

Vergadering van donderdag 23 mei 2019

**Aanwezig:** Martine DE COPPEL, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn  
Chris SELLESLAGH, burgemeester  
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS,  
William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, schepenen  
Jean DEWIT, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM,  
Yves VERBERCK, Eddie BOELENS, Christian DONNEUX, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE  
WILDE, Jannik GROOTEN, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Isabel GAISBAUER, Gilbert  
GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Sofie ROELANDT, Rudi VAN  
HOVE, Karima MOKHTAR, Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT, Katleen  
ORINX, gemeenteraadsleden  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** /

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

GOEDKEUREN NOTULEN

**1. Goedkeuring van de notulen van de vorige Raad voor Maatschappelijk Welzijn**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Artikel 74, 2° DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 19 DLB:

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. De voorzitter is verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de gemeenteraadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

Bij een verplichte bijeenroeping als vermeld in het tweede en het derde lid roept de voorzitter de gemeenteraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Daarvoor bezorgen de gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen voor elk punt op

de agenda hun voorstel van beslissing met een toelichting aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 277, §1 DLB:

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

De bepalingen, vermeld in het eerste en tweede lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimititeit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

/

**Bijkomende informatie:**

/

**Amendement:**

/

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van 25 april 2019 goed.

## INTERNE ORGANISATIE

### POLITIEKE ORGANISATIE

#### 2. PWO Vilvoorde vzw - Aanduiding van twee vertegenwoordigers in de algemene vergadering - Aanduiding bestuurder

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Artikel 78, tweede lid, 5° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (hierna genoemd: decreet lokaal bestuur).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- PWO is een vzw overeenkomstig de wet van 27 juli 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.

- De statuten van PWO vzw, voor het laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 25 april 2012.
- De beslissing van het vast bureau van 29 april 2019 over de aanduiding van twee vertegenwoordigers in de algemene vergadering en een bestuurder van PWO vzw.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Toetredingsbeslissing / Doel

Het Plaatselijk Werkgelegenheidsorganisatie – Vilvoorde, vzw (afgekort PWO-Vilvoorde) is actief in de sociale tewerkstelling. Zij bieden strijk- en kledinghersteldiensten aan.

Het OCMW is toegetreden tot PWO vzw.

Aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers

Door de nieuwe samenstelling van de raad voor maatschappelijk welzijn na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 dient het OCMW opnieuw haar vertegenwoordigers aan te duiden.

PWO vzw vraagt per mail van 15 april 2019 om deze afgevaardigden aan te duiden.

Ons bestuur dient 2 vertegenwoordigers aan te duiden in de algemene vergadering van PWO vzw voor de volledige legislatuur.

1 van de 2 vertegenwoordigers in de algemene vergadering dient ook voorgedragen te worden als bestuurder.

Stemming

Gaat over tot een eerste geheime stemming voor de aanduiding van een eerste vertegenwoordiger in de algemene vergadering van PWO vzw, waaruit blijkt dat:

- 19 stemmen worden uitgebracht op naam van Martine DE COPPEL;
- 5 stemmen worden uitgebracht op naam van Isabel GAISBAUER;
- 7 blanco
- 2 ongeldig.

Gaat over tot een tweede geheime stemming voor de aanduiding van een tweede vertegenwoordiger in de algemene vergadering van PWO vzw, waaruit blijkt dat:

- 25 stemmen worden uitgebracht op naam van Jean-Paul WINDELEN;
- 2 stemmen worden uitgebracht op naam van Isabel GAISBAUER;
- 6 blanco.

Gaat over tot een derde geheime stemming voor de aanduiding van een bestuurder in de raad van bestuur van PWO vzw, waaruit blijkt dat:

- 25 stemmen worden uitgebracht op naam van Jean-Paul WINDELEN;
- 2 stemmen worden uitgebracht op naam van Isabel GAISBAUER;
- 6 blanco.

**Bijkomende informatie:**

/

**Amendement:**

/

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Martine DE COPPEL en Jean-Paul WINDELEN aan te duiden als vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van PWO vzw voor de volledige legislatuur.

**Art. 2.**

Jean-Paul WINDELEN aan te duiden als bestuurder in de raad van bestuur van PWO vzw voor de volledige legislatuur.

**Art. 3.**

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers en aan PWO vzw.

### 3. EthiasCo cvba - Aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

#### De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Artikel 78, tweede lid, 5°, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

#### De beslissing wordt genomen op grond van:

##### Algemeen:

- DLB, deel 3 (deelname in rechtspersonen en samenwerking) in het bijzonder;
- Wetboek van vennootschappen van 7 mei 1999;
- Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') van 23 maart 2019.

##### Toetredingsbeslissing:

- Het OCMW was aangesloten bij de onderlinge verzekeringsmaatschappij Ethias Gemeen Recht, welke via statutenwijziging van 27 december 2017 werd omgevormd tot een coöperatieve vennootschap met de naam "EthiasCo cvba".

##### Statuten:

- Statuten van EthiasCo cvba, zoals laatst gewijzigd door de algemene vergadering op 27 december 2017.

#### De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

#### De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

##### Toetredingsbeslissing / Doel

Het OCMW was aangesloten bij de onderlinge verzekeringsmaatschappij Ethias Gemeen Recht.

Als gevolg van de statutenwijzigingen aangenomen bij besluit van de buitengewone algemene vergadering van 27 december 2017, en gelijktijdig met de overdracht van haar verzekeringsactiviteiten "arbeidsongevallen - wet van 3 juli 1967" aan Ethias nv, werd de onderlinge verzekeringsvereniging Ethias Gemeen Recht omgevormd tot een coöperatieve vennootschap met de naam EthiasCo cvba.

Het maatschappelijk doel van deze vennootschap is niet langer de verzekeringsactiviteit, maar het beheer van de deelneming die zij bezit in de Ethias-groep.

Door deze verrichting in 2017 werd de hoedanigheid van het OCMW als aangesloten lid bij de onderlinge verzekeringsmaatschappij van rechtswege omgezet in die van coöperant-lid, met toekenning van een aantal deelbewijzen met een nominale waarde van € 8.602,90 per deelbewijs. Deze deelbewijzen werden aan elke betrokken entiteit toegekend op basis van een verdeelsleutel die is vastgesteld in het door de algemene vergadering gevalideerd omzettingsverslag. Het aantal deelbewijzen, en dus ook stemmen, van het OCMW Grimbergen bedraagt 4 deelbewijzen / stemmen.

##### Aanduiding van de vertegenwoordigers van het OCMW in de algemene vergadering

Door de nieuwe samenstelling van de raad voor maatschappelijk welzijn na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 dient het OCMW opnieuw haar vertegenwoordigers aan te duiden in EthiasCo cvba.

EthiasCo vraagt per brief van 29 april 2019 om deze afgevaardigden aan te duiden.

Ons bestuur dient 1 effectieve en 1 plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden in de algemene vergadering van EthiasCo cvba voor de volledige legislatuur. Overeenkomstig artikel 25 van de statuten kan het bestuur zich laten vertegenwoordigen door:

1. ofwel door een lid van de bestuursorganen of van het personeel;
2. ofwel door een vertegenwoordiger van een ander aangesloten bestuur.

##### Stemming

De correcte stembriefjes ontbreken waardoor de stemming niet door kan gaan.

##### **Bijkomende informatie:**

/

##### **Amendement:**

/

## BESLUIT:

### Enig artikel.

Dit punt te verdragen naar de volgende zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn aangezien de correcte stembriefjes ontbraken.

#### 4. Dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV - Algemene vergadering van 12 juni 2019 - Goedkeuring agendapunten - Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

### De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

### De beslissing wordt genomen op grond van:

#### Algemeen:

- DLB, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking in het bijzonder.

#### Toetreding:

- Oprichtingsakte van Haviland Intercommunale IGSV , verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965.

#### Statuten:

- De statuten van Haviland Intercommunale IGSV die voor het laatst gewijzigd werden door de algemene vergadering 12 december 2018.

#### Vertegenwoordigers van het OCMW:

- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2019 betreffende de aanduiding van een effectieve en een plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV - de bevestiging van de gezamenlijke voordracht van 15 kandidaat-bestuurders - de aanduiding van een individuele bestuurder uit de lijst van de gezamenlijk voorgedragen bestuurders - Voordracht van een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem.

### De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

### De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

Met een aangetekende brief van 25 april 2019 (ontvangen op 7 mei 2019) werd het OCMW door de dienstverlenende Haviland Intercommunale IGSV opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van woensdag 12 juni 2019.

#### Agenda van de algemene vergadering van 12 juni 2019

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2018: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 10 januari 2019 aan de deelnemers bezorgd.);
2. notulen van de bijzondere algemene vergadering van 28 maart 2019: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 4 april 2019 aan de deelnemers bezorgd.);
3. verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2018;
4. jaarrekening 2018 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2017, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
5. verslag van de raad van bestuur: goedkeuring (art. 41)
6. verslag van de commissaris over het 53<sup>ste</sup> maatschappelijke dienstjaar: goedkeuring (art. 41);
7. bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34);
8. vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
9. benoeming leden algemeen comité: goedkeuring (art. 39);
10. benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
11. vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris (art. 31): goedkeuring;

12. evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 42): goedkeuring
13. toetreding autonoom gemeentebedrijf (art. 8): goedkeuring;
14. code goed bestuur: goedkeuring;
15. Varia.

De volgende toelichtingsnota's bij deze agendapunten werden bezorgd samen met de uitnodiging voor deze algemene vergadering:

1. het jaarverslag, de jaarrekening, het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris (artikel 34 en 41 van de statuten);
2. evaluatierapport en ondernemingsplan (art. 42);
3. code goed bestuur;
4. geïndividualiseerd overzicht van het voorbije boekjaar van de mandataris (artikel 29 van de statuten);

#### Mandatering gemeentelijke vertegenwoordiger

Overeenkomstig artikel 432, derde lid, van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van opdrachthoudende en dienstverlenende verenigingen te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De effectieve en plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland werden aangeduid door de raad voor maatschappelijk welzijn op 28 februari 2019.

#### Stemming

Gaat over tot een eerste stemming betreffende de goedkeuring van de agendapunten en de toelichtingsnota's van de algemene vergadering van 12 juni 2019 zoals overgemaakt door de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV per aangetekende brief van 25 april 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gaat over tot een tweede stemming betreffende de vaststelling van het mandaat van de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering van 12 juni 2019 van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV om de voorgelegde agendapunten goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de vergadering.

Met 31 stemmen voor (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Martine DE COPPEL, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Eddie BOELEN, Christian DONNEUX, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE WILDE, Jannik GROOTEN, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Sofie ROELANDT, Rudi VAN HOVE, Karima MOKHTAR, Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT, Katleen ORINX), 1 onthouding (Isabel GAISBAUER)

#### **Bijkomende informatie:**

/

#### **Amendement:**

/

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Goedkeuring te hechten aan de volgende agendapunten met toelichtingsnota's van de algemene vergadering van Haviland Intercommunale IGSV van 12 juni 2019:

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2018: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 10 januari 2019 aan de deelnemers bezorgd.);
2. notulen van de bijzondere algemene vergadering van 28 maart 2019: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 4 april 2019 aan de deelnemers bezorgd.);
3. verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2018;
4. jaarrekening 2018 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2017, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
5. verslag van de raad van bestuur: goedkeuring (art. 41)
6. verslag van de commissaris over het 53<sup>ste</sup> maatschappelijke dienstjaar: goedkeuring (art. 41);
7. bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34);
8. vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
9. benoeming leden algemeen comité: goedkeuring (art. 39);
10. benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
11. vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris (art. 31): goedkeuring;
12. evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 42): goedkeuring
13. toetreding autonoom gemeentebedrijf (art. 8): goedkeuring;
14. code goed bestuur: goedkeuring;
15. Varia.

#### **Art. 2.**

De effectieve vertegenwoordiger van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV, of bij belet diens plaatsvervanger, die werden aangeduid door de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 28 februari 2019, principieel te mandateren om de voorstellen op de agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV van woensdag 12 juni 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), goed te keuren, onder voorbehoud van het specifieke verloop van de besprekingen in de vergadering.

#### **Art. 3.**

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan:

- de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale IGSV;
- de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

### **PERSENEEL**

#### **5. Aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeente- en OCMW-personeel. Rechtzetting van een administratieve vergissing.**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 186 Decreet Lokaal Bestuur.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit Vlaamse Regering (V) 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Besluit (VR) 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Besluit gemeenteraad van 25 april 2019 houdende aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel.
- Besluit RMW 25 april 2019 houdende aanpassing van de rechtspositieregeling van het gemeente en OCMW-personeel.

## De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:

/

## De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:

In de gemeenteraadszitting van 25 april 2019 werd de gemeentelijke rechtspositieregeling aangepast. De raad voor maatschappelijk welzijn keurde deze aangepaste rechtspositieregeling eveneens goed.

Bij toepassing van de nieuwe rechtspositieregeling, werden in de tekst nog een aantal fouten opgemerkt, met name:

- Inhoudstafel:
  - Titel II, Hoofdstuk X, Afdeling VI: "en de adjunct-financieel directeur" staat cursief;
  - Titel VII, Hoofdstuk VI, Afdeling I: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 21, § 2, tweede lid, 3°: "personeelsleden van andere overheden, de toezichthoudende overheid uitgezonderd, en, binnen de grenzen van het toegelaten aantal interne commissieleden, personeelsleden van het eigen bestuur, met een graad die van ~~een hogere rang~~ **minimaal dezelfde rang** is dan de vacante functie.";
- Artikel 74: enter tussen "Onder anciënniteit vermeld (...)" en "De aanstellende overheid kan, indien (...)";
- Artikel 82: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 108, §1: "De uitkomst van het gesprek resulteert in een afsprakennota met daarin concrete acties voor de komende **evaluatieperiode**.";
- Artikel 108, §2: "Indien het personeelslid weigert te ondertekenen, wordt ~~de afsprakennota~~ **het feitenverslag** aangetekend verzonden naar zijn domicilieadres.";
- Onderafdeling II, artikel 117 en artikel 121: **beroepschrift** i.p.v. beroepsschrift;
- Afdeling VI van Hoofdstuk X. Specifieke bepalingen voor de periodieke evaluatie van de algemeen directeur, de financieel directeur en de adjunct-financieel directeur van de gemeente: "en de adjunct-financieel directeur" staat cursief;
- Artikel 129, laatste lid: "De conclusies uit alle hoger vermelde elementen worden per evaluatiecriterium verwerkt in het voorbereidend rapport en resulteren in **een** voorstel van eindconclusie over het functioneren.";
- Artikel 135: "Als er meerdere personeelsleden in aanmerking komen voor een bepaalde vormingsactiviteit en een gelijktijdige deelname vanwege het dienstbelang niet mogelijk is, kan de algemeen directeur, **naargelang van** het geval, op basis van een van de volgende criteria voorrang geven: (...)";
- Artikel 154: "Het personeelslid wordt, na toekenning van de schaalanciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van de functionele loopbaan die overeenstemt met de reeds verworven schaalanciënniteit.";
- Artikel 181: "3" ontbreekt en een puntkomma achter 2° i.p.v. een punt;
- Artikel 189, §2: "De salarisschalen, die met de periodieke verhogingen en de loopbaanspreiding van toepassing zijn, zijn ~~als bijlage~~ **terug te vinden onder titel XI bij deze rechtspositieregeling** gevoegd";
- Artikel 191, § 3, 1°: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 219: het tweede lid mag geschrapt worden omdat dit integraal werd overgenomen als §4 van artikel 218;
- Afdeling I van Hoofdstuk VI. De sociale voordelen: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 240, § 1: "De waarde van één maaltijdcheque **bedraagt** 6,50 euro.";
- Artikel 244, § 1: "5" ontbreekt;
- Artikel 288, §2, tweede lid: "De algemeen directeur baseert zich op het advies van de rechtstreekse leidinggevende die vooraf, bij iedere aanvraag van een personeelslid van ~~hun~~ **zijn** dienst, een advies dient te schrijven.";
- Artikel 310, § 3, 4°: "personeelsleden met een vervangingsovereenkomst, indien zij minder dan **3 jaar** in dienst zijn";
- Artikel 316: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 333: "De verloven en afwezigheden die al toegekend waren, op het ogenblik van het **van** kracht worden van de gewijzigde regeling (...)";
- Artikel 337: "Deze rechtspositieregeling treedt in werking op **1 mei 2019**."



Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen werd heden aan de gemeenteraad gevraagd om de bovenvermelde fouten, die berusten op een administratieve vergissing, aan te passen in de tekst van de gemeentelijke rechtspositieregeling, zoals vastgesteld in de zitting van 25 april 2019. Op voorstel van het vast bureau wordt deze vraag eveneens voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 april 2019 werd ook een aangepaste rechtspositieregeling vastgesteld voor het OCMW-personeel.

Bij toepassing van deze nieuwe rechtspositieregeling OCMW werden in de tekst nog een aantal fouten opgemerkt, met name:

- Inhoudstafel:
  - Titel VII, Hoofdstuk VI, Afdeling I: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 2, 9°: opsommingsteken "a)" werd niet verwijderd;
- Artikel 19, § 2, tweede lid, 3°: "personeelsleden van andere overheden, de toezichthoudende overheid uitgezonderd, en, binnen de grenzen van het toegelaten aantal interne commissieleden, personeelsleden van het eigen bestuur, met een graad die van ~~een hogere rang~~ **minimaal dezelfde rang** is dan de vacante functie.";
- Artikel 63: enter tussen "Onder anciënniteit vermeld (...)" en "De aanstellende overheid kan, indien (...)"
- Artikel 71: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 96, §1: "De uitkomst van het gesprek resulteert in een afsprakennota met daarin concrete acties voor de komende **evaluatieperiode**.";
- Artikel 96, §2: "Indien het personeelslid weigert te ondertekenen, wordt ~~de afsprakennota~~ **het feitenverslag** aangetekend verzonden naar zijn domicilieadres.";
- Onderafdeling II, artikel 105 en artikel 109: **beroepschrift** i.p.v. beroepsschrift;
- Artikel 115: "Als er meerdere personeelsleden in aanmerking komen voor een bepaalde vormingsactiviteit en een gelijktijdige deelname vanwege het dienstbelang niet mogelijk is, kan de algemeen directeur, **naargelang van** het geval, op basis van een van de volgende criteria voorrang geven: (...)"
- Artikel 134: "Het personeelslid wordt, na toekenning van de schaalanciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van de functionele loopbaan die overeenstemt met de reeds verworven schaalanciënniteit.";
- Artikel 160: "3°" ontbreekt en een puntkomma achter 2° i.p.v. een punt;
- Artikel 168, §2: "De salarisschalen, die met de periodieke verhogingen en de loopbaanspreiding van toepassing zijn, zijn ~~als bijlage~~ **terug te vinden onder titel XI bij deze rechtspositieregeling** gevoegd.;"
- Artikel 198: het tweede lid mag geschrapt worden omdat dit integraal werd overgenomen als §4 van artikel 197;
- Afdeling I van Hoofdstuk VI. De sociale voordelen: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 218, § 1: "De waarde van één maaltijdcheque **bedraagt** 6,50 euro.";
- Artikel 222, § 1: "5°" ontbreekt;
- Artikel 266, §2, tweede lid: "De algemeen directeur baseert zich op het advies van de rechtstreekse leidinggevende die vooraf, bij iedere aanvraag van een personeelslid van ~~hun~~ **zijn** dienst, een advies dient te schrijven.";
- Artikel 288, § 3, 4°: "personeelsleden met een vervangingsovereenkomst, indien zij minder dan **3 jaar** in dienst zijn";
- Artikel 294: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 311: "De verloven en afwezigheden die al toegekend waren, op het ogenblik van het **van** kracht worden van de gewijzigde regeling (...)"
- Artikel 315: "Deze rechtspositieregeling treedt in werking op **1 mei 2019**."

Op voorstel van het vast bureau wordt aan de raad voor maatschappelijk welzijn gevraagd om de bovenvermelde fouten, die berusten op een administratieve vergissing, aan te passen in de tekst van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals vastgesteld in de zitting van 25 april 2019.

**Bijkomende informatie:**

/

## Amendement:

/

## Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT:

### Artikel 1.

Er wordt kennis genomen van de fouten die nog werden opgemerkt in de tekst van de gemeentelijke rechtspositieregeling, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 25 april 2019, met name:

- Inhoudstafel:
  - Titel II, Hoofdstuk X, Afdeling VI: "en de adjunct-financieel directeur" staat cursief;
  - Titel VII, Hoofdstuk VI, Afdeling I: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 21, § 2, tweede lid, 3°: "personeelsleden van andere overheden, de toezichthoudende overheid uitgezonderd, en, binnen de grenzen van het toegelaten aantal interne commissieleden, personeelsleden van het eigen bestuur, met een graad die van ~~een hogere rang~~ **minimaal dezelfde rang** is dan de vacante functie.";
- Artikel 74: enter tussen "Onder anciënniteit vermeld (...)" en "De aanstellende overheid kan, indien (...)";
- Artikel 82: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 108, §1: "De uitkomst van het gesprek resulteert in een afsprakennota met daarin concrete acties voor de komende **evaluatieperiode**.";
- Artikel 108, §2: "Indien het personeelslid weigert te ondertekenen, wordt ~~de afsprakennota~~ **het feitenverslag** aangetekend verzonden naar zijn domicilieadres.";
- Onderafdeling II, artikel 117 en artikel 121: **beroepschrift** i.p.v. beroepsschrift;
- Afdeling VI van Hoofdstuk X. Specifieke bepalingen voor de periodieke evaluatie van de algemeen directeur, de financieel directeur en de adjunct-financieel directeur van de gemeente: "en de adjunct-financieel directeur" staat cursief;
- Artikel 129, laatste lid: "De conclusies uit alle hoger vermelde elementen worden per evaluatiecriterium verwerkt in het voorbereidend rapport en resulteren in **een** voorstel van eindconclusie over het functioneren.";
- Artikel 135: "Als er meerdere personeelsleden in aanmerking komen voor een bepaalde vormingsactiviteit en een gelijktijdige deelname vanwege het dienstbelang niet mogelijk is, kan de algemeen directeur, **naargelang van** het geval, op basis van een van de volgende criteria voorrang geven: (...)";
- Artikel 154: "Het personeelslid wordt, na toekenning van de schaalanciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van de functionele loopbaan die overeenstemt met de reeds verworven schaalanciënniteit.";
- Artikel 181: "3°" ontbreekt en een puntkomma achter 2° i.p.v. een punt;
- Artikel 189, §2: "De salarisschalen, die met de periodieke verhogingen en de loopbaanspreiding van toepassing zijn, zijn ~~als bijlage~~ **terug te vinden onder titel XI bij deze rechtspositieregeling** gevoegd.";
- Artikel 191, § 3, 1°: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 219: het tweede lid mag geschrapt worden omdat dit integraal werd overgenomen als §4 van artikel 218;
- Afdeling I van Hoofdstuk VI. De sociale voordelen: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 240, § 1: "De waarde van één maaltijdcheque **bedraagt** 6,50 euro.";
- Artikel 244, § 1: "5°" ontbreekt;
- Artikel 288, §2, tweede lid: "De algemeen directeur baseert zich op het advies van de rechtstreekse leidinggevende die vooraf, bij iedere aanvraag van een personeelslid van ~~hun~~ **zijn** dienst, een advies dient te schrijven.";
- Artikel 310, § 3, 4°: "personeelsleden met een vervangingsovereenkomst, indien zij minder dan **3 jaar** in dienst zijn";
- Artikel 316: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 333: "De verloven en afwezigheden die al toegekend waren, op het ogenblik van het **van** kracht worden van de gewijzigde regeling (...)";
- Artikel 337: "Deze rechtspositieregeling treedt in werking op **1 mei 2019**."

## Art. 2.

Er wordt kennis genomen van de fouten die nog werden opgemerkt in de tekst van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals goedgekeurd in de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 april 2019, met name:

- Inhoudstafel: Titel VII, Hoofdstuk VI, Afdeling I: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 2, 9°: opsommingsteken "a)" werd niet verwijderd;
- Artikel 19, § 2, tweede lid, 3°: "personeelsleden van andere overheden, de toezichthoudende overheid uitgezonderd, en, binnen de grenzen van het toegelaten aantal interne commissieleden, personeelsleden van het eigen bestuur, met een graad die van ~~een hogere rang~~ **minimaal dezelfde rang** is dan de vacante functie.";
- Artikel 63: enter tussen "Onder anciënniteit vermeld (...)" en "De aanstellende overheid kan, indien (...)"
- Artikel 71: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 96, §1: "De uitkomst van het gesprek resulteert in een afsprakennota met daarin concrete acties voor de komende **evaluatieperiode**.";
- Artikel 96, §2: "Indien het personeelslid weigert te ondertekenen, wordt ~~de afsprakennota~~ **het feitenverslag** aangetekend verzonden naar zijn domicilieadres.";
- Onderafdeling II, artikel 105 en artikel 109: **beroepschrift** i.p.v. beroepsschrift;
- Artikel 115: "Als er meerdere personeelsleden in aanmerking komen voor een bepaalde vormingsactiviteit en een gelijktijdige deelname vanwege het dienstbelang niet mogelijk is, kan de algemeen directeur, **naargelang van** het geval, op basis van een van de volgende criteria voorrang geven: (...)"
- Artikel 134: "Het personeelslid wordt, na toekenning van de schaalanciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van de functionele loopbaan die overeenstemt met de reeds verworven schaalanciënniteit.";
- Artikel 160: "3°" ontbreekt en een puntkomma achter 2° i.p.v. een punt;
- Artikel 168, §2: "De salarisschalen, die met de periodieke verhogingen en de loopbaanspreiding van toepassing zijn, zijn ~~als bijlage~~ **terug te vinden onder titel XI bij deze rechtspositieregeling** gevoegd";
- Artikel 198: het tweede lid mag geschrapt worden omdat dit integraal werd overgenomen als §4 van artikel 197;
- Afdeling I van Hoofdstuk VI. De sociale voordelen: "elektronische" staat cursief;
- Artikel 218, § 1: "De waarde van één maaltijdcheque **bedraagt** 6,50 euro.";
- Artikel 222, § 1: "5°" ontbreekt;
- Artikel 266, §2, tweede lid: "De algemeen directeur baseert zich op het advies van de rechtstreekse leidinggevende die vooraf, bij iedere aanvraag van een personeelslid van ~~hun~~ **zijn** dienst, een advies dient te schrijven.";
- Artikel 288, § 3, 4°: "personeelsleden met een vervangingsovereenkomst, indien zij minder dan **3 jaar** in dienst zijn";
- Artikel 294: doorstreepte tekst werd niet verwijderd;
- Artikel 311: "De verloven en afwezigheden die al toegekend waren, op het ogenblik van het **van** kracht worden van de gewijzigde regeling (...)"
- Artikel 315: "Deze rechtspositieregeling treedt in werking op **1 mei 2019**."

## Art. 3.

De in artikel 1 vermelde fouten worden rechtgezet en de aangepaste tekst van de gemeentelijke rechtspositieregeling, zoals toegevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

## Art. 4.

De in artikel 2 vermelde fouten worden rechtgezet en de aangepaste tekst van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, zoals toegevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

## KINDEREN

### 6. Verbouwen van magazijn tot Kinderdagverblijf – Van der Nootstraat 5 – 1853 Strombeek-Bever: kennisname PV sluiting van de offertes en akkoord toewijzing opdracht geïntegreerd kunstwerk.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 77 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB) en uitvoeringsbesluiten:  
De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Juridische grondslagen

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en uitvoeringsbesluiten.
- Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, hierna genoemd "KB-plaatsing".
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken; hierna genoemd "KB-uitvoering".
- Decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, en latere wijzigingen (VIPA-decreet).
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 1999 houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden (waarin de te volgen procedure voor een VIPA-dossier volledig is vastgelegd, van subsidiebelofte, over subsidiebeslissing, tot vereffening van de subsidies en het verkrijgen van een investeringswaarborg).
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 maart 2011 tot vaststelling van de investeringssubsidie en de bouwtechnische en bouwfysische normen voor de sector van de voorzieningen voor gezinnen met kinderen.

Feitelijke grondslagen

09/09/2014 De raad geeft aan Haviland Intercommunale igsv de opdracht om in te staan voor de projectregie van het bouwproject Van der Nootstraat, zijnde studie en bouwopvolging van het project + veiligheidscoördinatie ontwerp en –verwezenlijking + EPB uitvoering – Energieprestatie & Binnenklimaat.

21/04/2015 De raad keurt het bestek en de raming voor de opdracht "Studieopdracht voor de verbouwing van een loods tot kinderdagverblijf", opgesteld door Haviland, goed. De raming voor deze studieopdracht van de architect bedraagt € 25.000,00 excl. btw of € 30.250,00 incl. 21% btw. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 12,95% van de in het bestek voorziene bouwkost van 250.000 EUR De opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking volgens artikel 26, § 1, 1° a.

21/04/2015 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW/VZW Stekelbees (= de voorschoolse opvang als onderdeel van Landelijke Kinderopvang)/Haviland tijdens de renovatiewerken van een gebouw gelegen te 1853 Grimbergen, Van der Nootstraat 5. Goedkeuring aangepaste gebruikersovereenkomst.

06/08/2015 VZW Stekelbees beslist toe te wijzen aan KOEN GAUDAEN ARCHITECT op basis van het voorstel van Haviland.

11/08/2015 De raad geeft zijn fiat aan vzw Stekelbees om officieel te gunnen via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking volgens artikel 26, § 1, 1° a, aan de bieder met de meest gunstige offerte, zijnde KOEN GAUDAEN ARCHITECT bvba, Van Akenstraat 41 te 1850 GRIMBERGEN, tegen een ereloonpercentage van 12,95% en overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek van 20 maart 2015 met kenmerk 10448\_PRO.155 VZW Stekelbees is de formele aanbestedende overheid.

22/09/2015 VZW Stekelbees heeft de officiële gunning uitgevoerd als formele aanbestedende overheid. Kennisgeving informatie werd verstuurd op 24 september. De definitieve kennisgeving van de gunning is verstuurd op 22 september 2015.

05/10/2015 De buurtbewoners van de VDN 5, hebben een informatiebrief van het OCMW gekregen.

- 06/10/2015 Alle partijen tekenen de overeenkomst. werkverslag 01.
- 5/11/2015 werkverslag 02.
- 10/11/2015 Kennisname door de raad van de stand van zaken VDN.
- 07/12/2015 Overleg OCMW/LK/GG bij VIPA Ontvangst per mail op 10/11/2015 verslagen Haviland inzake :- Stedenbouw- Brandweer- VIPA.
- 09/12/2015 werkverslag 03.
- 10/12/2015 Opdracht OCMW aan landmeter Boogmans tot opmeten perceel aan € 860 + 21 % BTW = € 1.040,60.
- 18/01/2016 Ontvangst per mail van GG van het definitieve ontwerp voor het kinderdagverblijf te Strombeek-Bever.
- 09/02/2016
1. De raad neemt kennis van en gaat akkoord met het aangepaste ontwerp met kostenraming van € 655.900 bouwkost exclusief BTW en erelonen zoals opgesteld door architect Gaudaen. Dit komt neer op een geraamd bedrag van € 915.000 met kosten.
  2. De raad gaat akkoord met de eerste ereloonstaat van de architect GG € 7.750,58.
  3. De raad neemt kennis van de voorlopige raming uitgaven versus inkomsten zoals weergegeven onder punt 4 van deze beslissing. De nodige middelen dienen nog via BW te worden voorzien.
- Wanneer de beschikbare eigen middelen onvoldoende blijken en/of de VIPA subsidies niet toegekend worden, zal de raad de landbouwgronden in eigendom van het OCMW, en gelegen in Grimbergen, verkopen.
- DEEL UITBATING OPMERKING VIPA**
1. De raad neemt kennis van het de opmerking per mail van 6/11/2015 van VIPA in bijlage inzake overeenkomst OCMW-Stekelbees. VIPA vraagt om in de gebruiksovereenkomst formeel te verwerken dat, indien er een andere bestemming wordt gegeven aan de infrastructuur voor het verstrijken van 25 jaar, het OCMW de vzw Stekelbees vrijwaart van de terugvordering van subsidies en dat VIPA dus de subsidies kan terugvorderen van het OCMW.
  2. De raad gaat akkoord om de overeenkomst, zoals goedgekeurd door de raad van 21/04/2015 aan te passen om aan de opmerking van VIPA te voldoen. De raad keurt de nieuwe aangepaste overeenkomst goed
- DEEL UITBATING OPMERKING STEKELBEES 1** De raad neemt kennis van de formele vraag van Stekelbees om al een samenwerkingsovereenkomst op te stellen met vermelding van de financiering van de gemeente in de uitbating cfr. gemeentelijk subsidiereglement. Indien niet, vragen zij om minstens in de gebruiksovereenkomst op te nemen dat OCMW, gemeente en vzw Stekelbees zich ertoe verbinden om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten.
- 16/02/2016 werkverslag 04.
- 08/03/2016 HD beslissing raad: goedkeuring factuur tweede ereloonnota GG architecten fase goedkeuring ontwerp voor € 21.454,68.
- 21/03/2016 Mail van GG met uitwerkte stedenbouwkundige aanvraag.
- 12/04/2016 De raad gaat akkoord met de stedenbouwkundige aanvraag, zoals per mail aan het OCMW meegedeeld door GG architecten op 21/03/2016. VZW Stekelbees dient als formele bouwheer digitaal in te dienen. De raad neemt kennis van de derde ereloonstaat van de architect Koen Gaudaen van € 10.277,62 incl. BTW, fase: overhandiging documenten bouwaanvraag aan leidend ambtenaar. Totale factuur tot dan: € 655.900 x 12,95% x 40% = € 33.975,62.
- 14/06/2016 De OCMW-raad gaat principieel akkoord tot autofinanciering conform artikel 8 §4 van het decreet inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden van 23 februari 1994. De raad neemt kennis van de mededeling per mail op 7/6/2016 van VIPA dat deze werkwijze geen invloed heeft op het al dan niet verkrijgen van een subsidiebelofte van VIPA. (zie mail in bijlage). Deze beslissing wordt overgemaakt aan Stekelbees, zodat Stekelbees dit als formele bouwheer kan indienen bij VIPA, samen met alle andere nodige stukken. Aan de financieel beheerder wordt opdracht gegeven om het bestaande IP

(2014/2014-31- renovatie VDN) uit te breiden tot 980.000 EUR (962.000 EUR via eigen middelen en 17.999,94 EUR saldo investeringssubsidie gemeente) op de eerstvolgende budgetwijziging.

13/12/2016 De OCMW-raad neemt kennis van de stand van zaken en keurt het bestek goed van de open aanbesteding.

10/01/2017 De OCMW-raad neemt kennis van de publicatie in bulletin der aanbesteding van 23/12/2016 en definitieve administratieve bestek. goedkeuring 4de ereloonstaat GG.

09/05/2017 De opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" wordt gegund aan de laagste regelmatige bieder, zijnde Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen, tegen het nagerekende en verbeterde inschrijvingsbedrag van € 858.253,94 excl. btw of € 1.038.487,27 incl. 21% btw (inclusief optie PV-Installatie 7 kW). Het OCMW geeft toelating aan Stekelbees tot formele uitvoering van deze gunning conform de vigerende wetgeving.

De raad neemt kennis van het gunstig advies REF KG742-B-IDB dd 30/03/2017 (verzonden op 10/04/2017 aan VZW Stekelbees) van de VIPA coördinatiecommissie aan de minister. Het bedrag dat in aanmerking komt van een latere subsidiebelofte bedraagt 358.235,19 €

De raad neemt kennis van de aangepaste raming inkomsten en uitgaven ingevolge actuele gegevens: zie bijlage. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat de subsidies VIPA ook daadwerkelijk zullen toegekend worden. Het gunstige advies van de coördinatiecommissie VIPA van 10 april 2017 betekent in principe enkel dat het bevel van aanvang der werken mag gegeven worden en houdt geen effectieve subsidiebelofte in. Omdat toekenning van de gelden evenwel meer dan waarschijnlijk kan worden geacht, oordeelt de raad dat bijkomende verkoop van gronden in dit stadium niet opportuun is. Indien achteraf zou blijken dat de effectieve subsidies niet of minder toegekend worden, zal alsnog tot verkoop van gronden worden overgegaan. De raad beslist dit uitdrukkelijk, zoniet zou de financieel beheerder geen visum kunnen verlenen voor deze gunning omdat de huidige budgetten voor dit project zonder subsidies, onvoldoende zijn.

16/05/2017 De raad keurt de 5<sup>de</sup> ereloonstaat goed van architect G&G architecten BV BVBA, Prinsenstraat 26, ontvangen op 02 mei 2017, ten belope van 29.343,94 EUR incl BTW.

01/06/2017 Sluiting OVK tussen VZW Stekelbees en VAN POPPEL.

13/06/2017 Kennisname door de OCMW-raad van de sluiting overeenkomst VZW Stekelbees met VAN POPPEL van 01/06/2017.

20/06/2017 Opdracht tot aanpassing verbouwing met het oog op indiening dossier door VZW Stekelbees bij K&G, tot uitbreiding met 11 plaatsen, uiterlijk 31 augustus 2017. Kennisname en akkoord offerte architect voor het aanpassen van het huidig uitvoeringsdossier en de opmaak van een regularisatie.

12/09/2017 De raad neemt kennis van de stand van zaken en gaat hiermee akkoord, inzonderheid met volgende bijlagen:

- verslag veiligheidscoördinatie nr. 1;
- werfverslag 1449-1 van de werfvergadering van 23 juni 2017;
- werfverslag 1449-2 van de werfvergadering van 18 augustus 2017;
- werfverslag 1449-3 van de werfvergadering van 25 augustus 2017;
- werfverslag 1449-4 van de werfvergadering van 1 september 2017;
- werfverslag 1449-5 van de werfvergadering van 7 september 2017;
- planning der werken;
- afspraken met burens;
- infolyer aan de buurtbewoners;
- verrekening 2 extra werfdoeken voor en achterkant ten laste van OCMW;
- laatste versie getekende plannen;
- factuur nr 2 projectbegeleiding Haviland voor € 8.651,35;
- kennisname aangifte schadegeval door eigenaar De Burtinstraat 8.

10/10/2017 De raad neemt kennis van de stand van zaken en gaat hiermee akkoord, inzonderheid met volgende bijlagen:

- werfverslag 1449-6 van de werfvergadering van 15 september 2017;
- werfverslag 1449-7 van de werfvergadering van 22 september 2017;
- werfverslag 1449-8 van de werfvergadering van 29 september 2017.

De raad neemt kennis van een schadegeval.

14/11/2017 De raad beslist het volgende (naast kennisname van de werfverslagen):

a. Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 1 - Wijzigingsbevel - werfdoeken van de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor het totaal bedrag in meer van € 381,50 excl. btw of € 461,62 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 381,50
Totaal excl. btw	=	€ 381,50
Btw	+	€ 80,12
TOTAAL	=	€ 461,62

Hiervoor werd een offerte ontvangen op 18 augustus 2017. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). Het bestuur zal dit besluit ter consultatie meedelen aan de partners alvorens de aanbestedinghouder kennis te geven van de goedkeuring van deze verrekening. Deze verrekening overschrijdt het bestelbedrag met 0,04%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 858.635,44 excl. btw of € 1.038.948,89 incl. 21% btw bedraagt. Motivering voor deze verrekening: Op vraag van het OCMW werden 2 extra werfdoeken geplaatst (één aan de Van der Nootstraat en één aan de De Burtinstraat). Op elke werfdoek is een foto te zien van de afgewerkte gevel zodat burens en voorbijgangers een idee krijgen van het eindresultaat. Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend. De leidend ambtenaar mevrouw Peggy Schoonheydt, Haviland Intercommunale IgSv, verleende gunstig advies.

b. Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 2 - onderschoeien van de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor het totaal bedrag in meer van € 1.980,89 excl. btw of € 2.396,88 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 1.980,89
Totaal excl. btw	=	€ 1.980,89
Btw	+	€ 415,99
TOTAAL	=	€ 2.396,88

Hiervoor werd een offerte ontvangen op 11 september 2017. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). Het bestuur zal dit besluit ter consultatie meedelen aan de partners alvorens de aanbestedinghouder kennis te geven van de goedkeuring van deze verrekening. Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 0,28%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 860.616,33 excl. btw of € 1.041.345,77 incl. 21% btw bedraagt. Motivering voor deze verrekening: De fundering van de voorgevel ter hoogte van de inkom personeel zit niet diep genoeg. Deze zone dient plaatselijk ondermetst te worden. De verrekening houdt rekening met een vereenvoudigde uitvoering van de vloerplaat in deze zone (inkappen in moten vervalt). Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend. De leidend ambtenaar mevrouw Peggy Schoonheydt, Haviland Intercommunale IgSv, verleende gunstig advies.

c. Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 3 - hermetsen muur van de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor het totaal bedrag in meer van € 2.243,68 excl. btw of € 2.714,85 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 2.243,68
Totaal excl. btw	=	€ 2.243,68
Btw	+	€ 471,17
TOTAAL	=	€ 2.714,85

Hiervoor werd een offerte ontvangen op 11 september 2017. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). Het bestuur zal dit besluit ter consultatie meedelen aan de partners alvorens de aanbestedinghouder kennis te geven van de goedkeuring van deze verrekening. Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 0,54%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 862.860,01 excl. btw of € 1.044.060,62 incl. 21% btw bedraagt. Motivering voor deze verrekening: Na het afbreken van de gevelsteen die als decoratief element tegen de bestaande binnenmuur was gebouwd, bleek dat deze muur niet

loodrecht op de voorgevel staat. Omdat hierdoor de rustruimte zou verkleinen en het aantal te realiseren opvangplaatsen zou kunnen veranderen, werd beslist om het gedeelte van de muur die aanpalend aan de rustruimte is, te hermetsen. Deze verrekening houdt rekening met het feit dat inkappen in moten en staal vervallen zijn. Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend. De leidend ambtenaar mevrouw Peggy Schoonheydt, Haviland Intercommunale IgSv, verleende gunstig advies.

d) Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 4 - onderschoeien schouw van de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor het totaal bedrag in meer van € 701,20 excl. btw of € 848,45 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

Bijwerken	+	€ 701,20
Totaal excl. btw	=	€ 701,20
Btw	+	€ 147,25
TOTAAL	=	€ 848,45

Hiervoor werd een offerte ontvangen op 11 september 2017. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). Het bestuur zal dit besluit ter consultatie meedelen aan de partners alvorens de aanbestedinghouder kennis te geven van de goedkeuring van deze verrekening. Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 0,62%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 863.561,21 excl. btw of € 1.044.909,07 incl. 21% btw bedraagt. Motivering voor deze verrekening: Tijdens de afbraakwerken werd vastgesteld dat de schouw van de oude stookplaats via een gebogen gemetste constructie afgeleid wordt naar de bestaande schouw van het naburige perceel. De schouw op het gedeelte van ons terrein was voorzien om afgebroken te worden. Echter stelden we vast dat na afbraak van het bovendaks gedeelte, de naburige schouw niet meer stabiel zou staan. Daarom werd aan de aannemer gevraagd om de naburige schouw in stroken te ondermetsen zodat de stabiliteit gegarandeerd blijft. Voor de verrekening wordt dezelfde eenheidsprijs aangehouden dan verrekening 2 waarbij inkappen in moten vervallen is omdat dit geen ondergrondse onderschoeiing is en dus minder werk. Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend. De leidend ambtenaar mevrouw Peggy Schoonheydt, Haviland Intercommunale IgSv, verleende gunstig advies.

Artikel 3. De raad neemt kennis dat aannemer Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen een vorderingsstaat 1 indiende, ontvangen op 10 oktober 2017. De werken bereikten een bedrag van:

Bestelbedrag		€ 858.253,94
Bedrag verrekeningen		€ 5.307,27
Bestelbedrag na verrekeningen		€ 863.561,21
Btw	+	€ 181.347,86
TOTAAL	=	€ 1.044.909,07
Bedrag vorige vorderingsstaten		€ 0,00
Huidige vorderingsstaat		€ 110.118,11
Prijsherzieningen	+	€ 473,51
Totaal excl. btw	=	€ 110.591,62
Btw	+	€ 23.224,24
TOTAAL	=	€ 133.815,86

De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). De werken vingen aan op 16 augustus 2017. De uitvoeringstermijn bedraagt 220 werkdagen + 3 verletdagen van de huidige vorderingsstaat. In de huidige vorderingsstaat werd 30 dagen gewerkt zodat de resterende termijn 190 werkdagen bedraagt. De werken werden correct uitgevoerd. De ontwerper, G&G architecten, Prinsenstraat 26 te 1850 Grimbergen verleende gunstig advies, alsook Haviland.

Artikel 4. De raad verleent goedkeuring aan vorderingsstaat 1 van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van € 110.591,62 excl. btw of € 133.815,86 incl. 21% btw. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). Dit deel bedraagt € 110.591,62 excl. btw of € 133.815,86 incl. 21% btw.

Artikel 5. De raad neemt kennis dat aannemer Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen een vorderingsstaat 1 bis indiende, ontvangen op 10 oktober 2017. De werken bereikten een bedrag van:



Bestelbedrag		€ 858.253,94
Bedrag verrekeningen		€ 5.307,27
Bestelbedrag na verrekeningen		€ 863.561,21
Btw	+	€ 181.347,86
TOTAAL	=	€ 1.044.909,07
Bedrag vorige vorderingsstaten		€ 110.118,11
Prijsherzieningen	+	€ 473,51
Totaal excl. btw	=	€ 110.591,62
Btw	+	€ 23.224,24
TOTAAL	=	€ 133.815,86
Huidige vorderingsstaat		€ 5.307,27
Prijsherzieningen	+	€ 0,00
Totaal excl. btw	=	€ 5.307,27
Btw	+	€ 1.114,53
TOTAAL	=	€ 6.421,80
Totaalbedrag uitgevoerde werken		€ 115.425,38
Prijsherzieningen	+	€ 473,51
Totaal excl. btw	=	€ 115.898,89
Btw	+	€ 24.338,77
TOTAAL	=	€ 140.237,66

De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). De werken werden correct uitgevoerd. De ontwerper, G&G architecten, Prinsenstraat 26 te 1850 Grimbergen stelde op 9 november 2017 een proces-verbaal van nazicht op.

Artikel 6. De raad verleent goedkeuring aan vorderingsstaat 1 - bis van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van € 5.307,27 excl. btw of € 6.421,80 incl. 21% btw, waardoor de werken een bedrag bereiken van € 115.898,89 excl. btw of € 140.237,66 incl. 21% btw. Een deel van de kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). Dit deel bedraagt € 5.307,27 excl. btw of € 6.421,80 incl. 21% btw.

Artikel 7. De raad neemt kennis van factuur 2017/160 van G&G architecten BV BVBA, Prinsenstraat 26, van 24/10/2017, ontvangen op 25/10/2017 voor een bedrag van € 16.199,00. De raad gaat akkoord met de factuur wegens conform de overeenkomst (na aanpassing igv nazicht Haviland) met de architect en geeft opdracht tot betaling van FACTUUR: 2017-160 Referentie: 1449-171024-AR\_Factuur2017-160\_00 Betreft: Verbouwen van een magazijn tot kinderdagverblijf Van Der Nootstraat 5, 1853 Strombeek-Bever Fase Erelon

Uitvoering der werken deel 1/6 : 858.253,94 € x 12,95% x 65% 72.243,53 €  
 Reeds gefactureerd -66.686,33 €  
 Extra prestaties (offerte 08/06/2017) 7.830,40 €  
 Subtotaal (excl. BTW) 13.387,60 €  
 BTW (21%) 2.811,40 €  
 TOTAAL (incl. BTW) 16.199,00 €

Te storten op KBC-rekeningnummer: 734-0120332-61 / IBAN BE62 7340 1203 3261 / BIC KREDBEBB

12/12/2017 De raad beslist het volgende (naast kennisname van de werfverslagen):

a) De raad neemt kennis dat in uitvoering van de beslissing van de raad van 14/11/2017 volgende facturen dienden betaald te worden aan Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen: VF17-384 van 09/11/2017 vorderingsstaat 1 voor € 133.515,86 incl BTW; VF17-386 van 10/11/2017 vorderingsstaat 1bis voor € 6.421,80 incl BTW.

De gebruikersovereenkomst met VZW Stekelbees gedurende de renovatie, zoals goedgekeurd door de raad van 21/04/2015 z regelt de betalingswijze als volgt:

IV. Concrete afspraken m.b.t. de betaling van de facturen tijdens de renovatiewerken

Onder voorbehoud van het ontvangen van VIPA en andere subsidies.

- De facturatie dient te gebeuren op naam van Stekelbees vzw als begunstigde van de subsidies.
- Haviland ontvangt als eerste (een kopie van) de facturen van architect , aannemers en anderen , kijkt deze na en geeft zijn fiat (of niet; dan wordt de schuldeiser aangesproken).

- De OCMW raad keurt de door Haviland gevalideerde facturen goed en beveelt de betaling van het factuurbedrag aan vzw Stekelbees.
- Het OCMW bezorgt de facturen met het fiat van Haviland /Raad aan vzw Stekelbees en betaalt het factuurbedrag aan vzw Stekelbees.
- Vzw Stekelbees betaalt de facturen aan de betrokken schuldeiser.
- Vzw Stekelbees engageert zich om alle subsidies (VIPA en andere) die zij ontvangen onmiddellijk door te storten naar het OCMW Grimbergen, met vermelding van een bepaalde referte. Vzw Stekelbees bezorgt alle bijhorende documenten aan het OCMW.
- Trimestrieel ( of eventueel halfjaarlijks) wordt door Stekelbees een overzicht bezorgd aan het OCMW met enerzijds de betaalde facturen en anderzijds de ontvangen subsidies.  
Opmerking: wat betreft de betaling van de aannemer zal deze voorafgaandelijk een maandelijks vorderingsstaat opmaken, welke door Haviland en het ontwerpteam zullen worden geverifieerd. In het kader van de wettelijke verificatie- en betalingstermijnen, engageren alle partijen zich ertoe rekening te houden met de timing van de goedkeuringsflow en met eerdere en later te ondernemen stappen hierin. Dit om eventuele nalatigheidsintresten te vermijden. De Raad bekrachtigt aldus de betaling van de factuur aan vzw Stekelbees, met maatschappelijke zetel te 3018 Wijgmaal, Remylaan 4B op rekeningnummer BE45 7340 0536 2489. Vzw Stekelbees stort dit dan door aan Van Poppel. Deze werkwijze was nodig omwille van de VIPA subsidies, waarbij het OCMW niet de formele bouwheer kon zijn.

b) De raad neemt kennis van de beslissing van K&G inzake uitbreidingsronde 2017, zoals gemaïld op 29/11/2017 (zie bijlage):

Van: Ilse Haesendonck [mailto:ilse.haesendonck@kindengezin.be] Verzonden: woensdag 29 november 2017 16:01 Aan: Sophie Vrijdags <sophie.vrijdags@ocmw-grimbergen.be>Onderwerp: Beslissingen uitbreidingsronde kinderopvang 2017

Beste, In maart van dit jaar werd een oproep gelanceerd voor subsidies voor de kinderopvang van baby's en peuters. De Vlaamse Regering stelde 7,5 miljoen euro nieuwe subsidies ter beschikking. Aanvragen waren mogelijk vanaf 15 juni 2017 tot 31 augustus 2017. 3,5 miljoen euro werd ingezet om een basissubsidie (trap 1) te geven aan 4574 bestaande plaatsen groepsopvang die nog geen subsidies van Kind en Gezin kregen. 4 miljoen euro was bestemd voor 648 extra plaatsen met inkomenstarief (trap 2). Een deel van deze subsidies inkomenstarief was voorzien voor nieuwe plaatsen en een deel voor de omschakeling van bestaande plaatsen naar inkomenstarief. Het lokaal bestuur kon een advies bezorgen voor een eventuele uitsluiting van de trap 1 middelen en voor de verdeling van de trap 2 middelen in de stad of gemeente. Vandaag werden de *beslissingen over de trap 2 middelen* van de voorbije uitbreidingsronde meegedeeld aan de organisatoren kinderopvang in jouw gemeente. Aan de volgende organisator(en) worden middelen toegekend voor een uitbreiding met *nieuwe plaatsen*: Stekelbees: 11 plaatsen T2b.

Na het doorlopen van aanvragen uit hoger gerangschikte gemeentes, waren nog ongeveer 23 trap 2 plaatsen beschikbaar voor Grimbergen. Stekelbees had het tweede hoogste aantal punten binnen Grimbergen. BVBA De Pamperkontjes scoorde het hoogst, maar vroeg een te hoog aantal minimum plaatsen aan (hoger dan 23), waardoor de aanvraag niet kon toegekend worden. Na de verdeling van 11 plaatsen T2b aan Stekelbees konden geen extra plaatsen in Grimbergen meer toegekend worden aangezien voor de resterende dossiers steeds een minimum van meer dan 12 plaatsen aangevraagd werd.

Vorige week vielen ook al de *beslissingen over de trap 1 subsidies*. In jouw gemeente werden trap 1 middelen toegewezen aan de volgende opvanglocatie: De Koalabeertjes: 18 vergunde plaatsen worden omgeschakeld naar trap 1 plaatsen.

Info over de verschillende subsidietrappen vind je hier: <https://www.kindengezin.be/kinderopvang/sector-babys-en-peuters/subsidies-en-financieel/>. Het persbericht en de overige beslissingen, voor de andere steden en gemeentes, vind je eveneens terug op onze website: <https://www.kindengezin.be/nieuws-en-actualiteit/2017/20171129-beslissing-uitbreiding-kinderopvang-2017.jsp>.

Vriendelijke groet, Ilse Haesendonck Provinciaal consulent kinderopvang Vlaams-Brabant en Brussel Kind en Gezin Diestsepoort 6 bus 56 opvanglocatie: 3000 Leuven 016 21 05 36 Ilse.haesendonck@kindengezin.be

c) De raad neemt kennis van de mail van 5/12/2017 van de architect inzake toilet volwassenen bovenverdieping op vraag van VIPA. De raad bekrachtigt de beslissing tot uitvoering ervan, via verrekening. Vermits het nu zeker is dat de bovenverdieping gebruikt zal worden als kinderdagverblijf, dient er aan de vraag van VIPA te worden voldaan. d) De raad neemt kennis dat aannemer Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen een vorderingsstaat 2 indiende, ontvangen op 30 november 2017 door Haviland en GG architecten: € 53.871,56 incl. BTW voor werken uitgevoerd van 01/10/17 tot 30/11/17. Zie bijlage.

De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen (Strombeek-Bever). De werken werden correct uitgevoerd. De ontwerper, G&G architecten, Prinsenstraat 26 te 1850

Grimbergen verleende gunstig advies, alsook Haviland. De raad verleent goedkeuring aan vorderingsstaat 2 van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van € 53.871,56 incl. BTW.

De Raad geeft aldus opdracht tot de betaling van de factuur (nog te ontvangen) aan vzw Stekelbees, met maatschappelijke zetel te 3018 Wijgmaal, Remylaan 4B op rekeningnummer BE45 7340 0536 2489. Vzw Stekelbees stort dit dan door aan Van Poppel.

13/02/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-17 van de werfvergadering van 10 januari 2018;
- werfverslag 1449-18 van de werfvergadering van 19 januari 2018;
- werfverslag 1449-19 van de werfvergadering van 26 januari 2018;
- werfverslag 1449-20 van de werfvergadering van 02 februari 2018.

De raad neemt kennis van de zevende ereloonstaat van 18/01/2018 van G&G architecten, Prinsenstraat 26, 1850 Grimbergen in bijlage ten belope van € 8.403,20. Het OCMW vroeg aan Haviland akkoord voor betaling. Doch Haviland stelde dat het ereloon tijdens uitvoering berekend moet worden op het toewijzingsbedrag en bij einde der werken dient dan bekeken te worden wat de afrekening is. Haviland contacteerde de architect op 06/02/2018 hierover: er zal een aangepaste ereloonnota bezorgd worden, met dien verstande dat op het einde der werken een globale afrekening nog zal dienen te gebeuren.

De raad neemt kennis van de *aangepaste* zevende ereloonstaat ontvangen van G&G architecten, Prinsenstraat 26, 1850 Grimbergen in bijlage, ten belope van € 6.724,20 incl. BTW en geeft opdracht tot betaling.

De raad neemt kennis van de beslissing van minister Vandeuren van 12/12/2017 K6742-B-IDB, waarbij de subsidiebelofte VIPA definitief verleend wordt aan vzw Stekelbees voor € 358.235,19.

De aanvrager is ertoe gehouden, wat betreft de gesubsidieerde onroerende goederen gedurende de concrete minimumperiode, vermeld in artikel 12 van het decreet (25 jaar), en wat betreft de gesubsidieerde roerende goederen gedurende een periode van vijf jaar voor de medische uitrusting of de bijzondere uitrusting en van tien jaar voor de andere roerende goederen, elke vervreemding, elke bezwaring met een zakelijk recht of genotsrecht, of elke concrete bestemmingswijziging van het gesubsidieerde goed aan de uitdrukkelijke en voorafgaande toestemming te onderwerpen van het Fonds.

zie eerste factuur van haviland aan VIPA in bijlage

Conform de beslissing van de raad van 25 april 2015, dient Vzw Stekelbees alle subsidies (VIPA en andere) die zij ontvangen onmiddellijk door te storten naar het OCMW Grimbergen, met vermelding van een bepaalde referte. Vzw Stekelbees bezorgt alle bijhorende documenten aan het OCMW.

De raad keurt vorderingsstaat 2bis goed (wateraansluiting): € 912,38 incl. BTW: zie PV van 31/12/2017 toelichting Haviland: "De aannemer heeft reeds de definitieve wateraansluiting gevraagd aan de watermaatschappij (i.p.v. dat het OCMW dat rechtstreeks doet). Hierdoor heeft hij het gemak dat hij over water kan beschikken op de werf zonder een werfaansluiting te moeten vragen – die steekt dan uit het trottoir en dan lopen we het risico dat er misbruik wordt gemaakt door sommige burens. Het verbruik blijft uiteraard voor de aannemer. Het factuur van watermaatschappij aan aannemer zit er ook bij om zijn kosten te staven. Deze worden 1/1 doorgerekend."

De raad keurt vorderingsstaat 3 goed: € 52.573,47 incl. BTW: zie PV van 26/01/2018

De raad neemt kennis van volgende facturen dd 31/01/2018 van Haviland in bijlage en geeft opdracht tot betaling conform de beslissing van de raad van 19 september 2014:

- factuurnr GVFA1800051 voor € 792,90 incl. BTW voor EPB;
- factuurnr GFA1800049 voor € 2.858,38 incl. BTW voor projectbegeleiding;
- factuurnr GVFA1800050 voor € 1.649,40 incl. BTW voor veiligheidscoördinatie.

13/03/2018 De raad keurt vorderingsstaat 4 goed van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van € 66.435,80 incl. BTW: zie PV van 13/03/2018. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen

10/04/2018 De raad neemt:

- neemt kennis van de werfverslagen;
- neemt kennis van de nihilstaat voor de maand februari;
- bekrachtigt de meerwerken VAN POPPEL voor gevelbekleding gemene muur t.b.v. € 6.683,65 incl. BTW.

08/05/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-29 van de werfvergadering van 13 april 2018;
- werfverslag 1449-30 van de werfvergadering van 19 april 2018;
- werfverslag 1449-31 van de werfvergadering van 27 april 2018;
- werfverslag 1449-32 van de werfvergadering van 04 mei 2018.

De raad keurt vorderingsstaat 5 en 6 goed van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van respectievelijk € 0 (nihilstaat): zie PV van 16 maart 2018 en € 37.993,55 incl. BTW: zie PV van 4 mei 2017. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen

12/06/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-33 van de werfvergadering van 18 mei 2018;
- werfverslag 1449-34 van de werfvergadering van 25 mei 2018;
- werfverslag 1449-35 van de werfvergadering van 1 juni 2018;
- werfverslag 1449-36 van de werfvergadering van 11 juni 2018.

Voor de zonnepanelen: akkoord met 24 panelen ipv 23 panelen.

10/07/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-37 van de werfvergadering van 22/06/2018;
- werfverslag 1449-38 van de werfvergadering van 28/06/2018.

De raad keurt de **ereloonstaat van GG architecten** in bijlage dd 24/05/2018 voor € **6.724,20** incl. BTW goed en bekrachtigt de betaling ervan. Haviland heeft op 21/02/2018 akkoord gegeven voor betaling. Het OCMW betaalt rechtstreeks de factuur aan GG architecten.

De raad neemt kennis van het PV van vaststelling van **vorderingsstaat 6 (correctie)**, waarbij Michael Vits, architect-ontwerper verklaart dat de genoemde werken op datum van 31 maart uitgevoerd zijn door VAN POPPEL ten belope van € **38.173,82** (bedrag der werken, herziening & BTW) conform de regels van de kunst en de voorwaarden van het aanbestedingsdossier. Het OCMW zorgt voor betaling van de overeenstemmende factuur in bijlage aan de formele bouwheer Stekelbees, die doorstort aan VAN POPPEL.

De raad neemt kennis dat het PV van vaststelling **vorderingsstaat 7** m.b.t. genoemde werken uitgevoerd door VAN POPPEL ten belope van € **49.073,47** (bedrag der werken, herziening & BTW) nog niet ontvangen is. Het OCMW zorgt voor betaling van de overeenstemmende factuur in bijlage aan de formele bouwheer Stekelbees, die doorstort aan VAN POPPEL. Indien er een probleem zou zijn, kan dit alsnog verrekend worden met de volgende vorderingsstaat. De raad geeft dus opdracht tot betaling.

De raad neemt kennis van het PV van vaststelling **vorderingsstaat 8** waarbij Michaël Vits, architect-ontwerper verklaart dat de genoemde werken op datum van 31 mei 2018 uitgevoerd zijn door VAN POPPEL ten belope van € **138.194,67** (bedrag der werken, herziening & BTW) conform de regels van de kunst en de voorwaarden van het aanbestedingsdossier. Het OCMW zorgt voor betaling van de overeenstemmende factuur in bijlage aan de formele bouwheer Stekelbees, die doorstort aan VAN POPPEL.

De raad neemt kennis van de offerte **aansluiting aardgas** EANDIS 0004420552 voor dossier 45764495 voor de werken te 1853 STROMBEEK-BEVER, VAN DER NOOTSTRAAT 5 EAN-code: 541448860018200960 voor € **2.011,18** excl. BTW. Haviland verzoekt het OCMW deze goed te keuren zodat de aansluiting tijdig kan gebeuren. Het OCMW betaalt rechtstreeks deze factuur.

14/08/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-39 van de werfvergadering van 03/07/2018;
- werfverslag 1449-40 van de werfvergadering van 03/08/2018;

De raad neemt kennis dat het PV van vaststelling **vorderingsstaat 7** mbt genoemde werken uitgevoerd door VAN POPPEL ten belope van € **49.073,47** (bedrag der werken, herziening & BTW) ondertussen ontvangen werd.

11/09/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-41 van de werfvergadering van 10/08/2018;
- werfverslag 1449-42 van de werfvergadering van 17/08/2018;
- werfverslag 1449-43 van de werfvergadering van 24/08/2018;
- werfverslag 1449-44 van de werfvergadering van 31/08/2018.

De raad neemt kennis van factuur 2018/126 van G&G architecten BV BVBA, Prinsenstraat 26, van 17/08/2018 voor een bedrag van € 6.724,20 incl. BTW .

De raad gaat akkoord met de factuur wegens conform de overeenkomst (nazicht Haviland) met de architect en geeft opdracht tot betaling van FACTUUR: 20181/126 Betreft: Verbouwen van een magazijn tot kinderdagverblijf Van Der Nootstraat 5, 1853 Strombeek-Bever

<u>Fase</u>	<u>Ereloon</u>
Uitvoering der werken deel 4/6 (op basis van gunningsbedrag, verrekeningen worden later in rekening gebracht:	
858.253,94 € x 12,95% x 80%	88.915,53 €
extra prestaties (offerte 08/06/2017)	7.830,40 €
reeds gefactureerd	-91.188,31 €
Subtotaal (excl. BTW)	5.557,19 €
BTW (21%)	1.167,01 €
TOTAAL (incl. BTW)	6.724,20 €

Te storten op KBC-rekeningnummer: 734-0120332-61 / IBAN BE62 7340 1203 3261 / BIC KREDBEBB

De raad keurt vorderingsstaat 9 van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen goed, voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van € 102.295,25 incl. BTW: zie PV van 24/08/2018 in bijlage. De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen aan vzw Stekelbees.

De raad neemt kennis van factuur 0099862578 in bijlage van EANDIS van 27/08/2018 voor een bedrag van € 870,93 incl. BTW en keurt deze goed.

09/10/2018 De raad neemt kennis van:

- werfverslag 1449-45 van de werfvergadering van 07/09/2018;
- werfverslag 1449-46 van de werfvergadering van 14/09/2018;
- werfverslag 1449-47 PV van voorlopige oplevering van 17/09/2018;
- werfverslag 1449-48 van de werfvergadering van 28/09/2018.

De raad keurt vorderingsstaat 10 van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen goed, voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van € 276.536,78 incl. BTW: zie PV van 17/09/2018 in bijlage.

De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen aan vzw Stekelbees, na ontvangst van een factuur uitgaande van vzw Stekelbees.

De raad neemt kennis van het proces-verbaal van voorlopige oplevering van 17 september 2018.

16/10/2018 De raad neemt kennis van het aanbestedingsdossier opgemaakt door Haviland m.b.t. het ontwerp en de realisatie in het kinderdagverblijf van een geïntegreerd kunstwerk in het kader van de VIPA subsidies.

Het dossier dat als bijlage wordt toegevoegd bestaat uit:

- het bestek;
- de meetstaat;
- de plannen m.b.t. het kunstwerk;
- de plannen van het gebouw ( "OCM UITV-as built").

De opdracht zal gegund worden via de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het bedrag van de opdracht wordt geraamd op min. € 13.000 en max. € 15.000 inclusief 6% btw.

Het integrale dossier werd besproken met afgevaardigden van vzw Stekelbees in vergadering van 22/10/2018.

Het dossier werd door de raad van bestuur van vzw Stekelbees goedgekeurd op datum van 6/11/2018 (bijlage).

Voorstel is om volgende kunstenaars aan te schrijven.

- Rogier Swings, Michielstraat 5, 3018 Wijnmaal;
- Skipi, Meisestraat 26/1, 1853 Strombeek-Bever (Grimbergen);
- Kunstmederij Van Der Meirsch, Steenweg Deinze 175a, 9810 Nazareth;
- Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 – 1852 Beigem, +32 2 269.75.37, info@isedase.be, www.isedase.be;
- Jan De Wachter: www.jandewachter.be;
- Anthony May alias Mister Donka: <https://www.facebook.com/donkaMrart/>.

13/11/2018 De raad neem kennis:

- van de factuur 2018/147 van G&G architecten BV BVBA, Prinsenstraat 26, van 05/10/2018 voor een bedrag van 24.207,156 EUR incl BTW .De raad gaat akkoord met de factuur wegens conform de overeenkomst (nazicht Haviland) met de architect en geeft opdracht tot betaling van FACTUUR: 2018/147 (uitvoering der werken 5/6 en 6/6 + verrekening) inzake vVerbouwen van een magazijn tot kinderdagverblijf Van Der Nootstraat 5, 1853 Strombeek-Bever;

- dat de factuur van vzw Stekelbees werd ontvangen inzake vorderingsstaat 10 van Bouwbedrijf Van Poppel nv., Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen goed, voor de opdracht "VERBOUWEN van een MAGAZIJN tot een KINDERDAGVERBLIJF, Van Der Nootstraat 5 te 1853 Strombeek-Bever" voor een bedrag van 276.536,78 EUR incl BTW: zie PV van 17/09/2018 in bijlage.

De kostprijs wordt betaald door OCMW Grimbergen, Verbeytstraat 30 te 1853 Grimbergen aan vzw Stekelbees;

- van de factuur in Eandis tbv 336,46 EUR en keurt dit goed;

- van en geeft opdracht tot betaling van volgende facturen van Intercommunale Haviland dd 30/09/2018 in bijlage:

- facturen GVFA1800812, GVFA1800813, GVFA1800814 voor telkens € 2.858,37 incl. BTW;
- facturen GVFA1800815, GVFA1800816, GVFA1800817 voor telkens € 1.630,52 incl. BTW;
- facturen GVFA1800818, GVFA1800819, voor telkens € 862,73 incl. BTW;

- het aanbestedingsdossier dat door Haviland werd opgemaakt m.b.t. het geïntegreerd kunstwerk dat dient te worden gerealiseerd in het kinderdagverblijf in het kader van de VIPA subsidies.

De opdracht wordt gegund via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 10.000,00 € excl. btw of 10.600,00 € incl. 6% btw;

- dat dit aanbestedingsdossier werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van vzw Stekelbees op 6/11/2018.

Haviland besliste in zitting van 10 december 2018 om de plaatsingsprocedure te starten en volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Rogier Swings, Michielstraat 5 te 3018 Wijnmaal;
- Skipi, Meisestraat 26/1 te 1853 Strombeek-Bever;
- Peter De Beus, Bergensesteenweg 467 te 1502 Lembeek;
- De Luwte, Hogeweg 213 te 2800 Mechelen;
- GRAVITZ BVBA, Hogerheistraat 56 te 1880 Kapelle-Op-Den-Bos;
- The Blacksmith, Broekstraat 59 te 9220 Hamme;
- D'HOLLANDER EMERIC BVBA, Lekestraat 17 te 9190 Stekene;
- Ise.Dase Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 te 1852 Beigem;
- KUNSTSMEDERIJ VAN DER MEIRSCH BVBA, Steenweg Deinze 175-A te 9810 Nazareth;
- Smederij Bart Wambacq, Brusselbaan236 te 1790 Affligem.

De offerte diende het bestuur ten laatste op 11 januari 2019 om 11.00 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigde op 11 mei 2019.

Er werd een offerte ontvangen van Ise.Dase Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 te 1852 Beigem (29.530,00 € excl. btw of 31.301,80 € incl. 6% btw).

Er werd een eindofferte ontvangen van Ise.Dase Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 te 1852 Beigem (15.000,00 € excl. btw of 15.900 € incl. 6% btw).

Haviland - Cel Gemeentelijke Bouwwerken stelde op 28 januari 2019 het verslag van nazicht van de offertes op, aangepast op 16/04/2019 aan de beraadslaging van de jury.

Haviland - Cel Gemeentelijke Bouwwerken stelt nu voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan Ise.Dase Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 te 1852 Beigem, tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van deze inschrijver.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij Stekelbees vzw optreedt in naam van OCMW Grimbergen bij de gunning en de uitvoering van de opdracht.

De start van de werken is voorzien voor begin juni 2019, na ontvangst van de factuur kan de laatste schijf van de VIPA subsidies opgevraagd worden.

#### Bijlagen

- PV 11 01 2019 opening offertes;
- PV 16 04 2019 verslag nazicht offertes;
- 2 foto's van het voorziene kunstwerk.

#### **De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

#### **De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Aan de raad wordt volgend voorstel voorgelegd:

- goedkeuring van het PV van 16/4/2019 van nazicht van de offertes m.b.t de opdracht voor een geïntegreerd kunstwerk;
- akkoord met de toewijzing van de opdracht aan Ise.Dase Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 te 1852 Beigem, voor de prijs van 15.900 € incl. 6% btw;
- akkoord om aan vzw Stekelbees (als bouwheer) de formele goedkeuring van de toewijzing te vragen.

#### **Bijkomende informatie:**

De kostprijs (voorlopig): 1.440.283,55 euro verhoogd met het bedrag van aankoop van het pand (307.200 euro) = 1.747.483,55 euro.

Vanuit de gemeente heeft men 325.000 euro aan subsidie ontvangen voor aankoop pand.

De toelage van VIPA bedraagt 358.235,19 euro. Rest is eigen middelen (zie ook aandeel verkoop grond Ten Doorn 48.950 euro en landbouwgronden 2016 voor 138.090 euro).

#### **Amendement:**

/

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1.**

Kennis te nemen van het PV van nazicht van de offertes in het kader van het aanbestedingsdossier voor een geïntegreerd kunstwerk dat dient te worden gerealiseerd in het kinderdagverblijf in het kader van de VIPA subsidies.

##### **Art. 2.**

Akkoord te gaan met de toewijzing van de opdracht aan Ise.Dase Atelier & Galerij, Beigemsesteenweg 375 te 1852 Beigem voor de prijs van 15.900,00 euro incl. 6% btw.

##### **Art. 3.**

Aan vzw Stekelbees te vragen om de toewijzing van de opdracht formeel goed te keuren.

## **PATRIMONIUM**

### **7. Verkoop van het pand Oude Schapenbaan 48 te 1850 Grimbergen - Procedure BIDDIT.BE geen bod binnen bidingstermijn ontvangen - Heropstart nieuwe biddit-procedure met lagere instelprijs.**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Jean DEWIT, gemeenteraadslid

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Art. 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Besluit OCMW-raad 14 augustus 2018 houdende Oude Schapenbaan 48 te 1850 Grimbergen - aanvaarding schenking.
- Besluit OCMW-raad 13 november 2018 houdende verkoop onroerend goed Oude Schapenbaan 48 te 1850 Grimbergen.
- Besluit OCMW-raad 11 december 2018 houdende verkoop onroerend goed Oude Schapenbaan 48 te 1850 Grimbergen via de procedure BIDDIT.
- Besluit Vast Bureau van 4 maart 2019 houdende vaststelling voorwaarden van de verkoop en omschrijving publiciteit.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Op 6 mei 2019 om 15 uur liep de biedingstermijn - met instelprijs van 375.0000 euro - af. De notaris heeft laten weten dat er tijdens de biedingstermijn geen enkel bod werd gedaan. Na aflopen termijn op biddit.be werd op het kantoor van notaris Boes een bod per mail ontvangen van 320.000 euro. Ook andere bezoekers van het pand hebben interesse om tegen een lagere prijs aan te kopen. De procedure van openbare verkoop dient bijgevolg opnieuw opgestart.

E-mail Aoife Moriarty van Geassocieerde notarissen Andrée VERELST & Bénédicte BOES van 6 mei 2019:

*"Wij mochten jammer genoeg geen biedingen ontvangen.*

*Intussen mocht ik wel een bod ontvangen per mail van 320.000 euro, ik maak het u zo meteen over.*

*Bovendien hebben nog een aantal geïnteresseerden gebeld om het tegen een lagere prijs aan te kopen.*

*Ik stel voor dat we de afspraak van nu donderdag om 16 uur op ons kantoor behouden om het verdere verloop van het dossier te bespreken. Mag ik vriendelijk vragen of dat voor jullie past?*

*Bij voorbaat dank."*

**Van:** Vera Hermans

**Verzonden:** maandag 6 mei 2019 15:26

**Aan:** Aoife Moriarty

**CC:** Muriel Van Schel

**Onderwerp:** RE: Biddit : afgelopen \*\*\* Oude Schapenbaan 48 GB

Beste mevrouw Moriarty

Heeft u zicht op het resultaat ?

Met vriendelijke groet

**Vera Hermans | adjunct- financieel directeur**

Het OCMW had beslist om het pand te koop te stellen (cf. openbare verkoop via procedure BIDDIT, zie besluiten OCMW-raad van 13 november 2018 en 11 december 2018). De voorwaarden van de verkoop werden ondertekend op 14 maart ingevolge beslissing Vast bureau van 4 maart 2019.

Aoife.moriarty@notarissenverelst-boes.be>

**Verzonden:** donderdag 4 april 2019 15:47

**Aan:** Aoife MORIARTY <aoife.moriarty.352992@belnot.be>

**Onderwerp:** Online openbare verkoop vaneen opbrengsteigendom te 1850 Grimbergen, Oude Schapenbaan 48

Geachte mevrouw, mijnheer,

**Betreft: online openbare verkoop van een opbrengsteigendom te 1850 Grimbergen, Oude Schapenbaan 48**

In bijlage vindt u een uittreksel uit de verkoopvoorwaarden, evenals de stedenbouwkundige inlichtingen, het bodemattest, de overstromingskaarten, het energieprestatiecertificaat, het keuringsattest van elektrische controle en de affiche.

Het goed is volgens het kadaster 6a18ca groot en gebouwd in het jaar 1955. Het kadastraal inkomen bedraagt 2.260,00 euro.

Het goed bestaat uit 2 (vergunde) appartementen en omvat:

- appartement gelijkvloers (93 m<sup>2</sup>), op te frissen, vrij van gebruik; ruime inkomhal met afzonderlijk wc, badkamer met douche en bad, 1 slaapkamer, grote leefruimte en keuken, afzonderlijke berging met wasplaats, kelder, veranda, terras en privaat genot van tuin, staanplaats in de afzonderlijke garage en op de oprit.



- duplex-appartement (180m<sup>2</sup>), te renoveren, vrij vanaf 1 juli 2019; garage, afzonderlijke inkomhal, grote leefruimte en afzonderlijke keuken uitgevend op terras, 3 slaapkamers, afzonderlijk wc, badkamer met douche en bad en zolder.
- beide appartementen beschikken over afzonderlijke tellers en zijn voorzien van een waterverzachter.

De verkoop gebeurt online via de website [www.biddit.be](http://www.biddit.be) onder de referentie **151190**.

Er is een instelprijs voorzien van 375.000,00 euro. Biedingen zullen vanaf dit bedrag mogelijk zijn. Het minimumbod bedraagt 1.000,00 euro. Dit betekent dat er telkens met minstens 1.000,00 euro moet geboden worden.

Het goed zal vrij bezocht kunnen worden op zaterdag 6-13-20-27/04 en 4/05 van 14 u tot 16 u. En op woensdag 10-17-24/04 van 9u – 11u.

Een infovergadering over het verkochte goed en de manier van bieden, is voorzien op ons kantoor op dinsdag 23 april 2019 om 18uur. Mogen we u vragen dat u ons een mail stuurt op het volgend mailadres [aoife.moriarty@notarissenverelst-boes.be](mailto:aoife.moriarty@notarissenverelst-boes.be) als u op deze vergadering aanwezig wenst te zijn?

De online biedingen starten op 28 april 2019 om 15uur en eindigen op maandag 6 mei 2019 om 15 uur.

Opgelet, uw bieding is bindend.

In bijlage en op de website vindt u meer uitleg over de manier waarop u online biedingen kan doen. Indien u hulp wenst, kunnen wij u telefonisch uitleg geven of persoonlijk helpen op het kantoor.

Voor een aankoop door echtgenoten of meerdere partijen is het voldoende dat slechts een van hen biedt. Opgelet, de andere echtgeno(o)t(e) is eveneens wettelijk gebonden als u gehuwd bent onder een stelsel van gemeenschap van goederen.

Voor een aankoop door een vennootschap zal enkel de zaakvoerder of bestuurder persoonlijk kunnen bieden. Bij aanvaarding van zijn bod zal hij moeten meedelen dat hij geboden heeft namens de vennootschap en niet in persoonlijke naam.

Na afsluiting van de biedingen zal er gevraagd worden aan de verkoper of hij het hoogste bod wil aanvaarden:

- indien neen, wordt het goed uit de openbare verkoop teruggetrokken en vervallen de biedingen;
- indien ja, wordt de hoogste bieder op ons kantoor verwacht op donderdag 9 mei 2019 om 16uur; op dat ogenblik zal het proces-verbaal van toewijzing officieel worden getekend door de verkoper en koper.

Als u geïnteresseerd mocht zijn om het goed te kopen, raden wij u aan:

- uw kredietmogelijkheden te bespreken met de bank;
- de stedenbouwkundige dienst van de gemeente Grimbergen te contacteren om meer informatie te krijgen over de stedenbouwkundige toestand en eventuele (ver)bouwmogelijkheden;
- om contact op te nemen met uw brandverzekeraar aangezien de koper eigenaar wordt van het goed op het ogenblik van de ondertekening van het proces-verbaal van toewijzing en vanaf dan instaat voor de risico's.

De uiteindelijke koper zal moeten betalen:

- de koopprijs;
- zijn aandeel in de onroerende voorheffing (te berekenen vanaf de datum waarop hij de sleutels van het huis zal ontvangen);
- de kosten van de openbare verkoop (zijnde de registratierechten, erelonen van de notaris, dossierkosten, publiciteitskosten, enz.) waarvan het bedrag afhankelijk is van het kostenpercentage in het volgende schema (zie ook rekenmodule die kosten automatisch uitrekent op de website van biddit):

**Indien de prijs zich situeert vanaf :**

(25)	Boven de 4.000.000 euro	10,20 %
(28)	3.000.000 tot en met 4.000.000 euro	10,25%
(27)	2.000.000 tot en met 3.000.000 euro	10,30 %
(26)	1.000.000 tot en met 2.000.000 euro	10,50 %
(25)	750.000 tot en met 1.000.000 euro	10,65 %
(24)	600.000 tot en met 750.000 euro	10,80 %
(23)	550.000 tot en met 600.000 euro	10,85 %
(22)	500.000 tot en met 550.000 euro	10,95 %
(22)	425.000 tot en met 500.000 euro	11,10 %
(21)	400.000 tot en met 425.000 euro	11,15 %
(20)	375.000 tot en met 400.000 euro	11,20 %
(19)	325.000 tot en met 375.000 euro	11,40 %

(18)	300.000 tot en met 325.000 euro	11,50 %
(17)	275.000 tot en met 300.000 euro	11,65 %
(16)	250.000 tot en met 275.000 euro	11,80 %
(15)	225.000 tot en met 250.000 euro	11,90 %
(14)	200.000 tot en met 225.000 euro	12,05 %
(13)	175.000 tot en met 200.000 euro	12,25 %
(12)	150.000 tot en met 175.000 euro	12,50 %
(11)	125.000 tot en met 150.000 euro	12,85 %
(10)	110.000 tot en met 125.000 euro	13,15 %
(9)	100.000 tot en met 110.000 euro	13,35 %
(8)	90.000 tot en met 100.000 euro	13,65 %
(7)	80.000 tot en met 90.000 euro	14,00 %
(6)	70.000 tot en met 80.000 euro	14,50 %
(5)	60.000 tot en met 70.000 euro	15,05 %
(4)	50.000 tot en met 60.000 euro	15,80 %
(3)	40.000 tot en met 50.000 euro	16,80 %
(2)	30.000 tot en met 40.000 euro	18,30 %
(1)	1 tot en met 30.000 euro	35,00 %

*Voorbeeld: Als het goed verkocht wordt voor 45.000,00 euro dan bedragen de kosten 7.560,00 euro (16,80% van 45.000,00), is de koopprijs 570.000,00 euro dan bedragen de kosten 61.845,00 euro (10,85% van 570.000,00).*

De kosten dienen betaald te worden via overschrijving op onze rekening binnen de vijf werkdagen vanaf de dag van de toewijzing, namelijk ten laatste op 16 mei 2019. De koopprijs moet betaald worden op dezelfde wijze binnen de zes weken vanaf de dag van de toewijzing, namelijk ten laatste op 20 juni 2019.

Mocht u vragen hebben of meer inlichtingen wensen, u kan mij altijd contacteren op het volgende telefoonnummer: 02/266.11.95.

Met vriendelijke groeten,  
Voor de notarissen,

**Aoife [iefa] Moriarty**

**Andrée VERELST & Bénédicte BOES**

Geassocieerde notarissen – Notaires Associés

Beiaardlaan, 40 - 1850 Grimbergen

Tel.: 02-266 11 95 - Fax: 02-269 75 88

*Kantoor gesloten op vrijdagmiddag - Etude fermée le vendredi après-midi*

Per mail van 26 februari 2019 ontving men de voorwaarden van de verkoop (lastencohier) en ontwerpakte van de notaris Boes:

**Verzonden:** dinsdag 26 februari 2019 16:28

**Aan:** 'Nelly Ooms' <nelly.ooms@ocmw-grimbergen.be>; 'Vera Hermans' <vera.hermans@ocmw-grimbergen.be>; Muriel Van Schel <muriel.vanschel@ocmw-grimbergen.be>

**CC:** Bénédicte Boes <benedicte.boes@notarissenverelst-boes.be>

**Onderwerp:** 18-00-0654/004 OV BIDDIT OCMW GRIMBERGEN

Geachte allen,

**Betreft: verkoop woning Oude Schapenbaan 48 via biddit**

In bijlage vindt u het ontwerp van de akte betreffende de verkoopvoorwaarden en de omschrijving voor de online publicatie. De akte moet getekend worden voor aanvang van de publiciteit en omvat de algemene- en bijzondere voorwaarden alsook de volmacht tot verkoop.

Conform artikel 279 van het Decreet lokaal bestuur dient de akte getekend te worden door de voorzitter en de algemeen directeur van de Raad.

Mag ik vriendelijk vragen mij deze gegevens te bezorgen?

Om de verkoop te lanceren, moeten alle data vooraf bepaald worden zodanig dat ze kunnen opgenomen worden in de akte van verkoopvoorwaarden. De procedure die gevolgd moet worden is de volgende:

- Publiciteit: gedurende 4 weken;
- Tijdens publiciteit: infosessie op kantoor van de notaris voor geïnteresseerden;
- Na publiciteit: biedingen gedurende 8 dagen;

- Na afloop van de biedingen: definitieve toewijs aan de hoogste bidder via akte op ons kantoor binnen de 48u na sluiting van de biedingen. De toewijs is uiteraard onder voorbehoud dat het bod minstens 440.000 euro bedraagt (conform de beslissing van de raad).

Gezien er voor het goed een voorkooprecht 'Vlaamse Wooncode' van toepassing is, moet deze worden aangeboden. Dit kan pas nadat de publiciteit van start is gegaan en de verkoopvoorwaarden door jullie werden getekend. De aanbidding moet 1 maand voor de start van de biedingen gebeuren.

Er moet nu beslist worden wanneer de bezoeken zullen doorgaan. Met mevrouw Ooms en de huurder is afgesproken op woensdagen tussen 14u-16u en zaterdagen 9u – 11u. Gezien wij zelf geen bezoeken organiseren, zou ik willen vragen of iemand van de gemeente hiertoe bereid is? Zo niet dienen we beroep te doen op een externe partij.

Ter ondertekening van de verkoopvoorwaarden in ons kantoor stel ik graag volgende data voor:

- nu donderdag 28/02 om 16 uur;
- donderdag 14/3 om 9 uur

De ondertekening van de akte is onder voorbehoud dat we de bezoeken kunnen bepalen (deze moeten verplicht vermeld worden in de akte).

Bij voorbaat hartelijk dank voor uw reactie.

Met vriendelijke groeten,

Voor de notarissen,

**Aoife [iefa] Moriarty**

**Andrée VERELST & Bénédicte BOES**

Geassocieerde notarissen – Notaires Associés

Beiaardlaan, 40 - 1850 Grimbergen

Tel.: 02-266 11 95 - Fax: 02-269 75 88

*Kantoor gesloten op vrijdagmiddag - Etude fermée le vendredi après-midi*

De 8 bezoeken moeten vermeld staan in de akte van de vaststelling van de voorwaarden van de verkoop.

Vera Hermans, adjunct financieel directeur is bereid- bij gebrek aan andere kandidaten - de 8 rondleidingen te doen voor zover haar een omstandig technisch bundel wordt aangeleverd door de dienst patrimonium van het OCMW/gemeente.

De bezoeken kunnen doorgaan op woensdag (4) telkens van 14u-16u en zaterdag (4) van 9u-11u. De huurders van het bovenste appartement dienen eveneens die 8 bezoeken dagen aanwezig te zijn om de gegadigden toegang te verschaffen tot hun ruimten.

Raadslid Kirsten HOEFS vraagt of zo'n grote afwijking van de schattingsprijs geoorloofd is. Hoe wordt dat verantwoord?

Schepen Anne Laure MOULIGNEAUX antwoordt dat de schatting veel te hoog was.

Raadslid Kirsten HOEFS kan zich dat voorstellen, maar het was wel een formeel schattingsverslag dat het college niet zo maar naast zich neer kan leggen.

Schepen Anne Laure MOULIGNEAUX dat dit gemotiveerd kan worden met het feit dat er geen bod is uitgebracht.

Raadslid Trui OLBRECHTS heeft begrepen dat de startprijs van € 375.000 te hoog was en nu van een startbod van € 320.000 wordt uitgegaan. Ze vraagt of het nog wel mogelijk is om meer dan € 320.000 te bieden.

Schepen Anne Laure MOULIGNEAUX antwoordt dat dit klopt.

#### **Bijkomende informatie:**

Landmetersbureau Boogemans heeft op 8 augustus 2018 de venale waarde van het goed vastgesteld op 440.000,00 euro.

De instelprijs op BIDDIT.BE was 375.000,00 euro. Er werd geen enkele bieding op BIDDIT.BE ontvangen.

De raad heeft in haar beslissing van 11 december 2018 bepaald dat de eindbieding niet lager mocht zijn dan 440.000,00 euro, zonder haar akkoord.

Het is overduidelijk dat de schatting niet aansluit op de toestand waarin de woning verkeerd.

- appartement op het gelijkvloers heeft een EPC van 637 en het duplexappartement van 408 kWh/m<sup>2</sup>/jaar. Is dus zeer slecht. Er dienen maatregelen naar isolatie toe genomen te worden voor het dak, muren, vloeren ramen...
- de elektriciteit is niet conform voor de twee wooneenheden;
- verwarming is met oude elektrische toestellen wat resulteert in zeer hoge energiefacturen;
- het duplexappartement zit vol vocht. De oorzaak is moeilijk te achterhalen. De klusjesdienst van het OCMW en de dienst WIEB van de gemeente zijn langs geweest, maar ingrijpende structuurwerken zijn nodig;
- de kost om de appartementen te renoveren is zeer hoog.

**Van:** Krist Deleu <krist.deleu@grimbergen.be>

**Verzonden:** dinsdag 26 februari 2019 14:30

**Aan:** Muriel Van Schel <muriel.vanschel@grimbergen.be>

**CC:** Selleslagh Chris <chris.selleslagh@grimbergen.be>

**Onderwerp:** RE: woning OCMW Oude Schapenbaan 48

Dag Muriel,

Igor is in deze woning ter plaatse geweest om de lekken te onderzoeken.

Dit is echter niet meer van een kleine omvang...

Bij het laten aflopen van het bad en de douche loopt het water over de garagevloer naar buiten....

Ook bij gebruik van de lavabo zijn er beneden natte plekken in het plafond.

De afvoerbuizen steken in de vloer boven en zitten dan in de muur ingewerkt.

Tegen deze muur is de keuken dat aangewerkt.

Resultaat: om de lekken op te sporen dient dus:

-douche opgebroken te worden

-bad verwijderd te worden

-vloer 1 ste verdiep opgebroken te worden

-keuken eerst weggebroken te worden en vervolgens de muur open gekapt te worden.

Deze werken van aanzienlijke omvang kunnen we niet als prioritair beschouwen en tevens ook niet zelf uitvoeren, rekening houdende met het hiervoor beschikbare personeel.

De bewoner vraagt tevens waar ze zal kunnen wonen wanneer deze werken zullen uitgevoerd worden (geen keuken meer ter beschikking, geen wasmogelijkheid,...). Ze weet wel dat de woning zal verkocht worden. De (begin-) vraagprijs is haar te hoog...

Is er een periode bekend dat deze woning zal verkocht worden? Het lijkt me dat dit zo snel mogelijk kan gebeuren, om al deze werken en kosten te kunnen vermijden.

Met vriendelijke groeten

**Krist Deleu**

Diensthoofd

Dienst werken in eigen beheer

Tel.: 02/260.13.40

**Amendement:**

/

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1.**

Kennis te nemen van de mail van notaris Boes van 6 mei 2019 waaruit blijkt dat er geen bieding op BIDDIT.BE heeft plaats gevonden voor het onroerend goed, Oude Schapenbaan 48 te 1850 Grimbergen.

**Art. 2.**

De opdracht te geven aan notaris Boes tot nieuwe openbare verkoop via procedure BIDDIT.BE, waarbij definitief wordt toegewezen aan de hoogste bidder, met een instelprijs van 320.000,00 euro, omdat dat de schattingsprijs volgens de markt te hoog is i.f.v. de werkelijke toestand van het gebouw.

De bezoeken (maximaal 4 en geen 8) kunnen doorgaan op woensdag (2) telkens van 14u-16u en zaterdag (2) van 9-11 uur. Mevrouw Vera Hermans, adjunct financieel directeur, zal de rondleidingen doen en blijft de contactpersoon met het kantoor Boes.

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn  
In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**  
algemeen directeur

**Martine DE COPPEL**  
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn