

Openbare vergadering van donderdag 19 december 2019

**GEMEENTELIJK BELASTINGSREGLEMENT BETREFFENDE VASTSTELLING VAN ADMINISTRatieve KOSTEN VOOR DE INVORDERING VAN FISCALE EN NIET-FISCALE VORDERINGEN IN GEVAL VAN GEEN OF LAATTIJDIGE BETALING - AANSLAGJAREN 2020-2025****De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40, §3 en artikel 41, 14°.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Artikel 170, §4 van de Grondwet.
- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
- De gemeenteraadsbeslissing van 28 september 2017 houdende de vaststelling van een gemeentelijk reglement betreffende het vestigen van administratieve kosten in geval van geen of laattijdige betaling.

**De beslissing houdt rekening met volgende adviezen:**

/

**De beslissing kent volgende inhoudelijke verantwoording:**

Op basis van de gemeentelijke reglementen worden vanuit het bestuur heel wat vorderingen opgemaakt. Schuldenaren geven niet steeds gevolg aan een verzoek tot betalen, noch aan latere aanmaningsbrieven. Voor de niet-fiscale vorderingen en contantbelastingen wordt een betaaltermijn verleend van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de dag volgend op de factuurdatum.

Voor een kohierbelasting wordt een betaaltermijn verleend van 2 maanden, te rekenen vanaf de dag volgend op de verzenddatum van het aanslagbiljet. Dit conform artikel 4, §6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Bij het niet respecteren van bovenvermelde betaaltermijnen wordt een eerste kosteloze herinnering verstuurd waarin een bijkomende betaaltermijn wordt verleend van 15 kalenderdagen, te rekenen vanaf de dag volgend op de herinneringsdatum.

Bij niet-betaling binnen de betaaltermijn verleend in de eerste kosteloze herinnering wordt een tweede herinnering verstuurd via een aangetekend schrijven. Dit aangetekend schrijven is bij niet-fiscale vorderingen verplicht in geval er bij niet-betaling nadien via dwangbevel dient ingevorderd te worden.

In de wet van 20 februari 2017 werd de verplichting om bij fiscale vorderingen de herinneringsbrief per aangetekend schrijven te verzenden geschrapt. Een verzending per aangetekend schrijven blijft echter wenselijk als bewijslast bij eventuele betwisting van de vordering.

Het is aangewezen om een administratieve kost aan te rekenen ter vergoeding van de betalingsopvolging bij wanbetalers en ter vergoeding van de hieraan verbonden personeelskosten en materiële kosten. Een administratieve kost van 15,00 euro wordt aangerekend voor de verzending van een tweede herinnering, al dan niet via aangetekend schrijven, en elke daaropvolgende aanmaningsbrief.

De aanstelling van een gerechtsdeurwaarder vormt niet in alle gevallen de meest aangewezen aanpak. Bijvoorbeeld indien de omvang van de openstaande vorderingen heel gering is. Voor de inning van de niet-fiscale vorderingen kan beroep gedaan worden op de tussenkomst van een incassobureau. Deze werkwijze is voordeliger voor de schuldenaar aangezien de kosten die gepaard gaan met het inschakelen van een incassobureau doorgaans lager liggen dan de tarieven die gehanteerd worden door een

gerechtsdeurwaarder. Bij het aanstellen van een gerechtsdeurwaarder kan het bestuur bovendien geconfronteerd worden met bijkomende kosten indien de inning van de openstaande vorderingen niet (volledig) gerealiseerd kan worden.

Incassobureaus werken volgens het principe "no cure no pay" waardoor het bestuur geen kosten worden aangerekend indien de vordering niet of niet integraal kan worden geïnd. Evenmin brengt een incassobureau het bestuur kosten in rekening indien de vordering door hun tussenkomst wel integraal kan worden geïnd. Het incassobureau vraagt in dit geval aan het bestuur de machtiging om een bijkomende administratieve kost te innen voor eigen rekening. Een administratieve kost van 25,00 euro wordt voorzien en lijkt billijk.

Het gemeentelijk reglement betreffende het vestigen van administratieve kosten in geval van geen of laattijdige betaling, goedgekeurd in de gemeenteraadsbeslissing van 28 september 2017, verloopt op 31 december 2019. Een hernieuwing van dit reglement voor de aanslagjaren 2020-2025 is aldus noodzakelijk.

Rekening houdende met de financiële toestand van de gemeente.

**Bijkomende informatie:**

/

**BESLUIT:**

**Gemeentelijk belastingsreglement betreffende vaststelling van administratieve kosten voor de invordering van fiscale en niet-fiscale vorderingen in geval van geen of laattijdige betaling  
Aanslagjaren 2020-2025**

**Artikel 1.**

Met ingang van 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2025 worden in geval van geen of laattijdige betaling bijkomende administratieve kosten gerekend.

**Art. 2.**

Bij een eerste aanmaningsbrief worden er geen administratieve kosten aangerekend. Er wordt wel vermeld dat bij elke daaropvolgende aanmaningsbrief de administratieve kosten en deurwaarderskosten op de belastingplichtige zullen worden verhaald.

**Art. 3.**

Bij een tweede en elke daaropvolgende aanmaningsbrief bedragen de administratieve kosten een forfaitair bedrag van 15,00 euro per brief.

**Art. 4.**

Indien het bestuur voor de verdere afhandeling van de niet-fiscale inningsprocedure beroep doet op een derde instantie (incassobureau), wordt een bijkomende administratieve kost van 25,00 euro per dossier aangerekend. Deze administratieve kost is niet verschuldigd aan het bestuur, maar dient te worden geïnd door en voor rekening van de voornoemde derde instantie.