeling OCMW bemerkingen bij volgende zaken:

- artikel 313 RPR OCMW (cleane versie) en artikel 335 RPR OCMW (versie met wijzigingen): verzoek tot schrappen laatste zin van §4 omwille van de onduidelijke draagwijdte ervan.

Paragraaf 4 luidt als volgt: §2 en §3 zijn overeenkomstig van toepassing op de contractuele personeelsleden in dienst op 31 december 2010, zolang zij door een arbeidsovereenkomst met het OCMW verbonden zijn of zij middels een procedure statutair aangesteld worden binnen het OCMW. Dit recht vervalt:

- bij hervatting na een onderbreking te wijten aan het personeelslid;
- bij een onderbreking van minstens één maand.

Deze bepaling werd integraal overgenomen uit de vorige versie van de rechtspositieregeling OCMW, maar het verval van het recht waarnaar wordt verwezen, wordt niet toegepast in de praktijk en heeft inderdaad een onduidelijke draagwijdte. Er wordt derhalve beslist om deze laatste zin uit paragraaf 4 van artikel 313 van de ontwerptekst te schrappen.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om de ontwerptekst van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1.

De ontwerptekst van de gemeentelijke rechtspositieregeling, zoals toegevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

Art. 2.

De ontwerptekst van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals toegevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

KINDEREN

6. Opvoedingswinkel OCMW: verderzetting overeenkomst - aanpassing voorwaarden.

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017:

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

(...)

17° het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 december 2017 houdende samenwerkingsverband HVK Grimbergen: opvoedingswinkel: akkoord verderzetting 2018, waarbij het volgende werd beslist:

Artikel 1.

De raad beslist tot verlenging van het project opvoedingswinkel voor 2018, mits volgende aanpassingen: jaarbedrag= 20.000 EUR + 5000 EUR werkingskosten voor 15u per week forfaitaire personeelskosten (i.p.v. 19 uur forfaitaire personeelskosten voorheen) waarvan minimaal 10u spreekuur (11u voorheen).

Artikel 2.

De raad machtigt secretaris en voorzitter tot ondertekening van deze overeenkomst:

Samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Grimbergen en vzw Kinderland betreffende de organisatie van een opvoedingswinkel voor het Huis van het Kind Grimbergen

Tussen de ondergetekenden:

- enerzijds het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Grimbergen, vertegenwoordigd door mevrouw Trui Olbrechts, voorzitter en mevrouw Muriel Van Schel, secretaris,
- en anderzijds VZW Kinderland, Ballaarweg 1, 2590 Berlaar: afdeling CKG De Kleine Parachute, Witherenstraat 10, Vilvoorde 1800 vertegenwoordigd door de heer Dominiek Vanbesien, directeur, hierna genoemd "de opdrachthouder" wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1: Deze overeenkomst brengt een samenwerkingsovereenkomst tot stand zoals bedoeld bij artikel 61 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW 's.

Artikel 2: Met deze samenwerking wil het OCMW het aanbod van het Huis van het Kind Grimbergen verhogen door een opvoedingswinkel te organiseren in de zetel van het Huis van het Kind, Verbeyststraat 2, 1853 Strombeek-Bever.

Het CKG werd als partner gekozen omwille van volgende objectieve redenen:

- CKG is partner van het HVK Grimbergen en zetelt in RVB
- CKG werkt reeds samen met het OCMW ikv Kindkracht (vorming CEDES)
- deze opdracht ligt in het verlengde van deze samenwerking nl drempelverlagend werken

Artikel 3: De opdrachthouder is eindverantwoordelijke voor de geleverde dienstverlening van de opvoedingswinkel, die minimaal volgende activiteiten omvat:

- Minimaal 6 u/week vaste spreekuurmomenten, aangevuld met individuele afspraken, verspreid over een VM/NM/avond (in totaal 10 u/week) waar de ouders (of opvoedingsverantwoordelijken) en jongeren snel, discreet en gratis bij professionelen terecht kunnen met hun vragen.
- Het uitwerken van een infotheek of opvoedingsbibliotheek waarmee ouders of opvoedingsverantwoordelijken wegwijs worden gemaakt omtrent de informatie over diverse thema's in de opvoeding. Concreet betekent dit het samenstellen van een lijst van documentatie, tijdschriften, info, websites inzake opvoeding zodat het HVK Grimbergen deze kan ter beschikking stellen op de website van het HVK. Het beschikbaar stellen van deze lijst aan de gemeentelijke bib. Desgevallend aankopen van nodige literatuur die niet beschikbaar of raadpleegbaar is via de gemeentelijke bib. In de infotheek is ook de informatie voor handen over de diensten in Grimbergen die rond opvoeding werken, zodat ouders snel en efficiënt de juiste weg vinden naar de geschikteste dienst.

- Minimaal 4 lezingen of vormingsavonden organiseren en bekendmaken aan de Grimbergenaren, volgens de huisstijl van het OCMW, over het opvoeden van jonge kinderen en pubers/adolescenten, via eigen medewerkers en/of externe sprekers
- Het organiseren van communicatie, PR en bekendmaking van het aanbod van de opvoedingswinkel bij diverse actoren (vb professionelen, scholen, dokters, ...) en het grote publiek binnen Grimbergen. Deze bekendmaking gebeurt oa door het ontwerpen en drukken van flyers, bekendmaking van het initiatief en activiteiten via diverse sociale media, en dient te gebeuren met de huisstijl OCMW.
- Het ondersteunen van de coördinator van het Huis van het Kind bij de verdere ontwikkeling van de website Huis van het Kind. Concreet betekent dit de teksten inhoudelijk nalezen en desgevallend verbeteren/aanvullen/... zodat het 1 coherent, gestructureerd en vlot leesbaar geheel vormt.
- De registratie van de interventies en consultaties met het oog op evaluatie van het project.
- Het inventariseren en bevragen van de diverse noden en vragen in Grimbergen rond opvoeding, zodat de dienstverlening van het HVK hierop afgestemd kan worden.

Artikel 4: De overeenkomst geldt voor hulp die geboden wordt aan inwoners van en op het grondgebied groot Grimbergen.

Artikel 5: Uiterlijk kwartaal x+5 dagen bezorgt de opdrachthouder een overzicht van de geleverde prestaties van de afgelopen kwartaal x. Op het overzicht worden minimaal onderstaande gegevens vermeld:

- lijst van activiteiten;
- aantal gepresteerde uren;
- werkingskosten.

Artikel 6: Het OCMW betaalt aan de opdrachthouder voor de geleverde prestaties een forfaitaire totaalvergoeding van 25.000 EUR/jaarbasis. De uitbetaling gebeurt per kwartaal, na ontvangst van het activiteitenverslag van de opdrachthouder van de afgelopen maanden, zoals vermeld in artikel 5.

Artikel 7: De betaling van de vergoeding gebeurt op rekeningnummer BE55 3200 1214 1844.

Artikel 8: Deze overeenkomst heeft uitwerking vanaf 1 januari 2018 en loopt tot en met 31 december 2018.

Er is geen stilzwijgende verlenging. Verlenging is mogelijk voor zover het OCMW over de nodige budgetten verder kan beschikken in 2019 én mits gunstige eindevaluatie door het OCMW. Dit zal dan het voorwerp uitmaken van een nieuwe overeenkomst.

De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Op 8 augustus 2017 besliste de OCMW- raad om akkoord te gaan met het voorstel van CKG De Kleine Parachute (onderdeel van VZW Kinderland) Witherenstraat 10, Vilvoorde 1800 om een opvoedingswinkel op te starten in de zetel van het HVK Grimbergen vanaf 01/09/2017 tot 31/12/2017.

Op 12 december 2017 besliste de raad tot verlenging van het project opvoedingswinkel voor 2018, mits volgende aanpassingen: jaarbedrag= 20.000 EUR + 5000 EUR werkingskosten voor 15u per week forfaitaire personeelskosten (ipv 19u forfaitaire personeelskosten voorheen) waarvan minimaal 10u spreekuur (11u voorheen).

Op 18 april 2018 werd de opvoedingswinkel officieel erkend bij besluit van de administrateur-generaal van Kind & Gezin vanaf 1 mei 2018 voor onbepaalde duur.

De erkenning als opvoedingswinkel houdt ook in dat Kind en Gezin jaarlijks een aantal minimale rapportagegegevens opvraagt, zoals vermeld in het ministerieel besluit van 6 april 2014. Tegen het einde van het eerste kwartaal dient er steeds gerapporteerd te worden over het voorgaande jaar. Dit wordt uitgevoerd door De Kleine Parachute.

Artikel 8 van de overeenkomst, zoals goedgekeurd door de OCMW-raad van 12 december 2017 stipuleert: *"Deze overeenkomst heeft uitwerking vanaf 1 januari 2018 en loopt tot en met 31 december 2018. Er is geen stilzwijgende verlenging. Verlenging is mogelijk voor zover het OCMW over de nodige budgetten verder kan beschikken in 2019 én mits gunstige eindevaluatie door het OCMW. Dit zal dan het voorwerp uitmaken van een nieuwe overeenkomst."*

De OCMW-raad dient dus te beslissen over de verderzetting.

Op 21 januari 2019 nam het vast bureau kennis van het evaluatieverslag zoals opgemaakt door De kleine Parachute. Het vast bureau ging daarbij akkoord met een tijdelijke verlenging van 6 maanden van de

overeenkomst tussen OCMW Grimbergen en vzw Kinderland m.b.t. de organisatie van een opvoedingswinkel in kader van het Huis van het Kind (initiële overeenkomst werd bekrachtigd door de raad van 7/8/2017 en voor 2018 verlengd na beslissing van de raad op 17/12/2017). De overeenkomst loopt verder van 1 januari 2019 tot en met tot 30 juni 2019.

Het nieuwe vast bureau wenst dit dossier ondertussen te evalueren, omdat de output eerder beperkt lijkt ondanks een doorgedreven communicatie en bekendmaking vorig jaar. Na evaluatie kan dit dossier dan aan de OCMW raad voorgelegd worden, maar op dit ogenblik zijn er nog vragen rond de werking en het bereiken van resultaten. Er zal een overleg worden georganiseerd met de directeur van De Kleine Parachute om de afgelopen werking te evalueren en desgevallend bij te sturen.

Op 15 februari 2019 vond een gesprek plaats over de mogelijke verderzetting van de subsidiëring van CKG De Kleine Parachute en de modaliteiten ervan, waarbij volgende personen aanwezig waren:

- schepen van welzijn Anne Laure Moulignaux,
- schepen van financiën William De Boeck,
- algemeen directeur Muriel Van Schel,
- directeur CKG Dominiek Vanbesien en
- pedagoge Tine Van Holsbeek.

Hieruit bleek dat het CKG -na de voorgaande opstartfase en intensieve personeelsinzet vanuit het OCMW via coördinator LSB- voor de toekomst een subsidiëring van 15.000 EUR nodig acht om op een kwaliteitsvolle manier een opvoedingswinkel te kunnen organiseren. Aan het CKG werd gevraagd een aangepast ontwerp van overeenkomst te bezorgen, zodat dit voorgelegd kan worden aan het college voor bespreking. Aan het college werd op 8 april 2019 deze aangepaste overeenkomst voorgelegd met het oog op agendering op de gemeenteraad. Het subsidiebedrag werd daarbij aangepast tot 15.000 EUR per jaar (incl werkingskosten) omdat

- de inlooperperiode van de opvoedingswinkel achter de rug is en
- er een nieuw project gelanceerd werd "1 gezin 1 plan"* waarbij de taken van dit gesubsidieerd samenwerkingsverband gedeeltelijk overlappen met de taken van de opvoedingswinkel. Hier is dus zeker afstemming nodig in de toekomst via het HVK Grimbergen, om een dubbel traject te vermijden.
- Het volgend aantal beschikbare consultatie-uren voldoende wordt geacht na kennisname van de rapportage van de effectieve dienstverlening/klanten: tussen 5 en 8 uren per week, afhankelijk van de organisatie van andere activiteiten in die week
- 2 lezingen per jaar minimaal gevraagd worden aan CKG ipv voorheen 4.

* wat is 1 gezin 1 plan?

De laagdrempelige jeugdhulp wordt in 2019 structureel versterkt. Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Jo Vandeurzen, trekt in totaal 15 miljoen euro uit. 1 miljoen per samenwerkingsverband. De eerste 12 regionale samenwerkingsverbanden, waarbij zo'n 500 lokale organisaties betrokken zijn, gaan van start. Het idee is om niet alleen laagdrempelig te werken, maar ook om de samenwerking tussen verschillende sectoren in welzijn en onderwijs te verbeteren. Centraal is dat elke hulpvraag binnen de maand wordt beantwoord. Vanaf dan blijft de hulp aanwezig bij de jongere en het gezin, ook in periodes waarop gewacht wordt op het meest geschikte aanbod om de hulpvraag te beantwoorden. In complexere situaties, waar bv. verschillende organisaties met 1 gezin werken, wordt 1 plan uitgewerkt. De regionale samenwerkingsverbanden bestaan uit diverse organisaties en diensten uit het welzijns- en het onderwijslandschap (van het algemeen welzijnswerk, CLB's, over de geestelijke gezondheidszorg, de jeugdzorg, organisaties voor personen met een handicap, centra voor kindzorg en gezinsondersteuning... tot lokale besturen)

Provincie Vlaams-Brabant & Brussel

Samenwerkingsverband: Operationeel Samenwerkingsverband RTJ Asse – Meise - Vilvoorde

Kernpartner: RADAR vzw
Koen Van den Abeele
Assesteenweg 220, 1740 Ternat
info@vzwradar.be

Regioafbakening: Asse, Affligem, Opwijk, Merchtem, Vilvoorde, Zemst, Steenokkerzeel, Machelen, Grimbergen, Meise, Wemmel, Londerzeel en Kapelle-op-den-Bos.

Bijkomende informatie:

Budget OCMW AR615173 BI094400 25.000 EUR/jaar

Amendement:

/

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Martine DE COPPEL, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Christian DONNEUX, Gerlant VAN BERLAER, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Rudi VAN HOVE), 6 stemmen tegen (Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Jelle DE WILDE, Marnix SNAUWAERT, Katleen ORINX), 6 onthoudingen (Jean DEWIT, Eddie BOELEN, Isabel GAISBAUER, Sofie ROELANDT, Katrien LE ROY, Linda DE PREE)

BESLUIT:**Artikel 1.**

Tot verlenging van het project opvoedingswinkel voor 2019 mits enkele bijstellingen vanaf 1 mei 2019, omdat de inlooperperiode achter de rug is en er een nieuw gesubsidieerd project "1 gezin 1 plan" is, dat gedeeltelijk overlapt met de taken van CKG. Het vast bureau wenst afstemming van het CKG hiermee, zodat er geen dubbel en apart circuit ontstaat. Hierdoor is een subsidie van 15.000 EUR per jaar (nieuw bedrag van toepassing vanaf 1 mei 2019) aan het CKG voldoende toereikend om de opvoedingswinkel kwaliteitsvol verder te kunnen zetten.

Art. 2.

Volgende overeenkomst vast te stellen, aangezien de subsidie niet is opgenomen in de lijst van nominatieve subsidies.

Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Grimbergen en vzw Kinderland betreffende de organisatie van een opvoedingswinkel voor het Huis van het Kind Grimbergen

Tussen de ondergetekenden:

- enerzijds het Gemeentebestuur (OCMW) Grimbergen, vertegenwoordigd door Martine De Coppel, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn en Muriel Van Schel, algemeen directeur en
- anderzijds VZW Kinderland, Ballaarweg 1, 2590 Berlaar: afdeling CKG De Kleine Parachute, Witherenstraat 10, Vilvoorde 1800 vertegenwoordigd door de heer Dominiek Vanbesien, directeur, hierna genoemd "de opdrachthouder" wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1:

Deze overeenkomst brengt een samenwerkingsovereenkomst tot stand zoals bedoeld bij artikel 61 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW 's.

Artikel 2:

Met deze samenwerking willen de gemeente en het OCMW het aanbod van het Huis van het Kind Grimbergen verhogen door een opvoedingswinkel te organiseren in de zetel van het Huis van het Kind, Verbeytstraat 2, 1853 Strombeek-Bever.

Het CKG werd als partner gekozen omwille van volgende objectieve redenen:

- CKG is partner van het HVK Grimbergen en zetelt in RVB
- Het CKG organiseerde reeds in 2017 en 2018 de opvoedingswinkel
- deze opdracht ligt in het verlengde van deze samenwerking nl drempelverlagend werken en het versterken van de preventie.

Artikel 3:

De opdrachthouder is eindverantwoordelijke voor een pakket van gemiddeld 8 uur per week dienstverlening van de opvoedingswinkel. Bij ziekte en/of verlof van een "medewerker opvoedingswinkel" wordt door de opdrachthouder geen continuïteit van de activiteit gegarandeerd.

Het pakket dienstverlening omvat volgende activiteiten:

- Minimaal 2.5 u/week een vast spreekuurmoment op woensdagvoormiddag, aangevuld met individuele afspraken, verspreid over een VM/NM/avond, waar de ouders (of opvoedingsverantwoordelijken) en jongeren snel, discreet en gratis bij professionelen terecht kunnen met hun vragen. Het maximaal aantal beschikbare consultatie-uren varieert tussen 5 en 8

uren per week, afhankelijk van de organisatie van andere activiteiten in die week (vb organisatie vormingsavond, overleg, enz...).

- Minimaal 2 lezingen of vormingsavonden organiseren en bekendmaken aan de Grimbergenaren, over het opvoeden van jonge kinderen en pubers/adolescenten, via eigen medewerkers en/of externe sprekers.
- Overleg met de coördinator van het Huis van het Kind Grimbergen omtrent thema's voor bijkomende lezingen of vormingsavonden die door het Huis van het Kind worden georganiseerd en gefinancierd.
- Het in stand houden van een infotheek of opvoedingsbibliotheek waarmee ouders of opvoedingsverantwoordelijken wegwijs worden gemaakt omtrent de informatie over diverse thema's in de opvoeding. Concreet betekent dit dat de samengestelde lijst van documentatie, tijdschriften, info, websites inzake opvoeding ter beschikking kan worden gesteld voor het HVK Grimbergen en aan de gemeentelijke bib. Desgevallend aankopen van nodige literatuur die niet beschikbaar of raadpleegbaar is via de gemeentelijke bib, binnen de grenzen van het budget werkingsmiddelen. In de infotheek is ook de informatie voor handen over de diensten in Grimbergen die rond opvoeding werken, zodat ouders snel en efficiënt de juiste weg vinden naar de geschiktste dienst.
- Het organiseren van communicatie, PR en bekendmaking van het aanbod van de opvoedingswinkel bij diverse actoren (vb professionelen, scholen, dokters, ...) en het grote publiek binnen Grimbergen. Deze bekendmaking gebeurt oa door het ontwerpen en drukken van flyers, bekendmaking van het initiatief en activiteiten via diverse sociale media.
- De registratie van de interventies en consultaties met het oog op evaluatie van het project.
- Afstemming met de coördinator van het "project 1 Gezin 1 Plan" wat betreft het aanbod "consultaties van de Eerstelijnspsychologen" binnen het aanbod van het Huis van het Kind Grimbergen.

Artikel 4: De overeenkomst geldt voor hulp die geboden wordt aan inwoners van en op het grondgebied groot Grimbergen.

Artikel 5: Uiterlijk kwartaal x + 10 dagen bezorgt de opdrachthouder een overzicht van de geleverde prestaties van het afgelopen kwartaal x. Op het overzicht worden minimaal onderstaande gegevens vermeld:

- lijst van activiteiten;
- aantal gepresteerde uren;
- werkingskosten.

Artikel 6: Het OCMW betaalt aan de opdrachthouder voor de geleverde prestaties 2019 een forfaitaire totaalvergoeding van 18.333.33 €. Dit bedrag werd berekend op basis van

- 1^e kwartaal: 4/12 van 25.000 € = 8.333,33 €
- 2^e en 3^e kwartaal: 8/12 van 15.000 € = 10.000 €

De uitbetaling gebeurt per kwartaal, na ontvangst van het activiteitenverslag van de opdrachthouder van het afgelopen kwartaal, zoals vermeld in artikel 5.

Artikel 7: De betaling van de vergoeding gebeurt op rekeningnummer IBAN BE77 2200 0172 7242

Artikel 8: Deze overeenkomst heeft uitwerking vanaf 1 januari 2019 en loopt tot en met 31 december 2019.

Er is geen stilzwijgende verlenging. Verlenging is mogelijk voor zover het gemeentebestuur over de nodige budgetten verder kan beschikken in 2020 én mits gunstige eindevaluatie door het gemeentebestuur Grimbergen. Dit zal dan het voorwerp uitmaken van een nieuwe overeenkomst.

Opgemaakt in dubbel exemplaar te Grimbergen op

Namens het gemeentebestuur Grimbergen:

Namens de opdrachthouder:

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn
In zitting, datum als hierboven

Steffie VAN DER AUWERA
waarnemend algemeen directeur

Martine DE COPPEL
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn

