

Vergadering van donderdag 28 november 2019

**Aanwezig:** Martine DE COPPEL, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn  
Chris SELLESLAGH, burgemeester  
Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS,  
William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, schepenen  
Jean DEWIT, Patrick VERTONGEN, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM,  
Yves VERBERCK, Eddie BOELENS, Gerlant VAN BERLAER, Jelle DE WILDE, Jannik  
GROOTEN, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Isabel GAISBAUER, Gilbert GOOSSENS,  
Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Sofie ROELANDT, Rudi VAN HOVE,  
Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT, Katleen ORINX, Manon BAS,  
gemeenteraadsleden  
Muriel VAN SCHEL, algemeen directeur

**Verontschuldigd:** /

**Afwezig:** Karima MOKHTAR, gemeenteraadslid

De voorzitter opent de vergadering.

OPENBAAR

GOEDKEUREN NOTULEN

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige Raad voor Maatschappelijk Welzijn

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Artikel 74, 2° DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 19 DLB:

De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter worden meegedeeld. De voorzitter is verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de zittinghebbende leden of van het college van burgemeester en schepenen.

De voorzitter is ook verplicht de gemeenteraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad de gemeenteraadsleden nog niet bijeengeroepen zijn. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus. Bij een verplichte bijeenroeping als vermeld in het tweede en het derde lid roept de voorzitter de gemeenteraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Daarvoor bezorgen de gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen voor elk punt op de agenda hun voorstel van beslissing met een toelichting aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 277, §1 DLB:

De algemeen directeur woont de vergaderingen van de gemeenteraad bij en is verantwoordelijk voor het opstellen en het bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

De bepalingen, vermeld in het eerste en tweede lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

Artikel 278, §1 DLB:

De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimiteit.

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

/

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van 24 oktober 2019 goed.

## SOCIALE ZAKEN

### 2. European Disability Card - principieel akkoord

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Art. 70 Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Art. 2 DLB:

§ 1. De gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn beogen om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers en verzekeren een burgersnabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van hun bevoegdheden.

Ze betrekken de inwoners zo veel mogelijk bij het beleid en zorgen voor openheid van bestuur.

§ 2. De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te

dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.

Overeenkomstig artikel 6, § 1, VIII, tweede lid, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen en artikel 46 van de gewone wet van 9 augustus 1980 tot hervorming der instellingen en met toepassing van het subsidiariteitsbeginsel, oefenen de gemeenten ook de bevoegdheden uit die hen door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

Alleen als dat bij decreet uitdrukkelijk is bepaald, kunnen de provincies de medewerking van de gemeenten regelen.

§ 3. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn oefenen de opdrachten, vermeld in artikel 1 en 57 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, uit, alsook de andere aangelegenheden die hen door of krachtens een wet of een decreet worden opgelegd.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

**Over de EDC:**

**WAT?**

- Een kaart die de toegang van personen met een handicap tot cultuur, sport en vrijetijdsbesteding bevordert.
- Een officiële kaart uitgereikt door de Belgische instellingen bevoegd voor personen met een handicap.
- Een kaart gratis voor de personen met een handicap.
- Een kaart erkend in 8 Europese landen.

**WIE KAN DE KAART AANVRAGEN?**

Wie erkend is door of hulp krijgt van een van de vijf Belgische instellingen die belast zijn met het integratiebeleid voor personen met een handicap, kan de kaart aanvragen.

**HOE VRAAGT U DE KAART AAN?**

U kunt de European Disability Card aanvragen bij een van de vijf Belgische instellingen die belast zijn met het integratiebeleid voor personen met een handicap. De kaart is gratis. Bij diefstal of verlies hebt u recht op één gratis duplicaat. Hieronder vindt u de aanvraagprocedure voor de European Disability Card voor personen met een handicap of voor hun wettelijke vertegenwoordiger. De procedure verschilt per organisatie. Neem contact op met de organisatie bij wie u een dossier hebt.

- FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

U kunt uw aanvraag indienen:\* met het onlineformulier op de website van de FOD Sociale Zekerheid: [www.handicap.belgium.be](http://www.handicap.belgium.be) (rubriek 'Mijn rechten');\* door een brief te sturen naar: Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid Directie-generaal Personen met een handicap Kruidtuinlaan 50 bus 150 1000 Brussel.

- DIENSTSTELLE FÜR SELBSTBESTIMMTES LEBEN(DSL)
- SERVICE PUBLIC FRANCOPHONE BRUXELLOIS (DIENST PHARE)
- VLAAMS AGENTSCHAP VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP (VAPH)

U kunt uw aanvraag indienen via het digitale loket [www.mijnvaph.be](http://www.mijnvaph.be). Daarvoor hebt u uw elektronische identiteitskaart, uw pincode en een kaartlezer nodig.

Wanneer bent u erkend als persoon met een handicap door het VAPH?

- Meerderjarigen

- U kreeg een toewijzing of een terbeschikkingstelling van een persoons volgend budget opent dialoogvenster.
- U hebt een hulpmiddelendossier bij het VAPH: u kreeg een tegemoetkoming voor hulpmiddelen en aanpassingen opent dialoogvenster aan uw woning of uw wagen.

- U kreeg in het verleden een goedkeuring voor hulp bij opleiding en tewerkstelling. Omdat de hulp bij opleiding en tewerkstelling ondertussen is overgeheveld naar de VDAB, betekent dat wel dat u uw aanvraag bij het VAPH voor tewerkstellingsbevorderende maatregelen vóór 1 oktober 2008 indiende.
- U kreeg in het verleden een goedkeuring van het VAPH voor een of meerdere zorgvormen (thuisbegeleiding, begeleid wonen, dagcentrum, tehuis niet-werkenden ...) maar u hebt daar nooit gebruik van gemaakt en u hebt zich ook nooit geregistreerd op de Centrale Registratie van Zorgvragen. Dat betekent dat u wel erkend bent als persoon met een handicap, maar dat er in het kader van de transitie persoonsvolgende financiering, u geen persoonsvolgend budget werd toegewezen. Als u gebruik maakt van rechtstreeks toegankelijke hulp van het VAPH, dan kunt u enkel de kaart aanvragen in bovenstaande gevallen.

- Minderjarigen

- die beschikken over een goedgekeurd en geldig indicatiestellingsverslag van de intersectorale toegangspoort opent dialoogvenster van Jongerenwelzijn, met een goedkeuring voor een of meerdere typemodules voor personen met een handicap (hulpmiddelen, zorg of PAB);
- met een handicap die vóór Integrale Jeugdhulp van start ging (1 maart 2014) reeds een goedkeuring voor zorg, PAB of hulpmiddelen kregen bij het VAPH.

Als u niet erkend bent door het VAPH, dan kunt u nagaan of u via de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid (opent nieuw venster) recht hebt op de European Disability Card.

### ***HOE EN WAAR GEBRUIKT U DE KAART?***

U kunt de European Disability Card gebruiken voor cultuur-, sport- en vrijetijdsactiviteiten (bijvoorbeeld bezoek aan bioscoop, theater, museum of attractiepark).

Raadpleeg de website, reclame, flyers ... van de plaats die u bezoekt of neem contact op met de organisator. Hij zal u informeren over de voordelen voor kaarthouders. \* De kaart kan in België gebruikt worden en deelnemende EU-landen: Cyprus, Estland, Finland, Italië, Malta, Roemenië en Slovenië. \* De kaart is strikt persoonlijk. De voordelen zijn uitsluitend voor persoonlijk gebruik. U moet de kaart altijd bij zich hebben om de voordelen te krijgen.

### ***ENKELE VOORBEELDEN VAN VOORDELEN***

De organisatoren van cultuur-, sport- of vrijetijdsactiviteiten die de kaart accepteren kiezen zelf welke voordelen ze toekennen. Er is hen voorgesteld de volgende voordelen te verlenen:

- gratis toegang of toegang tegen een verlaagd tarief voor de persoon met een handicap of zijn begeleider (of zijn tolk);
- een gratis audio- of videogids; brochures of informatie, aangepast aan specifieke behoeften (bijvoorbeeld in brailleschrift of eenvoudige taal);
- aangepaste rondleidingen (bijvoorbeeld in gebarentaal); korting op rondleidingen;
- toegankelijke en voorbehouden plaatsen;
- een speciale pas in parken voor een vlottere toegang tot attracties; enz.

### ***HET PROJECT EUROPEAN DISABILITY CARD IN ENKELE WOORDEN***

De European Disability Card wil de toegankelijkheid voor personen met een handicap en hun inclusie in de maatschappij bevorderen. Het project willigt een vraag in van personen met een handicap en de verenigingen van personen met een handicap. Het ligt in de lijn van een initiatief van de Europese Commissie, die de opstart van de kaart gefinancierd heeft. De European Disability Card is ontwikkeld en ingevoerd dankzij een samenwerking tussen de vijf Belgische instellingen die belast zijn met het integratiebeleid voor personen met een handicap. Acht EU-lidstaten nemen deel aan het project voor de ontwikkeling van de European Disability Card: België, Cyprus, Estland, Finland, Italië, Malta, Roemenië en Slovenië.

Voor een lijst met reeds aangesloten organisaties zie : <https://eudisabilitycard.be/nl/de-partners-van-de-european-disability-card>

### **Stand van zaken- voorstel voor Grimbergen**

Verschillende andere lokale besturen zijn ook aangesloten (bv gemeente Beersel, Arendonk ed), en hun aanbod voor de houders van een EDC varieert van "gewoon informatie" over de EDC, tot hulp bij de aanvraag

ervan, tot effectief kortingen toekennen aan houders van de EDC voor het gemeentelijk aanbod van cultuur/sport/vrijtijdsbesteding.

Ook Grimbergen heeft een groot aanbod op vlak van cultuur, sport of vrijetijdsbesteding.

Daarnaast heeft Grimbergen al een vrijetijdspas die voor kwetsbare doelgroepen de toegang tot het gemeentelijk aanbod aan cultuur/sport/vrije tijd vergemakkelijkt.

Het systeem van de vrijetijdspas wordt gesubsidieerd door de Vlaamse overheid (cofinanciering), voor een bedrag van 6614 euro per jaar.

De aanvraag voor subsidies 2020-2024 is op 30/9/2019 gebeurd. (Zodra er een beslissing is wordt het hele dossier inclusief reglement en communicatie aanpak voorgelegd aan het schepencollege).

#### **Voorstel:**

1. Als OCMW Grimbergen aan te sluiten bij het EDC project via aanmelding op de website van de EDC, op die manier kom men in de lijst met partners.
2. Mits goedkeuring van de nieuwe subsidieaanvraag voor de vrijetijdspas 2020-2024: inwoners van Grimbergen die houder zijn van een EDC ook een vrijetijdspas toe te kennen. Op die manier kunnen zij rechtstreeks genieten van de kortingen die de aangesloten partners via de vrijetijdspas aanbieden (bijv. Cultuurcentrum, het MOT, zwembad Pierebad,...).  
Gezien de vrijetijdspas gesubsidieerd wordt door de Vlaamse overheid (bij goedkeuring van de nieuwe subsidieaanvraag) is dit een budgetneutrale operatie.
3. Aan de partners die op dit moment al de vrijetijdspas aanvaarden, nu al te vragen of zij ook rechtstreeks willen aansluiten bij het EDC project en nog andere faciliteiten willen voorzien voor mensen met een EDC.

#### **Bijkomende informatie:**

De partners van de European Disability Card

Aanbieders kunnen zich online inschrijven voor het project en ontvangen o.m. een label waarmee ze hun initiatieven voor personen met een handicap meer zichtbaarheid kunnen geven.

Partners hebben zelf de vrijheid om de aard van voordelen te bepalen waarvoor de European Disability Card gebruikt kan worden.

Het kan gaan om reeds aangeboden of nieuwe voordelen voor personen met een handicap zoals kortingen, audiogidsen, voorbehouden plaatsen, passen om niet aan te hoeven schuiven etc.

Om te weten te komen wat de aangeboden voordelen zijn kan u zich best rechtstreeks informeren bij de betrokken partner. In bijlage vindt u een indicatieve en niet-limitatieve lijst van partners van de European Disability Card (het is mogelijk dat andere, niet ingeschreven aanbieders de kaart accepteren en een voordeel bieden) (Laatste actualisatie: 18/10/19).

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### **Enig artikel.**

Akkoord te gaan om:

- als OCMW Grimbergen aan te sluiten bij het EDC project via aanmelding op de website van de EDC, op die manier komt Grimbergen in de lijst met partners;
- mits goedkeuring van de nieuwe subsidieaanvraag voor de lokale netwerken vrije tijd (vrijetijdspas) 2020-2024: inwoners van Grimbergen die houder zijn van een EDC ook een vrijetijdspas toe te kennen. Op die manier kunnen zij rechtstreeks genieten van de kortingen die de aangesloten partners via de vrijetijdspas aanbieden (bijv. Cultuurcentrum, het MOT, zwembad Pierebad,...). Gezien de vrijetijdspas gesubsidieerd wordt door de Vlaamse overheid (bij goedkeuring van de nieuwe subsidieaanvraag) is dit een budgetneutrale operatie;
- aan de partners die op dit moment al onze vrijetijdspas aanvaarden, nu al te vragen of zij ook rechtstreeks willen aansluiten bij het EDC project en nog andere faciliteiten willen voorzien voor mensen met een EDC.

### 3. Minimale levering aardgas: Akkoord met deelname voor de periode 2019 - 2025

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Art 77 en 78 decreet lokaal bestuur van 22 december 2019 (DLB).

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 5.4.6 tot en met 5.4.10 van het Energiebesluit van 19 november 2010.
- Artikel 1 en 57 §1 van de OCMW-wet
- Procedure voor OCMW's van 10/2019 betreffende de tussenkomst voor minimale levering van aardgas in de winterperiode 2019-2020.
- Energiearmoedeprogramma van de Vlaamse Regering van 4 maart 2016.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

In zitting van het bijzonder comité voor de sociale dienst van 10 oktober 2019 werd dit besproken op basis van een nota, het comité adviseert in te stappen voor 2019-2025.

Een uittreksel van de beslissing wordt als bijlage toegevoegd.

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

**Doelstelling**

OCMW 's ondersteunen gezinnen die het risico lopen om zonder verwarming te vallen in de winterperiode, door hen een "*minimale hoeveelheid*" aardgas ter beschikking te stellen via *periodieke* opladingen van de budgetmeterkaart.

Immers, in tegenstelling tot de budgetmeter voor elektriciteit, biedt de budgetmeter voor aardgas niet de technische mogelijkheid om een minimale levering te voorzien. Wie niet oplaadt, en ook zijn noodkrediet heeft opgebruikt, valt met andere woorden zonder aardgas totdat hij opnieuw de budgetmeterkaart oplaadt. De Vlaamse Regering voorziet daarom de mogelijkheid dat OCMW's aan behoeftigen een beperkte financiële steun kunnen toekennen zodat zij een oplading voor minimale hoeveelheid aardgas, goed voor een *minimaal comfort*, kunnen realiseren.

**Beslissing Raad voor Maatschappelijk Welzijn**

De regeling is optioneel voor de OCMW's; wij kunnen beslissen al dan niet in te stappen. OCMW Grimbergen past deze minimale levering aardgas al toe sinds 2010-2011.

De raad beslist tot deelname, of tot het *principiële engagement* deel te nemen om het systeem "*minimale levering aardgas*" toe te passen als extra instrument in de bestrijding van energiearmoede. Het is mogelijk om een raadsbeslissing te nemen voor onbepaalde duur of voor enkele jaren.

Eens de principiële beslissing is genomen, wordt in elk dossier afzonderlijk onderzocht en beslist of de hulpvrager recht heeft op een minimale levering aardgas. De financiële steun zou moeten volstaan voor een *minimaal comfort* voor een periode van 14 dagen.

Het OCMW recupereert 70% van de financiële steun van FLUVIUS. De overige 30% kan het OCMW van de cliënt op een latere datum terugvorderen. Voor de voorgaande winterperiodes besliste het OCMW om principiële terug te vorderen van de cliënten, maar in praktijk, bij voorlegging van de individuele dossiers, werd zeer vaak beslist om de cliënt vrij te stellen van terugbetaling (van 30% van de verleende steun) op basis van dossier gebonden elementen.

**Begrippenkader**

- Toepassingsperiode: de toepassingsperiode loopt ondertussen standaard van 1 november tot en met 31 maart.
- Minimaal comfort: doelstelling is om de grootste nood op te vangen, niet om volwaardig en gratis aardgas ter beschikking te stellen. Men focust op een temperatuur van 16 graden.

- Minimale hoeveelheid aardgas: dit wordt berekend op basis van een tabel, vastgesteld door de minister van Energie, waarbij rekening gehouden wordt met de woontypologie (open of halfopen bebouwing, rijhuis/hoekhuis of appartement).
- Maximaal bedrag: De bedragen opgenomen in voornoemde tabel zijn de maximumbedragen die per halve maand binnen deze regeling kunnen worden toegekend. Maximaal 70% daarvan kan teruggevorderd worden bij de aardgasnetbeheerder.

Omdat het gaat om maatschappelijke dienstverlening en de individuele situatie primeert, kan het OCMW echter ook een hoger of een lager bedrag toekennen dan in de tabel weergegeven. Bij een groter bedrag dan aangegeven in de tabel, kan dit surplus niet gerecupereerd worden bij de netbeheerder (eventueel wel via federaal energiefonds). De voorbije jaren hebben we ons steeds aan de bedragen vermeld in de tabel gehouden.

#### **Ingangsdatum, termijn en periodiciteit van toekenning**

In principe beslist het OCMW per klant éénmalig over de toekenning van de minimale levering tot maximaal het einde van de winterperiode. De startdatum van de toekenning (= de datum van aanvraag door de hulpvrager) bepaalt vanaf welke halve maand wordt toegekend. Zo worden de maanden opgedeeld in halve maanden en wordt er retroactief toegekend.

#### **Visie rond terugvordering van 30% van de uitgekeerde steun van de cliënt**

Het OCMW kan 70% van de uitgekeerde steun terugvorderen van de distributienetbeheerder.

De overige 30% *kan* teruggevorderd worden van de cliënt. Logischerwijze valt de terugvordering dan na de winterperiode (wanneer de uitgaven voor opladingen aardgas minder hoog zijn).

Wij moeten een standpunt innemen over al dan niet terugvorderen bij de cliënt. We moeten ons daarbij bewust zijn van het feit dat, als wij de 30% niet terugvorderen, de cliënt in kwestie de hele winterperiode *gratis* aardgas kan verbruiken. Hierdoor geven we een o.i. verkeerd signaal aan diegenen die vorig jaar reeds gebruik maakten van het systeem “minimale levering” en daardoor zéér goed het belang zouden moeten kennen van zomeropladingen. Indien deze personen geen zomeropladingen hebben gedaan, kan men ervan uitgaan dat ze deze winterperiode misschien hun voordeel willen halen uit deze hulpverleningsvorm. Deze personen zouden zeker de 30% van de uitgekeerde steun moeten terugbetalen.

Redenen om eventueel niet terug te vorderen kunnen zijn:

- inkomen dat structureel onder de budgetstandaard ligt;
- zeer recente plaatsing van een budgetmeter voor aardgas waardoor de cliënt géén zomeropladingen heeft gedaan, in combinatie met weinig financiële middelen (dus “nieuwe” cliënten vanaf deze winterperiode);
- de medewerking van de cliënt in het afleggen van een traject rond schulden in het algemeen en energiezuinig gedrag in het bijzonder: bvb. medewerking bij doorverwijzing naar schuldhulp, medewerking bij energiescan, in toekomst zomeropladingen doen, enz.

#### **Concrete werkwijze**

1. Ofwel meldt een persoon (nieuwe klant of reeds gekende klant) dat hij onvoldoende financiële middelen heeft om de opladingen te doen voor zijn aardgasbudgetmeter. Ofwel krijgen we een hulpvraag door de contacten die de maatschappelijk werker heeft met één of meerdere personen vermeld op de wekelijkse lijst die we krijgen van FLUVIUS. Deze personen worden door de maatschappelijk werker gecontacteerd (telefonisch, indien niet mogelijk, via typebrief).
2. De cliënt vult een aanvraagformulier in.
3. De cliënt krijgt de uitleg over het project. Tijdens dit gesprek wordt de nadruk gelegd op het nut van de gespreide opladingen van de budgetmeter. Deze zomeropladingen zullen in de toekomst dan ook worden gestimuleerd.
4. De cliënt gaat akkoord dat zijn gegevens worden doorgegeven voor de planning van een gratis huishoudelijke energiescan en vrijblijvende begeleiding in een sociaal dakisolatieproject. (beiden te noteren op het aanvraagformulier) Het akkoord gaan met een energiescan is voor ons een verplichte voorwaarde.
5. De maatschappelijk werker voert een sociaal onderzoek uit. Dit onderzoek moet minstens het type woning en het al dan niet recht hebben op de sociale maximumprijzen bevatten + het onderzoek naar inkomsten en uitgaven. Het eerste sociaal onderzoek van elke cliënt vermeldt het resultaat van de berekening van de budgetstandaard. Er wordt nagegaan waarom klant er niet in slaagt om

voldoende geld vrij te maken voor de oplading van zijn aardgasbudgetmeter. Mogelijk zijn er op dat moment andere problemen die opduiken. Onderzoek naar de mogelijkheden van de aanvrager tot eventuele (al dan niet gedeeltelijke) terugbetaling van het toegekende bedrag.

6. De hulp wordt zo snel mogelijk geboden, waardoor het principe van dringende steun wordt toegepast (niet wachten op BCS-zitting om een snelle oplading van de budgetmeterkaart mogelijk te maken).
7. De nodige verrichtingen worden uitgevoerd in het pakket Logins (voorstel van toekenning/voorstel van terugvordering)
8. Het bedrag waarmee de cliënt zijn budgetmeter kan opladen wordt bepaald. Dit aan de hand van een tabel (vooraf vastgesteld). De maatschappelijk werker maakt een steunbon op.
9. Cliënt kan zijn oplaadkaart opladen voor het vooraf bepaalde bedrag op vastgelegde momenten.
10. In de kennisgeving van de beslissing van het BCS zal standaard het belang van zomeropladings opgenomen worden.
11. Via betaallijst doen wij de betaling aan Fluvius.
12. Opvolgen dat de betaling vanuit Fluvius gebeurt.
13. Opvolgen dat de klant de voorziene 30% terugbetaalt.
14. Analyse en opvolging van de resultaten van de energiescan, eventueel ook aanwezig zijn bij de scan.

#### **Preventief optreden – accent OCMW Grimbergen**

De omzendbrief vermeldt dat het OCMW kan optreden (zie punt 1 en 2 van concrete werkwijze) :

- wanneer een persoon bij het OCMW zelf het probleem aankaart dat hij over onvoldoende middelen beschikt om opladingen voor aardgas te doen

en

- op basis van de wekelijkse lijst van Fluvius waarop de personen worden vermeld die recent een budgetmeter voor aardgas hebben geplaatst gekregen (en die dus geen bedrag hebben kunnen “sparen” op hun oplaadkaart) én de personen die al 30 dagen niet hebben opgeladen. Die laatste groep wordt vermeld omdat Fluvius vermoedt dat deze mensen niet opladen omwille van financiële problemen.

De ervaring leert ons dat, als personen langere tijd niet opladen, de oorzaak niet altijd te zoeken valt in de richting van financiële tekorten. Mogelijke redenen zijn: enkel gebruik van aardgas om te koken, niet altijd aanwezig zijn in het pand, ...

Binnen het team sociale dienst wordt de maatregel minimale levering aardgas onder de aandacht geplaatst, zodat zij mensen maximaal kunnen toeleiden. Ook in het eerstvolgende gemeentelijk infoblad wordt deze maatregel toegelicht.

#### **Voorstel**

- Goedkeuring dossier aan RMW met voorstel tot principiële engagement tot toepassing van de regeling “minimale levering aardgas” voor onbepaalde duur vragen.
- Beslissing om 30% van de steun standaard terug te vorderen van de cliënt. De maatschappelijk werker kan voorstellen om af te zien van de terugvordering van deze 30 % aan de hand van specifieke dossier gebonden elementen.

Dit voorstel werd in een globale nota voorgelegd aan het BCS van 10 oktober 2019 voor advies. Het BCS gaf een positief advies.

Het vast bureau besliste op 21/10/2019 om het dossier aan de raad voor te leggen.

Raadslid Marnix SNAUWAERT krijgt het woord en stelt dat de fractie Groen akkoord gaat met een gedeelte van het besluit, namelijk om in te stappen in het systeem van minimale levering van aardgas via de aardgasbudgetmeter voor onbepaalde duur. Het OCMW past dit al toe sinds de winter van 2010-2011. Het is een goed instrument voor de bestrijding van (energie)armoede. De terugvordering van 30% van de verleende steun bij klanten die daarvoor in aanmerking komen, ziet Groen liever anders. De hulpvrager krijgt een minimale levering van aardgas gedurende de wintermaanden voor € 18 per lading. Dit bedrag is bepaald op basis van een tabel van Fluvius. De levering zou voldoende moeten zijn om de woonkamer te verwarmen tot 16°C. Volgens het besluit is de terugvorderingsmogelijkheid nodig omdat klanten anders de hele winter gratis aardgas kunnen verbruiken en de gemeente dit misbruik wil voorkomen. Groen vraagt zich af wie er kiest voor een budgetmeter en voor minimale aardgas om zijn huis op te warmen tot amper 16°C. Dat doen mensen niet omdat ze misbruik willen maken van de mogelijkheid. Groen vindt het een verkeerd signaal om



altijd te denken in termen van "misbruik". De fractie zou liever zien dat er niet teruggevorderd kan worden, behalve als achteraf misbruik bewezen kan worden.

Maatschappelijk werkers kunnen hun tijd beter besteden aan het opvolgen van het wekelijkse rapport waaruit blijkt welke inwoners recent een budgetmeter voor aardgas heeft gekregen en van de overzichten van mensen die al 30 dagen niet hebben opgeladen. Dit rapport biedt veel informatie om te onderzoeken of deze mensen in armoede leven.

Raadslid Marnix SNAUWAERT stelt voor om het besluit als volgt aan te passen: "*In te stappen in het systeem 'minimale levering van aardgas via de aardgasbudgetmeter' voor onbepaalde duur zonder de terugvordering van de klanten, behalve bij bewijzen van misbruik.*"

Raadslid Gerlant VAN BERLAER stelt dat de fractie SP.A zich hierbij aansluit. De oorspronkelijke tekst is wat vooringenomen. Mensen maken geen gebruik van een budgetmeter om het volgende jaar gratis aardgas te bekomen.

Schepen Anne-Laure MOULIGNEAUX antwoordt dat het vorig jaar zeven dossiers betrof. Het is een principiële beslissing, maar er wordt altijd per dossier bekeken of terugvordering nodig is. Mensen die 's zomers proberen om op te laden, worden beloofd. Ze wil het amendement daarom niet aanvaarden.

Raadslid Marnix SNAUWAERT vindt dat de mensen die 's zomers niet opgeladen hebben, niet gezien moeten worden als profiteurs.

Schepen Anne-Laure MOULIGNEAUX reageert dat de gemeente daarom per dossier kijkt wat de situatie is.

Raadslid Marnix SNAUWAERT vindt dat de tijd beter besteed kan worden in de vraag waarom mensen niet hebben opgeladen.

Schepen Anne-Laure MOULIGNEAUX blijft het voorstel van de dienst volgen. Dat was ook unaniem goedgekeurd door het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Raadslid Marnix SNAUWAERT antwoordt dat dit geen unaniem besluit was. Ook in het bijzonder comité voor de sociale dienst is gevraagd om het voorstel te amenderen.

Schepen Anne-Laure MOULIGNEAUX reageert dat het besluit uiteindelijk unaniem is genomen. Er is geen stemming geweest, omdat het bijzonder comité voor de sociale dienst hier niet om gevraagd heeft.

Raadslid Marnix SNAUWAERT merkt op dat het bijzonder comité voor de sociale dienst niet hoeft te beslissen over het voorstel, maar slechts advies hoeft uit te brengen. Het advies van de fractie Groen was om de terugvordering uit het voorstel te halen.

Voorzitter Martine DE COPPEL legt het amendement ter stemming voor.

Met 9 stemmen voor (Jean DEWIT, Eddie BOELENS, Gerlant VAN BERLAER, Isabel GAISBAUER, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Sofie ROELANDT, Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT), 21 stemmen tegen (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Martine DE COPPEL, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Jelle DE WILDE, Jannik GROOTEN, Elke WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Rudi VAN HOVE, Manon BAS), 2 onthoudingen (Patrick VERTONGEN, Katleen ORINX)

Met 9 stemmen voor, 21 stemmen tegen en 2 onthoudingen verwerpt de raad voor maatschappelijk welzijn het amendement.

**Bijkomende informatie:**

/

**Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Chris SELLESLAGH, Philip ROOSEN, Bart LAEREMANS, Karlijne VAN BREE, Tom GAUDAEN, Eric NAGELS, William DE BOECK, Anne-Laure MOULIGNEAUX, Martine DE COPPEL, Trui OLBRECHTS, Kirsten HOEFS, Luk RAEKELBOOM, Yves VERBERCK, Jelle DE WILDE, Jannik GROOTEN, Elke

WOUTERS, Brigitte JANSSENS, Gilbert GOOSSENS, Chantal LAUWERS, Pierre VAN DEN WYNGAERT, Rudi VAN HOVE, Katleen ORINX, Manon BAS), 1 stem tegen (Gerlant VAN BERLAER), 8 onthoudingen (Jean DEWIT, Patrick VERTONGEN, Eddie BOELENS, Isabel GAISBAUER, Sofie ROELANDT, Katrien LE ROY, Linda DE PREE, Marnix SNAUWAERT)

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1.**

Het amendement, ingediend door raadslid Marnix SNAUWAERT, te verwerpen.

### **Art. 2.**

In te stappen in het systeem 'minimale levering van aardgas via de aardgasbudgetmeter' voor onbepaalde duur, mits de terugvordering van 30% van de verleende steun bij de klanten.

## **MONDELINGE VRAGEN**

### **4. Kennisname van de mondelinge vragen**

#### **De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Artikel 77 Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB):

De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en kan daarvoor algemene regels vaststellen.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast. Die kunnen betrekking hebben op het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en op het inwendige bestuur ervan.

Artikel 78 DLB:

De raad voor maatschappelijk welzijn kan bij reglement zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het vast bureau worden toevertrouwd:

1° de bevoegdheden die aan de raad voor maatschappelijk welzijn zijn toegewezen, vermeld in afdeling 1 en 2 van dit hoofdstuk, en de bevoegdheid tot overdracht, vermeld in het eerste lid.

#### **De beslissing wordt genomen op grond van:**

Artikel 74 DLB:

Artikel 18 tot en met 39, met uitzondering van artikel 29, § 1 en § 5, artikel 36, 37 en 38, eerste lid, 7°, zijn van toepassing op de raad voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat in die bepalingen de volgende woorden worden gelezen als volgt:

1° "de gemeente" als "het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn";

3° "gemeenteraadslid" als "lid van de raad voor maatschappelijk welzijn";

4° "gemeenteraadsliden" als "leden van de raad voor maatschappelijk welzijn";

5° "college van burgemeester en schepenen" als "vast bureau";

6° "burgemeester" als "voorzitter van het vast bureau";

7° "schepenen" als "lid van het vast bureau";

8° "gemeentelijke bestuursorganen" als "bestuursorganen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";

9° "een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap" als "de verenigingen of vennootschappen, vermeld in deel 3, titel 4";

10° "artikel 16" als "artikel 71 juncto artikel 16";

11° "artikel 50, vijfde lid" als "artikel 83, vijfde lid".

Artikel 31 DLB:

De gemeenteraadsliden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Voor het stellen van een vraag als vermeld in het eerste lid, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

Artikel 278, §1 DLB:

(...)

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 28 in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

De bepalingen, vermeld in het eerste tot en met het derde lid, zijn van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat "gemeenteraad" wordt gelezen als "raad voor maatschappelijk welzijn".

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Raadslid Marnix SNAUWAERT vraagt of het bestuur dan toch heeft besloten om de maaltijdbedeling in 2020 weer in te voeren, of is het gewoon een vergissing dat in het infomagazine van Grimbergen van december 2019 staat dat mensen die een maaltijd van OCMW ontvangen?

Raadslid Trui OLBRECHTS vraagt wat er besloten is over de traditie om tijdens de kerstmarkt een tentoonstelling te houden over alle voorzieningen voor mensen die een beetje anders zijn en waarom?

Raadslid Sofie ROELANDT vraagt om de raad voor maatschappelijk welzijn voorafgaand aan de gemeenteraad te houden om te voorkomen dat iedereen al moe is en naar huis wil.

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Enig artikel.**

Kennis te nemen van de mondelinge vragen door de raadsleden ter zitting gesteld en voor de inhoud ervan te verwijzen naar het zittingsverslag, zijnde de audio-opname, te vinden op de gemeentelijke website.

De voorzitter sluit de vergadering.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn  
In zitting, datum als hierboven

**Muriel VAN SCHEL**  
algemeen directeur

**Martine DE COPPEL**  
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn